

Poland-Polkowice: Snow-clearing services**OJ S 6/2023 09/01/2023****Contract award notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: GMINA POLKOWICE

Postal address: UL. RYNEK 1

Town: POLKOWICE

NUTS code: PL516 Legnicko-głogowski

Postal code: 59-100

Country: Poland

Contact person: Artur Stępień

E-mail: a.stepien@gmina.polkowice.pl

Telephone: +48 768474159

Internet address(es):Main address: <https://bip.polkowice.eu/ugpolkowice,m,1024,zamowienia-publiczne.html>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w okresie letnim i zimowym – letnie utrzymanie dróg na terenie miasta i gminy P-ce oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta P-ce w sezonach 2023 i 2023/2024

Reference number: ZP.271.73.2022

II.1.2. Main CPV code

90620000 Snow-clearing services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest Utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w okresie letnim i zimowym – letnie utrzymanie dróg na terenie miasta i gminy Polkowice oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Polkowice w sezonach 2023 i 2023/2024 w ramach zadań budżetowych:

- „utrzymanie dróg gminnych w okresie letnim i zimowym”,

- „utrzymanie dróg wewnętrznych w okresie letnim i zimowym”.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 2 862 787,06 PLN

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90630000 Ice-clearing services, 90610000 Street-cleaning and sweeping services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL516 Legnicko-głogowski

Main site or place of performance: Polkowice

II.2.4. Description of the procurement

W zakres zadania wchodzi:

1. Zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta obejmuje:

- 1) Ciągłe zimowe utrzymanie dróg zlokalizowanych na terenie miasta Polkowice (z wyłączeniem dróg nie będących w zarządzie i utrzymaniu gminy Polkowice),
- 2) interwencyjne zimowe utrzymanie dróg ujętych i nie ujętych w ciągłym utrzymaniu (wg potrzeb),
- 3) interwencyjny wywóz nadmiaru śniegu spowodowany wystąpieniem obfitych opadów (anomalia pogodowa) na miejsce wskazane przez Zamawiającego (wg potrzeb),
- 4) interwencyjne polewanie dróg (wg potrzeb, nie należy realizować jeżeli temperatura powietrza jest niższa niż 3C),

w tym:

odśnieżanie i posypywanie dróg mieszanką piaskowo-solną – ok. 90,92 km (powierzchnia ok. 520.700 m²),

uprzątnięcie dróg z piasku w ciągu 10 dni przed zakończeniem ciągłego zimowego utrzymania dróg objętych zamówieniem.

W przypadku nie zalegania śniegu na drogach przez okres:

- a) dłuższy niż 5 dni Wykonawca jest zobowiązany do mechanicznego lub ręcznego zamywania jezdni, w czasie trwania akcji zima, z dróg ujętych w I standardzie zimowego utrzymania,
- b) dłuższy niż 10 dni Wykonawca jest zobowiązany do mechanicznego lub ręcznego zamywania jezdni, w czasie trwania akcji zima, z pozostałych dróg o nawierzchni utwardzonej z II i III standardu.

w tym:

odśnieżanie i posypywanie dróg mieszanką piaskowo-solną – ok. 90,92 km (powierzchnia ok. 520.700 m²);

uprzątnięcie dróg z piasku w ciągu 10 dni przed zakończeniem ciągłego zimowego utrzymania dróg objętych zamówieniem.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia wraz z podziałem na standardy odśnieżania wyszczególniono w załącznikach nr 1, 2, 3 będących integralną częścią umowy.

Lokalizacja dróg w poszczególnych standardach zimowego utrzymania została przedstawiona na mapach:

- a) nr 1a – 1d – drogi na terenie miasta Polkowice odśnieżane w I standardzie,
 - b) nr 2a – 2d – drogi na terenie miasta Polkowice odśnieżane w II standardzie,
 - c) nr 3a – 3c – drogi na terenie miasta Polkowice odśnieżane w III standardzie.
- i stanowi załącznik nr 4 do umowy.

2. Letnie utrzymanie dróg na terenie miasta i gminy obejmuje:

- 1) Zamiatanie (mechaniczne i ręczne) dróg w okresie letnim na terenie miasta i gminy Polkowice (ryczałt) zgodnie z podziałem na grupy określone w załączniku nr 5, 6, 7, 8.
- 2) Interwencyjne zamiatanie (mechaniczne i ręczne) dróg w okresie letnim na terenie miasta i gminy Polkowice (wg potrzeb) wraz z uprzątnięciem drogi po zdarzeniach drogowych.
- 3) Interwencyjne polewanie dróg w okresie letnim na terenie miasta i gminy Polkowice (wg potrzeb).

