

Poland-Bydgoszcz: Accommodation, building and window cleaning services

OJ S 6/2022 10/01/2022

Contract notice

Services

Directive 2009/81/EC**Section I: Contracting authority/entity**

I.1. Name and addresses

Official name: Oddział Zabezpieczenia Centrum Szkolenia Sił Połączonych Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego w Bydgoszczy

Postal address: ul. Szubińska 2

Town: Bydgoszcz

Postal code: 85-915

Country: Poland

Contact person: Agnieszka Oleksy

E-mail: a.oleksy@ron.mil.pl

Telephone: +48 261419781

Internet address(es):

General address of the contracting authority/entity: <http://ozjftc.wp.mil.pl/pl>

Address of the buyer profile: <https://platformazakupowa.pl/pn/ozjftc>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Oddział Zabezpieczenia Centrum Szkolenia Sił Połączonych Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego w Bydgoszczy
National registration number: NIP 5542603039

Postal address: Szubińska 2

Town: Bydgoszcz

Postal code: 85-915

Country: Poland

I.2. Type of the contracting authority

Other: Wojskowa Jednostka Budżetowa

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities/entities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Usługa kompleksowego utrzymania czystości

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 18: Building-cleaning services and property management services

NUTS code PL613 Bydgosko-toruński

II.1.3. Information about framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usługi kompleksowego utrzymania czystości -
Część III: usługa kompleksowego utrzymania czystości na terenie kompleksu przy
ul. Szubińskiej 2 w Bydgoszczy – budynki nr 1, 2 (Część), 3, 6, 10, 12 i tereny zewnętrzne;

II.1.6. CPV code(s)

90911000 Accommodation, building and window cleaning services, 90911200 Building-cleaning services, 90914000 Car park cleaning services

II.1.7. Information about subcontracting

The tenderer has to indicate in the tender any share of the contract it may intend to subcontract to third parties and any proposed subcontractor, as well as the subject-matter of the subcontracts for which they are proposed

The tenderer has to indicate any change occurring at the level of subcontractors during the execution of the contract

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.3.2022. Completion 31.12.2023

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Zaproszeni do składania ofert Wykonawcy zobowiązani będą do zabezpieczenia ofert na cały okres związania ofertą wadium w wysokości 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100);
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;

- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o gotowości do wniesienia wadium, zawartego we wniosku do dopuszczeniu do udziału w postępowaniu, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
5. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Oddział Zabezpieczenia Centrum Szkolenia Sił Połączonych Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego w Bydgoszczy - NBP O/O BYDGOSZCZ 02 1010 1078 0091 3313 9120 2000 dopiskiem wadium sprawa nr 01/PO/2022, przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania środków na rachunku Zamawiającego
UWAGA:
Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Wykonawca dołącza do oferty potwierdzenie dokonania wpłaty wadium.
- 2) w gwarancjach bankowych,
- 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
UWAGA:
Jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 2-4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez Platformę Zakupową Zamawiającego.
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w niniejszej części SWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. W przypadku, gdy wadium zostało wpłacone w formie pieniężnej zostanie ono zwrócone Wykonawcy na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty.
6. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium co najmniej na okres związania ofertą.
7. Zamawiający żąda wniesienia wadium, w formie innej niż pieniężna w postaci: zgodnie z regulacją dodaną w art. 97 ust. 10 ustawy Pzp, jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
Wadium musi zostać przesłane do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia dokumentu wadium np. w formacie xml. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń (.zip) lub (.7Z)
Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do

wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium.

8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z jej treści nie może wynikać konieczność przekazania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego.

9. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zamawiający wymaga, aby wystawiona gwarancja była bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Ponadto koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

10. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy w wyznaczonym terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

11. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określa art. 98 ustawy Pzp.

