

Poland-Płońsk: Diesel oil

OJ S 6/2022 10/01/2022

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o.

Postal address: Mickiewicza 4

Town: Płońsk

NUTS code: PL922 Ciechanowski

Postal code: 09-100

Country: Poland

Contact person: Elżbieta Leszczyńska

E-mail: zamowienia@pgk.plonsk.pl

Telephone: +48 236624278

Fax: +48 236624278

Internet address(es):

Main address: www.pgk.plonsk.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://pgkplonsk.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Sukcesywne dostawy transportem Wykonawcy paliw ciekłych do Stacji Paliw zamawiającego mieszczącej się przy ul. Mickiewicza 4 w Płońsku.

Reference number: 1/PN/P/2022

II.1.2. Main CPV code

09134100 Diesel oil

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

- 1.Zakup oleju napędowego ON w normie przedmiotowej PN-EN 590 - 4500 m3.
- 2.Zakup benzyny bezołowiowej Pb 95 w normie przedmiotowej PN-EN 228 - 900 m3.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

09132100 Unleaded petrol

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL922 Ciechanowski

Main site or place of performance: Stacja Paliw zamawiającego mieszcząca się w Płońsku przy ul. Mickiewicza 4.

II.2.4. Description of the procurement

- 1.Przedmiot zamówienia dostarczony do Zamawiającego musi posiadać dopuszczalny termin przechowywania w magazynach z gwarancją niezmienności cech jakościowych na okres minimum 24 miesięcy licząc od dnia dostawy.
- 2.Do benzyny Pb 95 i oleju napędowego stosuje się wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 roku, w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 1680 ze zmianami).
- 3.Jakość każdej dostawy musi być udokumentowana „świadectwem jakości” paliwa zawartego w tej partii. W tym celu należy dołączyć świadectwo jakości wydane przez bazę paliw wraz z dowodem wydania danej partii paliwa (przy czym musi być ono opatrzone oryginalną pieczęcią bazy paliw i zawierać numer dowodu wydania danej partii paliwa). Zamawiający dopuszcza dołączenie zamiast opisanego świadectwa jakości kserokopię tego dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 4.Dostawa paliwa odbywać się będzie z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 17 września 2021 roku o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi (t. j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1857).
- 5.Po każdorazowej dostawie paliw, Wykonawca w ciągu 24 godzin prześle Zamawiającemu fakturę środkami komunikacji elektronicznej (e-mail), a jej oryginał zostanie dostarczony niezwłocznie pocztą. Faktura przesłana e-mailem służy zamawiającemu wyłącznie do celów magazynowych. Na jej podstawie nie będą dokonywane płatności ani liczony termin zapłaty. W uzasadnionych przypadkach (dni wolne od pracy, święta, zamykanie miesiąca) zamawiający odstępuje od wymogu przysłania faktury e-mailem w ciągu 24 godzin. Termin ten może zostać wydłużony jedynie o czas niezbędny do przygotowania i przesłania dokumentu.
- 6.Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania paliwa ze wskaźnikiem CFPP (temperaturą zablokowania zimnego filtra) odpowiedniego do zmieniających się warunków atmosferycznych. Paliwo od 1 października do 15 listopada musi mieć temperaturę zablokowania zimnego filtra nie wyższą niż -10 st. C. Dla oleju napędowego, który ma być dostępny od 16 listopada do końca roku, temperaturę zablokowania zimnego filtra nie wyższą niż -20 st. C.
- 7.Każda dostawa paliwa bez względu na temperatury zewnętrzne będzie przyjmowana w przeliczeniu na ilość paliwa w temperaturze referencyjnej 15 st. C. Przed rozładunkiem paliw do zbiorników zamawiającego, próbka około 20 litrów paliwa zostaje pobrana bezpośrednio z cysterny do odpowiedniego pojemnika i poddana badaniu pomiaru temperatury i gęstości za

pomocą areometru. Następnie wyniki porównywane są ze świadectwem jakości dostarczonym przez wykonawcę i międzynarodową tabelą ciężarów właściwych dla benzyn i olejów napędowych. Na tej podstawie będzie ustalana różnica gęstości paliwa i określana jego ilość w temperaturze 15 st. C. Ta ilość paliwa będzie wpisana do dowodu dostawy WZ i uwzględniana na fakturze za dostarczone paliwo.

8.Stacja Paliw Zamawiającego spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1853 z późn. zm.).

9.Dostawy paliw kształtować się będą na poziomie:

- a) olej napędowy dwa lub trzy razy w miesiącu po około 26 000 – 32 000 litrów,
- b) benzyna bezołowiowa Pb 95 jeden lub dwa razy w miesiącu po około 6 000 – 10 000 litrów w zależności od zbytu poszczególnych paliw.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Informacje na temat ochrony danych osobowych znajdują się w Rozdziale 25 swz.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na dystrybucję i obrót paliwami ciekłymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z art. 32 ustawy Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 716 ze zmianami).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN (jeden milion złotych),
- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000 PLN (jeden milion złotych).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował lub realizuje co najmniej 3 dostawy paliw ciekłych o wartości powyżej 3 000 000,00 PLN brutto każda z nich/rok.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do swz.
2. Dostawy paliw odbywać się będą sukcesywnie w miarę zapotrzebowania zamawiającego.
3. Szczegóły w opisie przedmiotu zamówienia.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 04/02/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 04/05/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 04/02/2022 Local time: 10:15

Place:

<https://pgkplonsk.ezamawiajacy.pl>

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału wykonawców w pok. nr 5 w siedzibie zamawiającego poprzez odszyfrowanie wczytanych na platformie ofert.

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Styczeń 2024 r.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 uPzp Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i pkt 4 uPzp.

2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania:

1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4 uPzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

2) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 109 ust. 1 pkt 2 i 3 uPzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

3) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – według wzoru określonego w załączniku nr 5 do swz.

4) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

5) Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

6) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzony

nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,

3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,

3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

4. Odwołanie powinno zawierać informacje, o których mowa w art. 516 uPzp.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIP. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Terminy wniesienia odwołania:

6.1. odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 6.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 18.3. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż:
- 8.1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 8.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w DzUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX uPzp – Środki ochrony prawnej oraz:
- 9.1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez KIO (Dz. U. z 2020 r. poz. 2453),
- 9.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r. poz. 2437).
10. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/01/2022