

NL-Apeldoorn: sewerage work

OJ S 16/2012 25/01/2012

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Waterschap Veluwe

Postal address: Postbus 4142

Town: Apeldoorn

Postal code: 7320 AC

Country: Netherlands

For the attention of: Hans Deunk

E-mail: hdeunk@wve.nl

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.veluwe.nl>

Additional information can be obtained from:

Official name: IMD BV

Postal address: Postbus 4134

Town: Apeldoorn

Postal code: 7320 AC

Country: Netherlands

For the attention of: Tom Dekker

E-mail: t.dekker@imd-ma.nl

Telephone: +31 654623388

Fax: +31 553681416

Internet address: <http://www.imd-ma.nl>

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Other: Oppervlaktewater en zuiveringsbeheer

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Optimalisatie sliblijn Apeldoorn.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Design and execution

Main site or place of performance: Rwzi Apeldoorn.

NUTS code NL221 Veluwe

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement**II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Optimalisatie van de sliblijn door toepassing van slibhydrolyse en fosfaatterugwinning.

II.1.6. CPV code(s)

45232410 Sewerage work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope**

Zonder BTW tussen 1.000.000 en 10.000.000 euro.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Zie beschrijvend document en bijlagen.

Provisional timetable for recourse to these options:

in months: 24 (from the award of the contract)

II.2.3. Information about renewals**II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract**III.1.1. Deposits and guarantees required**

Inschrijver dient te verklaren dat - indien de opdracht aan inschrijver wordt gegund - als zekerheid voor nakoming van de verplichtingen die uit hoofde van de ingevolge de onderhavige aanbesteding gesloten overeenkomst(en) door inschrijver worden aangegaan, binnen zeven dagen na de datum van het daartoe door of vanwege de aanbestedende dienst gedane verzoek een bankgarantie van een in één der Lidstaten van de EU gevestigde handelsbank/financiële instelling zal worden overgelegd, ter waarde van 5 % van de opdrachtsom, inclusief BTW.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Zie beschrijvend document.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Een inschrijver kan zelfstandig of als combinatie van bedrijven inschrijven. Zie beschrijvend document.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Voor een volledige beschrijving, zie Beschrijvend document, het gaat ondermeer om:

- a) Gegadigde dient conform model de bedrijfsgegevens te overleggen die worden gevraagd;
- b) Gegadigde dient een recent bewijs van inschrijving in het handelsregister of beroepsregister van het land van vestiging van gegadigde danwel verklaring of attest als bedoeld in art. 3.20.3 ARW 2005, bij te voegen.
- c) Gegadigde dient een door een bevoegde bestuurder ondertekende verklaring conform model te overleggen, inhoudende dat de gronden voor uitsluiting als bedoeld in artikel 3.7 ARW 2005 niet op gegadigde van toepassing zijn.
- d) Indien gegadigde deel uitmaakt van een holding/concern dient hij een organogram van de holding-/concernstructuur bij te sluiten met vermelding van de naam, adres en vestigingsplaats van de holding-/concernmaatschappij. Indien gegadigde voor de aanmelding gebruik wenst te maken van de geconsolideerde financiële gegevens van de holding-/concernmaatschappij dient gegadigde:
 - een verklaring van de holding-/concernmaatschappij bij te sluiten, waaruit blijkt dat de holding-/concernmaatschappij zich - onder voorwaarde van gunning van de opdracht - financieel garant stelt voor de nakoming van alle verplichtingen, die uit hoofde van de ingevolge de onderhavige aanbesteding gesloten overeenkomst(en) door gegadigde worden aangegaan.
- e) Gegadigde dient in het bezit te zijn van een VCA (of gelijkwaardig) certificaat, waarmee de kwaliteit alsmede de veiligheid tijdens de uitvoering van de op te dragen werkzaamheden worden gewaarborgd.
- f) Gegadigde dient een gecertificeerd kwaliteitsborgingssysteem te voeren op basis van ISO 9001 (of gelijkwaardig) dat betrekking heeft op de aard van het werk.
- g) Gegadigde dient een verklaring te overleggen, inhoudende dat het leidinggevend uitvoerend personeel de Nederlandse taal machtig is in woord en geschrift en dat de mondelinge en schriftelijke correspondentie in de Nederlandse taal kan plaatsvinden.
- h) Gegadigde dient een verklaring af te geven waarin gegadigde verklaart geen bezwaar te hebben tegen en de volle medewerking zal verlenen aan een eventueel nader onderzoek door of namens de aanbestedende dienst naar haar financiële en economische draagkracht, vakkundigheid, efficiency, betrouwbaarheid en bekwaamheid.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zie beschrijvend document.

