

Germany-Grevesmühlen: Financial analysis and accounting software development services**OJ S 2/2023 03/01/2023****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stadt Grevesmühlen

Postal address: Rathausplatz 1

Town: Grevesmühlen

NUTS code: DE80M Nordwestmecklenburg

Postal code: 23936

Country: Germany

Contact person: Stadt Grevesmühlen, Vergabestelle

E-mail: vergabe@grevesmuehlen.de

Telephone: +49 3881/723-0

Fax: +49 3881/723-111

Internet address(es):Main address: www.grevesmuehlen.de**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.subreport.de/E96636152>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.subreport.de/E96636152>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Anschaffung einer HKR-Software einschließlich Datenübernahme

II.1.2. Main CPV code

72212440 Financial analysis and accounting software development services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Anschaffung einer rechtskonformen Finanzsoftware für kommunale Verwaltungen mit verschiedenen Modulen, einschließlich Übernahme des vorhandenen Datenbestandes, Softwarepflege und Hosting.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 230 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE80M Nordwestmecklenburg

Main site or place of performance: Rathausplatz 1, 23936 Grevesmühlen

II.2.4. Description of the procurement

Anschaffung einer rechtskonformen Finanzsoftware für kommunale Verwaltungen mit verschiedenen Modulen, einschließlich Übernahme des vorhandenen Datenbestandes, Softwarepflege und Hosting.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Cost criterion - Name: 1. Einmalige Kosten / Weighting: 40 %

Cost criterion - Name: 2. Monatliche Kosten / Weighting: 40 %

Cost criterion - Name: 3. Support und Wartung / Weighting: 15 %

Cost criterion - Name: 4. Sonstiges / Weighting: 5 %

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 230 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Der Vertrag verlängert sich automatisch um jeweils zwei Jahre, wenn nicht mit einer Frist von 6 Monaten zum Vertragsende gekündigt wird.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1.

Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Die Eignung ist durch Eintragung in die Liste der Industrie- und Handwerkskammer (AVPQ) für Präqualifikation von Unternehmen für Liefer- und Dienstleistungen

(Präqualifikationsverzeichnis) oder Eigenerklärungen gem. Formblatt „Eigenerklärungen zur

Eignung“ nachzuweisen. Gelangt das Angebot eines nicht präqualifizierten Bieters in die engere Wahl, sind die im Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ angegebenen

Bescheinigungen innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung vorzulegen. Beruft sich

der Bieter zur Erfüllung des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die

jeweilige Nummer im Präqualifikationsverzeichnis oder es sind die Erklärungen und

Bescheinigungen gemäß dem Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ auch für diese anderen

Unternehmen auf Verlangen vorzulegen. Das Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ wird

den Vergabeunterlagen beigelegt.

Ausländische Bewerber haben gleichwertige Nachweise der für sie zuständigen Behörde

/Institution ihres Heimatlandes beizubringen. Zusätzlich sind diese ins Deutsche zu

übersetzen. Der Auftraggeber behält sich vor, vor Durchführung von Verhandlungen bzw. vor

Beauftragung von ausländischen Bewerbern eine Beglaubigung der Übersetzung zu

verlangen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Die Eignung ist durch Eintragung in die Liste der Industrie- und Handwerkskammer (AVPQ) für Präqualifikation von Unternehmen für Liefer- und Dienstleistungen

(Präqualifikationsverzeichnis) oder Eigenerklärungen gem. Formblatt „Eigenerklärungen zur

Eignung“ nachzuweisen. Gelangt das Angebot eines nicht präqualifizierten Bieters in die

engere Wahl, sind die im Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ angegebenen

Bescheinigungen innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung vorzulegen. Beruft sich

der Bieter zur Erfüllung des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen, ist die

jeweilige Nummer im Präqualifikationsverzeichnis oder es sind die Erklärungen und

Bescheinigungen gemäß dem Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ auch für diese anderen

Unternehmen auf Verlangen vorzulegen. Das Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ wird

den Vergabeunterlagen beigelegt.

