

DK-Hillerød: snow-clearing services

OJ S 11/2012 18/01/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Region Hovedstaden, Koncernindkøb

Postal address: Kongens Vænge 2, Blok C, 1 sal.

Town: Hillerød

Postal code: 3400

Country: Denmark

For the attention of: Jacob Haim

E-mail: jacob.haim@regionh.dk

Telephone: +45 38665812

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.regionh.dk

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Udbud af vintertjeneste på Rigshospitalet, Hvidovre Hospital, Amager Hospital og drift af grønne områder og vintertjeneste på Gentofte Hospital.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Rigshospitalet, Hvidovre Hospital, Amager Hospital og Gentofte Hospital.

NUTS code DK01 Hovedstaden

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Vintertjeneste på Rigshospitalet, Hvidovre Hospital, Amager Hospital og drift af grønne områder og vintertjeneste på Gentofte Hospital.

Detaljer fremgår af udbudsmaterialet.

II.1.6. CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

— Vedligeholdelse af beplantning, belægning, renholdelse og serviceopgaver. Det samlede areal udgør ca. 72 000 m²,

— Glatførebekæmpelse og snerydning. Det samlede areal udgør ca 138 000 m².

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: A) Forlængelse af kontrakten i op til 2 x12 måneder.

B) Op- nedjustering af omfang i henhold til tilbudsliste.

C) Timepriser og bortkørsel.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 24 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Drift af grønne områder og vintertjeneste på Gentofte Hospital

1) Short description

Drift af grønne områder og vintertjeneste på Gentofte Hospital, ialt ca. 110 000 m².

2) CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas

3) Quantity or scope

Drift af grønne områder = ca. 72 000 m².

Vintertjeneste = ca. 38 000 m².

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Indgår som delaftale 1. Se iøvrigt hovedbekendtgørelsen.

Lot No: 2

Lot title: Vintertjeneste på Rigshospitalet

1) Short description

Vintertjeneste inkl. glatførebekæmpelse og snerydning på Rigshospitalet.

2) CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas

3) Quantity or scope

Vintertjeneste inkl. glatførebekæmpelse og snerydning på Rigshospitalet = Ca. 54 000 m².

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Indgår som delaftale 2. Se iøvrigt hovedbekendtgørelsen.

Lot No: 3

Lot title: Vintertjeneste på Hvidovre Hospital

1) Short description

Vintertjeneste inkl. glatførebekæmpelse og snerydning på på Hvidovre Hospital.

2) CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas

3) Quantity or scope

Vintertjeneste inkl. glatførebekæmpelse og snerydning på Rigshospitalet = Ca. 27 600 m².

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Indgår som delaftale 3. Se iøvrigt hovedbekendtgørelsen.

Lot No: 4

Lot title: Vintertjeneste på Amager Hospital

1) Short description

Vintertjeneste inkl. glatførebekæmpelse og snerydning på Amager Hospital.

2) CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas

3) Quantity or scope

Vintertjeneste inkl. glatførebekæmpelse og snerydning på Amager Hospital = Ca. 18 100 m².

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Indgår som delaftale 4. Se iøvrigt hovedbekendtgørelsen.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Der vil blive stillet krav om sikkerhedsstillelse i udbudsmaterialet ved indgåelse af kontrakt. For delaftale 1 vil der blive stillet krav om sikkerhedsstillelse på 200 000 DKK ekskl. moms. For delaftale 2 vil der blive stillet krav om sikkerhedsstillelse på 200 000 DKK ekskl. moms. For delaftale 3 vil der blive stillet krav om sikkerhedsstillelse på 200 000 DKK ekskl. moms. For delaftale 4 vil der blive stillet krav om sikkerhedsstillelse på 100 000 DKK ekskl. moms.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Detaljer fremgår af udbudsmateriale.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Ved sammenslutninger af virksomheder skal nedenstående dokumentation i III.2 gives for hver enkelt virksomhed.

Der stilles ingen særlige krav til sammenslutningens retlige form, men såfremt flere byder i forening (f.eks. som konsortium), skal der iblandt disse udpeges en ansvarlig leverandør, der tegner alle de bydende. Endvidere skal alle de bydende hæfte solidarisk for ydelsen og opfyldelsen af kontrakten.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: — Oplysninger om virksomhedens selskabsform og ejerskab (generel virksomhedsbeskrivelse),

— Erklæring på tro og love om ubetalt forfalden gæld til det offentlige og om opfyldelse af Udbudsdirektivets Art. 45, stk. 2, litra a-c,

— Erklæring på tro og love om, at tilbudsgiver ved udarbejdelsen af tilbud har taget hensyn til de forpligtelser, der gælder i henhold til bestemmelser om beskyttelse på arbejdspladsen og om arbejdsforhold i øvrigt på det sted, hvor ydelsen skal præsteres jf. Udbudsdirektivets Art. 27.