Inschrijver dient de jaarrekeningen dan wel jaarverslagen met de balansen en resultatenrekeningen van 2008, 2009 en 2010 op verzoek te overleggen. In geval inschrijver

deel uitmaakt van een holding-/concernmaatschappij, kan inschrijver ervoor kiezen de geconsolideerde jaarrekeningen te overleggen.

Inschrijver dient op verzoek een accountantsverklaring te overleggen waaruit de juistheid van de omzetgegevens is af te leiden.

Inschrijver dient op verzoek een bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's (beroepsaansprakelijkheid, wettelijke aansprakelijkheid etc) voor te leggen. Hieruit moet de actualiteit van de looptijd van de verzekering zijn af te leiden. De minimale dekking per gebeurtenis van de verzekering dient.

2.500.000 euro te zijn. Indien de huidige verzekering van de dienstverlener onvoldoende is, dient de dienstverlener aan te geven dat hij bereid is bij gunning een verzekering met bovengenoemde dekking af te sluiten.

Bij inschrijving in combinatie: alle deelnemers kunnen een dergelijk bewijs overleggen, waarbij dekking van de combinatie ten minste 2.500.000 euro bedraagt.

De gemiddelde jaaromzet van de inschrijver dient minimaal 2.500.000 euro exclusief BTW te bedragen.

Bij inschrijving in combinatie: inschrijver kan aantonen dat de deelnemers gezamenlijk over voornoemde omzet beschikken en kan tevens aantonen dat één deelnemer van het samenwerkingsverband een omzet heeft van minimaal 1.500.000 euro, exclusief BTW per jaar gemeten over de laatste twee beschikbare boekjaren.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zie beschrijvend document.

Inschrijver dient minimaal twee (2) referenties over te leggen. Indien gegadigde meer dan twee (2) referentieprojecten overlegt, zullen alleen de eerste twee (2) opgegeven referentieprojecten worden beoordeeld. De opgegeven referentieprojecten dienen te voldoen aan de volgende minimumeisen:

- a. Minimaal één referentieproject betreft het ontwerpen en realiseren van een hydrolyse-installatie (HI-installatie).
- b. Minimaal één referentieproject betreft het ontwerpen en realiseren van een installatie voor het terugwinnen van fosfaat.
- c. De referenties dienen op vakkundige en regelmatige wijze te zijn uitgevoerd en tijdig (verleend uitstel inbegrepen) te zijn opgeleverd binnen vijf jaren voorafgaande datum van inschrijving.
- d. Alle referenties moeten worden voorzien van een rechtsgeldig ondertekende tevredenheidsverklaring van de opdrachtgever van het referentieproject.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

84.009 IMD

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 17.2.2012 - 17:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

30.3.2012 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 30.3.2012 - 14:05

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Maximaal twee vertegenwoordigers per inschrijver.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

De aanbestedingstukken worden apart ter beschikking gesteld na het ontvangen van een verzoek per mail aan Tom Dekker, t.dekker@imd-ma.nl.

Het betreft een inschrijving waarbij Best Value Procurement (BVP) wordt toegepast. Op 2 februari wordt om 10:00 uur hierover een voorlichting gegeven op de rwzi Apeldoorn. Op die dag vindt tevens de aanwijfs plaats.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Zwolle

Postal address: zie www.rechtspraak.nl

Country: Netherlands

Body responsible for mediation procedures

Country: Netherlands

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Zie Beschrijvend document.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: zie beschrijvend document

Country: Netherlands

VI.5. Date of dispatch of this notice

20.1.2012