

Poland-Rzeszów: Financial consultancy services

OJ S 7/2018 11/01/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Województwo Podkarpackie
National registration number: 690581324
Postal address: al. Łukasza Cieplińskiego 4
Town: Rzeszów
NUTS code: PL823 Rzeszowski
Postal code: 35-010
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Bieszczadzki
National registration number: 370439953
Postal address: ul. Belska 22
Town: Ustrzyki Dolne
NUTS code: PL822 Przemyski
Postal code: 38-700
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Brzozowski
National registration number: 370440241
Postal address: ul. Armii Krajowej 1
Town: Brzozów
NUTS code: PL823 Rzeszowski
Postal code: 36-200
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński

E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Dębicki
National registration number: 851660536
Postal address: ul. Parkowa 28
Town: Dębica
NUTS code: PL823 Rzeszowski
Postal code: 39-200
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Jarosławski
National registration number: 650900306
Postal address: ul. Jana Pawła II 17
Town: Jarosław
NUTS code: PL822 Przemyślski
Postal code: 37-500
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Kolbuszowski
National registration number: 690581382
Postal address: ul. II-go Listopada 10
Town: Kolbuszowa
NUTS code: PL823 Rzeszowski
Postal code: 36-100
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Leski
National registration number: 371034980
Postal address: ul. Rynek 1
Town: Lesko
NUTS code: PL821 Krośnieński
Postal code: 38-600
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Leżajski
National registration number: 690581360
Postal address: ul. Kopernika 8
Town: Leżajsk
NUTS code: PL823 Rzeszowski
Postal code: 37-300
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Lubaczowski
National registration number: 650900281
Postal address: ul. Jasna 1
Town: Lubaczów
NUTS code: PL822 Przemyński
Postal code: 37-600
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Łańcucki
National registration number: 690581376
Postal address: ul. Adama Mickiewicza 2
Town: Łańcut
NUTS code: PL823 Rzeszowski

Postal code: 37-100
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Mielecki
National registration number: 690581442
Postal address: ul. Wyspiańskiego 6
Town: Mielec
NUTS code: PL823 Rzeszowski
Postal code: 39-300
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Niżański
National registration number: 830409198
Postal address: ul. Plac Wolności 2
Town: Nisko
NUTS code: PL824 Tarnobrzeski
Postal code: 37-400
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Przemyski
National registration number: 650900312
Postal address: ul. Plac Dominikański 3
Town: Przemyśl
NUTS code: PL822 Przemyski
Postal code: 37-700
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761

Internet address(es):

Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Przeworski
National registration number: 650900252
Postal address: ul. Jagiellońska 5
Town: Przeworsk
NUTS code: PL822 Przemyski
Postal code: 37-200
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761

Internet address(es):

Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Ropczycko-Sędziszowski
National registration number: 690581436
Postal address: ul. Konopnickiej 5
Town: Ropczyce
NUTS code: PL823 Rzeszowski
Postal code: 39-100
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761

Internet address(es):

Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Rzeszowski
National registration number: 690581413
Postal address: ul. Grunwaldzka 15
Town: Rzeszów
NUTS code: PL823 Rzeszowski
Postal code: 35-959
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761

Internet address(es):

Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Sanocki
National registration number: 370440703

Postal address: ul. Rynek 1
Town: Sanok
NUTS code: PL821 Krośnieński
Postal code: 38-500
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Stalowowolski
National registration number: 830409181
Postal address: ul. Podleśna 15
Town: Stalowa Wola
NUTS code: PL824 Tarnobrzeski
Postal code: 37-450
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Strzyżowski
National registration number: 690581399
Postal address: ul. Przecławczyka 15
Town: Strzyżów
NUTS code: PL823 Rzeszowski
Postal code: 38-100
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Krosno
National registration number: 370440809
Postal address: ul. Lwowska 28a
Town: Krosno
NUTS code: PL821 Krośnieński
Postal code: 38-400
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński

E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Przemyśl
National registration number: 650900341
Postal address: ul. Rynek 1
Town: Przemyśl
NUTS code: PL822 Przemyski
Postal code: 37-700
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Rzeszów
National registration number: 690581353
Postal address: ul. Rynek 1
Town: Rzeszów
NUTS code: PL823 Rzeszowski
Postal code: 35-064
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Tarnobrzeg
National registration number: 830409092
Postal address: ul. Kościuszki 32
Town: Tarnobrzeg
NUTS code: PL824 Tarnobrzeski
Postal code: 39-400
Country: Poland
Contact person: Paweł Kopczyński
E-mail: p.kopczynski@podkarpackie.pl
Telephone: +48 177475910
Fax: +48 178501761
Internet address(es):
Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.bip.podkarpackie.pl

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego

National registration number: 690587255

Postal address: al. Łukasza Cieplińskiego 4

Town: Rzeszów

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Postal code: 35-010

Country: Poland

Contact person: Tomasz Jarecki

E-mail: administracja@podkarpackie.pl

Telephone: +48 178501776

Fax: +48 178501701

Internet address(es):

Main address: www.bip.podkarpackie.pl

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego

National registration number: 690587255

Postal address: al. Łukasza Cieplińskiego 4, pok. 207

Town: Rzeszów

Postal code: 35-010

Country: Poland

Contact person: Tomasz Jarecki

Telephone: +48 178501776

E-mail: administracja@podkarpackie.pl

Fax: +48 178501701

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Internet address(es):

Main address: www.bip.podkarpackie.pl

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Świadczenie kompleksowych usług Inżyniera Kontraktu dla Projektu Podkarpacki System Informacji Przestrzennej (PSIP) realizowanego w ramach RPO WP na lata 2014-2020.

Reference number: OR-IV.272.2.2.2018

II.1.2.

Main CPV code

66171000 Financial consultancy services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług Inżyniera Kontraktu dla Projektu Podkarpacki System Informacji Przestrzennej (PSIP) realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w szczególności w zakresie: zamówień publicznych - wsparcia zamawiającego w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, doradztwa prawnego, monitoringu i ewaluacji, w zakresie zarządzania ryzykiem, zarządzania projektem, dokumentacji projektu oraz udziału w odbiorach i nadzorze nad wykonawcami umów.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SIWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

79111000 Legal advisory services, 79131000 Documentation services, 79212500 Accounting review services, 79341100 Advertising consultancy services, 79420000 Management-related services, 79500000 Office-support services, 79995100 Archiving services, 79996100 Records management, 79994000 Contract administration services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL82 Podkarpackie

Main site or place of performance: Rzeszów.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług Inżyniera Kontraktu dla Projektu Podkarpacki System Informacji Przestrzennej (PSIP) realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w szczególności w zakresie: zamówień publicznych - wsparcia zamawiającego w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, doradztwa prawnego, monitoringu i ewaluacji, w zakresie zarządzania ryzykiem, zarządzania projektem, dokumentacji projektu oraz udziału w odbiorach i nadzorze nad wykonawcami umów.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SIWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Liczba ekspertów / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Gotowość do stawiennictwa personelu Wykonawcy / Weighting: 10

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value**II.2.7.**

Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 06/12/2019

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 90 000,00 PLN (dziewięćdziesiąt tysięcy złotych) wniesionym przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach, o których mowa w SIWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Nie dotyczy.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- 1) Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100)
- 2) Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 3 000 000,00 PLN (słownie: trzy miliony złotych 00/100)

Minimum level(s) of standards possibly required:

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda:

- 1) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN. (pięćset tysięcy złotych 00/100)
- 2) Dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 3 000 000,00 PLN. (trzy miliony złotych 00/100)

W przypadkach, gdy dokumenty o których mowa w pkt 1 i 2 zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub o charakterze ciągłym również wykonuje należycie:

i. minimum trzy zamówienia, spełniające następujące wymagania:

(a) każde zamówienie polegało na pełnieniu funkcji menadżera projektu/ inżyniera kontraktu dla projektów o wartości co najmniej łącznie 10 000 000,00 PLN brutto, w tym jeden o wartości co najmniej 5 000 000,00 PLN brutto.

