

Poland-Mragowo: Refuse collection services

OJ S 6/2022 10/01/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Mragowo
National registration number: NIP 7422114037
Postal address: Królewiecka 60A
Town: Mragowo
NUTS code: PL622 Olsztyński
Postal code: 11-700
Country: Poland
Contact person: Beata Mularczyk
E-mail: poczta@gminamragowo.pl
Telephone: +48 897412924
Fax: +48 897412924
Internet address(es):
Main address: <http://bip.gminamragowo.net>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://bip.gminamragowo.net>
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

„Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Mragowo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w okresie od 01.02.2022 roku do 30.09.2022 roku”
Reference number: RZP:I.01.2022

II.1.2.

Main CPV code

90511000 Refuse collection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zamówienia pn.: „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Mrągowo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w okresie od 01.02.2022 roku do 30.09.2022 roku” polegające na świadczeniu usług odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Mrągowo w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.), przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mrągowo, a także innymi przepisami prawa ustawowego i miejscowego .

1.2. Przekazywanie zmieszanych odpadów komunalnych do Stacji Przeładunkowej w miejscowości Polska Wieś, gm. Mrągowo, wchodzącej w skład Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych.

1.3. Przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości, selektywnie zebranych odpadów komunalnych

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

90511200 Household-refuse collection services, 90512000 Refuse transport services, 90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

NUTS code: PL622 Olsztyński

Main site or place of performance: Obszar administracyjny Gminy Mrągowo

II.2.4. Description of the procurement

Wg zał. nr 1 do SWZ.- szczegółowy opis zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 8

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

W 2022 roku zostanie przeprowadzone nowe postępowanie na wyłonienie Wykonawcy na kolejny okres wykonywania usługi.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) Kryterium 1 (K1) – Cena ofertowa – waga maks.60 pkt

Cenę ofertową obliczany według wzoru:

$$K1 = (N / B) \times A$$

Gdzie poszczególne litery oznaczają:

K1- liczba punktów

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B – cena ofer

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie stawia konkretnego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na podstawie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w treści oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt. XIX.1 SWZ.

2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku musi posiadać:

a) Wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzony przez Wójta Gminy Mrągowo w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

b) Nadany przez Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego numer rejestrowy w rejestrze podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) - (wpis z zakresu ustawy o odpadach –transport odpadów, z zakresu ustawy z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2020 r. poz.1893)

c) Aktualne zezwolenie Starosty właściwego ze względu na miejsce zbierania lub przetwarzania odpadów na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub w zakresie przetwarzania odpadów,

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy:

- a) dysponowanie środkami finansowymi lub zdolnością finansową w wysokości nie mniejszej niż 300 000 zł.
- b) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300 000 zł.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

a) Wykonanych usług

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje usługę lub usługi odbierania odpadów komunalnych zmieszanych o masie łącznej odebranych odpadów komunalnych co najmniej 1500 Mg/rok każda.

b) Potencjału technicznego

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże:

- posiadanie w zakresie wyposażenia pojazdów umożliwiających odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych z terenu nieruchomości posiadają/dysponują:
- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- co najmniej jeden pojazd bez funkcji kompaktującej.
- jeden samochód z dźwigiem HDS

Wszystkie ww. pojazdy powinny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne. Ponadto wykonawca zapewni, aby pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju, a także wyposażone w czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

Pojazdy powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z roku 2013, poz. 122).

-posiadanie w zakresie bazy transportowo – magazynowej:

Wykonawca obowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową położoną na terenie administracyjnym Gminy Mrągowo lub Gminy Miasto Mrągowo lub w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Mrągowo, na terenie do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo - transportowa powinna spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z roku 2013, poz. 122) i musi być wyposażona w:

- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
- pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
- miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
- legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,

- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów na terenie bazy magazynowo–transportowej muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
 - miejsca przeznaczone do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, na terenie bazy magazynowo – transportowej, muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
 - urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania,
 - na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien znajdować się również punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów.
- Wykonawca w terminie 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających prawo dysponowania gruntem pod bazę magazynowo – transportową.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi zał. nr 2 do SWZ. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny oferty brutto.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/01/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 20/04/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 21/01/2022 Local time: 11:00

Place:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

Information about authorised persons and opening procedure: – w sprawach postępowania przetargowego: Beata Mularczyk - e-mail beata.mularczyk@gminamragowo.pl, - w sprawach obsługi komunikacji elektronicznej: Marcin Banach – e-mail marcin.banach@gminamragowo.pl

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

sierpień 2022rok

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

W związku z brakiem możliwości zamieszczenia informacji dotyczących przedmiotu zamówienia oraz warunków zamówienia ze względu na określoną ilość znaków w ogłoszeniu, Zamawiający informuje, że wszystkie potrzebne informacje znajdują się w SWZ znak RZP.I. 01.2022

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul.Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul.Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z art.182 ust.1 Pzp - odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.182 ust.5, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul.Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/01/2022