

Germany-Gottmadingen: Cleaning services

OJ S 11/2021 18/01/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeinde Gottmadingen

Postal address: Johann-Georg-Fahr-Str.

Town: Gottmadingen

NUTS code: DE138 Konstanz

Postal code: 78244

Country: Germany

Contact person: Grosshardt Beratungen

E-mail: grosshardt@t-online.de

Telephone: +49 7551/945330

Fax: +49 7551/945331

Internet address(es):

Main address: www.gottmadingen.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.subreport.de/E26782143>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.subreport.de/E26782143>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Unterhalts-, Grund-, Glas- und Vertretungsreinigung

II.1.2. Main CPV code

90910000 Cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Unterhalts-, Grund-, Glas- und Vertretungsreinigung der Liegenschaften der Gemeinde Gottmadingen, samt Teilorte:

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 0,01 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911300 Window-cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE138 Konstanz

Main site or place of performance: 78244 Gottmadingen

II.2.4. Description of the procurement

Reinigungsleistungen in Schulen, Kindergärten, Sporthallen, Verwaltungsgebäude, Dienstgebäuden, Friedhöfe

— Jahresreinigungsfläche Unterhaltsreinigung ca. 2 682.400 m2,

— Jahresreinigungsfläche Grundreinigung ca. 25 800 m2,

— Jahresreinigungsfläche Glasreinigung ca. 8 232,11 m2.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 0,01 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/06/2021 End: 31/07/2025

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Die Ralschule Eichendorff befindet sich zur Zeit noch im Bau. Der Reinigungsbeginn weicht von dem der übrigen Gebäude ab. Reinigungsbeginn erfolgt mit der In-Nutzungsnahme des Gebäudes. Frühester Reinigungsbeginn nach aktuellem Stand soll zum Beginn des Schuljahres 2021/2022 sein.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Bieter sowie Mitglieder einer Bietergemeinschaft haben jeweils einzeln folgende Nachweise und Erklärungen mit ihrem Angebot vorzulegen, wobei jedes Mitglied seine Eignung für den Leistungsbereich nachweisen muss, den es übernehmen soll. Kann einer der geforderten Nachweise aus einem berechtigten Grund nicht erbracht werden, so kann der Nachweis durch Vorlage anderer geeigneter Unterlagen erbracht werden. Die Vergabestelle behält sich vor, bei Abgabe des Angebots nicht beigefügte Erklärungen und Nachweise nachzufordern.

Werden nachgeforderte Unterlagen nicht fristgemäß vorgelegt, wird das Angebot ausgeschlossen. Bietergemeinschaften, deren Mitglieder sich mehrfach – sei es als einzelnes Unternehmen, Bietergemeinschaft oder Nachunternehmer – an diesem Vergabeverfahren beteiligen, können wegen Verstoßes gegen das Wettbewerbsprinzip ausgeschlossen werden. Vorstehende Vorgaben finden auch bei der Vorlage von Eignungsnachweisen gemäß Ziff. III. 2.2) sowie III.2.3) Anwendung.

Geforderte Nachweise:

1.1.1. Aktueller Auszug der Eintragung des Unternehmens in das Berufsregister (Handelsregister, Handwerkskammer, etc.).

1.1.2. aktuelle Bescheinigung der Berufsgenossenschaft über die Bezahlung der Beiträge.

1.1.3. aktuelle Unbedenklichkeitsbescheinigung vom Finanzamt und Krankenkasse.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1.2.1. Eigenerklärung, dass Ausschlussgründe nach § 123 GWB nicht vorliegen, ebenso für Nachunternehmer; 1.2.2) Eigenerklärung, dass Ausschlussgründe nach § 124 GWB nicht vorliegen, ebenso für Nachunternehmer:

— Eigenerklärung, dass sich das Unternehmen nicht in Liquidation befindet,

— Eigenerklärung, dass über das Vermögen des Unternehmens das Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzliches Verfahren nicht eröffnet oder die Eröffnung nicht beantragt oder dieser Antrag mangels Masse nicht abgelehnt worden ist,

— Eigenerklärung, dass die Verpflichtung zur Zahlung von Beiträgen zur gesetzlichen Sozialversicherung erfüllt wurde,

— Eigenerklärung, dass die Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben erfüllt wurde,

— Eigenerklärung, dass umwelt-, sozial- und arbeitsrechtliche Verpflichtungen erfüllt wurden.

