

Poland-Grodzisk Wielkopolski: Credit granting services

OJ S 6/2018 10/01/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Grodziski

Postal address: ul. Żwirki i Wigury 1

Town: Grodzisk Wielkopolski

NUTS code: PL418 Poznański

Postal code: 62-065

Country: Poland

Contact person: Natalia Odważna

E-mail: nodwazna@spgw.pl

Telephone: +48 614452500

Fax: +48 614452555

Internet address(es):

Main address: <http://www.bip.pgw.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.bip.pgw.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 8 000 000,00 PLN na okres 20 lat”

Reference number: IG-DP.272.29.2017

II.1.2. Main CPV code

66113000 Credit granting services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie Powiatowi Grodzickiemu kredytu długoterminowego w wysokości 8 000 000,00 PLN (słownie: osiem milionów złotych 00/100) przeznaczonego na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Budowa budynku oświaty publicznej na potrzeby Zespołu Szkół Technicznych (dawniej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych) im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Grodzisku Wielkopolskim” na następujących warunkach:

— kredyt w PLN.

1) Środki pieniężne powinny być udostępnione w dwóch transzach:

— transza: rok 2018 - kwota: 4 000 000,00 PLN,

— transza: rok 2019 - kwota: 4 000 000,00 PLN.

2) Okres kredytowania od października 2018r. do grudnia 2039 r.,

3) Karencja w spłacie kredytu długoterminowego

— do 30.12.2019 r. (I transza),

— do 30.12.2020 r. (II transza).

4) Spłata kredytu w ratach kwartalnych, pierwsza rata: 30.12.2019 r.,

5) Spłata odsetek na bieżąco od kwoty aktualnie wykorzystywanego kredytu w okresach kwartalnych, pierwsza płatność: 30.12.2018 r.,

6) Zabezpieczenie kredytu - wekse

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL418 Poznański

Main site or place of performance: Powiat Grodziski - Starostwo Powiatowe w Grodzisku Wielkopolskim, ul. Żwirki i Wigury 1, 62-065 Grodzisk Wielkopolski.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie Powiatowi Grodzickiemu kredytu długoterminowego w wysokości 8 000 000,00 PLN (słownie: osiem milionów złotych 00/100) przeznaczonego na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Budowa budynku oświaty publicznej na potrzeby Zespołu Szkół Technicznych (dawniej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych) im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Grodzisku Wielkopolskim” na następujących warunkach:

— kredyt w PLN.

1) Środki pieniężne powinny być udostępnione w dwóch transzach:

— transza: rok 2018 - kwota: 4 000 000,00 PLN,

— transza: rok 2019 - kwota: 4 000 000,00 PLN.

2) Okres kredytowania od października 2018r. do grudnia 2039 r.,

3) Karencja w spłacie kredytu długoterminowego

— do 30.12.2019 r. (I transza),

— do 30.12.2020 r. (II transza).

4) Spłata kredytu w ratach kwartalnych, pierwsza rata: 30.12.2019 r.,

5) Spłata odsetek na bieżąco od kwoty aktualnie wykorzystywanego kredytu w okresach kwartalnych, pierwsza płatność: 30.12.2018 r.,

6) Zabezpieczenie kredytu - weksel In blanco z deklaracją wekslową.

2. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami, niż prowizja przygotowawcza oraz oprocentowanie liczone wg stawki WIBOR 3M powiększonej o marżę banku,

A w szczególności w sytuacji gdy kredyt spłacony zostanie wcześniej - odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy, bez prowizji rekompensacyjnej.

3. W celu wstępnego zbadania zdolności kredytowej zamawiającego, zamawiający udostępni dokumenty formalno - prawne oraz dokumenty dotyczące sytuacji ekonomiczno - finansowej zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.bip.pgw.pl (zakładka: Przetargi, ogłoszenia/ogłoszenia o wszczęciu/ogłoszenia o przetargach).

4. W prowadzonym postępowaniu zamawiający wymaga, aby wykonawca, przez cały okres realizacji zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę co najmniej jedną osobę wykonującą czynności polegające na obsłudze kredytów udzielanych przez bank.

Szczegółowy sposób dokumentowania osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, zawarte są w pkt XXI SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji /

Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2039

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

W tym zakresie wykonawca musi wykazać, że posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności bankowej oraz na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.8.1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. 2017 poz. 1332 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy - Prawo bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy - Prawo bankowe.

W przypadku Banku Państwowego wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

a) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji, tj. zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności bankowej oraz na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.8.1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. 2017 poz. 1332 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy - Prawo bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy - Prawo bankowe. W przypadku Banku Państwowego wystarczy podanie rocznika, numeru

I pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.

b) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

d) Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

e) Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian.

- 1) Zmiany harmonogramu spłat kredytu w zakresie kwot i terminów,
- 2) Zmiany terminu wykorzystania kredytu,
- 3) Zmiana terminu wykonania zamówienia w przypadku przedłużającej się procedury wyboru wykonawcy,
- 4) Zaprzestanie notowań wskaźnika WIBOR 3M - wówczas strony podejmą negocjacje mające na celu określenie innego parametru, w oparciu o który ustalone będzie oprocentowanie,
- 5) Dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych wykonawcy bez zmian samego wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
- 6) Siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
- 7) Rezygnacja przez zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/02/2018 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 21/04/2018

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/02/2018 Local time: 09:30

Place:

Starostwo Powiatowe w Grodzisku Wielkopolskim, ul. Żwirki i Wigury 1, 62-065 Grodzisk Wielkopolski, budynek B, Salka konferencyjna pokój nr 15.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 50 000,00 PLN (słownie złotych: trzy tysiące złotych).

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

a) Pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

Banku Spółdzielczym w Grodzisku Wielkopolskim.

Nr 83 90630008 0000 0000 0071 0003.

(w tytule przelewu należy wpisać: Wadium w postępowaniu nr IG-DP.272.29.2017).

b) Poręczeniach bankowych;

c) Poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;

d) Gwarancjach bankowych;

e) Gwarancjach ubezpieczeniowych;

f) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty wadium.

Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu - dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 11.2.a) SIWZ rachunek bankowy zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 p.z.p. zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Więcej informacji na temat odwołań w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - Środki Ochrony Prawnej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/01/2018