

DK-Copenhagen: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 11/2012 18/01/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Statsministeriet

Postal address: Prins Jørgens Gård 11

Town: København K

Postal code: 1218

Country: Denmark

For the attention of: Henrik Thomas Larsen

E-mail: stm@stm.dk

Telephone: +45 33923300

Fax: +45 33111665

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.stm.dk>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Anskaffelse og vedligeholdelse af ESDH-system.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

NUTS code DK01 Hovedstaden

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Udbuddet omfatter anskaffelse, vedligehold og videreudvikling af ESDH-system samt tilknyttede tjenesteydelser til ca. 65 unikke brugere hos Statsministeriet.

Ordregiver ønsker en fuld digital sagsdannelse. ESDH-systemet er det bærende element i denne målsætning.

Systemet skal understøtte Statsministeriets sagsgange i forbindelse med skanning, journalisering, sagsstyring, dokumentproduktion og -behandling, lagring og vidensdeling.

Grundet det store antal aktindsigtsanmodninger, som Statsministeriet modtager, er det centralt, at løsningen i særlig grad understøtter en effektiv og smidig håndtering af aktindsigt.

Indgående post indscannes og journaliseres centralt. Udgående post journaliseres ligeledes af den centrale journal.

Løsningen skal understøtte muligheden for en præcis arbejdsdeling i ministeriet, der har fokus på konsistens og kvalitet i journaliseringen, hvor sagsoprettelse og journalisering i alt overvejende grad sker i den centrale journal.

Leverancen skal desuden indeholde en uddannelsespakke til systemadministratorer og superbrugere samt uddannelse i skanning.

Der skal ydermere leveres færdige skabeloner.

Leverandøren skal forestå konvertering af data fra Statsministeriets eksisterende system (Scan Jour version G8.6.15) dækkende historisk periode 1984-2003 samt konvertering af data og dokumenter fra 2004-2012. Ydermere skal der foretages en fuld elektronisk aflevering til Statens Arkiver af journalperioden 2004-2012.

Det tilbudte system skal afvikles på Statsministeriets virtualiserede VMware løsning og alle data skal spejles til passivt alternativt site. Data på dette site skal kunne testes i sin helhed, men sættes kun i produktion hvor en hændelse resulterer i bortfald af det primære site.

Klientdelen skal kunne anvendes fra PC'er med opdaterede versioner af Microsoft Windows XP og Windows 7 samt Internet Explorer eller tilsvarende opdateret browser.

II.1.6. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 72268000 Software supply services, 72263000 Software implementation services, 72267000 Software maintenance and repair services, 72261000 Software support services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Der henvises til punkt II.1.5.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: 1. Forlængelse af kontrakten med 2 x 1 år

2. Uddannelse af brugere

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 60 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Krav om evt. garantier vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Betalingsvilkår vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen særlig retlig form. Såfremt ordren tildeles en sammenslutning af økonomiske aktører, skal deltagerne påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget blandt de solidarisk hæftende deltagere.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Leverandørens og dennes personale skal i kontraktens løbetid kunne godkendes af de nationale sikkerhedsmyndigheder, jf. Statsministeriets cirkulære nr. 204 af 7.12.2001 vedrørende sikkerhedsbeskyttelse af informationer af fælles interesse for landene i NATO, EU eller WEU, andre klassificerede informationer samt informationer af sikkerhedsmæssig beskyttelsesinteresse i øvrigt.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: En erklæring på tro og love (eventuelt i form af en aktuel serviceattest fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen) om, hvorvidt ansøger har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af skatter og afgifter og bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til retsfor skrifterne i det land, hvor ansøger er etableret, og i Danmark. Ved sammenslutninger af ansøgere (konsortium) skal oplysningerne afgives for hver enkelt deltager.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1) En erklæring om ansøgers samlede nettoomsætning i de 3 seneste disponible regnskabsår afhængigt af, hvornår ansøger blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger.

2) En erklæring om ansøgers samlede egenkapital og samlede aktiver i de 3 seneste disponible regnskabsår afhængigt af, hvornår ansøger blev etableret eller startede sin virksomhed. Oplysningerne benyttes til beregning af ansøgers soliditetsgrad efter følgende

model: $\text{Soliditetsgrad} = 100 \times (\text{Samlede egenkapital} / \text{Samlede aktiver})$.

Ved sammenslutninger af ansøgere (fx konsortium) skal ovenstående oplysningerne (punkt 1 og 2) afgives for hver enkelt deltager. Ved sådanne sammenslutninger af ansøgere beregnes soliditetsgraden som ansøgernes samlede egenkapitals værdi i forhold til deres samlede aktiver.

Såfremt virksomheden baserer sig på andres enheders økonomiske formåen, beregnes egenkapital, samlede nettoomsætning og/eller soliditetsgraden på samme vis som ved en sammenslutning af ansøgere, således at ansøgers og andre enheders egenkapital, omsætning og/eller soliditetsgrad beregnes samlet.

