

## Poland-Łódź: Washing and dry-cleaning services

OJ S 9/2016 14/01/2016

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

### Section I: Contracting authority

---

#### I.1. Name and addresses

Official name: SP ZOZ MSW w Łodzi

Postal address: ul. Północna 42

Town: Łódź

Postal code: 91-425

Country: Poland

For the attention of: Jadwiga Edyta Czerwińska

E-mail: [zamowienia@zoz-mswia-lodz.pl](mailto:zamowienia@zoz-mswia-lodz.pl)

Telephone: +48 426341270

Fax: +48 426341254

#### Internet address(es):

General address of the contracting authority: [www.zoz-mswia-lodz.pl](http://www.zoz-mswia-lodz.pl)

#### Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address

#### I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

#### I.3. Main activity

Health

#### I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

### Section II: Object of the contract

---

#### II.1. Description

##### II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Usługa prania.

##### II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

NUTS code

##### II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

##### II.1.4. Information about framework agreement

#### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Świadczenie kompleksowych usług pralniczych w zakresie prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej, odzieży fasonowej będącej własnością Zamawiającego, a także odzieży fasonowej Wykonawcy, poduszek, koców, kołder, ręczników, parawanów i innych będących własnością Zamawiającego. Dezynfekcja, pranie, dzierżawa bielizny pościelowej, odzieży i bielizny operacyjnej wraz z fartuchami operacyjnymi. Dostawa obłożeń operacyjnych jednorazowego użycia. Dzierżawa urządzenia pobierającego i wydającego odzież operacyjną.

#### **II.1.6. CPV code(s)**

98310000 Washing and dry-cleaning services

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

#### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1. Total quantity or scope**

#### **II.2.2. Information about options**

#### **II.2.3. Information about renewals**

### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 34 000 PLN do terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu; Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:

BANK MILLENIUM Nr rachunku: 58 1160 2202 0000 0000 3597 5217

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. nr 42, z późn. zm.).

Wymaga się, aby gwarancja bankowa była udzielona wyłącznie na zasadach polskiego prawa bankowego.

Treść gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wskazywać sposób reprezentowania Gwaranta i Wykonawcy (w przypadku podmiotów występujących wspólnie). Gwarancja

(poręczenie) musi być podpisana(e) przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać, bezwarunkowe, na każde pisemne, uzasadnione żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach, o których mowa w art. 46 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie wadium w innej formie niż wyżej wymienione. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, z dopiskiem: Wadium – usługa prania.

### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Strony ustalają, że płatność następować będzie przelewem w ciągu 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto Wykonawcy. Za dzień zapłaty poczytuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert wspólnych (np. konsorcjum). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić lidera(pełnomocnika) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

## **III.2. Conditions for participation**

### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem otwarcia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje minimum 1 usługę główną w zakresie kompleksowej usługi prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej, odzieży fasonowej, bielizny i odzieży operacyjnej jak również wynajmu, prania i dezynfekcji bielizny pościelowej, odzieży oraz bielizny operacyjnej będącej własnością Wykonawcy, wdrożenia systemu identyfikacji RFID, udostępnienie automatu do dystrybucji bielizny, o wartości minimum 1 000 000 PLN.

Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełniania warunków udziału określonych powyżej nastąpi na podstawie dokumentów /oświadczeń wymienionych poniżej.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 8.1-8.4 winien spełniać jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych

podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć

Wykonawcy w celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków

9.1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda dołączenia do oferty:

9.1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3

9.1.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie dowodami, o których mowa w pkt 9.1.2. są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest

w stanie uzyskać poświadczenia,

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. W związku z tym Zamawiający żąda przedstawienia (dołączenia do oferty) pisemnego zobowiązania (oryginału) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów wraz z: określeniem zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu i sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia. Ponadto dokument ten musi zawierać oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu z wykonawcą za szkodę wyrządzoną zamawiającemu w wyniku nieudostępnienia zasobów do których się podmiot zobowiązał – załącznik nr 7.

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:

9.2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3A.

9.2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.2.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.2.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.2.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.2.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.2.7. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.2.8. Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców zgodnie z zapisami

w art. 24 ust. 1, 2, 2a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

W przypadku:

1. Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2:2, 9.2.3, 9.2.4 oraz 9.2.6. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio,

że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (Wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.)

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (Wystawione nie

wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.)

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie; (Wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.)

d) w zakresie pkt. 9.2.5. i 9.2.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Pzp. (Wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.)

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 ppkt. a, b, c i d zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie dowodami, o których mowa w pkt 9.1.2. są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest

w stanie uzyskać poświadczenia,

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem otwarcia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w

tym okresie, wykonał lub wykonuje minimum 1 usługę główną w zakresie kompleksowej usługi prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej, odzieży fasonowej, bielizny i odzieży operacyjnej jak również wynajmu, prania i dezynfekcji bielizny pościelowej, odzieży oraz bielizny operacyjnej będącej własnością Wykonawcy, wdrożenia systemu identyfikacji RFID, udostępnienie automatu do dystrybucji bielizny, o wartości minimum 1 000 000 PLN.

#### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Type of procedure**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

##### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

##### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

#### **IV.2. Award criteria**

##### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 80
2. Jakość. Weighting 20

##### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

#### **IV.3. Administrative information**

##### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

52/U/15

##### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

##### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Payable documents: no

##### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

22.2.2016 - 10:00

##### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

#### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 22.2.2016 - 10:30

Place:

91-5425 Łódź, ul. Północna 42.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: Styczeń 2019.

#### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **VI.3. Additional information**

W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów;

a) karty danych technicznych wystawionych przez producenta tkanin, laminatów lub producenta wyrobu gotowego potwierdzające spełnienie wymagań (bielizny pościelowej, odzieży fasonowej, fartuchów chirurgicznych niskiego i wysokiego ryzyka, ubrań operacyjnych i obłożeń jednorazowego użytku).

b) certyfikat dla wyrobów włókienniczych na znak Oeko-Tex Standard 100 Klasa I lub równoważne, świadczący o tym, że produkty, którym przyznano znak Oeko-Tex Standard 100 Klasa I lub równoważne są wolne od substancji szkodliwych w stężeniach mających negatywny wpływ na stan zdrowia człowieka – dotyczy asortymentu określonego w rozdziale III.

c) karty danych technicznych wystawionych przez producenta tkanin lub producenta wyrobu gotowego potwierdzającą spełnienie normy PN EN 13795 w odniesieniu do odzieży operacyjnej (bluzy, spodnie) oraz fartuchów operacyjnych i obłożeń jednorazowego użytku.

d) certyfikat potwierdzający bezpieczeństwo i ochronę personelu, jak również pacjentów poprzez stosowanie do produkcji obłożeń i fartuchów chirurgicznych oraz odzieży operacyjnej z materiałów barierowych zgodnie z normą PN EN 13795 tj. odzieży operacyjnej (bluzy, spodnie) oraz fartuchów operacyjnych i obłożeń jednorazowego użytku.

e) parametry dystrybutora wydającego

f) parametry dystrybutora zbierającego

Ważność i forma dokumentów zgodnie z zapisami w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 (Dz.U. z 2013 r. poz. 231).

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

##### **VI.4.2. Review procedure**



**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

11.1.2016