12. Zwrot wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu – Zamawiający zwróci takie wadium poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium (art. 98 ust. 5 ustawy Pzp), które będzie traktowane (co do zasady) jako zwolnienie z długu.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Warunki płatności zawarte są w załączniku nr 3 do SWZ stanowiącym projekt umowy.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Other particular conditions to which the performance of the contract is subject, in particular with regard to security of supply and security of information

III.1.5. Information about security clearance

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Personal situation

Criteria regarding the personal situation of economic operators (that may lead to their exclusion) including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1.1.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą

lub zawodową był wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

a) w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - na spełnienie warunku opisanego przez Zamawiającego w Części VIII ust.1 pkt 1.1 ppkt 1.1.1 niniejszego SWZ.

– odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny dokument potwierdzający,

że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 - miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and/or professional capacity

Criteria regarding the technical and/or professional ability of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions:

1.4 w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że posiada:

1.4.1 (dla Części III)

1.4.1.1 Wykonawca powinien wykazać się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie a) co najmniej jednej usługi w zakresie: usługi sprzątania wewnętrznej powierzchni użytkowej budynków o powierzchni nie mniejszej niż 3 000 m² i o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto realizowanej w sposób ciągły przez okres min. 12 m-cy w przypadku usług wykonywanych wartość zrealizowanej części zamówienia na dzień składania ofert nie może być mniejsza niż 300 000,00

zł brutto a okres jej wykonania nie krótszy niż 12 m-cy.

b) co najmniej jednej usługi utrzymania terenów zewnętrznych o powierzchni nie mniejszej niż 20 000 m² i o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto

- realizowanej w sposób ciągły przez okres min. 12 m-cy w przypadku usług wykonywanych wartość zrealizowanej części zamówienia na dzień składania ofert nie może być mniejsza niż 300 000,00 zł brutto a okres jej wykonania nie krótszy niż 12 m-cy.

Poprzez utrzymanie terenów zewnętrznych Zamawiający rozumie wykonanie usługi polegającej na:

koszeniu trawy,

pielęgnacji terenów zieleni,

utrzymaniu czystości powierzchni utwardzonych (obejmujące co najmniej

w okresie letnim - sprzątanie, a w okresie zimowym - odśnieżanie) np.: dróg lub chodników lub placów lub ciągów komunikacyjnych.

Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę zrealizowaną dla jednego podmiotu (lub zespołu podmiotów).

Wraz z wykazem załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

1.4.1.2 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował minimum 7 osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usługi wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wymagania Zamawiającego w zakresie ilości osób skierowanych do realizacji zamówienia wynikają z charakteru obiektów i wielkości (zakresu) powierzchni przeznaczonych do sprzątania. Minimalna ilość osób oznacza wymaganą przez Zamawiającego niezbędną ilość osób umożliwiającą ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, z zastrzeżeniem, że są to wymagania minimalne w zakresie poziomu zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia,

o których mowa w pkt. 5.9 i pkt. 5.10 Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

W związku z faktem, że usługi wiążą się z przetwarzaniem informacji niejawnych, wymagają do nich dostępu, ich wykorzystania lub je zawierają – Zamawiający wymaga załączenia dla każdej z w/w osób aktualnego zaświadczenia stwierdzającego odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum "ZASTRZEŻONE" lub upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli "ZASTRZEŻONE" w tym minimum:

- a) jedna osoba w ramach Zakresu A5,
- b) trzy osoby w ramach Zakresu A6,
- c) trzy osoby w ramach Zakresów C i D.

1.4.1.3 Wykonawca musi dysponować następującym wyposażeniem:

- a) urządzeniem spalinowym do usuwania liści (Zamawiający nie precyzuje parametrów technicznych) – 2 sztuki,
- b) urządzeniem spalinowym do ścinania trawy (Zamawiający nie precyzuje parametrów technicznych) – 2 sztuki,
- c) urządzeniem spalinowym do zamywania parkingów, placów, chodników (Zamawiający nie precyzuje parametrów technicznych) – 2 sztuki,
- d) urządzeniem spalinowym do usuwania śniegu (Zamawiający nie precyzuje parametrów technicznych) – 2 sztuki,
- e) urządzeniem spalinowym do wertykulacji trawy (Zamawiający nie precyzuje parametrów technicznych) – 1 sztuka,
- f) urządzeniem spalinowym do oprysku (Zamawiający nie precyzuje parametrów technicznych) – 1 sztuka,
- g) urządzeniem spalinowym do przycinania gałęzi (Zamawiający nie precyzuje parametrów technicznych) – 1 sztuka.

