

F-Saint-Cyprien: Surveillance services

OJ S 14/2013 19/01/2013

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Saint-Cyprien

Postal address: place François Desnoyer

Town: Saint-Cyprien

Postal code: 66750

Country: France

For the attention of: M. le maire

Additional information can be obtained from:

Official name: Mairie de Saint-Cyprien

Postal address: place François Desnoyer

Town: Saint-Cyprien

Postal code: 66750

For the attention of: Service des marchés publics

E-mail: cvidal@mairie-saint-cyprien.com

Telephone: +33 468376800

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Mairie de Saint-Cyprien

Postal address: place François Desnoyer

Town: Saint-Cyprien

Postal code: 66750

E-mail: cvidal@mairie-saint-cyprien.comInternet address: <http://stcyp66.marcoweb.fr>**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Mairie de Saint-Cyprien

Postal address: place François Desnoyer

Town: Saint-Cyprien

Postal code: 66750

Internet address: <http://stcyp66.marcoweb.fr>**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1.**

Title attributed to the contract by the contracting authority

Prestations de service relatives à la surveillance des plages de la commune de Saint-Cyprien.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Littoral de la commune de Saint-Cyprien.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement**II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Le contractant sera chargé de l'organisation générale de la surveillance des zones de baignade d'accès gratuit et réglementaires. Cette mission comprend, sous la coordination d'un chef de plage ou de son suppléant, de: - de la mise en oeuvre opérationnelle du dispositif de surveillance et de son contrôle ultérieur - l'armement en personnel des 6 postes de secours de la commune, - la fourniture des besoins en matériel technique et de secours, et nautique, - la maintenance des moteurs et embarcations (y compris l'hivernage) A ce titre, et conformément aux prescriptions de l'arrêté municipal en vigueur sur les dates et horaires d'ouverture des six postes de secours, la commune reste seule responsable du nombre de postes de secours et des périodes d'ouverture de chaque année. Le prestataire sera chargé de la sélection des sauveteurs aquatiques, des chefs de poste, du chef de plage ou de son suppléant, ainsi que de leur formation spécifique à la surveillance des baignades et des activités nautiques. Afin de mener à bien les missions de surveillance et de sécurité les sauveteurs aquatiques devront être titulaires des qualifications en cours de validité La présente consultation est soumise aux dispositions de l'article 30 du CMP.

II.1.6. CPV code(s)

79714000 Surveillance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope**

Marché unique ordinaire.

II.2.2. Information about options**II.2.3. Information about renewals****II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Duration in months: 6 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Aucune garantie financière n'est exigée.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Articles 86 à 111 du code des marchés publics français. Caractéristiques des prix : Prix global forfaitaire. Modalités de variation des prix : Révision Périodique. Annuelle. Une avance de 5,000 % sera accordée dans les conditions prévues au contrat. Modalité de règlement des comptes : selon les modalités du C.C.A.G.-F.C.S. Le délai global de paiement est de 30 jours. Modalités de financements : Financement budget principal de la Commune Exercice 2013 Section fonctionnement et suivants.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Aucune forme de groupement imposée à l'attributaire. Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois : - en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ; - en qualité de membres de plusieurs groupements.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Le marché débutera à compter de la notification du contrat. Le délai d'exécution des prestations est de 6 mois. La période d'exécution des prestations est la Saison Estivale. Le marché est conclu pour une période courant de sa date de notification au 31.12.2017.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire ; Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du CMP ; Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée à l'article L. 5212-1 à 4 du code du travail.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet du contrat, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles ; Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années ; Liste des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique ; Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de contrats de meme nature ; Agrément pour la surveillance des plages selon la loi 2004-811 du 13 aout

2004. Pour chaque certificat précité, l'organisme acheteur accepte tout moyen de preuve équivalent.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prix des prestations.. Weighting 60
2. Valeur technique.. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

12SER21.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

25.2.2013 - 17:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Les candidats doivent utiliser les formulaires Dc1 (lettre de candidature) et Dc2 (déclaration du candidat) pour présenter leur candidature. Ces documents sont disponibles gratuitement sur le site www.minefe.gouv.fr. Les offres peuvent être transmises par lettre recommandée avec accusé de réception ou déposées contre récépissé. Dématérialisation des procédures : L'organisme acheteur préconise la transmission des plis par voie papier. Il accepte cependant les plis adressés par d'autres moyens permettant d'en garantir la confidentialité et la date de réception. Les modalités de transmission électronique des plis sont définies dans le règlement de la consultation.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 15.1.2013.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Montpellier

Postal address: 6 rue Pitot

Town: Montpellier

Postal code: 34000

E-mail: greffe.ta-montpellier@juradm.fr

Telephone: +33 467548100

Body responsible for mediation procedures

Official name: Comité consultatif interrégional de règlement amiable des litiges de Marseille (CCIRAL)

Postal address: boulevard Peytral

Town: Marseille Cedex

Postal code: 13282

Telephone: +33 491156374

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Voies et délais des recours dont dispose le candidat : - référé précontractuel prévu à l'article 1441-2 du code de procédure civile, et pouvant être exercé avant la signature du contrat. - Référé contractuel prévu à l'article 1441-3 du code de procédure civile, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article précité.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

15.1.2013