Ausländische Bewerber haben gleichwertige Nachweise der für sie zuständigen Behörde

/Institution ihres Heimatlandes beizubringen. Zusätzlich sind diese ins Deutsche zu

übersetzen. Der Auftraggeber behält sich vor, vor Durchführung von Verhandlungen bzw. vor

Beauftragung von ausländischen Bewerbern eine Beglaubigung der Übersetzung zu

verlangen.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Referenzen sind insbesondere hinsichtlich einer Umstellung von ehemaligen CIP-Anwendern,

bei denen auch die Übernahme der Daten aus der Anlagenbuchhaltung realisiert wurde,

nachzuweisen. Die Stadt Grevesmühlen wird berechtigt, die angegebenen Referenzkunden

hinsichtlich Einschätzung zur Qualität und Funktionalität der Software, zum

Einführungsprozedere einschließlich Datenübernahme und zur Qualität der Pflege und des

Supports u. ä. zu befragen und Auskünfte hinsichtlich "Kostentreue" einzuholen.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Es bestehen gesonderte Anforderungen nach dem Vergabegesetz Mecklenburg-Vorpommern insbesondere zu § 9 VgG-M-V (Mindestarbeitsbedingungen/Mindestlohn), § 10 VgG M-V (Kontrollen und Sanktionen) und § 11 VgG M-V (Beachtung ILO-Kernarbeitsnormen). Die Formblätter Verpflichtungserklärung nach § 9 und 11 VgG M-V und Vereinbarung nach § 10 VgG M-V sind Bestandteil der Vergabeunterlagen und mit dem Angebot vorzulegen. Mit den Vergabeunterlagen ist die Eigenerklärung zur Umsetzung von Artikel 5k Absatz 3 der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 8. April 2022 vorzulegen. Die Eigenerklärung ist Bestandteil der Vergabeunterlagen.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

Der Vertrag verlängert sich automatisch um jeweils zwei Jahre, wenn nicht mit einer Frist von 6 Monaten zum Vertragsende gekündigt wird.

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/02/2023 Local time: 09:15

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/03/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 07/02/2023 Local time: 09:15

Place:

23936 Grevesmühlen, Rathausplatz 1

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Die Vergabeunterlagen einschließlich aller Anlagen stehen unter dem Link gemäß Punkt 1.3) zur Verfügung.

Da keine automatische Registrierung erfolgt, werden Sie auch nicht automatisch über Informationen (bspw. Rückfragen) im Verfahren in Kenntnis gesetzt.

Bitte registrieren Sie sich für die Teilnahme an der elektronischen Ausschreibung kostenlos unter <https://subreport.de/> und laden sich die Vergabeunterlagen unter der ID: E96636152 herunter.

Ihre Registrierung auf der Vergabeplattform gewährleistet, dass Sie alle für die Ausschreibung betreffenden Informationen, wie Antworten auf Bieterfragen und Änderungen bei den Fristen und Vergabeunterlagen, automatisch an Ihre dort eingetragene E-Mail Adresse erhalten.

Seit dem 18.10.2018 sind grundsätzlich nur noch elektronische Angebote zulässig. Postalisch eingereichte Angebote werden nicht zur Wertung zugelassen und ausgeschlossen.

Dem elektronischen Angebot ist das beiliegende Angebotsschreiben (Formblatt 633) vollständig ausgefüllt sowie alle geforderten Erklärungen und Nachweise beizufügen. Das Angebot kann elektronisch in Textform nach § 126b BGB eingereicht werden.

Nicht deutschsprachige Nachweise müssen als beglaubigte Übersetzung in Deutsch vorgelegt werden (Mindestanforderung).

Beim elektronisch übermittelten Angebot in Textform ist der Name der natürlichen Person, die die Erklärung abgibt, anzugeben.

Rückfragen zum Teilnahmewettbewerb sind ausschließlich über die Vergabeplattform unter I. 3) zu richten.

Bewerber haben die Vergabeunterlagen unverzüglich auf Vollständigkeit der Unterlagen sowie auf Unklarheiten zu überprüfen.

Enthalten die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Bewerbers Unklarheiten, so hat er unverzüglich, schriftlich über die Vergabeplattform und vor Abgabe des Angebots darauf hinzuweisen.

Die Bieter werden aufgefordert, im Interesse einer schnellen Beseitigung von Unklarheiten, frühzeitig und vorab ihre Fragen zu übermitteln.

Die Vergabestelle behält sich vor, Rückfragen, die nicht bis spätestens sechs Tage vor Ablauf der Abgabefrist eingegangen sind, nicht zu beantworten.

Bei technischen Fragen wenden Sie sich bitte an subreport Tel.: +49 (0)221/98578-0 oder per E-Mail: info@subreport.de .

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Tourismus
Mecklenburg-Vorpommern

Postal address: Johannes-Stelling-Straße 14

Town: Schwerin

Postal code: 19053

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@wm.mv-regierung.de

Telephone: +49 385/5884855817

VI.5. Date of dispatch of this notice

29/12/2022