

DK-Copenhagen: Construction consultancy services

OJ S 9/2013 12/01/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Nakskov Almene Boligselskab

Postal address: c/o Boligkontoret Danmark, Lundsgade 9

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

For the attention of: Søren Møgelgaard Jensen

E-mail: sje@bdk.dk

Telephone: +45 73757608

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.riddersborgparken.dk>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Housing and community amenities

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Bygherrerådgivning - Riddersborgparken.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

NUTS code DK022 Vest- og Sydsjælland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Riddersborgparken i Nakskov skal omdannes efter præmissen "færre boliger - bedre boliger". Projektet består i nedrivning af to etager på 13 boligblokke og omdannelse af stueetagen til rækkehuse med fuld tilgængelighed inde og ude. Ældre rækkehuse skal moderniseres med nye vinduer og døre, samt nyt system til projektion af varmt brugsvand. De eksisterende to blokke, der er ombygget, skal have ny taglægning. Eksisterende elevatortårn skal sikres mod vandindtrængning ved indgang og repoer. Der skal indlægges genveksanlæg i alle boliger, samt etableres internet, telefon og nyt antenne anlæg. Der er budgetmæssigt afsat 230 mio. kr. inkl. moms til håndværkerudgifter.

Bygherrerådgivningen opstartes i forsommeren 2013 og forventes afsluttet ultimo 2015.

Bygherrerådgiverens opgaver vil primært være følgende:

- Bistand ifm. valg af totalentreprenør efter udbudskonkurrence
- Gennemgang og kvalitetssikring af processen frem til aflevering
- Udarbejdelse og opfølgning på tidsplan og projektøkonomi
- Behandling af indkomne tilbud
- Deltagelse i kontraheringsfasen med totalrådgiver og totalentreprenør
- Løbende granskning
- Repræsentant for bygherre ved projektering, specielt med henblik på kontrol af bygherres intentioner i ombygningen
- Udføre bygherretilsyn
- Udføre bygherretilsyn med ekstraarbejder og bygherre tilkøb
- Deltagelse i mangelgennemgang og afleveringsforretning med totalentreprenøren
- Medvirke til udarbejdelse af skema B

En væsentlig del af bygherrerådgiverens ydelse vil kræve nøglemedarbejdernes tilstedeværelse i Nakskov. Nærmere herom vil fremgå af udbudsmaterialet efter prækvalifikation.

II.1.6. CPV code(s)

71530000 Construction consultancy services, 71541000 Construction project management services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Vil fremgå af udbudsmaterialet. Aftalen vil blive baseret på ABR89 med tilføjelser og fravigelser.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der stilles ikke krav om en bestemt retlig form, medmindre ansøgeren er en sammenslutning af virksomheder

(et konsortium), i hvilket tilfælde konsortiedeltagerne skal hæfte solidarisk og udpege en fælles befuldmægtiget, som ordregiver med bindende virkning for alle konsortiedeltagerne kan indgå aftale med.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: De medarbejdere, der efter tilbuddet er udpeget til at udføre opgaven kan ikke udskiftes uden bygherrens samtykke, medmindre det skyldes afgang af eksisterende medarbejdere.

Aftalen vil blive indgået på dansk og arbejds sproget vil være dansk. Nøglemedarbejdere må i vidt omfang forventes placeret i Nakskov i forbindelse med opgavens udførelse.

Der vil blive stillet krav om forsikringsdækning, omfanget heraf angives nærmere efter prækvalifikationen.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1) Firmanavn, adresse, CVR-nr., kontaktperson og kontaktoplysninger

2) Erklæring om at ansøgeren ikke befinder sig i en af de i udbudsdirektivets art. 45, stk. 1 og 2, anførte

situationer. Ansøgere der befinder sig i en af de i art. 45, stk. 1 og 2, anførte situationer, er udelukket fra at deltage i udbuddet.

3) Såfremt ansøgning om prækvalifikation afgives af et konsortium, skal oplysningerne anført under 1)-2) gives for alle konsortiedeltagere.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1) Oplysninger om ansøgerens økonomiske forhold i form af nøgletal for de seneste tre tilgængelige

regnskabsår i form af omsætning, resultat og egenkapital. Såfremt virksomheden har eksisteret i en

kortere årrække, skal der fremlægges nøgletal for det/de år, hvor der er aflagt årsregnskab. Virksomheder, der

endnu ikke har aflagt årsregnskab, kan dokumentere virksomhedens økonomiske og finansielle kapacitet ved revisorerklæring.