Termin wykonania zamówienia

1. Zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta

Ciągłe utrzymanie dróg w terminie:

- od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 01.01.2023r. do 31.03.2023r. (sezon 2023)

- od 01.12.2023r. do 31.03.2024r. (sezon 2023/2024)

Interwencyjne utrzymanie dróg

- od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 01.01.2023 r. do 30.04.2023 r. (sezon 2023)

- wg potrzeb od 01.11.2023r. do 30.04.2024r. (sezon 2023/2024)

2. Letnie utrzymanie dróg na terenie miasta i gminy

Ciągłe utrzymanie dróg w terminie

- od 01.05.2023r. do 31.10.2023r. (sezon 2023)

- od 01.05.2024r. do 31.10.2024r. (sezon 2023/2024)

Interwencyjne utrzymanie dróg

. od 01.05.2023r. do 31.10.2023r. (sezon 2023)

- wg potrzeb od 01.05.2024r. do 31.10.2024r. (sezon 2023/2024)

*Uwaga: dopuszcza się możliwość zlecenia interwencyjnie prac zimowego utrzymania w terminie trwania letniego utrzymania dróg i odwrotnie w razie wystąpienia takich potrzeb (anomalie pogodowe, zdarzenia drogowe).

**Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia Zamawiający określił termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji umowy (z uwzględnieniem warunków pogodowych panujących w ostatnich latach).

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Czas reakcji / Weighting: 40

Cost criterion - Name: Cena ryczałtowa (brutto) ciągłego zimowego utrzymania dróg / Weighting: 30

Cost criterion - Name: Cena ryczałtowa (brutto) ciągłego zamiatania / Weighting: 27

Cost criterion - Name: Cena jednostkowa (brutto) interwencyjnego zimowego utrzymania 1 km dróg / Weighting: 1

Cost criterion - Name: Cena jednostkowa (brutto) interwencyjnego wywozu 1 m³ nadmiaru śniegu (dot. nadmiaru śniegu spowodowanego obfitymi opadami) / Weighting: 1

Cost criterion - Name: Cena jednostkowa (brutto) interwencyjnego zimowego polewania 1 km dróg / Weighting: 0,5

Cost criterion - Name: Cena jednostkowa (brutto) interwencyjnego letniego polewania 1 km dróg / Weighting: 0,5

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2022/S 216-621830](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w okresie letnim i zimowym–letnie utrzymanie dróg na terenie miasta i gminy P-ce oraz zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta P-ce w sezonach 2023 i 2023/2024

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

30/12/2022

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 1

Number of tenders received from SMEs: 1

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 1

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o.

National registration number: 692-000-12-19

Postal address: ul. Dąbrowskiego 2

Town: Polkowice

NUTS code: PL516 Legnicko-głogowski

Postal code: 59-100

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 3 185 232,31 PLN

Total value of the contract/lot: 2 862 787,06 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie Ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:

a) miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> - strona internetowa prowadzonego postępowania (Ogłoszenie o zamówieniu, dokumenty zamówienia, w tym SWZ i Informacje dla Wykonawców o postępowaniu, szyfrowanie oferty, formularze ePuap)

b) ePUAPu <https://moj.gov.pl/nforms/ezamowienia> lub <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (formularze do komunikacji, SKŁADANIE OFERT)

c) poczty elektronicznej a.stepien@gmina.polkowice.pl (korespondencja oprócz Ofert).
jak również przy użyciu:

d) TED (Tenders Electronic Daily) - <https://ted.europa.eu/TED/main/HomePage.do> - internetowa wersja „Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej” poświęconego europejskim zamówieniom publicznym (Ogłoszenie o zamówieniu)

e) Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> (Ogłoszenie o zamówieniu, informacje o postępowaniu).

2. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

3. W celu skrócenia m.in. czasu udzielenia odpowiedzi na pytania Zamawiający zaleca, aby korespondencja elektroniczna (inna niż Oferta Wykonawcy i załączniki do Oferty) odbywała się za pomocą poczty elektronicznej na adres a.stepien@gmina.polkowice.pl.

4. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

5. Adres skrzynki ePUAP Zamawiającego, na który należy składać oferty, a także na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem /GminaPolkowice /SkrytkaESP.

6. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

Szczegółowe informacje dostępne są w SWZ.

Zamawiający przewiduje w przedmiotowym postępowaniu możliwość zastosowania procedury wynikającej z art. 139 ust. 1 ustawy PZP (tzw. procedury odwróconej). Oznacza to, że Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje w przedmiotowym postępowaniu możliwości zastosowania procedury wynikającej z art. 139 ust. 2 ustawy PZP. Oznacza to, że Wykonawcy mają składać wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 310 pkt 1 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
5. Odwołanie, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
12. Pozostałe środki ochrony prawnej określone zostały w ustawie Pzp – Dział IX Środki ochrony prawnej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

04/01/2023