

Denmark-Taastrup: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 5/2022 07/01/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Domea.dk

National registration number: 56710116

Postal address: Oldenburg Allé 3

Town: Taastrup

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 2630

Country: Denmark

Contact person: Thomas Helsted

E-mail: the@domea.dk

Telephone: +45 76646648

Internet address(es):Main address: <https://www.domea.dk/>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=319515&B=KA

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=319515&B=KA

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Almen Boligorganisation

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Rammeaftaler for Totalrådgivning ved Renoverings- og Nybyggeriopgaver af Almene Boliger

Reference number: 4019334

II.1.2. Main CPV code

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Ved nærværende udbud ønsker Domea.dk at indhente tilbud på parallelle rammeaftaler om totalrådgivningsydelser ved Domea-dk's boligorganisationers renoverings- og nybyggeriopgaver i Danmark, opdelt i rammeaftaler for hhv. Øst- og Vestdanmark. Totalrådgivningen omfatter renoverings- og nybyggeriopgaver inden for rammerne af lovgivningen for almen boligvirksomhed.

I relation til punkt II.1.5) og punkt II.2.6) bemærkes, at der i punkt II.1.5) er anført et skøn over den samlede anslåede værdi af de ydelser, der kan leveres i henhold til alle delkontrakter, og i punkt II.2.6) er anført skønnet i henhold til den enkelte delkontrakt.

Ordregivers skøn over den anslåede værdi er baseret på det historiske forbrug samt finansloven.

Den samlede maksimale værdi af de ydelser, der skal leveres i henhold til alle delkontrakter, udgør DKK 125 mio., mens det iht. delkontrakt 1, udgør DKK 75 mio. og iht. delkontrakt 2, udgør DKK 50 mio. Begrundelsen fremgår af udbudsbetingelserne.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 85 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Rammeaftale for Totalrådgivning Øst

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Denne delkontrakt vedrører Rammeaftale for Totalrådgivning Øst. Der henvises til udbudsbekendtgørelsens punkt II.1.4) samt udbudsmaterialet.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 50 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Domea.dk kan forlænge rammeaftalen 1 år ved henvendelse til rådgiveren.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 8
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, jf. punkt III.1.3), af de ydelser, som delkontrakten omfatter, jf. beskrivelsen i punkt II.1.4) og II.2.4).

Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad referencerne dokumenterer:

- et bredt kendskab til og erfaring med bæredygtigt og arkitektonisk velfungerende boligbyggeri (f.eks. DGNB eller tilsvarende), herunder gerne erfaring med budgetter svarende til den almene budgetramme,
- erfaring med almene renoveringsprojekter med støtte fra Landsbyggefonden,
- erfaring med beboerinddragelse før skema A og mellem skema A og B samt erfaring fra projekter med genhusning
- erfaring med at fungere som rådgiver, herunder som projekteringsledere, for totalentreprenør
- erfaring med byudviklingsprojekter
- erfaring med totalrådgivning og bygherrerådgivning

Ordregiver ønsker diversitet i det udvalgte konkurrencefelt, og ordregiver appellerer derfor til, at ansøgeren indtænker og tilknytter både mindre og innovative firmaer. I forhold til nystartede firmaer kan der f.eks. søges inspiration i firmaer under Dreyers Fond og Arkitektforeningens START-projekt. Det kan eksempelvis være som tilknyttede underrådgivere. Såfremt ansøger ønsker at søge om udvælgelse på baggrund af referencer fra sådanne tegnestuer, skal ansøger basere sig på disse.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Rammeaftale for Totalrådgivning Vest
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Denne delkontrakt vedrører Rammeaftale for Totalrådgivning Vest. Der henvises til udbudsbekendtgørelsens punkt II.1.4) samt udbudsmaterialet.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 35 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Domea.dk kan forlænge rammeaftalen 1 år ved henvendelse til rådgiveren.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 8 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, (jf. punkt III.1.3), af de ydelser, som delkontrakten omfatter, (jf. beskrivelsen i punkt II.1.4) og II.2.4).

Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad referencerne dokumenterer:

- et bredt kendskab til og erfaring med bæredygtigt og arkitektonisk velfungerende boligbyggeri (f.eks. DGNB eller tilsvarende), herunder gerne erfaring med budgetter svarende til den almene budgetramme,
- erfaring med almene renoveringsprojekter med støtte fra Landsbyggefonden,
- erfaring med beboerinddragelse før skema A og mellem skema A og B samt erfaring fra projekter med genhusning
- erfaring med at fungere som rådgiver, herunder som projekteringsledere, for totalentreprenør
- erfaring med byudviklingsprojekter
- erfaring med totalrådgivning og bygherrerådgivning

Ordregiver ønsker diversitet i det udvalgte konkurrencefelt, og ordregiver appellerer derfor til, at ansøgeren indtænker og tilknytter både mindre og innovative firmaer. I forhold til nystartede firmaer kan der f.eks. søges inspiration i firmaer under Dreyers Fond og Arkitektforeningens START-projekt. Det kan eksempelvis være som tilknyttede underrådgivere. Såfremt ansøger ønsker at søge om udvælgelse på baggrund af referencer fra sådanne tegnestuer, skal ansøger basere sig på disse.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger: Ansøgers soliditetsgrad i det seneste disponible regnskabsår.

Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af minimumskrav til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for rammeaftalens gennemførelse.

ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele rammeaftalen til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte.

Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet:

Erklæring om virksomhedens egenkapital og aktiver i den seneste disponible årsrapport /årsregnskab, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret, hvis tallene for egenkapital og aktiver foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i seneste disponible årsrapport/årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Som minimumskrav kræves en soliditetsgrad på mindst 15 % i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Soliditetsgraden beregnes som virksomhedens samlede egenkapital i forhold til virksomhedens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således som (samlede egenkapital/samlede aktiver) x 100 = soliditetsgrad. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

De referencer, som vedlægges ansøgningen om prækvalifikation, skal vedrøre arbejde udført i de seneste 3 år.

Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har afgivet de mest relevante leverancer. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene de dele af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Det er ansøgers ansvar i beskrivelsen af referencen at udspecificere, at den relevante del af ydelsen allerede er udført på ansøgningstidspunktet.

Referencerne skal vedrøre ansøgers virksomhed eller andre aktørers virksomhed, som ansøger baserer sin kapacitet på.

Der stilles ikke formelle krav til referencernes indhold eller opbygning, men Ordregiver ser gerne, at referencerne indeholder de oplysninger, der gør det muligt at begrænse antallet af ansøgere:

- Kort beskrivelse af opgaven
- Om opgaven er tildelt under en rammeaftale
- Ansøgers beskrivelse af relevans i forhold til den udbudte opgave
- Ansøgers rolle i opgaven
- Opgavens areal
- Opgavens lokation
- Bygherres identitet
- Opgavens entreprisensum og rådgivers kontraktsum
- Dato for opgavens aflevering/status for opgaven
- Entrepriseform
- Angivelse af referenceperson fra bygherrens organisation med kontaktoplysninger

Ansøger bedes højst vedlægge 5 referencer. Vedlægges flere end 5 referencer, vil der kun blive inddraget de første 5 vedlagte referencer.

Hver reference må maksimalt fylde 1 A4-side. Sider herudover vil ikke blive taget i betragtning. Det accepteres, at referencer afleveres i et separat dokument.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Der er stillet kontraktmæssige krav i henhold til ILO-konvention 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014.

Rammeaftalen stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen.

Såfremt rammeaftalen tildeles en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

Totalrådgivningen omfatter reoverings- og nybyggeriopgaver inden for rammerne af lovgivningen for almen boligvirksomhed.

Rammeaftalen indeholder krav til forsikringer og dækningssummer.

Se desuden udbudsmaterialet for nærmere informationer.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 5

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/02/2022 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem jf. adressen i punkt I.3). For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger. Hvis ansøgningen indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Spørgsmål skal stilles senest den 14. januar 2022. Spørgsmål stillet efter denne dato vil blive besvaret, hvis de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarene senest seks dage inden ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end seks dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret, medmindre fristen samtidig udskydes. Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Hvis ansøger oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail dksupport@eu-supply.com, eller tlf (+45) 70 20 80 14.

ESPD'et er ansøgers ansøgninger, som et foreløbigt bevis for de nævnte forhold i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3. Underskrift af ESPD er ikke nødvendigt for ansøger, men hvis ansøger deltager i en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), som skal indgive særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører, skal det være underskrevet af hver deltager, på nær den ansøger der indgiver ansøgningen. Hvis ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på, og ESPD'et skal være underskrevet af den støttende enhed. Ansøgeren kan basere sig på andre aktørers økonomiske kapacitet for at opfylde egnethedskrav, der er anført i punkt III.1.2), herunder til brug for udvælgelsen, jf. punkt II.2.9). Den/de aktør(er), der stiller økonomiske kapacitet til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, hvori den eller de enheder, som ansøgeren baserer sig på, erklærer at være solidarisk ansvarlig med ansøger, hvis denne bliver tildelt rammeaftalen. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt udelukkelsesgrundene anført i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2, medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138.

Benyttelsen af de frivillige udelukkelsesgrunde sker under overholdelse af proportionalitetsprincippet. Bagatelagtige forhold kan således ikke føre til udelukkelse af ansøgeren. Flere tilfælde af forhold, der hver for sig er mindre alvorlige, kan dog give anledning til at udelukke ansøgeren.

Inden tildelingsbeslutningen skal de tilbudsgivere, som ordregiver har til hensigt at tildele rammeaftalen til, fremlægge dokumentation for de oplysninger afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151-152, jf. § 153.

I ansøgning om prækvalifikation skal ansøgeren angive, hvorvidt ansøgningen gælder delkontrakt A, B eller begge. Hvis dette ikke er angivet, anses ansøgningen at gælde begge. Vurderingen af ansøgningerne til henholdsvis delkontrakt A og delkontrakt B vil foregå uafhængigt. En ansøger kan således prækvalificeres til den ene delkontrakt uden

nødvendigvis også at blive prækvalificeret til den anden delkontrakt. Hver ansøger kan alene indgive én ansøgning om prækvalifikation pr. delkontrakt. De nærmere betingelser for tilbudsgivning fremgår af udbudsmaterialet.

De anførte 5 deltagere i IV.1.3 er pr. delkontrakt.

I relation til punkt II.2.9) bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation.

Ordregiver kan anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, stk. 5, hvis ansøgninger eller tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://klfu.naevneneshus.dk/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbuds-givere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

04/01/2022