

**Belgium-Chastre: Loan brokerage services**  
**OJ S 9/2017 13/01/2017**  
**Contract notice**  
**Services**

**Directive 2004/18/EC**

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Commune de Chastre  
Postal address: Avenue du Castillon 71  
Town: Chastre  
Postal code: 1450  
Country: Belgium  
For the attention of: Monsieur Thierry Corvilain  
E-mail: [estelle.wesko@publilink.be](mailto:estelle.wesko@publilink.be)  
Telephone: +32 10654492  
Fax: +32 10654479

**Internet address(es):**

General address of the contracting authority: [www.chastre.be](http://www.chastre.be)

**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Commune de Chastre

Postal address: Avenue du Castillon 71  
Town: Chastre  
Postal code: 1450  
Country: Belgium  
For the attention of: Monsieur Quentin Gillet  
E-mail: [quentin.gillet@publilink.be](mailto:quentin.gillet@publilink.be)  
Telephone: +32 10654473  
Fax: +32 10654479  
Internet address: [www.chastre.be](http://www.chastre.be)

**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.3. Main activity**

General public services

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description**

**II.1.1.**

## **Title attributed to the contract by the contracting authority**

Conclusion d'emprunts pour le financement des dépenses extraordinaires des budgets communaux.

### **II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

NUTS code BE310 Arr. Nivelles

### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

### **II.1.4. Information about framework agreement**

### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Conclusion d'emprunts pour le financement des dépenses extraordinaires des budgets communaux.

### **II.1.6. CPV code(s)**

66190000 Loan brokerage services

### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: yes

## **II.2. Scope of the procurement**

### **II.2.1. Total quantity or scope**

### **II.2.2. Information about options**

Options: no

### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

## **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

Néant.

#### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

#### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

## **III.2. Conditions for participation**

### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: \* Par le seul fait de participer à la procédure de passation du marché, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 20 §§1 et 1/1 de la loi du 15.6.2006 relative aux marchés publics et certains marchés de travaux, fournitures et de services et articles 61 à 66 de l'arrêté royal du 15.7.2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques.

\* Un extrait du casier judiciaire ou un document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance et dont il résulte que le soumissionnaire:  
— n'a pas fait l'objet d'une condamnation prononcée par un jugement ayant force de chose jugée pour participation à une organisation criminelle, corruption, fraude ou blanchiment de capitaux;

— n'est pas en état de faillite, de liquidation, de cessation d'activités, de réorganisation judiciaire ou dans toute situation analogue résultant d'une procédure de même nature existant dans les législations ou réglementations nationales;

— n'a pas fait l'aveu de sa faillite et n'a pas fait l'objet d'une procédure de liquidation, de réorganisation judiciaire ou de toute autre procédure de même nature existant dans les législations et réglementations nationales;

— n'a pas fait l'objet d'une condamnation prononcée par un jugement ayant force de chose jugée pour tout délit affectant sa moralité professionnelle;

En outre, le pouvoir adjudicateur s'assurera que le soumissionnaire:

— en matière professionnelle, n'a pas commis une faute grave;

— ne s'est pas rendu gravement coupable de fausses déclarations en fournissant des renseignements exigibles en application de la sélection qualitative.

Le pouvoir adjudicateur vérifiera que le soumissionnaire a satisfait à ses obligations relatives au paiement de la TVA et des impôts conformément aux dispositions de la loi belge ou celles du pays où il est établi. En cas de besoin, il se réserve le droit de lui réclamer les attestations délivrées par les autorités compétentes.

Le pouvoir adjudicateur vérifiera que le soumissionnaire pressenti est en règle quant à ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale, y compris jusqu'à l'avant dernier trimestre civil écoulé par rapport à la date limite de remise des offres, conformément aux dispositions de la loi belge ou celles du pays où il est établi. En cas de besoin, il se réserve le droit de lui réclamer l'attestation délivrée par l'autorité compétente.

Le pouvoir adjudicateur vérifiera également la situation du soumissionnaire pressenti en matière de faillite, réorganisation judiciaire et liquidation. En cas de besoin, il se réserve le droit de lui réclamer l'attestation délivrée par l'autorité compétente.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: Le soumissionnaire fournira la présentation du rating long terme attribué par un bureau de rating reconnu.

Minimum level(s) of standards possibly required: Le niveau de qualité moyenne supérieure doit correspondre au moins, chez Moody's à la cotation A3, et chez Standard & Poor's, Fitch Ratings et Dagong à la cotation A-.

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

Une liste des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public. Les prestations de services sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou lorsque le destinataire a été un acheteur privé, par une attestation de l'acheteur ou, à défaut, simplement par une déclaration du prestataire de services.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Le soumissionnaire doit avoir fourni des services à trois communes au minimum.

#### **III.2.4. Information about reserved contracts**

##### **III.3. Conditions specific to services contracts**

#### **III.3.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

#### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Type of procedure**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

##### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

##### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

#### **IV.2. Award criteria**

##### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prix. Weighting 12
2. Commission de réservation. Weighting 2
3. Indemnité de remplacement. Weighting 1
4. Garanties demandées. Weighting 1
5. Services administratifs à fournir. Weighting 9

##### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

#### **IV.3. Administrative information**

##### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

2016/18

##### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

##### **IV.3.3.**

**Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 27.2.2017 - 16:30

Payable documents: no

**IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

28.2.2017 - 11:30

**IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French.

**IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

**IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 28.2.2017 - 11:30

Place:

Commune de Chastre, Avenue du Castillon 71 à 1450 Chastre

**Section VI: Complementary information**

---

**VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

**VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

**VI.3. Additional information**

**VI.4. Procedures for review**

**VI.4.1. Review body**

**VI.4.2. Review procedure**

**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

10.1.2017