Przez „menadżera projektu”/”inżyniera kontraktu” Zamawiający rozumie osobę / podmiot, który działał na rzecz i w imieniu inwestora / zlecającego/zamawiającego a każde z zamówień polegało na zarządzaniu projektem oraz jego rozliczaniu lub jego wsparciu w rozliczeniu projektu.

(b) każde z zamówień polegało na nadzorze nad wykonaniem systemów informatycznych wraz z infrastrukturą sprzętową,

— przy czym przynajmniej jedno zamówienie dotyczyło nadzoru nad wykonaniem systemu informacji przestrzennej,

— przy czym przynajmniej jedno zamówienie dotyczyło usługi wykonania portalu internetowego zapewniającego dostęp do usług danych przestrzennych.

(c) każde z zamówień polegało na nadzorze nad wykonaniem systemów informatycznych wraz z infrastrukturą sprzętową, przy czym łączna wartość wykonania systemów wynosiła łącznie - minimum 10 000 000,00 PLN brutto, a wartość jednego systemu wraz z infrastrukturą sprzętową wynosiła co najmniej 5 000 000,00 PLN brutto,

(d) przynajmniej dwa zamówienia obejmowały swoim zakresem udział w odbiorach/testach wykonanego systemu informatycznego oraz w odbiorach dostarczonej infrastruktury informatycznej,

(e) przynajmniej jedno zamówienie dotyczyło projektu realizowanego w partnerstwie przynajmniej 10 podmiotów lub Beneficjentów.

ii. minimum trzy zamówienia polegające na przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy sprzętu informatycznego lub teleinformatycznego, w postępowaniu prowadzonym w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych lub odpowiadający zakresowi merytorycznemu akt prawny obowiązujący w państwie wykonania zamówienia.

iii. minimum trzy zamówienia polegające na przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę wykonania systemu informacji przestrzennej, w postępowaniu prowadzonym w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych lub odpowiadający zakresowi merytorycznemu akt prawny obowiązujący w państwie wykonania zamówienia.

iv. minimum dwa zamówienia polegające na przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych lub odpowiadający zakresowi merytorycznemu akt prawny obowiązujący w państwie wykonania zamówienia.

Uwaga:

1. Pod pojęciem „Zamówienia” Zamawiający rozumie umowę.

2. W przypadku gdy wartość wykazywanych zamówień (umów) jest określona w innej walucie niż PLN, dokonane zostanie przeliczenie tej wartości na PLN na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów średnich NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

