

Denmark-Hvidovre: Maintenance of information technology software

OJ S 15/2014 22/01/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Forsvarsministeriet v/Forsvarets Koncernfælles Informatiktjeneste

Postal address: Helseholmen 1

Town: Hvidovre

Postal code: 2650

Country: Denmark

For the attention of: Charlotte Donby

E-mail: fkit-ktp-udbud@mil.dk

Telephone: +45 45677000

Fax: +45 45670632

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.forsvaret.dk>Address of the buyer profile: https://www.ethics.dk/asp5/tender/fkit_0115_20131119.nsfElectronic access to information: https://www.ethics.dk/asp5/tender/fkit_0115_20131119.nsfElectronic submission of tenders and requests to participate: https://www.ethics.dk/asp5/tender/fkit_0115_20131119.nsf**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Vedligeholdelse af Forsvarets eksisterende SAP licens portefølje og tilkøb af licenser til standard software, der er kompatibelt med Forsvarets eksisterende SAP licens portefølje samt vedligehold heraf.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

NUTS code DK012 Københavns omegn

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in months: 48

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Forsvaret ønsker at indgå en rammeaftale omhandlende vedligeholdelse af Forsvarets eksisterende SAP licens portefølje og tilkøb af licenser til standard software, der er kompatibelt med Forsvarets eksisterende SAP licens portefølje samt vedligehold heraf.

II.1.6. CPV code(s)

72267100 Maintenance of information technology software, 72250000 System and support services, 72260000 Software-related services, 72268000 Software supply services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Forudbetalinger kan kun finde sted mod fuld anfordringsgaranti fra et anerkendt garanti- eller finansieringsinstitut.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Forudbetalinger kan kun finde sted mod fuld anfordringsgaranti fra et anerkendt garanti- eller finansieringsinstitut.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen retlig form. Såfremt ordren tildeles en sammenslutning af leverandører (f. eks. et konsortium), skal deltagerne påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget, der i alle forhold angående tilbudsafgivelse og - forudsat kontrakten tildeles konsortiet - angående kontrakten kan agere på vegne af konsortiet og dets deltagere. Ved sammenslutninger af tjenesteydere (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i punkt III.2 gives for hver enkelt leverandør i konsortiet.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Følgende dokumentation skal vedhæftes tilbuddet, der indgives elektronisk, som beskrevet i punkt VI.3.

1. En erklæring på tro og love om, hvorvidt tjenesteyderen har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til retsfor skrifterne i det land, hvor tjenesteyderen er etableret, og i Danmark. Alternativt kan leverandøren vedlægge en serviceattest indeholdende samme oplysninger fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, eller lignende attest udstedt af en kompetent myndighed i den relevante medlemsstat. Hverken erklæring eller alternativt serviceattest må være underskrevet henholdsvis udstedt tidligere end 1.6.2012.

2. En erklæring på tro og love om, hvorvidt tjenesteyderen har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af skatter og afgifter i henhold til retsfor skrifterne i det land, hvor tjenesteyderen er etableret, og i Danmark. Alternativt kan leverandøren vedlægge en serviceattest indeholdende samme oplysninger fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, eller lignende attest udstedt af en kompetent myndighed i den relevante medlemsstat. Hverken erklæring eller alternativt serviceattest må være underskrevet henholdsvis udstedt tidligere end 1.6.2012.

Ved sammenslutninger af leverandører (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver deltager i sammenslutningen.

Tjenesteydere, der ikke afgiver minimumsoplysningerne, kan ikke forvente at komme i betragtning.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1. Omsætning: Oplysning om tjenesteyderens samlede omsætning til offentlige eller private kunder de 3 seneste disponible regnskabsår, afhængig af hvornår tjenesteyderen blev etableret eller startede sin virksomhed.

2. Balance: Fremlæggelse af virksomhedens balance (egenkapital) eller uddrag heraf, hvis offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor virksomheden er etableret.

