

France-Bouc-Bel-Air: Photocopiers

OJ S 13/2017 19/01/2017

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Bouc-Bel-Air

National registration number: 21130015700016

Postal address: place de l'Hôtel de Ville

Town: Bouc-Bel-Air

NUTS code: FR France

Postal code: 13320

Country: France

E-mail: marches-publics@boucbelair.fr

Fax: +33 442225434

Internet address(es):

Main address: <http://www.boucbelair.fr>

Address of the buyer profile: <http://www.boucbelair.fr>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.boucbelair.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.boucbelair.fr>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Achat et maintenance de photocopieurs multifonctions neufs.

Reference number: 16si02

II.1.2. Main CPV code

30121100 Photocopiers

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

La mairie de Bouc-Bel-Air loue actuellement 42 copieurs multifonctions avec la prestation de maintenance associée. La location de ces équipements arrive à son terme le 30.4.2017. La mairie souhaite donc recourir à un nouvel appel d'offres afin de satisfaire les besoins en fourniture, installation et maintenance d'un parc de photocopieurs multifonctions. Motif du non allotissement: ce choix se motive par le fait que la dévolution en lots séparés risque de rendre techniquement difficile et financièrement plus coûteuse l'exécution des prestations.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

30121100 Photocopiers

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR France

II.2.4. Description of the procurement

La mairie de Bouc-Bel-Air loue actuellement 42 copieurs multifonctions avec la prestation de maintenance associée. La location de ces équipements arrive à son terme le 30.4.2017. La mairie souhaite donc recourir à un nouvel appel d'offres afin de satisfaire les besoins en fourniture, installation et maintenance d'un parc de photocopieurs multifonctions. Motif du non allotissement: ce choix se motive par le fait que la dévolution en lots séparés risque de rendre techniquement difficile et financièrement plus coûteuse l'exécution des prestations.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique de l'offre appréciée à l'aide du mémoire technique / Weighting: 55

Price - Weighting: 45

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/05/2017 End: 30/04/2019

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

L'accord-cadre pourra être reconduit 1 fois.

La reconduction est tacite.

Elle est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le pouvoir adjudicateur au moins 3 mois avant la fin de la durée de la validité du marché.

Le titulaire ne dispose pas de la faculté de refuser la reconduction de l'accord-cadre.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire,
- déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels,
- formulaire DC1, lettre de candidature-habilitation du mandataire par ses co-traitants.
(disponible à l'adresse suivante: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>).
- formulaire DC2, déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement.
(disponible à l'adresse suivante: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>).

Document attestant du pouvoir du signataire.

- déclaration sur l'honneur pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles 45 et 48 de l'ordonnance du 23.7.2015 relative aux marchés publics,
- pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur économique pour l'exécution du marché, le candidat produit un engagement écrit de l'opérateur économique.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Dans le cas où le soumissionnaire est un distributeur d'équipements d'impressions et de photocopies, celui-ci devra fournir une garantie de prise en charge de la maintenance si toutefois le soumissionnaire venait à déposer le bilan pendant la durée du marché. Une liste des fournitures et prestations de maintenance réalisées au cours des 3 dernières années, assortie autant que possible de rapports de satisfaction client tant sur les équipements que les services effectués. Indiquer le montant, la date et le destinataire public ou privé.

Les candidats prouveront, par l'indication de labels (Écolabel Européen, Epeat, Energy Star ou équivalent), ou par tout autre moyen de preuve jugé approprié (fiche technique, certificat), que les appareils répondent à ces exigences.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Une attention particulière sera attendue en termes de performances environnementales et de développement durable.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/02/2017 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/02/2017 Local time: 16:00

Place:

Bouc-Bel-Air.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Retrouvez cet avis intégral, l'accès au dossier et le guichet de dépôt sur <http://www.boucbelair.fr>

Pondération des sous-critères:

Valeur technique appréciée à l'aide du mémoire technique: 55 %.

Performances matériels = 15 %.

Démarche environnementale = 15 %.

Présentation de la Maintenance = 10 %.

Rationalisation des fax = 10 %.

Moyens humains dédiés au marché = 5 %.

Prix: 45 %.

DQE A: 20 %.

DQE B: 25 %.

Précisions sur l'analyse des offres:

— les candidats veilleront à proposer un tarif sans surcoût (tarif numéro vert ou prix d'un appel local ou appel gratuit) pour les appels sur le numéro de la hotline dédiée au support,

— les candidats valoriseront au BPU la fourniture de licences pour un logiciel de reconnaissance de caractères (OCR),

— le matériel proposé devant être du matériel neuf (cf article 3.1 du CCTP), il ne sera par conséquent pas accepté de matériel «Reconditionné» ou «In-Situ».

Précision sur les offres anormalement basses:

Une offre sera jugée anormalement basse lorsque son montant sera inférieur d'au moins 20 % du montant moyen des offres remises.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Marseille

Postal address: 22-24 rue Breteuil

Town: Marseille

Postal code: 13006

Country: France

E-mail: greffe.ta-marseille@juradm.fr

Telephone: +33 491134813

Fax: +33 491811387

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Cf. Le greffe du tribunal administratif, à l'adresse ci-dessus.

VI.5. Date of dispatch of this notice

16/01/2017