3. W przypadku usług nadal wykonywanych (dotyczy świadczeń okresowych lub ciągłych) wystarczające jest aby dotychczasowa wartość zrealizowanej usługi spełniania wskazane powyżej warunki.
4. Poprzez „projekt” Zamawiający rozumie zadanie realizowane na podstawie odrębnej umowy.
5. Przez „wartość projektu” rozumie całkowitą kwotę brutto wydatków Projektu na dzień zakończenia jego realizacji. W przypadku gdy wartość wykazywanych projektów jest określona w innej walucie niż PLN, dokonane zostanie przeliczenie tej wartości na PLN na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów średnich NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
- Wykonawca musi wykazać że dysponuje osobami skierowanymi do realizacji zamówienia tj:
1. Kierownik Projektu – jedna osoba spełniająca warunki:
 - (a) posiada znajomość zasad zarządzania projektem potwierdzoną posiadaniem ważnego certyfikatu, uzyskanego po zdaniu egzaminu przeprowadzanego po ukończeniu szkolenia przez niezależny podmiot lub instytucję,
 - (b) posiada wiedzę i umiejętności dla wykonania analizy ryzyka potwierdzone monitorowaniem zadań związanych z zarządzaniem ryzykiem w co najmniej 2 projektach o wartości 1 000 000,00 PLN brutto każdy,
 - (c) prowadził dokumentację zarządczą, w oparciu o ustaloną metodykę zarządzania w co najmniej 2 projektach o wartości 1 000 000,00 PLN brutto każdy,
 - (d) pełnił funkcję kierownika/koordynatora/ menadżera projektu co najmniej 3 projektów informatycznych o wartości każdego z projektu nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN brutto każdy,
 2. Zastępca Kierownika Projektu - jedna osoba spełniająca warunki:
 - (a) posiada znajomość zasad zarządzania projektem potwierdzoną posiadaniem ważnego certyfikatu, uzyskanego po zdaniu egzaminu przeprowadzanego po ukończeniu szkolenia przez niezależny podmiot lub instytucję,
 - (b) posiada wiedzę i umiejętności dla wykonania analizy ryzyka potwierdzone monitorowaniem zadań związanych z zarządzaniem ryzykiem w co najmniej 2 projektach o wartości 1 000 000,00 PLN brutto każdy,
 - (c) prowadził dokumentację zarządczą, w oparciu o ustaloną metodykę zarządzania w co najmniej 2 projektach o wartości 1 000 000,00 PLN brutto każdy,
 - (d) pełnił funkcję kierownika/koordynatora/ menadżera projektu lub ich zastępcy co najmniej 3 projektów informatycznych o wartości każdego z projektu nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN brutto każdy
 3. Specjalista ds. finansowych – jedna osoba spełniająca warunki: przynajmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie rozliczania projektów zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat, przejawiające się w pełnieniu funkcji specjalisty/eksperta ds. rozliczeń/księgowych w co najmniej 3 projektach w całym okresie ich trwania (tj. w fazie planowania, realizacji i odbioru) o łącznej wartości projektów co najmniej 1 000 000,00 PLN brutto,
 4. Specjalista ds. zamówień publicznych – jedna osoba spełniająca warunki: posiada doświadczenie w przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego lub w przeprowadzeniu kontroli postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dla co najmniej 5 postępowań,
 5. Prawnik – jedna osoba spełniająca warunki:
 - (a) posiada wykształcenie wyższe prawnicze lub równoważne w przypadku ukończenia uczelni zagranicznych,
 - (b) posiada minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe jako radca prawny/adwokat /prawnik zagraniczny wykonujący stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 5.7.2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w RP,

