

Poland-Rzeszów: Medical practice services

OJ S 12/2015 17/01/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Jednostka Wojskowa 4784

Postal address: ul. Krakowska 11B

Town: Rzeszów

Postal code: 35-111

Country: Poland

Contact person: Jednostka Wojskowa nr 4784 w Rzeszowie, Sekcja Zamówień Publicznych

For the attention of: Dariusz Zajdel

E-mail: zamowienia_jw4784@wp.pl

Telephone: +48 177155659

Fax: +48 177156385

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.34wog.wp.mil.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: jednostka wojskowa

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy na terenie miasta Przemyśla.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 25: Health and social services

Main site or place of performance: Przemyśl.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług i świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny pracy na rzecz żołnierzy zawodowych i pracowników zatrudnionych w jednostkach, zgodnie z wykazem, o którym mowa w pkt b (placówka Wykonawcy realizująca usługi i świadczenia zdrowotne musi mieścić się w Przemyślu).

a) Przedmiotem zamówienia objęte są następujące jednostki:

- 5 bsp Przemyśl,
- 1 bcz Żurawica,
- RWT RBlog Żurawica,
- GZ 34 WOG Przemyśl,
- 2 Orel Przasnysz Podzespół mp. Przemyśl,
- Węzeł Łączności Przemyśl,
- OŻW Przemyśl,
- 35 Pluton namierzenia radiowego 1 Orel SP Przemyśl,
- 83 Pluton rozpoznania radioelektronicznego 1 Orel SP Przemyśl;

b) przewidywane ilości i rodzaje usług oraz świadczeń zdrowotnych określa załącznik nr 1A stanowiący równocześnie formularz kalkulacji ceny ofertowej.

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z:

- 1) Ustawą z 27.6.1997 o służbie medycyny pracy. (Dz.U. 2014 r., poz. 1184);
- 2) Ustawą z 11.9.2003 o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 1414 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 grudnia 2010 r. w sprawie niektórych świadczeń zdrowotnych przysługujących żołnierzom zawodowym (Dz.U. z 2011 nr 8, poz. 36);
- 4) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z 30.5.1996 w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz.U. z 1996 r., nr 69, poz. 332, z późn. zm.).

3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) wykonywanie badań profilaktycznych:

- wstępnych,
- okresowych,
- kontrolnych przewidzianych w Kodeksie Pracy;

2) wykonywanie badań podstawowych:

- OB.,
- morfologia z rozmazem,
- mocz – badanie ogólne,
- glukoza;

3) wykonywanie badań specjalistycznych:

- cholesterol – badanie podstawowe,
- mocznik,
- aminotransferaza alaninowa (ALT),
- aminotransferaza asparaginianowa (AST),
- bilirubina całkowita,
- kreatynina,
- profil lipidowy,

- czas i wskaźnik protrombinowy,
- INR,
- ASO,
- PSA,
- HBS,
- HCV,
- HIV,
- 3x wymaz z odbytu,
- posiew płwociny,
- spirometria,
- audiogram,
- Rtg kl. piersiowej z opisem lekarza,
- EKG z opisem lekarza,
- echo serca,
- próba wysiłkowa,
- gastroscopia,
- cytologia;

4) wykonanie konsultacji specjalistycznych:

- okulistyczna z wypisaniem recepty i wydaniem oddzielnego zaświadczenia dla osób mających wskazanie do pracy w okularach przy monitorze ekranowym,
- okulistyczną dla osób nie wymagających wypisania recepty a pracujących przy monitorach ekranowych,
- okulistyczna dla osób które zgodnie z opisem stanowiska pracy wymagają konsultacji,
- neurologiczna – zgodnie z potrzebami,
- laryngologiczna – zgodnie z potrzebami,
- psychiatryczna – zgodnie z potrzebami,
- dermatologiczna – zgodnie z potrzebami,
- pulmonologiczna – zgodnie z potrzebami,
- kardiologiczna – zgodnie z potrzebami,
- ginekologiczna – zgodnie z potrzebami,
- gastrologiczna – zgodnie z potrzebami,
- chirurgiczna – zgodnie z potrzebami;

5) inne badania specjalistyczne z pominięciem badań i konsultacji psychologicznych wynikające z charakterystyki stanowiska pracy – wykonawca wykonuje zgodnie z obowiązującymi przepisami;

6) badanie lekarza orzecznika na prawo jazdy wg Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 17.7.2014 w sprawie badań lekarskich i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców (Dz.U. z 2014, poz. 949 z późn. zm.). Zakończone wydaniem zaświadczenia lekarskiego (w 2 egz. – oryginał i kopia);

7) badania profilaktyczne kierowców do 3,5 tony, powyżej 3,5 tony, kierowców pojazdów uprzywilejowanych zakończone wydaniem zaświadczenia lekarskiego (w 2 egz. – oryginał i kopia);

4. Badania lekarskie wykonawca przeprowadzał będzie na podstawie skierowania wydanego przez organ kadrowy (personalny) Zamawiającego bądź jednostkę pozostającą na zaopatrzeniu JW 4784, wraz z dołączoną listą (żołnierzy oraz pracowników wojska) przesłaną do Wykonawcy do 25 każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc następny wykonywanych badań. Zamawiający dopuszcza przyjęcie osób z poza listy po wcześniejszym telefonicznym ustaleniu z Zamawiającym.

5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi standardami, ze wskazaniami aktualnej wiedzy i praktyki medycznej,

dostępными metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz należytą starannością.

6. Bieżąca realizacja usług medycznych będzie wykonywana w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, od godz. 7:00 do godz. 15:00.

