

France-Embrun: Architectural services for buildings

OJ S 13/2017 19/01/2017

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune d'Embrun

Postal address: place Barthelon, BP 97

Town: Embrun

NUTS code: FR822 Hautes-Alpes

Postal code: 05200

Country: France

E-mail: marche.st@ville-embrun.fr

Internet address(es):

Main address: <http://www.ville-embrun.fr/>

Address of the buyer profile: <http://www.marches-publics.info>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.marches-publics.info>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Création d'un pôle culturel (médiathèque/école de musique) dans l'ancien palais de l'archevêché.

Reference number: 2017-02

II.1.2. Main CPV code

71221000 Architectural services for buildings

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

La Ville d'Embrun souhaite créer un pôle culturel (1 900 m²) réunissant en les mêlant les fonctions de lecture publique et école de musique sur le site de l'ancien Archevêché inscrit à l'inventaire sup des MH. L'Enjeu du projet est exploratoire sur deux aspects, en termes de contenu un projet innovant de création d'un équipement culturel articulant de façon très intégrée différentes fonctionnalités culturelles: médiathèque, école de musique et relais du centre d'interprétation patrimoniale. Cette fusion fonctionnelle va bien au-delà de la simple juxtaposition puisqu'elle induira un croisement enrichissant des différents publics, des synergies dans la politique d'animation culturelle du lieu et surtout une grande proportion de partages d'espaces,

— En termes de contenant c'est un projet de revalorisation patrimoniale, c'est aussi notamment une ancienne façade médiévale extérieure se trouvant aujourd'hui intégrée dans le bâtiment qu'il conviendra de valoriser scénographiquement.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 5 600 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71221000 Architectural services for buildings

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR822 Hautes-Alpes

Main site or place of performance: Ancien palais de l'archevêché aile centrale (médiévale).

II.2.4. Description of the procurement

Le titulaire se verra confier une mission correspondant au programme de réaménagement de l'aile centrale et nord de l'ancien palais de l'archevêché. Cette mission consiste en une mission de base au sens de la loi MOP avec des éléments complémentaires DIA (au lieu d'ESQ), EXE, OPC..

Une mission optionnelle d'assistance au choix du mobilier est envisagée (estimée à 545 000 EUR HT).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Intérêt du projet de réaménagement architectural au regard de la problématique posée / Weighting: 40

Quality criterion - Name: Faisabilité sur les plans patrimonial, technique et opérationnel dans le cadre de l'enveloppe financière et du calendrier prévu / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Pertinence de la méthodologie et des compétences de l'équipe pour la poursuite de la mission / Weighting: 10

Cost criterion - Name: Montant des honoraires / Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: no

II.2.9.

Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3Maximum number: 3Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

3 candidats seront admis à participer au dialogues.

Aucun candidat ne sera éliminé au cours du dialogue.

Critères hiérarchisés de sélection des candidats

- la qualité et la pertinence des références au regard des enjeux du projet.
- l'adéquation des compétences de l'équipe avec la consistance de la mission.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Parties administratives:

- (DC 1), (DC 2),
- les pouvoirs de la personne habilitée à engager la candidature ou les membres du groupement candidat
- déclarations sur l'honneur et — tout document justifiant des capacités de l'entreprise.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Le présent avis s'adresse à une équipe de maîtrise d'oeuvre dont l'architecte sera mandataire solidaire et réunissant les compétences adaptées à l'opération décrite.

Il est notamment demandé que le groupement intègre une compétence patrimoniale disposant d'un diplôme de spécialisation et d'approfondissement en architecture mention «Architecte et patrimoine» ou de toute autre diplôme reconnu de niveau équivalent. Une expérience en scénographie d'exposition. Pour ces 2 compétences il peut s'agir de l'architecte mandataire du groupement ou d'une compétence spécifique associée.

Le groupement devra également réunir à minima les compétences suivantes en ingénierie technique: acoustique, structure, fluides et énergie, courants forts et faibles, sécurité et accessibilité, économie de la construction.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Critères hiérarchisés de sélection des candidats:

- la qualité et la pertinence des références au regard des enjeux du projet,
- l'adéquation des compétences de l'équipe avec la consistance de la mission.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Une prime de 25 000 EUR HT sera attribuée à chaque candidat ayant participé au dialogue et ayant remis une offre finale conformément au règlement. La prime versée au candidat retenu

constituera une avance sur les honoraires du maître d'œuvre désigné à l'issue de la procédure.

III.1.3. Technical and professional ability

Minimum level(s) of standards possibly required:

Dossier technique:

- une présentation synthétique de l'équipe (composition, compétences...) et de son organisation en phase conception et en phase chantier (sur une page maximum);
- un tableau de références des membres de l'équipe, renseigné conformément au cadre type préparé par la maîtrise d'ouvrage que les candidats pourront demander par email à l'adresse marche.st@ville-embrun.fr ou télécharger depuis la plate-forme de dématérialisation AWS marches-publics.info, à remettre sur support papier et/ou support numérique au format Xls(X) ou pdf;
- cinq images choisies par le mandataire pour être représentative de son propre travail et éventuellement de celui de son équipe dans le cadre du projet, à remettre sur support numérique au format JPG de taille inférieure à 1mo, ces images étant destinées à être projetées lors de la réunion de sélection des candidatures;
- plaquettes de présentation libres précisant les compétences et références des membres de l'équipe.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession Reference to the relevant law, regulation or administrative provision:

La candidature du groupement aura pour mandataire de façon solidaire un architecte satisfaisant aux obligations de la loi du 03.01.77 sur l'architecture ou possédant un diplôme reconnu au titre de la directive européenne du 10.06.85; mis à part l'architecte mandataire, les intervenants correspondants aux autres compétences sont autorisés à faire acte de candidature au sein de plusieurs groupement.

III.2.2. Contract performance conditions

Déroulement de la procédure:

- sélection par la maîtrise d'ouvrage, sur avis d'un jury, des candidats admis à présenter une offre,
- visite sur site et remise du dossier de consultation aux candidats sélectionnés, séance de dialogue sur la base d'une première version de projet à un niveau esquisse moins, séance de dialogue sur la base d'une seconde version de projet à un niveau esquisse plus, remise des offres finales par les concurrents, sélection par la maîtrise d'ouvrage, sur avis d'un jury, du maître d'œuvre titulaire du marché.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive dialogue

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 27/02/2017 Local time: 17:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Le calendrier estimé de la procédure de dialogue compétitif est la suivante:

— mi janvier 2017: lancement de la consultation de maitrise d'oeuvre

— mi-mars 2017: sélections des 3 équipes participant au dialogue

— mi-mars à juillet 2017: déroulement du dialogue compétitif

— septembre 2017: choix et notification du marché de maitrise d'oeuvre

les études de conception et de consultation des entreprises sont envisagées de septembre 2017 et juin 2018, pour une livraison estimée de l'équipement fin année 2019. Ce calendrier est indicatif; il est susceptible d'évoluer dans le cadre du dialogue compétitif.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Marseille

Postal address: 22-24 rue Breteuil

Town: Marseille

Postal code: 13006

Country: France

E-mail: greffe.ta-marseille@juradm.fr

VI.5. Date of dispatch of this notice

16/01/2017