

**France-Marseille: Domestic animal nurseries**

OJ S 11/2016 16/01/2016

**Contract notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Inserm délégation régionale Marseille

Postal address: 18 avenue Mozart — CS 20172

Town: Marseille Cedex 9

Postal code: 13276

Country: France

Contact person: Loïc Gibault

For the attention of: Dominique Nobile

E-mail: [marchespublics.dr-marseille@inserm.fr](mailto:marchespublics.dr-marseille@inserm.fr)

Telephone: +33 491827027

Fax: +33 491827053

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: <http://www.inserm.fr>Address of the buyer profile: <http://www.marches-publics.gouv.fr>Electronic submission of tenders and requests to participate: <http://www.marches-publics.gouv.fr>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

**I.3. Main activity**

Other: Recherche

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Gestion des opérations d'hébergement des lignées de souris et prestations de laverie dans l'animalerie du Centre d'Immunologie de Marseille-Luminy — CIML.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Centre d'Immunologie de Marseille Luminy (CIML)

UMR1104 INSERM

Parc Scientifique et Technologique de Luminy

163 avenue de Luminy

Case 906

13288 Marseille cedex 09.

NUTS code FR824 Bouches-du-Rhône

### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

### **II.1.4. Information about framework agreement**

### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Le présent marché a pour objet la gestion des opérations d'hébergement, de maintenance et d'entretien des lignées de souris et les prestations de laverie dans les animaleries du Centre d'Immunologie de Marseille-Luminy.

Marché ordinaire de services.

Numéro de référence de la nomenclature en vigueur à l'Inserm: KG05 (autres services relatifs à l'élevage des animaux)

Marché passé conformément aux dispositions de l'ordonnance 2005-649 du 6 juin 2005, des décrets d'applications 2005-1742, 2007-590, modifiés par le décret n°2008-1334 du 17 décembre 2008, conformément au I. de l'article 43 du décret n°2005-1742 du 30/12/2005.

Procédure formalisée, appel d'offres ouvert, conformément à l'article 29 du décret n° 2005-1742 du 30/12/2005.

### **II.1.6. CPV code(s)**

85210000 Domestic animal nurseries

### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

## **II.2. Scope of the procurement**

### **II.2.1. Total quantity or scope**

Le marché entre en vigueur à la date de sa notification, pour une durée d'un an, reconductible 3 fois par reconduction tacite, le titulaire ne peut refuser la reconduction du marché. Il se termine à la réception définitive de la dernière prestation.

Ce marché ne comprend pas de lot.

Les variantes ne sont pas autorisées.

Le pouvoir adjudicateur pourra se prononcer sur la non reconduction éventuelle du marché au moins trois mois avant la fin de la durée de validité du marché en le notifiant par lettre recommandée avec avis de réception.

Estimated value excluding VAT: 640 000 EUR

### **II.2.2. Information about options**

Options: yes

Description of options: 1) Chiffrage du remplacement des agents du titulaire en cas d'absence imprévue + délai de remplacement  
2) Chiffrage du remplacement des agents du titulaire en cas d'absence prévue.  
Les candidats ont l'obligation de répondre à ces options.

### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

#### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Les sommes dues sont mises en paiement dans un délai global de trente jours jours à compter de la

réception de la facture par l'Inserm, conformément à l'article 1 du décret n° 2013-269.

L'Ordonnateur chargé d'émettre le titre de paiement est le délégué régional de l'établissement.

Le comptable assignataire de la dépense chargé du paiement est l'agent comptable secondaire de l'établissement.

Le financement sera assuré par des crédits Inserm provenant de ressources propres.

#### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Sous réserve du respect des règles relatives à la liberté des prix et à la concurrence, les candidats peuvent

présenter leur candidature et leur offre sous forme de groupement:

— soit conjoint (lorsque chaque membre du groupement s'engage à exécuter la (ou les) prestation(s) susceptible(s)

de lui être confiée(s) dans le marché),

— soit solidaire (lorsque chaque membre du groupement est engagé pour la totalité du marché).

L'Inserm souhaite toutefois, que, lorsque le marché lui aura été attribué, le groupement prenne la forme d'un groupement solidaire.

#### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

### **III.2. Conditions for participation**

#### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: A) Une lettre de candidature et d'habilitation du mandataire par ses cotraitants, établie sur papier libre ou sur l'imprimé DC1.