7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać badania w jednym kompleksie budynków tj. w jednym budynku lub budynkach rozmieszczonych w odległości nie większej niż 2 500 m od siebie. Dopuszcza się wydawanie orzeczeń przez lekarza orzecznika w innym kompleksie budynków na terenie danego miasta.

8. Badania wstępne i okresowe wykonywane będą w dniu zgłoszenia się skierowanego pracownika a zakończone nie później niż następnego dnia roboczego po dniu rozpoczęcia badań. Termin rozpoczęcia badań zaproponowany przez Wykonawcę nie może przekraczać okresu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia się skierowanej osoby.

9. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania specjalistycznego badania konsultacyjnego lub badania dodatkowego, niezbędnego dla prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby przyjmowanej do pracy lub pracownika, termin oczekiwania na to badanie nie przekroczy 7 dni roboczych.

10. Wykonawca akceptuje fakt, iż ilość badań lekarskich wyszczególnionych w SIWZ jest ilością szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ich zmniejszenia lub zwiększenia w każdej kategorii badań w sytuacjach uzasadnionych ważnymi powodami, a w szczególności zwiększeniem się stanu osobowego jednostek.

11. Zamawiający nie ponosi konsekwencji finansowych zmniejszenia ilości badań.

12. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty za faktycznie wykonane badania (zawarte w poszczególnych załącznikach) w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury. Za wyjątkiem faktury obejmującej kwotę należną Wykonawcy za usługi i świadczenia wykonane w miesiącu listopadzie, którą to należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, do 10.12.2015.

13. Wykonawca będzie wystawiał fakturę za wykonanie usług w danym miesiącu na koniec miesiąca wraz z zatwierdzonym załącznikiem z czytelnym imiennym wykazem, rodzajem świadczenia, nr PESEL oraz nazwą instytucji kierującej pracownika na badania. Wykaz, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym musi zawierać podział osób badanych na pracowników cywilnych i żołnierzy zawodowych.

14. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić dokumentację medyczną pacjentów według zasad obowiązujących publiczne zakłady opieki zdrowotnej oraz do wydania orzeczenia lekarskiego na obowiązującym formularzu.

II.1.6. CPV code(s)

85121000 Medical practice services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Postępowanie jest częścią zamówienia prowadzonego w procedurze pow. 134 000 EUR.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 16.2.2015. Completion 31.12.2015

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Przelew zgodnie z warunkami umowy, płatne w terminie do 30 dni.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, do załączenia do oferty dokumentu ustanawiającego pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp stosownie do postanowień jej art. 44, Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Aktualność dokumentów jw.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

- 1) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo
- 2) informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.

7. Wykonawca winien posiadać aktualny odpis z rejestru prowadzonego przez właściwy organ, o którym mowa w art. 106 ustawy z 15.4.2011 o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 217 z późn. zm.) – wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie, zgodnie Załącznikiem nr 2 do SIWZ.

8. Forma dokumentów składanych przez Wykonawcę:

- 1) dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy Wykonawca dołączy, jako załączniki do oferty, kopie dokumentu/ów, każda kopiowana strona powinna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty;

- 2) oświadczenia, o których mowa w ust. 1, ust. 2 pkt 1 oraz dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 1–2 należy przedstawić w formie oryginału;
- 3) dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 2 należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

9. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) oświadczenie wymienione w ust. 1 składane jest przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i podpisania umowy albo łącznie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 1–2 oraz ust. 6 pkt 1–2 składa każdy z Wykonawców.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

11. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub wzbudzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne

środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie, zgodnie Załącznikiem nr 2 do SIWZ.

Minimum level(s) of standards possibly required: Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie, zgodnie Załącznikiem nr 2 do SIWZ.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawca winien dysponować co najmniej 1 osobą legitymującą się uprawnieniami z zakresu medycyny pracy do wydawania orzeczeń lekarskich dla celów przewidzianych w art. 229 Kodeksu pracy w oparciu o postanowienia ustawy z 27.6.1997 o służbie medycyny pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r. poz.1184).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Najniższa cena. Weighting 95

2. Dodatkowe udogodnienia. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

ZP/1/2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 26.1.2015 - 15:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

27.1.2015 - 10:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 27.1.2015 - 11:00

Place:

Jednostka Wojskowa nr 4784 w Rzeszowie, ul. Krakowska 11b, 35-111 Rzeszów, budynek 12, pok. nr 9.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 134 000 EUR z uwzględnieniem przepisów, o których mowa w art. 5 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Mając na uwadze, że przedmiot zamówienia obejmuje usługi zaliczane do kategorii 25 tzw. usług niepriorytetowych, o których mowa w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 28.1.2010 w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i nie priorytetowym (Dz.U. z 2010 r., nr 12, poz. 68), Zamawiający zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy Pzp, nie stosuje przepisów powołanej ustawy dotyczących:

- 1) terminu składania ofert;
- 2) obowiązku żądania wadium;
- 3) obowiązku żądania dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
- 4) zakazu ustalania kryteriów oceny ofert na podstawie właściwości Wykonawcy;

3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa

w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Zamówienie uzupełniające może zostać udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług. Zamówienie uzupełniające stanowić może nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegać będzie na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Dla zamówienia uzupełniającego spełnione są przesłanki ustawowe – zamówienie podstawowe udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego i jest przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środkami ochrony prawnej są w niniejszym postępowaniu odwołanie i skarga do sądu, które mogą być wnoszone zgodnie z postanowieniami ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 2 i 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.

9. Na orzeczenie Krajowe Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [http://odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

13.1.2015