2) Såfremt ansøgning om prækvalifikation afgives af et konsortium, skal oplysningerne anført under 1) gives for alle konsortiedeltagere.

3) Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen (eksempelvis koncernforbundne virksomheder) skal ansøgningen indeholde oplysninger om de pågældende enheders økonomiske og finansielle kapacitet som anført i 1), ligesom ansøgeren skal godtgøre, at råde over de ressourcer, der er nødvendige for kontraktens udførelse. Dette kan f.eks. ske ved erklæring eller dokumentation for tilsagn.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1) Liste over de betydeligste tilsvarende opgaver ansøgeren har udført de seneste 3 år – gerne med angivelse af opgaven, kunden, kontraktens værdi, kontraktens varighed og tidspunkt for opgavens udførelse.

2) Oplysninger om ansøgerens årlige gennemsnitlige antal beskæftigede gennem de seneste 3 år fordelt pr. år.

3) Nøgletal for kundetilfredshed for tidligere gennemførte rådgivnings inden for de sidste 3 år, jf. bekendtgørelse om nøgletal for alment byggeri (bekendtgørelse 2010-06-18 nr. 675). Efter bekendtgørelsens § 7, stk. 2 kan nøgletal tilvejebringes efter bilag 1 i bekendtgørelse om nøgletal for statsbyggeri mv (dvs. i form af et eller flere relevante faktablade). Ansøgere, der har fået beregnet nøgletal af en evaluator i mindst tre tidligere gennemførte evalueringer indenfor de seneste 3 år, skal desuden afleverer et vægtet gennemsnit for nøgletallene, samt oplysninger om det samlede antal evalueringer (dvs. en karakterbog), jf. § 7, stk. 3. Ansøgere, der ikke er besiddelse af nøgletal beregnet efter bekendtgørelsens definitioner, skal aflevere tilsvarende passende oplysninger til brug for udvælgelse i overensstemmelse med bekendtgørelsens § 7, stk. 5.

4) Såfremt ansøgning om prækvalifikation afgives af et konsortium, skal oplysningerne anført under 1)-3) gives for alle konsortiedeltagere.

5) Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen (eksempelvis koncernforbundne virksomheder eller underleverandører) skal ansøgeren godtgøre, at råde over de ressourcer, der er nødvendige for kontraktens udførelse.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Blandt de egnede ansøgere vil ordregiver vil udvælge de 5 ansøgere, der vurderes at have de bedste og mest relevante referencer og som skønnes at være bedst egnede ud fra i de del III.2.2 og III.2.3 afgivne oplysninger om økonomisk og teknisk kapacitet.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

11.2.2013 - 13:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

- i.) Yderligere materiale om projektet (ikke specifikt om nærværende bygherrerådgiverudbud) findes på www.riddersborgparken.dk. På www.riddersborgparken.dk - udbud - bygherrerådgiverudbud vil eventuelle spørgsmål og svar i anonymiseret form vil blive offentliggjort og skabeloner til brug for afgivelse af oplysninger om art. 45, økonomiske nøgletal og medarbejderantal findes (det er ikke et krav, at disse skabeloner anvendes).
- ii.) Ansøgerne vil senere blive bedt om at aflevere tro- og loveerklæring vedførende forfalden ubetalt gæld til det offentlige i henhold til lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997.
- iii.) Ansøgning om prækvalifikation kan indleveres elektronisk via e-mail (helst pdf-format) eller fysisk (1 eksemplar) til den i del 1.1 anførte mailadresse eller postadresse.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Dahlerups Pakhus Langelinie Allé 17
Town: København Ø
Postal code: 2100
Country: Denmark
E-mail: kfu@erst.dk
Telephone: +45 35291000
Internet address: <http://www.kfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i Klagenævnet for Udbud inden 30 dage fra dagen efter ordregiverens underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret. Andre klager skal være modtaget i klagenævnet inden 6 måneder fra dagen efter offentliggørelsen af ordregiverens bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby
Postal code: 2500
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

9.1.2013