Ad 1. og 2.: Ved sammenslutninger af leverandører (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver deltager i sammenslutningen.

Minimum level(s) of standards possibly required: 1. Det er et mindstekrav, at tilbudsgivers virksomheds samlede årlige omsætning er mindst 100 000 000 DKK i hvert enkelt år af de 3 seneste disponible regnskabsår.

2. Tilbudsgivers virksomhed skal have en soliditetsgrad ((egenkapital/samlede aktiver)*100), der er over 25 i hvert enkelt af de 3 seneste regnskabsår.

3. Tilbudsgivers virksomhed skal have en likviditetsgrad, der er over 130 i hvert enkelt år de 3

seneste regnskabsår.

Ved sammenslutninger af tilbudsgivere (konsortium) skal ovenstående oplysninger afgives for hver enkelt deltager og sammenslutningen af tilbudsgivere. Mindstekravene skal kunne opfyldes af sammenslutningen af tilbudsgivere, men ikke hver enkelt deltager i sammenslutningen.

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2013/001536.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

12.3.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Afgivelse af tilbud kan kun ske elektronisk via en særlig hjemmeside, der indeholder udbudsmaterialet samt de fornødne faciliteter til den elektroniske afgivelse af virksomhedens tilbud.

På hjemmesiden vil der være adgang til supplerende informationsmateriale om den udbudte ydelse. Adgang til den særlige hjemmeside gives direkte på denne internetadresse: https://www.ethics.dk/asp5/tender/fkit_0115_20131119.nsf

Her kan virksomheder ved brug af menupunktet "Tilmelding" få tilsendt mail med brugernavn og bekræftelse af adgangen til den særlige hjemmeside.

Tilbuddet skal indeholde de dokumenter, som fremgår af udbudsmaterialet, som findes under menupunktet "Udbudsmateriale".

For yderligere information læs de vejledninger, som findes under de enkelte menupunkter på hjemmesiden. For at være i stand til at udfylde og gemme PDF-dokumenter skal der på tilbudsgivers computer være installeret Adobe Reader version 9.0 eller højere.

Ordregiver skal have modtaget tilbud inden udløb af tidsfristen, som er angivet i boksen "Tilbudsfrist" i menufeltet på hjemmesidens venstre side. Tilbud eller dele heraf som udbyder ikke har modtaget via den særlige hjemmeside inden den angivne tilbudsfrist vil blive afvist. Den officielle tid for dette udbud er angivet i boksen "Server tid" i menufeltet på hjemmesidens venstre side.

Ad II.1.5) Yderligere oplysninger: Der findes en supplerende beskrivelse på den særlige hjemmeside beskrevet ovenfor.

Ad III.2.2) Økonomisk og finansiell kapacitet: En ansøger kan basere sig på andres økonomiske, finansielle kapacitet, uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem ansøgeren og disse andre. Ansøger skal i tilbuddet i givet fald godtgøre, at ansøger råder over de nødvendige ressourcer, f.eks. ved at fremlægge dokumentation for de andres forpligtelser i så henseende.

En ansøger kan således eksempelvis basere sig på en underleverandørs erfaringer, jf. udbudsdirektivets artikel 48, stk. 3. I så fald skal ansøgeren fremlægge dokumentation fra underleverandøren indeholdende et tilsagn om, at underleverandøren vil og skal stille de pågældende ressourcer til rådighed for ansøgeren. Tilsvarende kan en ansøger eksempelvis vedlægge en erklæring om moderselskabsindeståelse for ansøgeren.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

Telephone: +45 33307700

Fax: +45 33307600

Internet address: www.klfu.dk

Body responsible for mediation procedures

Official name: Der er intet mæglingsorgan i Danmark

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Klage over udbud skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 6 måneder, regnet fra dagen efter datoen for offentliggørelse af nærværende bekendtgørelse, jf. lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. §7, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klageren, jf. lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. §6, stk. 3.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**VI.5. Date of dispatch of this notice**

17.1.2014