

Poland-Żyraków: Refuse and waste related services

OJ S 5/2023 06/01/2023

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Żyraków

Postal address: Żyraków 137

Town: Żyraków

NUTS code: PL82 Podkarpackie

Postal code: 39-204

Country: Poland

Contact person: Grzegorz Reguła, Barbara Grzyb

E-mail: gmina@zyrakow.pl

Telephone: +48 146807121

Fax: +48 146807124

Internet address(es):Main address: <http://www.bip.zyrakow.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://ezamowienia.gov.pl/authenticationendpoint/login.do?client_id=epzp_MP_FE&code_challenge=fd-a7uBx8vMYluVzM7Gioxr0wXU3QnA85iwpkNLqBRQ&code_challenge_method=S256&commonAuth2Foauth2%2Fauthorize&forceAuth=false&nonce=VUdDMY5KUIgyWXFfUER

[2Foauth2%2Fauthorize&forceAuth=false&nonce=VUdDMY5KUIgyWXFfUER](https://ezamowienia.gov.pl/authenticationendpoint/login.do?client_id=epzp_MP_FE&code_challenge=fd-a7uBx8vMYluVzM7Gioxr0wXU3QnA85iwpkNLqBRQ&code_challenge_method=S256&commonAuth2Foauth2%2Fauthorize&forceAuth=false&nonce=VUdDMY5KUIgyWXFfUER)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbiór odpadów komunalnych oraz porządkowanie i wywóz odpadów stałych z miejsc użyteczności publicznej znajdujących się na terenie Gminy Żyraków.

Reference number: liGK.271.1.2023

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Część I zamówienia: Odbieranie i przekazanie do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Żyraków wraz z pełnym udostępnieniem

i obsługą Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Część II zamówienia: Porządkowanie i przekazanie do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z miejsc użyteczności publicznej.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Część I zamówienia: Odbieranie i przekazanie do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Żyraków wraz z pełnym udostępnieniem i obsł

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL824 Tarnobrzeki

Main site or place of performance: Gmina Żyraków

II.2.4. Description of the procurement

1) odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym:

a) odpadów segregowanych,

b) odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),

c) popiołów i żużli z domowych palenisk,

d) odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon (wyłącznie od samochodów osobowych) - zbiórka doraźna z zastrzeżeniem, że Wykonawca odbierze każdą ilość wystawionych odpadów komunalnych określonych powyżej.

(zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żyraków – Uchwała nr XXI/232/20 Rady Gminy Żyraków z dnia 02 grudnia 2020r. (wraz z późniejszymi zmianami)

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żyraków – załącznik do SWZ oraz Uchwały nr XIX/215/20 Rady Gminy Żyraków z dnia 11.09.2020 r. (wraz z późniejszymi zmianami) wraz ze zmianą Uchwała Nr Uchwały nr XXI/233/20 z dnia 02.12.2020 r.(wraz z późniejszymi zmianami) w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi – załącznik do SWZ.

2) odbieranie odpadów typu przeterminowane i zbędne leki z dotychczasowo funkcjonujących punktów stacjonarnych (zlokalizowane przy Ośrodkach Zdrowia w Żyrakowie, Straszęcinie i Bobrowej) - w każdym z w/w punktów znajduje się 1 pojemnik typu KONFISKATOR, lecz Zamawiający zastrzega, że liczba ww. punktów i/lub pojemników w czasie realizacji umowy może ulec zmianie (nie więcej niż o 1 pojemnik typu KONFISKATOR i 1 punkt stacjonarny).

3) Odbieranie odpadów typu zużyte baterie z punktów zlokalizowanych w placówkach oświatowych gminy Żyraków (14 obiektów Szkół Podstawowych i Przedszkoli), w Urzędzie Gminy w Żyrakowie

i siedzibie Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Żyrakowie – każdy z obiektów posiada jeden pojemnik.

POPORZĄDKOWANIE I PRZEKAZANIE ODEBRANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH DO INSTALACJI ODZYSKU LUB UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW, powinno odbywać się ZGODNIE Z HIERARCHIĄ SPOSOBÓW POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Cost criterion - Name: cena / Weighting: 60

Cost criterion - Name: Aspekty środowiskowe / Weighting: 30

Cost criterion - Name: Termin płatności faktury / Weighting: 10

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/03/2023 End: 29/02/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Część II zamówienia: Porządkowanie i przekazanie do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z miejsc użyteczności publicznej.