Tilbudsgiver kan anvende det af ordregiver vedlagte eksempel om erklæring på tro og love i udfyldt og underskrevet stand ved afgivelsen af erklæring på tro og love vedrørende Art. 45 og Art. 27.

Ordregiver forbeholder sig ret til inden aftaleindgåelse at forlange serviceattest fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, max. 3 mdr. gammel eller anden fulgyldig dokumentation for at tilbudsgiver ikke befinder sig i de i udbudsdirektivets Art. 45, stk. 2, litra a, b, c, e og f nævnte situationer.

Tilbudsgiver kan anvende det af ordregiver vedlagte eksempel om indeståelseserklæring.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: — Seneste 3 års regnskaber fra den juridiske enhed, som skal afgive tilbud,

— Dokumentation for erhvervsansvarsforsikring,

— Såfremt tilbudsgiver baserer sig på en anden virksomheds finansielle status, skal det dokumenteres, at denne virksomhed hæfter solidarisk og ubegrænset.

Minimum level(s) of standards possibly required: For delaftale 1:

Omsætning: Min. 10 000 000 DKK i gennemsnit pr. år i de seneste 3 år indenfor den udbudte opgave. For delaftale 2, 3 og 4:

Omsætning: Min. 5 000 000 DKK i gennemsnit pr. år i de seneste 3 år indenfor den udbudte opgave.

Gældende for alle delaftaler:

Såfremt omsætning ikke fremgår af regnskaber, skal omsætningstal fremsendes på anden vis bevidnet af revisor.

Erhvervsansvarsforsikring: Personskade: DKK 2 000 000 DKK, Tingskade. Dækningsansvar for skade herunder produktskade: DKK 1 million kroner.

Tilbudsgiver skal gennem de afgivne oplysninger sandsynliggøre overfor ordregiver at tilbudsgiver har den økonomiske og finansielle formåen til at løfte opgaven.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

— Oplysning om hvor stor en del af kontrakten, leverandøren agter at give i underentreprise i givet fald,

— Referenceliste over større kunder inden for den udbudte opgave inden for de sidste 3 år med angivelse af størrelsesorden (bedes oplyst i areal eller kroner) og periode,

— Beskrivelse af tilbudsgivers materiel, som påtænkes anvendt til leverancen,

— Beskrivelse af back-up vogne/beredskab (egen eller fremmede),

— Beskrivelse af virksomhedens kvalitetsstyringssystem, herunder oplysninger om log-bog og sikring af leverancen, på et overordnet niveau.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Referencer: Minimum én reference af samme størrelsesorden inden for de seneste 3 år.

Tilbudsgiver skal gennem de afgivne oplysninger sandsynliggøre overfor ordregiver at tilbudsgiver har den økonomiske og finansielle formåen til at løfte opgaven.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

12000571

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 22.2.2012

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

29.2.2012 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: Inden kontraktudløb.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

VI.3. Additional information

Tilbuddet inkl. bilag bedes udarbejdet i 2 identiske eksemplarer i lukket kuvert (1 mærket original samt 1 kopi) samt kopi af det samlede materiale på CD rom eller andet elektronisk medie.

Tilbuddet sendes i lukket kuvert til Region Hovedstaden, Koncernindkøb. Kongens Vænge 2, blok C, 1.Sal. 3400 Hillerød. Kontaktperson Jacob Haim.

Der planlægges endvidere at der afholdes fælles spørge/besigtelsesmøder den 24 og 25.1.2012. Nærmere detaljer fremgår dog af udbudsmaterialet.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Kampmannsgade 1

Town: København V

Postal code: 1780

Country: Denmark

Telephone: +45 33307621

Internet address: <http://klfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Præcise oplysninger om frist(er) for indgivelse af klager: Klage over tildelingsbeslutning skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 6 måneder efter ordregivers offentliggørelse af bekendtgørelse om indgået kontrakt i den Europæiske Unions Tidende. Fristen regnes fra dagen efter bekendtgørelsens offentliggørelse, jf. § 7, stk. 2, nr. 1.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Center for Jura og Udbud

Postal address: Nyropsgade 30

Town: København V

Postal code: 1780

Country: Denmark

VI.5. Date of dispatch of this notice

13.1.2012