1.4.1.4 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował min. 1 osobą odpowiedzialną za nadzór nad pracownikami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wymagana minimalna ilość osób do prawidłowego sprawowania nadzoru dla wszystkich usług czystościowo-porządkowych realizowanych przez Wykonawcę na terenie kompleksu. W związku z faktem, że usługi wiążą się z przetwarzaniem informacji niejawnych, wymagają do nich dostępu, ich wykorzystania lub je zawierają – Zamawiający wymaga załączenia dla w/w osoby aktualnego zaświadczenia stwierdzającego odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum "ZASTRZEŻONE" lub upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli "ZASTRZEŻONE".

1.4.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 58 ust.1 ustawy Pzp, spełniają wymienione wyżej warunki łącznie.

b) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej - na spełnienie warunku opisanego przez Zamawiającego w Części VIII ust.1:

pkt 1.4 ppkt 1.4.1.1 niniejszej SWZ wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 - lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego

usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 - miesięcy, Wzór wykazu wykonanych lub wykonywanych usług stanowi załącznik nr 10 do SWZ.

pkt 1.4 ppkt 1.4.1.2 i pkt. 1.4.1.4 niniejszej SWZ wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją

o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu wykonanych lub wykonywanych usług stanowi załącznik nr 11 do SWZ;

pkt 1.4 ppkt 1.4.1.3 niniejszej SWZ wykazu narzędzi i , wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Wzór stanowi wykazy stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

Jednocześnie Zamawiający powołując się na przepis § 11 ust.1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający może, w zależności od charakteru, znaczenia, przeznaczenia lub zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług, żądać także innych niż określone w § 9 podmiotowych środków dowodowych, złożenia wraz z wykazem osób – na potwierdzenie zawartych w nim informacji żąda następujących dokumentów:

– aktualnych poświadczeń bezpieczeństwa o klauzuli i w językach odpowiednio wskazanych w Części VIII ust.1 pkt 1.4 ppkt. 1.4.1.2 niniejszej SWZ - oraz zaświadczeń o odbyciu szkolenia z zakresu informacji niejawnych, osób wskazanych w wykazie, a skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości.

Criteria regarding the technical and/or professional ability of subcontractors (that may lead to their rejection)

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1.

Type of procedure

Accelerated restricted

Justification for the choice of accelerated procedure Zamawiający dokonuje procedurę przyspieszoną z uwagi na pilną potrzebę realizacji zamówienia.

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: 1. Zamawiający do udziału w postępowaniu zaprosi Wykonawców, którzy spełniają łącznie dwie przesłanki: a) spełniają warunki udziału w postępowaniu; b) potwierdzili brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 405 ust. 2 ustawy Pzp. 2. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy złożyli wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu nie przekroczy 3, Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu do złożenia ofert. 3. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy złożyli wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, będzie większa niż 3, Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu do złożenia ofert.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

001/PO/2022

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Prior information notice

Notice number in the OJ S: [2021/S 032-080899](#) of 16.2.2021

Other previous publications

Notice number in the OJ S: [2021/S 174-455172](#) of 8.9.2021

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

17.1.2022 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówienia o którym mowa w art. 415 ust. 6, polegającego na udzielenia zamówienia uzupełniającego w polegającego na: powtórzeniu usług kompleksowego utrzymania czystości, czynności podstawowych odpowiednio. Wartość zamówienia uzupełniającego nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body**

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587800

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Review procedure**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained****VI.5. Date of dispatch of this notice**

5.1.2022