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL824 Tarnobrzeski

Main site or place of performance: Gmina Żyraków

II.2.4. Description of the procurement

Zakres:

W zakres zamówienia wchodzi:

a) sprzątanie zatok autobusowych i przystanków wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia w promieniu ok. 10 m licząc od krawędzi wiaty przystankowej w określonych terminach wskazanych

w specyfikacji oraz dodatkowo jeśli to będzie niezbędne.

b) opróżnianie koszy na śmieci o pojemności 60 i 70 l

c) opróżnianie worków 80 l na zgłoszenie Zamawiającego.

Porządkowanie I PRZEKAZANIE ODEBRANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH DO INSTALACJI ODZYSKU LUB UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW, ZGODNIE Z HIERARCHIĄ SPOSOBÓW POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI powinno odbywać się o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach, odpadów stałych z miejsc użyteczności publicznej znajdujących się na terenie gminy Żyraków.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Cost criterion - Name: cena / Weighting: 60

Cost criterion - Name: Aspekty środowiskowe / Weighting: 30

Cost criterion - Name: Termin płatności faktury / Weighting: 10

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/03/2023 End: 29/02/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- Wykonawca winien posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie objętym przedmiotem zamówienia

- aktualne zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie

z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów w

zakresie obejmującym minimum przedmiot zamówienia. Wykonawca winien posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej,
o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykluczy wykonawcę Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych pełny opis wykluczenia znajduje się w SWZ

2. Zamawiający stosownie do art. 95 UPzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób

realizujących zadania z zakresu realizacji przedmiotu zamówienia

Wykaz co musi zawierać oferta znajduje się w SWZ

Szczegółowe informacje dot. RODO, Wykonawców wspólnie ubiegających o zamówienie, się o zamówieni znajdują się SWZ

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

16. Zgodnie z 67 ustawy Pzp, Zamawiający podaje minimalne wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy - platformazakupowa.pl:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja,

jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os X 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu

lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Minimum level(s) of standards possibly required:

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z

wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym, składanie ofert,

odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica natomiast przekazywanie

dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej

https://platformazakupowa.pl/pn/um_debica

lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej: przetargi@umdebica.pl

2. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1) w zakresie merytorycznym – Marek Kurzawa , tel. 14 68 38 208

2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Mateusz Krajewski, tel. 14 68 38 229

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:: 3.

Zamawiający za każdym razem na

swojej stronie internetowej zamieści bezpośredni link do platformy zakupowej dla konkretnego postępowania.

4. Za datę przekazania wymienionych oświadczeń lub dokumentów przyjmuje się datę i godzinę zarejestrowania ich na platformie

zakupowej po stronie zamawiającego lub datę i godzinę wpływu wiadomości na skrzynkę poczty elektronicznej.

5. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie

pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem

osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji

elektronicznej, wskazanych w niniejszej SWZ.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z

platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania

ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania

wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu

platformazakupowa.pl znajdują się

w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls rtf ze szczególnym wskazaniem na .pdf

10. W celu ewentualnej kompresji danych, Zamawiający wymaga wykorzystywanie jednego z formatów: . zip .7z Oferta, która

zostanie złożona w innym formacie niż w/w zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6

11. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę

możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES, XAdES (podpis wewnętrzny).

12. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.

Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z

podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP. zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym/osobistym lub zaufanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/02/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 01/04/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 07/02/2023 Local time: 12:30

Place:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Oficjalne otwarcie złożonych ofert Urząd Gminy w Żyrakowie

Information about authorised persons and opening procedure: Zamawiający nie wymaga wniesienie wadium, Nie przewiduje opcji

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

VI.3. Additional information

A) Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi

którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust.1 oraz art. 109 ust. 4 ustawy Pzp.

B) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące

wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu;

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt B, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu

sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym

KE wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. Wykonawca, który powołuje się na zasoby

innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w

zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą, składa także

jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów

D) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, na wezwanie

zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących

wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zamawiający

może żądać zezwolenia, licencji, koncesji lub wpisu do rejestru działalności regulowanej

b) wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również

wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi

zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi

zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź

inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane,

a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn

niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku

świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty

potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

2)W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a)Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

b)Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w

zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

a)art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,

b)art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem

środka zapobiegawczego,

c)art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu

zakłócenie konkurencji,

d)art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

c)oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy

kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z

2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy

kapitałowej;(nie dotyczy podmiotów, na którego zasoby powołuje się wykonawca.)

d)Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sąd

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w

uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów UPzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 UPZp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych/ stronie prowadzonego postępowania lub treści SWZ na stronie internetowej/ stronie prowadzonego postępowania.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia,

w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość

o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 UPzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy

z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 UPzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postepu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/01/2023