Si la lettre de candidature est établie sur papier libre, le candidat doit préciser s'il se présente seul ou en groupement (voir article 10 du règlement de consultation) et, dans ce dernier cas, il doit indiquer:

— la forme du groupement: solidaire

— le mandataire

— si les candidatures et les offres sont signées par l'ensemble des entreprises groupées ou par le mandataire qui, dans ce cas, doit justifier des habilitations nécessaires

b) Si le candidat est en redressement judiciaire, il est tenu de fournir la copie du ou des jugements prononcés à cet effet et d'apporter la preuve que l'autorisation de poursuite son activité couvre la période correspondant à la durée du présent marché.

c) Le candidat remettra le document annexé au règlement de consultation — annexe n° 1 — dûment complété, daté et signé, et reprenant l'ensemble des déclarations et attestations.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures ou services, objet de la présente procédure, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (annexe 2 du règlement de consultation, à compléter, dater et signer avec cachet de l'entreprise).

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

A) Une liste des principales fournitures ou des principaux services fournis au cours des trois dernières années, indiquant notamment le montant, la date et le destinataire public ou privé; ces références doivent être représentatives de la prestation objet de la procédure et facilement contrôlables,

b) Des certificats de qualifications professionnelles des entreprises (la preuve de la qualification de l'entreprise peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle),

c) Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement.

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

### **III.3. Conditions specific to services contracts**

#### **III.3.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

#### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

## **IV.2. Award criteria**

### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Valeur technique de l'offre: adéquation de la solution proposée pour les opérations de laverie et de gestion courante (25 points); qualité du management (composition, expérience et profil de poste de l'équipe affectée à la réalisation du marché)(5 points); Procédures mise en oeuvre pour assurer la mission de veille réglementaire (5 points); Aptitude à gérer un logiciel de gestion des lignes des souris en interface avec les équipes de recherche (réactivité instantanée) (10 points); TOTAL 45 points. Weighting 45
2. Coût global de la prestation :30 points. Weighting 30
3. Qualité de services: capacité à fournir rapidement du personnel qualifié (15 points); management de gestion des remplacements des congés et des arrêts de maladie (5 points); dispositif de formation interne (5 points) TOTAL 25 points. Weighting 25

### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

## **IV.3. Administrative information**

### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

F152MRS014

### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Payable documents: no

### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

29.2.2016 - 16:00

### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French.

### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **VI.3.**

### **Additional information**

Obtention du document de consultation des entreprises (DCE) par téléchargement sur le site:

<https://www.marches-publics.gouv.fr> (site de la plateforme dématérialisée de l'Inserm).

Pour tout renseignement: Délégation Régionale INSERM PACAC — 18 avenue Mozart — CS 20172– 13276 Marseille cedex

9.

Loïc GIBAUT

E-mail: [marchespublics.dr-marseille@inserm.fr](mailto:marchespublics.dr-marseille@inserm.fr)

La remise des candidatures et des offres se fait au format papier au Siège de la Délégation Régionale (à

l'adresse

mentionnée ci-dessus), ou de manière dématérialisée sur le site de la plateforme de l'Inserm [https://](https://www.marches-publics.gouv.fr)

[www.marches-publics.gouv.fr](https://www.marches-publics.gouv.fr)), avant la date limite précisée dans le présent avis, selon les modalités prévues

par le règlement de consultation.

Jours et heures d'ouverture de la Délégation Régionale: du lundi au jeudi de 08h30 à 12h30 et de 13h30 à

17h30,

le vendredi de 08h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h30.

### **VI.4. Procedures for review**

#### **VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal administratif de Marseille

Postal address: 22 rue Breteuil

Town: Marseille Cedex 6

Postal code: 13281

Country: France

E-mail: [greffe.ta-marseille@juradm.fr](mailto:greffe.ta-marseille@juradm.fr)

Telephone: +33 491134813

Fax: +33 491811387

#### **VI.4.2. Review procedure**

#### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Inserm Délégation Régionale Pacac

Postal address: 18 avenue Mozart — CS 20172

Town: Marseille Cedex 9

Postal code: 13276

Country: France

E-mail: [marchespublics.dr-marseille@inserm.fr](mailto:marchespublics.dr-marseille@inserm.fr)

Telephone: +33 491827027

Fax: +33 491827053

### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

13.1.2016