

Poland-Krakow: Sewage, refuse, cleaning and environmental services
OJ S 11/2022 17/01/2022
Contract award notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie

Postal address: Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków

Town: Kraków

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Postal code: 30-059

Country: Poland

Contact person: ZZM w Krakowie przy ul. Reymonta 20

E-mail: przetargi@zsm.krakow.pl

Telephone: +48 122010240

Internet address(es):

Main address: www.zsm.krakow.pl

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenia sukcesywnych usług utrzymania czystości na terenach lasów komunalnych Miasta Krakowa w roku 2022 dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie

Reference number: NP.26.2.92.21.BT

II.1.2. Main CPV code

90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenia sukcesywnych usług utrzymania czystości na terenach lasów komunalnych Miasta Krakowa w roku 2022, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie. Postępowanie nr NP. 26.2.92.21.BT.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 751 213,61 PLN

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

77200000 Forestry services, 77231000 Forestry management services, 90500000 Refuse and waste related services, 90511000 Refuse collection services, 90511300 Litter collection services, 77310000 Planting and maintenance services of green areas

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenia sukcesywnych usług utrzymania czystości na terenach lasów komunalnych Miasta Krakowa w roku 2022, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie. Postępowanie nr NP. 26.2.92.21.BT.

1.1. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności sukcesywne utrzymywanie czystości na terenie lasów komunalnych Miasta Krakowa zarządzanych przez Zamawiającego w okresie od dnia 03.01.2022r. do dnia 17.12.2022r., a w tym w szczególności opróżnianie co najmniej 268 sztuk koszy na śmieci (średnio 40 l pojemności kosza – 3 rodzaje koszy), oraz sprzątanie terenu o powierzchni co najmniej 46.531 m², jak i realizacja zleceń interwencyjnych w zakresie opróżniania koszy i powierzchni terenu. W ramach zryczałtowanej wartości umownych i wynagrodzenia miesięcznego podstawowego dla zakresu sukcesywnych usług bezwzględnie wymagane jest sprzątanie wszystkich wskazanych powierzchni w całości i opróżnianie wszystkich koszy, bez względu na stan zanieczyszczenia powierzchni terenów wskazanych w opisie zamówienia oraz zapełnienia kosza, 2 razy w tygodniu (przypadku gdy poniedziałek lub piątek wypadają w dzień świąteczny to wówczas należy posprzątać w najbliższy dzień roboczy następujący po tych dniach, ponadto w przypadku gdy kosz jest zniszczony lub go brak, albo są śmieci w promieniu 3 m od kosza Wykonawca zobowiązany jest również do usunięcia i posprzątania w ramach ryczałtowej wartości jednostkowej), tj. w poniedziałki i piątki do godz. 12:00, z upływem której każdy kosz i miejsce ma być kompletnie i należycie posprzątane. Zakres zamówienia przewiduje również możliwość zlecenia czynności interwencyjnych w zakresie usług opróżniania koszy i sprzątania terenu w okresie realizacji umowy w zakresie zamówienia podstawowego do wysokości 100.000,00 zł. brutto rozliczanych na podstawie bieżących zleceń według zryczałtowanych wartości (stawek) jednostkowych. Utrzymanie czystości obejmuje w szczególności zebranie, załadunek, wywóz i odpowiedzialność za utylizację zgodnie z obowiązującymi przepisami wszelkich śmieci, nieczystości i odpadów stałych oraz materiałów organicznych i roślinnych znajdujących się w koszach i w promieniu do 5 metrów od nich oraz na całej powierzchni wyznaczonego terenu objętego sprzątniem.

1.2. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ i jej załącznikach.

2. Wykonawca powinien wypełnić oraz podpisać formularz oferty wraz tabelą kalkulacyjną przedstawiającą ryczałtowe ceny jednostkowe lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz zamieścić na udostępnionej przez Zamawiającego platformie pod adresem: <https://www.soldea.pl/epz/epz/>.

3. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SWZ podpisane przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
4. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały również w projektowanych postanowieniach umowy zawartych w SWZ.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Aspekty społeczne – zatrudnienie osób niepełnosprawnych /
Weighting: 10

Quality criterion - Name: 2.3 Aspekty środowiskowe / Weighting: 30

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7) Pzp, polegającą na tym, że w okresie 3 lat od dnia udzielenia niniejszego zamówienia publicznego, ewentualnie udzieli wyłonionemu w tym postępowaniu Wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług na terenie objętym przedmiotem zamówienia w zakresie do 100% wartości szacunkowej

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2021/S 177-461645](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenia sukcesywnych usług utrzymania czystości na terenach lasów komunalnych Miasta Krakowa w roku 2022 dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

29/12/2021

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 5

Number of tenders received from SMEs: 4

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 5

The contract has been awarded to a group of economic operators: yes

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Zakład Usługowy Ribes Adam Mlostek

National registration number: 9441195693

Postal address: Piekary 121

Town: Liszki

NUTS code: PL214 Krakowski

Postal code: 32-060 Liszki

Country: Poland

The contractor is an SME: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: F.H.U. „Jacek” Jacek Kutyba

Postal address: ul. Stolarza 7

Town: Kraków

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Postal code: 30-898

Country: Poland

The contractor is an SME: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Firma Usługowa Elgab Tomasz Fyda

Postal address: Bosutów ul. Kosynierów 3

Town: Węgrzce

NUTS code: PL214 Krakowski

Postal code: 32-086

Country: Poland

The contractor is an SME: no

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 751 213,61 PLN

Total value of the contract/lot: 544 484,28 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium.

2. Wykonawca wnosi wadium najpóźniej przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp, w wysokości wynoszącej kwotę 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1 pieniądzu,
 - 3.2 gwarancjach bankowych,
 - 3.3 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2020r., poz. 299, z późn. zm.).
4. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym w złotych polskich na konto Zamawiającego Bank Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. nr 74 1020 2892 0000 5702 0591 0445, z dopiskiem: Postępowanie nr NP.26.2.92.21.BT. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 5.1 musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp, bez konieczności potwierdzania tych okoliczności,
 - 5.2 z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
 - 5.3 powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
 - 5.4 termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
 - 5.5 w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa lub co najmniej numer przedmiotowego postępowania,
 - 5.6 beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Miejska Kraków – Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków,
 - 5.7 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający zaleca aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), przy czym Zamawiający uznaje, iż poręczenie lub gwarancja wadialna wystawiona na jednego z członków konsorcjum, który jest prawidłowo umocowanym pełnomocnikiem uprawnionym do działania w imieniu i na rzecz pozostałych członków konsorcjum, spełnia wymagania ustawowe, nawet jeśli w treści samej gwarancji wadialnej nie wskazano faktu istnienia konsorcjum,
 - 5.8 musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 6.1 pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty,
 - 6.2 poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp zostanie odrzucona.
8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 8.1 upływu terminu związania ofertą,

8.2 zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
8.3 unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim i wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
4. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego i jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
7. Odwołanie przysługuje na:
 - 7.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 7.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,

7.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

9. Odwołanie wnosi się:

9.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

c) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).

21. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych- Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587706

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/01/2022