Minimum level(s) of standards possibly required: Ansøgers samlede nettoomsætning i det sidste regnskabsår skal udgøre mindst 20 000 000 DKK.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1) Beskrivelse af de betydeligste tilsvarende tjenesteydelser, jf. punkt II.1.5, ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år. Ansøger bedes oplyse, om resultatet af de udførte tjenesteydelser er idriftsat af de pågældende kunder.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Udvælgelse af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, vil ske ved valg af de ansøgere, der:

A) har dokumenteret den bedste økonomiske kapacitet på baggrund af nettoomsætning og soliditetsgrad, jf. punkt II.2.2.

B) har dokumenteret de bedste og mest relevante referencer, jf. punkt II.2.3. Der lægges i denne forbindelse særlig vægt på at resultatet af tjenesteydelsen er idriftsat.

B) vægter mere end A).

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Other previous publications

Notice number in the OJ S: [2011/S 230-373333](#) of 30.11.2011

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

14.2.2012 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

21.2.2012

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

Other: Evt. standardbeskrivelser af tekniske specifikationer kan vedlægges tilbuddet på engelsk, norsk eller svensk.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Læs nedenstående før anmodning om prækvalifikation.

Der er tale om et begrænset udbud, hvilket indebærer, at virksomheder, der ønsker at deltage i udbudsprocessen, først skal anmode om prækvalifikation.

Anmodningen om prækvalifikation skal udarbejdes på baggrund af de i del III.2 angivne betingelser for deltagelse. Ansøgende virksomheder skal således afgive samtlige i punkt III.2.1, III.2.2 og III.2.3 angivne oplysninger, erklæringer mv. for at komme i betragtning som eventuel tilbudsgiver. I relation til punkt III.2.2 og III.2.3 bemærkes, at hvis ansøger baserer sig på andre enheders formåen (f.eks. underleverandører eller enheder inden for samme koncern, herunder moder-, søster- eller datterselskaber) skal ansøger godtgøre, at ansøger fuldt ud kan råde over de ressourcer, der er nødvendige for kontraktens udførelse, jf. udbudsdirektivets art. 47, stk. 2 og art. 48, stk.3.

Dette kan f.eks. ske ved en erklæring eller ved fremlæggelse af dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed. I modsat fald har ordregiver ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Såfremt ansøgeren består af en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal oplysningerne anført i punkt III.2) afgives for alle deltagende virksomheder i sammenslutningen.

Ad I.1. Det bemærkes, at der inden fremsendelsen af anmodning om prækvalifikation ikke er yderligere specifikationer eller dokumenter at få hos ordregiver. Udbudsmaterialet vil blive tilstillet de tjenesteydere, der opfordres til at afgive tilbud.

Ad. II.3 Længden af kontrakten er beregnet ud fra tidspunktet for idriftsættelse af løsningen.

Ad. III.3.2. Juridiske personer vil først i deres endelige tilbud skulle angive navn og faglige kvalifikationer for de personer, der er ansvarlige for udførelsen af tjenesteydelserne.

Ad. IV.3.4. Anmodning om prækvalifikation kan ikke sendes på e-mail. Hver ansøger kan alene indsende én anmodning. Ordregiver ser gerne, at anmodningen om prækvalifikation afgives i 3 eksemplarer + en elektronisk version på fysisk medie. Den fysiske version er gældende i tilfælde af indbyrdes modstrid. Der foreligger ikke yderligere dokumentation, som ansøgere kan rekvirere fra udbyder forud for fremsendelse af anmodning om prækvalifikation, jf. punkt I.1.

Ad. IV.3.5 Der er oplyst en anslået dato.

Henvendelser vedr. udbuddet skal rettes til Statsministeriet, jf. punkt I. Anmodning om deltagelse skal ligeledes sendes til Statsministeriet, jf. punkt. 1.

Ansøger opfordres til at afgive de i punkt III.2.2 og III.2.3 angivne oplysninger samlet i et separat afsnit/appendiks i anmodningen om deltagelse.

Ansøger kan hos Statsministeriet rekvirere en tro og love erklæring, jf. punkt III.2.1 samt vejledning indeholdende skemaer til afgivelse af de i punkt III.2.2 efterspurgte økonomiske oplysninger. Det er frivilligt om ansøger ønsker at anvende vejledningen og de indeholdte skemaer, der alene har til formål at fungere som støtte i forbindelse med afgivelse af anmodning om prækvalifikation.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Erhvers- og Selskabsstyrelsen, Kampmannsgade 1

Town: København V

Postal code: 1780

Country: Denmark

Telephone: +45 33307700

Fax: +45 33307790

Internet address: <http://www.klfu.dk>

Body responsible for mediation procedures

Official name: (Der er ikke noget mæglingsorgan i Danmark).

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: I henhold til lov nr. 492 af 12.5.2010 gælder det, at klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt underretningen til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

Ved klage over ordregivers indgåelse af kontrakt, skal klagen være indgivet senest 6 måneder efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse om indgåelse af kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Center for Offentlig Konkurrence

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

13.1.2012