

Poland-Katowice: Daycare services for handicapped children and young people

OJ S 10/2016 15/01/2016

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Katowicach

Postal address: ul. Jagiellońska 17

Town: Katowice

Postal code: 40-032

Country: Poland

Contact person: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Katowicach, Dział Obsługi Administracyjnej

For the attention of: Marta Maliszewska

E-mail: kancelaria@mops.katowice.pl

Telephone: +48 324162258

Fax: +48 327500095

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.mops.katowice.pl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Katowicach

Postal address: ul. Francuska 70

Town: Katowice

Postal code: 40-028

Country: Poland

Contact person: Dział Obsługi Administracyjnej

For the attention of: Marta Maliszewska

E-mail: mmaliszewska@mops.katowice.pl

Telephone: +48 324162258

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

Social protection

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Świadczenie usług w formie dziennego pobytu osób niepełnosprawnych powyżej 16 roku życia, mieszkańców miasta Katowice.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 25: Health and social services

Main site or place of performance: Obszar miasta Katowice.

NUTS code PL22A Katowicki

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Świadczenie usług w formie dziennego pobytu osób niepełnosprawnych powyżej 16 roku życia, dla 25 osób miesięcznie, będących mieszkańcami Katowic w ramach, którego świadczone będą:

— rehabilitacja zawodowa i społeczna,

— terapia zajęciowa,

— rehabilitacja lecznicza nie finansowana przez NFZ (obejmująca wszelkie działania, których NFZ nie ujmuje w swoich procedurach).

II.1.6. CPV code(s)

85312120 Daycare services for handicapped children and young people

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Zamówienie będzie świadczone dla 25 osób miesięcznie. Pobyt obejmuje minimum 3 dni w tygodniu przez 8 godzin.

Ilość miejsc zleconych do wykonania może ulegać zmianom wynikającym z potrzeb podopiecznych (zmniejszeniu lub zwiększeniu), jednak nie więcej niż o 5 osób miesięcznie. Zmiana taka wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

Estimated value excluding VAT: 563 934 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.5.2016. Completion 30.4.2018

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Źródła finansowania: środki własne zamawiającego; termin płatności wynosi 14 dni od daty otrzymania przez

Zamawiającego rachunku wraz z listami obecności; płatności będą przekazywane na konto Wykonawcy.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Grupa Wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie przyjmuje formę konsorcjum (z wyjątkiem wspólników spółki cywilnej).

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: I. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym warunki szczegółowe w następującym zakresie:

1) Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności Wykonawcy jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum jedno zamówienie zbliżone charakterem do przedmiotu zamówienia, rozumianego jako świadczenie usług w formie dziennego pobytu osób niepełnosprawnych powyżej 16 roku życia, w ramach jednej umowy przez okres minimum 1 roku, w ilości minimum 20 osób miesięcznie,

2) Wykonawca dysponuje minimum 7 osobami posiadającymi kwalifikacje do świadczenia usług w formie dziennego pobytu osób niepełnosprawnych powyżej 16 roku życia, tj. posiada minimum 4 pracowników merytorycznych z wyższym lub licencjackim wykształceniem specjalistycznym (w tym lekarza medycyny), z czego minimum 3 osoby powinny posiadać kwalifikacje do wykonywania zawodu: logopedy i/lub pedagoga i/lub psychologa i/lub fizjoterapeuty oraz posiada minimum 3 osoby z wykształceniem co najmniej średnim i przygotowaniem odpowiednim do rodzaju wykonywanych przez nich czynności przewidzianych do świadczenia usług w ramach dziennego pobytu osób niepełnosprawnych powyżej 16 roku życia, posiadające uprawnienia do wykonywania zawodu: opiekuna osób niepełnosprawnych i/lub asystenta osób niepełnosprawnych i/lub fizjoterapeuty.

3) Wykonawca dysponuje obiektem/lokałem przeznaczonym do realizacji zamówienia, położonym na terenie miasta Katowice. Obiekt/lokal powinien posiadać powierzchnię nie mniejszą niż 300 m² i powinien być wyposażony w minimum:

— 1 salę rehabilitacyjną,

- 1 gabinet zabiegowy,
- 1 pracownię do prowadzenia terapii,
- 1 gabinet logopedyczny,
- 1 gabinet pedagogiczny,
- 1 kuchnię wyposażoną w podstawowy sprzęt gospodarstwa domowego lub pomieszczenie do wydawania posiłków w formie cateringu,
- 1 toaletę przystosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- 1 szatnię.

Obiekt/lokal powinien być wyposażony w sprzęt przystosowany do świadczenia usług w formie dziennego pobytu osób niepełnosprawnych powyżej 16 roku życia, m.in. minimum 1 stanowisko komputerowe z oprogramowaniem, pomoce i materiały dydaktyczne do prowadzenia terapii zajęciowej, rehabilitacji zawodowej i społecznej, podstawowy sprzęt do prowadzenia rehabilitacji leczniczej (m.in. materac, drabinka gimnastyczna, ławka gimnastyczna, kij gimnastyczny, piłka gimnastyczna).

Obiekt/lokal powinien być pozbawiony barier architektonicznych.

W przypadku, gdy usługi w formie dziennego pobytu osób niepełnosprawnych powyżej 16 roku życia będą realizowane w obiekcie/lokalu na co najmniej dwóch poziomach, obiekt/lokal ten powinien posiadać windę dostosowaną do transportu osób niepełnosprawnych.

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu przeprowadza się zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.

Wyżej wymienione warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli wykonawcy złożą dokumenty wyszczególnione w części IV specyfikacji, których treść potwierdza ich spełnianie.

II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 6 do specyfikacji,
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 5) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp (dot. podmiotów zbiorowych), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich odpowiednie dokumenty zgodnie z przepisami § 3 ust. 3 rozporządzenia wykonawczego do ustawy Prawo zamówień publicznych w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013r., Dz. U. z 2013r., poz. 231). Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ppkt 2-7, składają odpowiednie dokumenty zgodnie z przepisami § 4 rozporządzenia wykonawczego do ustawy Prawo zamówień publicznych w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013r., Dz. U. z 2013r., poz. 231).

III. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, które zostały określone w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 7 do specyfikacji).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy

Pzp należy złożyć:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 do specyfikacji.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 do specyfikacji,

2) wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – załącznik nr 2 do specyfikacji, wraz z załączeniem dowodów czy zostały one wykonane należycie,

3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 3 do specyfikacji,

4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 4 do specyfikacji,

5) opis obiektu/lokalu, w którym będą realizowane usługi – zgodnie z załącznikiem nr 5 do specyfikacji, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym lokalem.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych

podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Jeżeli wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, to wykazując spełnianie warunków, o których mowa w części III specyfikacji zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w części IV pkt.2 specyfikacji.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 40
2. Doświadczenie Wykonawcy. Weighting 60

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

DO.3701.1.1.2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 4.2.2016 - 15:00

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

5.2.2016 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 5.2.2016 - 12:30

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Członkowie Komisji przetargowej.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: Styczeń 2018r.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information**VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl><http://>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie wnosi się, odpowiednio w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp, do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl><http://>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12.1.2016