

Poland-Radomyśl Wielki: Refuse and waste related services

OJ S 5/2023 06/01/2023

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Radomyśl Wielki

National registration number: 851661228

Postal address: ul. Rynek 32

Town: Radomyśl Wielki

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Postal code: 39-310

Country: Poland

Contact person: Joanna Kulpa

E-mail: j.kulpa@radomyslwielki.pl

Telephone: +48 146819121

Fax: +48 146819123

Internet address(es):Main address: <http://www.radomyslwielki.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/pn/radomyslwielki>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://platformazakupowa.pl/pn/radomyslwielki>

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/pn/radomyslwielki>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Radomyśl Wielki

Reference number: BI.I.271.17.2022

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Radomyśl wielki” (teren całej Gminy Radomyśl Wielki jest jednym sektorem). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji zawiera Rozdział III SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne na zasadach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Radomyśl Wielki - Uchwała Nr XV/119/19 z dnia 23 grudnia 2019r. Rady Miejskiej w Radomyślu Wielkim.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Main site or place of performance: Gmina Radomyśl Wielki

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach położonych w granicach administracyjnych Gminy Radomyśl Wielki w okresie od 1 kwietnia 2023r. do 31 marca 2024r. (teren całej Gminy Radomyśl Wielki jest jednym sektorem).
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
3. Zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych musi być zgodne z hierarchią postępowania z odpadami określoną w art. 4 ust. 1 Dyrektywy Ramowej UE w sprawie odpadów 2008/98/WE.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne na zasadach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Radomyśl Wielki - Uchwała Nr XV/119/19 z dnia 23 grudnia 2019r. Rady Miejskiej w Radomyślu Wielkim
5. Ogółem ilość odpadów jaka jest przewidywana w zamówieniu to 3 257,10 Mg
6. Właściciele nieruchomości mają obowiązek wystawienia pojemników lub worków poza ogrodzenie, przed posesję do drogi publicznej, w dniu wywozu wg ustalonego harmonogramu.

7. Na terenie Gminy Radomyśl Wielki obowiązywać będzie system pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych u „źródła”.
8. Wykonawca w ramach umowy z Zamawiającym dostarczy worki i pojemniki do zbierania odpadów komunalnych w ilościach niezbędnych do odbioru opadów segregowanych i zmieszanych w następujący sposób:
- a) worki- na bieżąco- na wymianę- za każdy oddany pełny worek Wykonawca dostarczy przy odbiorze pusty,
 - b) pojemniki, w taki sposób, że- dla nieruchomości zamieszkałych, na których zamieszkuje do 4 osób w gospodarstwie domowym- pojemnik 120 dm³, dla nieruchomości zamieszkałych, na których zamieszkuje 5 i więcej osób w gospodarstwie domowym- pojemnik 240 dm³, dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne- pojemnik o wielkości wynikającej ze złożonej deklaracji.
9. Wykonawca zapewni możliwość otrzymania dodatkowych worków właścicielom nieruchomości w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych przy ul. Kościuszki w Radomyślu Wielkim.
- UWAGA 1: Wykonawca w ramach umowy wyposaży nieruchomości w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w taki sposób, że:
- 1) dla nieruchomości zamieszkałych, na których zamieszkuje do 4 osób w gospodarstwie domowym - pojemnik 120 dm³,
 - 2) dla nieruchomości zamieszkałych, na których zamieszkuje 5 i więcej osób w gospodarstwie domowym - pojemnik 240 dm³,
 - 3) dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne pojemnik o wielkości wynikającej ze złożonej deklaracji o
10. Wykonawca w ramach umowy wyposaży Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Kościuszki w kontenery do gromadzenia odpadów segregowanych - minimum 10 szt. o pojemności minimum 6000-7000 dm³(Kp-7) oraz pojemniki 1100 dm³

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/04/2023 End: 31/03/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

O uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się podmioty posiadające:

a) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Burmistrza Radomyśla Wielkiego,

b) aktualne uprawnienie do prowadzenia działalności w zakresie transportu odpadów wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach, w zakresie odbioru odpadów objętych przedmiotem zamówienia,

c) aktualny wpis do rejestru w zakresie zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,

d) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów - w przypadku, gdy wykonawca zamierza prowadzić odzysk lub unieszkodliwianie odpadów we własnym zakresie.

Dokumenty wymagane na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu:

1) Aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, prowadzonego przez Burmistrza Radomyśla Wielkiego;

2) W zakresie transportu odpadów – dokument (np. zaświadczenie) potwierdzający uzyskanie wpisu w rejestrze o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach (dopuszcza się podanie numeru rejestrowego);

3) W zakresie wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - dokument (np. zaświadczenie) potwierdzający, że Wykonawca uzyskał wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach (dopuszcza się podanie numeru rejestrowego);

4) Aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów w przypadku gdy Wykonawca zamierza prowadzić odzysk lub unieszkodliwianie odpadów we własnym zakresie;

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

a) O uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się podmioty posiadające doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługi polegającej na odebraniu odpadów komunalnych wykonanej na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy o masie łącznej minimum 1000 Mg.

b) O uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się podmioty dysponujące następującymi pojazdami niezbędnymi do realizacji zamówienia:

- min. 2 samochody specjalne (śmieciarka) na odpady, przystosowane do opróżniania pojemników o pojemnościach od 110 do 1100 dm³,

- min. 2 samochody przystosowane do odbioru selektywnie zbieranych odpadów w workach,
- min. 1 samochód dostosowany do odbioru pojemników i kontenerów (6000- 7000 dm³) z PSZOK.

Dokumenty wymagane na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu:

a) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 5 do SWZ;

b) Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami; wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 6 do SWZ;

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w Rozdziale II do SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/02/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 03/05/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/02/2023 Local time: 10:30

Place:

Otwarcie ofert nastąpi na Platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/radomyslwielki>

Information about authorised persons and opening procedure: Joanna Kulpa, Anna Wolińska.
Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.,

2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p.,

3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w: art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833 /2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) zwanej w dalszej części SWZ „rozporządzeniem 833/2014” w brzmieniu nadanym rozporządzeniem rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

3. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 p.z.p. Zamówienia te będą polegały na powtórzeniu podobnych usług o wartości nieprzekraczającej 50% zamówienia podstawowego. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu podobnych usług stanowiących przedmiot zamówienia i opisanych w SWZ. Zamówienia, o których mowa powyżej będą udzielane po przeprowadzeniu odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego.

4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP.

5. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej zwaną Platformą) dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/radomyslwielki>.

6. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,

- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
8. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale IX ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/01/2023