1.2.3. Erklärung des Bieters über den Gesamtumsatz seines Unternehmens und über den Umsatz seines Unternehmens bezüglich der besonderen Leistungsarten, die Gegenstand der Vergabe sind, jeweils bezogen auf die letzten 3 Geschäftsjahre, je ausgeschriebener Leistungsart und Geschäftsjahr. Ebenso für jeden benannten Nachunternehmer, betreffend die ihm übertragenen Leistungen;

1.2.4. Darstellung der Unternehmensstruktur, Angabe der in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte, gegliedert nach Lohngruppen und Berufsgruppen;

1.2.5. Nachweis des Bestehens einer Betriebshaftpflichtversicherung oder Vorlage der Erklärung einer Versicherungsgesellschaft, im Auftragsfall einen entsprechenden Versicherungsvertrag mit dem AN zu schließen, mit folgenden Mindestdeckungssummen: Personen-, Sach- und Vermögensschäden in Höhe von 5 Mio. EUR, Umweltschäden von 1

Mio. EUR, Obhut- und Bearbeitungsschäden von 200 000 EUR, Schlüsselverlust von 100 000 EUR. Die Risikodeckung ist spätestens vor Zuschlagserteilung auf Anforderung durch die AG nachzuweisen.

Die Eignung für die zu vergebende Leistung ist durch Eintragung in das Amtliche Verzeichnis Präqualifizierter Unternehmen (AVPQ) oder vorläufig entweder durch das ausgefüllte Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ oder eine Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) mit dem Angebot nachzuweisen. Gelangt das Angebot eines nicht präqualifizierten Bieters in die engere Wahl, sind die im Formblatt „Eigenerklärung zur Eignung“ bzw. der EEE angegebene Bescheinigungen innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung der Vergabestelle vorzulegen. Für Bescheinigungen, die nicht in deutscher Sprache abgefasst sind, ist eine Übersetzung in die deutsche Sprache beizufügen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1.2.6. Der geforderte Mindestjahresumsatz in dem Tätigkeitsbereich des Auftrages beträgt: Mindestens der doppelte Angebotswert.

1.2.7. Der Mindestaufschlag auf die angebotenen Stundenverrechnungssätze der Unterhalts-, Glas- und Grundreinigung muss mindestens 80 % auf den aktuellen Tariflohn (2021) betragen. Angebote die diesen Mindestaufschlag nicht erreichen werden vom Verfahren ausgeschlossen.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1.3.1. Referenzliste in deutscher Sprache mit vollständigen Angaben und Umfang: 3 mit der auszuführenden Leistung vergleichbare Referenzen 1.3.2 Liste der wesentlichen in den letzten 3 Jahren erbrachten Leistungen jeweils mit Angabe des monatlichen Rechnungswerte, der Leistungszeit sowie Name, Anschrift und Telefonnummer des Ansprechpartners des Auftraggebers.

1.3.4. Angabe über die technische Leitung oder technischen Stellen, unabhängig davon, ob sie dem Unternehmen angeschlossen sind oder nicht, und zwar insbesondere über diejenigen, die mit der Qualitätskontrolle beauftragt sind.

1.3.5. Beschreibung der technischen Ausrüstung, Ausstattung und Geräte (über die der Bieter zur Ausführung des Auftrags verfügt) sowie der Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung der Qualität.

1.3.6. Beschreibung des Qualitätsmesssystems das zur Überprüfung der Reinigungsqualität zum Einsatz gelangen soll. Beschreibung des Systems anhand einer vollständig durchgeführten Kontrolle und deren weiteren Abwicklung.

1.3.7. Angabe der Umweltmanagementmaßnahmen, die das Unternehmen während der Auftragsausführung anwendet.

1.3.8. Angabe des Lieferkettenmanagement- und Lieferkettenüberwachungssystems, das dem Unternehmen zur Vertragserfüllung zur Verfügung steht.

1.3.9. Der Auftraggeber behält sich vor, die Leistungsfähigkeit durch eine Probereinigung unter Beweis stellen zu lassen. Das Nicht-Bestehen der Probereinigung führt zum Ausschluss vom weiteren Verfahren.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

2.2.1 Die Objektbesichtigung findet zwischen dem 15.2.-18.2.2021 statt. Bitte melden Sie sich zu diesem Besichtigungstermin über die Vergabepattform an. Sie erhalten dann genaue Angaben zu Ort und Uhrzeit der Begehung. Dieser Objektbesichtigungstermin ist zwingend vorgeschrieben. Bieter, die an dem mitgeteilten Termin nicht teilnehmen, werden vom weiteren Verfahren ausgeschlossen. Nach dem Besichtigungstermin erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung. Diese fügen Sie Ihrem Angebot bei.

