

Netherlands-Geleen: Refuse disposal and treatment

OJ S 8/2015 13/01/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Chemelot Campus Vastgoed CV

National registration number: 2018267

Postal address: Urmonderbaan 22

Town: Geleen

Postal code: 6167 RD

Country: Netherlands

For the attention of: Hans Gaalman

E-mail: hans.gaalman@chemelot.com

Telephone: +31 615032232

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.chemelot.nlElectronic access to information: <https://tender.ibisapps.nl/>Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=49325>**Additional information can be obtained from:**

Official name: Brightlands Chemelot Campus

Postal address: Urmonderbaan 22

Town: Geleen

Postal code: 6167 RD

Country: Netherlands

For the attention of: Rob Steegh

E-mail: rob.steegh@brightlands.com

Telephone: +31 618192133

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: IBIS4Tender

Country: Netherlands

Internet address: <https://tender.ibisapps.nl/>**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: IBIS4Tender

Country: Netherlands

Internet address: <https://tender.ibisapps.nl/>**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

Housing and community amenities

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Waste Management Brightlands Chemelot Campus.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: Sittard-Geleen.

NUTS code NL Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Deze aanbesteding betreft het gehele waste management op de Brightlands Chemelot Campus te Sittard-Geleen. De opdrachtgever voor de aanbesteding is Chemelot Campus Vastgoed C.V.

Het waste management bestaat op hoofdlijnen uit:

- op een milieuverantwoorde manier afval ophalen en verwerken,
- administratie van alle afvalstoffen en verpakkingsmaterialen,
- rapportage aan Chemelot Campus,
- registratie van het afgevoerde afval.

II.1.6. CPV code(s)

90510000 Refuse disposal and treatment

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

De overeenkomst heeft een looptijd van 4 jaar, met voor Chemelot Campus een eenzijdige optie tot verlenging met 2 keer 1 jaar. De werkzaamheden betreffen het gehele waste management op de Brightlands Chemelot Campus.

Estimated value excluding VAT: 1 400 000 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Beroepsbevoegdheid: gegadigden moeten zijn ingeschreven in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar zij zijn gevestigd. In Nederland voldoet een inschrijving bij de Kamer van Koophandel. Inschrijving beroeps- of handelsregister; Handelsregister: uittreksel van de inschrijving zoals bedoeld in artikel 2.98 van de Aanbestedingswet 2012.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Geen faillissement of surseance van betaling: de inschrijver of gegadigde verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn niet gestaakt, jegens hem geldt geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, en de gegadigde of inschrijver verkeert niet in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving. Geen faillissement of surseance van betaling; Handelsregister: een gegadigde of inschrijver kan door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.

Betalingen belastingen en premies: de inschrijver of gegadigde heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen. Betalingen belastingen en premies; Verklaring belastinginspecteur: een gegadigde of inschrijver kan door middel van een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving, niet ouder is dan 6 maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

Geen gerechtelijke uitspraak beroepsgedragsregel: tegen de gegadigde of inschrijver is geen onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van de op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel. Geen gerechtelijke uitspraak; Gedragsverklaring aanbesteden: een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Financiële en economische draagkracht; Bankverklaring; Bankverklaring: een verklaring conform artikel 3.6.1 sub a, waarin een te goeder naam en faam bekend staande financiële instelling die onder wettelijk toezicht staat in het land van herkomst verklaart bereid te zijn een abstracte bankgarantie naar Nederlands recht ter hoogte van 100 000 EUR af te geven.

Verzekering tegen beroepsrisico's (Verzekering beroepsrisico's).

Minimum level(s) of standards possibly required: De gegadigden moeten verklaren dat zij beschikken over voldoende financiële en economische draagkracht om de goede uitvoering van het werk te waarborgen. Bankverklaring; Bankverklaring.

De gegadigden moeten verklaren dat zij adequaat zijn verzekerd tegen beroepsrisico's of dat zij, indien zij nog niet over een dergelijke verzekering beschikken, deze tijdig voor aanvang van het werk zullen afsluiten indien Chemelot Campus een opdracht aan hen gunt. Onder adequate verzekering van beroepsrisico's wordt verstaan een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimaal verzekerd bedrag van 2 500 000 EUR per gebeurtenis en minimaal 5 000 000 EUR per jaar. Gebeurtenissen in andere opdrachten mogen geen invloed hebben op het bedrag dat de verzekering in voorkomend geval voor de onderhavige dienst uitkeert. Verzekering tegen beroepsrisico's (Verzekering beroepsrisico's).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Certificeringen en studiediploma's: conform artikel 2.93 van de Aanbestedingswet 2012 (kopieën van de betreffende certificaten en diploma's).