- (c) posiada doświadczenie w świadczeniu doradztwa prawnego dla co najmniej dwóch projektów obejmujących wdrożenia systemów informatycznych,
- (d) opracował/przygotował przynajmniej dwie opinie prawne/analizy w zakresie każdej z następujących dziedzin prawa tj.: prawa geodezyjnego i kartograficznego, prawa autorskiego i praw pokrewnych, administracyjnego, informatycznego, prawa zamówień publicznych, prawa telekomunikacyjnego,
6. Specjalista ds. sprawozdawczości – jedna osoba spełniająca warunki:
- (a) posiada doświadczenie w prowadzeniu dokumentacji dot. sprawozdawczości i raportowania w co najmniej 2 projektach,
- (b) posiada przynajmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie rozliczania projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat, przejawiające się w pełnieniu funkcji specjalisty/eksperta ds. rozliczeń w co najmniej 3 projektach w całym okresie ich trwania (tj. w fazie planowania, realizacji i odbioru) o łącznej wartości projektów co najmniej 20 000 000,00 PLN brutto.
7. Ekspert ds. architektury systemu – jedna osoba spełniająca warunki:
- (a) posiada wykształcenie wyższe oraz co najmniej czteroletnie doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania (tworzenia) architektury systemów informatycznych;
- (b) posiada co najmniej roczne doświadczenie w zakresie projektowania architektury: systemów zorientowanych na usługi (SOA), systemów w architekturze wielowarstwowej, systemów o wysokiej wydajności i niezawodności, systemów wykorzystujących bazy danych;
- (c) brała udział w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert jako architekt w co najmniej 2 projektach obejmujących swym zakresem budowę architektury systemów informatycznych dotyczących wdrożenia systemu w architekturze rozproszonej w oferowanej technologii i był odpowiedzialny za zaprojektowanie architektury IT systemu;
- (d) brała udział w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w co najmniej 2 projektach obejmujących swym zakresem budowę elektronicznego systemu informacji przestrzennej;
8. Ekspert ds. wdrażania systemów informatycznych, w tym systemów geodezyjnych – minimum cztery osoby spełniające warunki:
- (a) posiadają co najmniej czteroletnie doświadczenie zawodowe w zakresie wdrażania systemów informatycznych; w tym poprzez udział w testach i odbiorach systemów,
- (b) brały udział w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w co najmniej 2 projektach obejmujących swym zakresem wdrożenie systemów informatycznych,
- (c) brały udział w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w co najmniej 2 projektach obejmujących swym zakresem budowę elektronicznego systemu informacji przestrzennej;
9. Ekspert ds. bezpieczeństwa informatycznego – jedna osoba spełniająca warunki:
- (a) posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego;
- (b) posiada doświadczenie w realizacji przynajmniej dwóch projektów informatycznych w roli wiodącego eksperta ds. bezpieczeństwa teleinformatycznego;
- (c) posiada ważny certyfikat w dziedzinie bezpieczeństwa teleinformatycznego, potwierdzony egzaminem przed niezależną jednostką akredytacyjną,
10. Inspektor nadzoru prac geodezyjno-kartograficznych – co najmniej piętnaście osób spełniających poniższe warunki:
- (a) posiadają uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii zgodnie z art. 43 pkt 1, 2 ustawy z dnia 17.5.1989 Prawo geodezyjne i kartograficzne lub odpowiadający zakresowi merytorycznemu akt prawny obowiązujący w państwie wykonania zamówienia;

(b) brały udział w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji co najmniej dwóch zamówień/projektów obejmujących modernizację EGIB, BDOT, GESUT, numerycznej mapy zasadniczej,

– co najmniej dwie osoby spełniające warunki: (dopuszcza się by warunki z lit. A 1 spełniały przynajmniej dwie osoby o których mowa powyżej)

A 1) posiadają uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii zgodnie z art. 43 pkt 6 i 7 ustawy z dnia 17.5.1989 Prawo geodezyjne i kartograficzne lub odpowiadający zakresowi merytorycznemu akt prawny obowiązujący w państwie wykonania zamówienia.

- jedna osoba pełnić będzie funkcje Kierownika ds. geodezyjnych

- jedna osoba pełnić będzie funkcje Zastępcy Kierownika ds. geodezyjnych

11. Ekspert ds. sprzętu teleinformatycznego – co najmniej trzy osoby spełniające warunki:

(e) posiadają minimum pięć lat doświadczenia zawodowego w branży IT,

(f) brały udział w roli osoby odpowiedzialnej za konfigurację lub projektowanie w przynajmniej dwóch projektach IT, w tym co najmniej jednego o wartości brutto nie mniejszej niż 20 000 000,00 PLN brutto .Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia w/w funkcji, za wyjątkiem pkt 10 gdzie łączna ilość osób może wynosić co najmniej 15.

Minimum level(s) of standards possibly required:

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda:

1. Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 19/02/2018 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 19/02/2018 Local time: 11:00

Place:

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, 35-010 Rzeszów, Al. Łukasza Cieplińskiego 4, pok. 207.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert jest jawne.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą określony został w IV.2.6) jako 2 miesiące, przy czym jeden miesiąc to 30 dni.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (Art. 24aa)

3. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy
W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:

a) Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) - stanowiący załącznik nr 1A do SIWZ (Wykonawca składa powyższy dokument wraz z ofertą);

b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;

c) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

d) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

e) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może

złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (Wykonawca składa powyższy dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art. 86 ust. 5 ustawy))
— z zastrzeżeniem Rozdz. VI pkt 9 SIWZ (dotyczy Wykonawców zagranicznych).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17 a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.5.

Date of dispatch of this notice

09/01/2018