Die Personenzahl pro Bieter wird auf 2 Personen beschränkt. Während der Besichtigung sind die Regelungen der Corona-Verordnung einzuhalten.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/02/2021 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/05/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23/02/2021 Local time: 11:00

Information about authorised persons and opening procedure: Entfällt

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Bieterfragen und Auskünfte können ausschließlich schriftlich per E-Mail bis zum 19.2.2021 – 12.00 Uhr über die Vergabepattform gestellt werden. Die Auftraggeberin behält sich die Beantwortung auch später eingehender Fragen vor.

Es wird darauf hingewiesen, dass das am 1.7.2013 in Kraft getretene Tariftreue- und Mindestlohngesetz für öffentliche Aufträge in Baden Württemberg (LTMG) sowie das Gesetz zur Regelung eines allgemeinen Mindestlohns (Mindestlohngesetz) Anwendung finden. Die sich hieraus ergebenden Verpflichtungen, insbesondere auch bei dem Einsatz von Nach- und Verleihunternehmen, sind daher zu beachten.

Seit dem 18.10.2018 sind öffentliche Auftraggeber grundsätzlich verpflichtet, alle EU-weiten Vergaben elektronisch zu veröffentlichen, die Vergabeunterlagen unentgeltlich und uneingeschränkt anhand elektronischer Mittel zur Verfügung zu stellen sowie die Kommunikation mit Bietern und Lieferanten elektronisch zu führen.

Unternehmen haben seit diesem Zeitpunkt nach § 53 (1) VgV ihre Angebote mithilfe elektronischer Mittel zu übermitteln. Die Gemeinde Gottmadingen stellt daher diese Ausschreibung über die Vergabeplattform <http://www.subreport.de> zur Verfügung. Was bedeutet das für Unternehmen, wenn sie an der Ausschreibung der Gemeinde Gottmadingen teilnehmen wollen? — Download der Vergabeunterlagen über die angegebene URL; Empfohlen wird die Registrierung auf der Vergabeplattform, dadurch ergeben sich für den Bieter folgende Vorteile:

- automatische Benachrichtigung bei Änderungen der Vergabeunterlagen,
- verschlüsselte elektronische Kommunikation mit der Gemeinde Gottmadingen,
- verschlüsselte elektronische Angebotsabgabe — elektronische Sicherstellung, dass Angebote nicht vor Ablauf der Abgabefrist eingesehen werden können,
- Alle o. g. Leistungen und Funktionen werden Ihnen kostenfrei zur Verfügung gestellt,
- zu Ziffer 1.3) „Kommunikation“:

Die Abwicklung des Vergabeverfahrens erfolgt über die elektronische Vergabeplattform subreport. Die Vergabeunterlagen stehen ausschließlich elektronisch über den entsprechenden Zugang auf der vorgenannten Plattform zur Verfügung. Ein postalischer Versand der Vergabeunterlagen in Papierform erfolgt nicht,

- zu Ziffer 1.3) „Kommunikation; weitere Auskünfte erteilt“:

Anfragen von Bewerbern oder Bietern im Rahmen dieses Vergabeverfahrens sind bis zu der in den Vergabeunterlagen genannten Frist ausschließlich elektronisch über die Vergabeplattform subreport an die ausschreibende Stelle zu richten. Hierzu ist eine (kostenlose) Registrierung unter dem entsprechenden Zugang auf der vorgenannten Plattform erforderlich. Auskünfte im Zuge des Vergabeverfahrens werden von der ausschreibenden Stelle ebenfalls ausschließlich schriftlich über die elektronische Vergabeplattform subreport erteilt. Mündliche Auskünfte und Erklärungen haben keine Gültigkeit. Verbindlicher Bestandteil der Ausschreibungsunterlagen werden nur die schriftlich übermittelten Antworten.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Baden-Württemberg

Postal address: Durlacher Allee 100

Town: Karlsruhe

Postal code: 76137

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@rpk.bwl.de

Telephone: +49 721926-3985

Internet address: <https://rp.baden-wuerttemberg.de>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Siehe § 160 GWB

VI.5. Date of dispatch of this notice

13/01/2021