Referentieproject; Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar; Referenties: bewijsstuk(ken): volledig ingevuld(e) en ondertekend(e) formulier(en) conform bijlage 06.04.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De gegadigden dienen te verklaren dat zij beschikken over:

- een kwaliteitsmanagementsysteem conform ISO 9001 of gelijkwaardig,
- een veiligheidsmanagementsysteem conform VCA**, OHSAS 18001 of gelijkwaardig,
- een milieuzorgsysteem conform ISO 14001 of gelijkwaardig,
- een medewerker die in het bezit is van een diploma HLO (Hoger Laboratorium Onderwijs) of gelijkwaardig,
- een medewerker die in het bezit is van het ADR-vakbekwaamheidscertificaat vervoergevaarlijke stoffen of gelijkwaardig.

Voor het referentieproject moeten de gegadigden het model gebruiken dat is opgenomen in bijlage 06.04. Met het referentieproject moeten de gegadigden aantonen over de volgende kerncompetenties te beschikken:

- a) volgens de geldende regelgeving ophalen, transporteren, verwerken en administreren van bedrijfsafval, waarbij de omvang minimaal 100 000 EUR moet zijn. Indien het referentieproject een meerjarige overeenkomst betreft, moet er tenminste 1 kalenderjaar zijn waarin de gegadigde deze omvang heeft gerealiseerd;
- b) volgens de geldende regelgeving ophalen, transporteren, verwerken en administreren van gevaarlijk afval, waarbij de omvang minimaal 150 000 EUR moet zijn. Indien het referentieproject een meerjarige overeenkomst betreft, moet er tenminste 1 kalenderjaar zijn waarin de gegadigde deze omvang heeft gerealiseerd. Het moet gaan om afval dat behoort tot behoort tot de EURL codes 04, 06, 07, 08, 09, 11, 12, 13, 14 en/of 15;
- c) rapporteren over waste management aan de opdrachtgever waaronder Chemelot Campus verstaat;
 - i) dat aan de opdrachtgever middels een webportal doorlopend inzicht wordt geboden over de afvalstromen;
 - ii) dat aan de opdrachtgever periodiek een rapportage wordt verstrekt over de afvalstromen en

over milieu- en veiligheidsincidenten;

d) het invullen van de rol van veiligheidsadviseur conform de ADR richtlijn 1.8.3.

Gegadigden mogen met 1 referentieproject aantonen dat zij aan alle kerncompetenties voldoen. Dat is echter niet noodzakelijk en het is dus ook toegestaan om met meerdere referentieprojecten aan te tonen dat aan de gevraagde kerncompetenties voldaan wordt. In het eerste geval moeten de gegadigden het formulier in bijlage 06.04 slechts eenmaal invullen. Indien gegadigden met bijvoorbeeld 2 referentieprojecten willen aantonen dat zij aan alle kerncompetenties voldoen, dan moeten zij het formulier twee keer invullen: voor elk referentieproject een keer. Gegadigden moeten het formulier volledig invullen. Leveringen /diensten afgelopen 3 jaar; Referenties.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Veilig en verantwoord ophalen en verwerken van afval Chemelot Campus hecht veel waarde aan het veilig en verantwoord ophalen en verwerken van afval. De gegadigde moet in maximaal 800 woorden aangeven of en zo ja welke maatregelen hij heeft genomen op de volgende onderwerpen:

1. verbetering van de veiligheidscultuur in zowel de eigen organisatie als binnen de sector,
 2. continue verbetering van de veiligheid bij werkzaamheden in de eigen organisatie;
 3. uniformering en standaardisatie van instrumenten, regels, voorschriften en veiligheidsmiddelen voor, een effectiever en doelmatiger veiligheidsbeleid in zowel de eigen organisatie als binnen de sector,
 4. monitoring van veiligheidsprestaties en melding van ongevallen en incidenten, te classificeren, met gemeenschappelijke standaarden,
 5. delen van informatie over veiligheid in zowel de eigen organisatie als binnen de sector als met opdrachtgevers,
 6. versterking van opleidings- en scholingsprogramma's op het gebied van veiligheid.
- Zie voor verdere toelichting hoofdstuk 05 van de selectieleidraad. 100.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs. Verdere toelichting wordt in de gunningsleidraad verstrekt.
2. Plan van aanpak. Verdere toelichting wordt in de gunningsleidraad verstrekt.

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

13.2.2015 - 15:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Maastricht

Postal address: Postbus 1988

Town: Maastricht

Postal code: 6201 BZ

Country: Netherlands

Telephone: +31 433465465

Internet address: <http://www.rechtspraak.nl/Organisatie/Rechtbanken/Limburg/Pages/default.aspx>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

8.1.2015