

France-Saint-Denis: Artistic services**OJ S 10/2024 15/01/2024****Contract notice – utilities****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: société du Grand Paris

National registration number: 52504601700048

Postal address: immeuble Moods - 2 mail de la petite Espagne - cs10011

Town: Saint-Denis

NUTS code: FR10 Ile-de-France

Postal code: 93200

Country: France

E-mail: Marches-sgp@sgp.fr

Telephone: +33 182462000

Fax: +33 182462031

Internet address(es):Main address: <https://www.societedugrandparis.fr>Address of the buyer profile: <https://www.marches-publics.gouv.fr>**I.1. Name and addresses**

Official name: sgp Developpement

National registration number: 91820611100018

Postal address: 2 mail de la petite Espagne - cs10011

Town: Saint-Denis

NUTS code: FR10 Ile-de-France

Postal code: 93212

Country: France

E-mail: Marches-sgp@sgp.fr

Telephone: +33 182462000

Fax: +33 182462031

Internet address(es):Main address: <http://www.societedugrandparis.fr>Address of the buyer profile: <https://www.marches-publics.gouv.fr>**I.2. Information about joint procurement**

The contract involves joint procurement

I.3. CommunicationThe procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=2415779&orgAcronyme=s2d>

I.6. Main activity

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

accord-Cadre de prestations de production d'actions, de manifestations et commandes artistiques et culturelles du Grand Paris Express

Reference number: 2023AC23

II.1.2. Main CPV code

92312000 Artistic services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

le présent accord-cadre a pour objet des prestations de conception, de faisabilité, de production, de gestion et la valorisation d'actions, de manifestations et de commandes artistiques et culturelles pour le Grand Paris Express. Les actions, manifestations et commandes artistiques et culturelles consistent en des projets culturels pouvant prendre des formes variées, issus de champs disciplinaires différents. Il convient d'indiquer que ce présent accord-cadre ne porte pas sur la conception et la production des projets d'oeuvres d'art pérennes dans les gares (programmes " Tandems " et " Illustrations ") dont les prestations font l'objet de contrats séparés. Par ailleurs, il n'est pas attendu des candidats d'intégrer une compétence de direction artistique dans leur groupement, le choix de la direction artistique se fera ultérieurement par la Société des grands projets et en accord avec le titulaire en fonction des projets et actions à conduire

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

92312000 Artistic services, 92000000 Recreational, cultural and sporting services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR10 Ile-de-France

II.2.4. Description of the procurement

les prestations objet de la présente consultation sont les suivantes : - prestations de conception : Conception d'actions culturelles liées aux transformations des territoires et manifestations culturelles fédératrices pour le Grand Paris Express / Conception d'appels à projets et d'appels à candidatures / Conception d'expositions / Conception de commandes artistiques pluridisciplinaires - prestations de production : Production d'actions culturelles liées aux transformations des territoires / production de manifestations culturelles fédératrices / Production d'appels à projets et d'appels à candidatures / Production d'expositions /

Production de commandes artistiques et pluridisciplinaires- prestations de gestion : Gestion des commandes ou des projets artistiques et culturels - prestations de valorisation et missions transversales : La valorisation culturelle ; -La médiation ; -L'Archivage, la documentation ; - L'Édition

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Critère technique / Weighting: 50

Price - Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

le présent accord-cadre est conclu pour une durée initiale de 48 mois. La suite du li.2.7) Durée du marché est décrite dans l'annexe AAPC

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

- Critère 1 : Pertinence des références sur un périmètre de prestations de services similaires 50%- critère 2 : Adéquation des compétences du candidat avec les prestations attendues, appréciée au regard de la note de synthèse 50%

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

la SGP se réserve la possibilité de passer un ou des marché(s) sans publicité ni mise en concurrence conformément à l'article R2122-7 du code de la commande publique portant sur la réalisation de services similaires à ceux confiés au titulaire.L'accord-cadre fait l'objet de reconduction(s)

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

accord-Cadre à bons de commandes et à marchés subséquents sans engagement de montant minimal et avec un engagement de montant maximal de 16 730 000 euros.Accord-cadre passé en groupement de commandes dont les membres sont Société des grands projets et sgp développement

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1.

Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

le candidat (qu'il se présente seul ou en groupement) fournit le formulaire " lettre de candidature Dc1 " dernière version DAJ, dûment rempli et disponible à l'adresse suivante : <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>. Le candidat doit en outre compléter obligatoirement l'intégralité des onglets du cadre de réponse après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel -- 2023ac23- cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" - "Recherche Rapide" 2023ac23. Le fichier renseigné devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique. par conséquent, à la rubrique F3 du formulaire " lettre de candidature Dc1 " dernière version DAJ, les candidats ne doivent pas cocher la case " le formulaire Dc2 " ni joindre ce formulaire, mais doivent cocher la case " les documents établissant ses capacités, tels que demandés dans les documents de la consultation "

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après : -Une déclaration concernant son chiffre d'affaires global et la part affectée à des prestations de même nature réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles ou équivalent. Ces chiffres d'affaires seront exprimés en Euro (H.T.).-Une copie des attestations d'assurance, en cours de validité, pour les risques professionnels en lien avec l'objet de l'accord-cadre. En cas de groupement candidat, le mandataire devra justifier être assuré en sa qualité de mandataire. pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité économique et financière après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2023ac23 - cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" - "Recherche Rapide" 2023ac23. Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique

Minimum level(s) of standards possibly required:

le candidat ou groupement devra justifier d'un chiffre d'affaires global annuel sur chacune des trois dernières années minimal de : 500 000 euro(s) (H.T.).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après :- présentation d'une liste de 5 références maximum portant sur des prestations similaires à l'objet du accord-cadre, réalisées au cours des trois dernières années et indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. Dans le cas où le candidat (ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement) fournit plus de références que le nombre demandé, seules les 5 plus récentes seront prises en compte par la SGP. De plus, chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après :- une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat, l'importance du personnel d'encadrement, ainsi que la part des effectifs affectés à des prestations de même nature que celle de l'accord-cadre, pendant les trois dernières années.- L'Indication des titres d'études et professionnels du candidat ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services de même nature que celle de l'accord-cadre. pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le

cadre de réponse concernant la capacité technique et professionnelle après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2023ac23 - cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" - "Recherche Rapide" 2023ac23. Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique. le candidat ou groupement candidat devra réunir les compétences suivantes : - production de projets culturels et artistiques dans l'espace public- production d'événements et de manifestations culturelles- médiation et valorisation de projets culturels- ingénierie culturelle, administration et connaissance des réglementations liés à la mise en oeuvre de projets culturels seront démontrées par tout moyen de preuve et notamment au travers des références et, des titres d'études. Cette démonstration devra être présentée dans une note de synthèse (10 pages maximum) reprenant les éléments visés ci-dessus. En cas de groupement, une répartition des compétences entre les co-traitants devra être intégrée à cette note de synthèse

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

financement sur fonds propres, puis par emprunts et/ou subventions. Paiement à 30 jours à compter de la date de réception de la demande de paiement (facture) dans " Chorus Pro ". Versement d'une avance et d'acomptes(s) dans les conditions et suivant les modalités prévues dans les documents de l'accord-cadre

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

aucune forme n'est exigée. En cas de groupement conjoint, le mandataire doit être solidaire

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 08/02/2024 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4.

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 12 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

accords-Cadres passés en groupement de commandes dont les membres sont Société des grands projets et sgp developpement. procedure suivie : (complément à la rubrique Iv.1.1) La présente consultation est menée selon une procédure avec négociation, conformément aux articles L. 2124-3, R.2124-4 et R.2161-21 à R.2161-23 du code de la commande publique. La SGP se réserve la possibilité d'attribuer le marché public sur la base des offres initiales sans négociation. Les conditions de négociation sont fixées au règlement de consultation (rc). modalités de retrait des documents : Les documents disponibles sont : - le présent avis.- L'Annexe de l'avis - le cadre de réponse, - le Dc1 version DAJ- déclaration d'absence de conflit d'intérêts, - attestation sur l'honneur relatives aux mesures restrictives eu égard aux actions de la Russie déstabilisant la situation en Ukraine.- Le dossier de consultation des entreprises (Dce) pour l'accord-cadre à titre indicatif susceptible de faire l'objet de modification pendant la consultation. tous les documents composant le dossier de consultation des entreprises (Dce) seront adressés qu'aux candidats admis à présenter une offre, à l'issue du choix des candidats admis à présenter une offre. Ces documents peuvent être téléchargés via le site www.marches-publics.gouv.fr dans l'onglet " Annonces " en suivant la procédure décrite ci-dessous à la rubrique " questions/ reponses " du présent avis. conditions de participation : Au stade candidature, les candidats ne doivent pas remettre d'offre, ils ne fournissent que les éléments demandés au lii.1.1.), lii.1.2) et lii.1.3) de l'aapc. Aucun mémoire technique et aucune offre financière n'est à transmettre au stade des candidatures. questions/ REPONSES : Toute question relative à cette consultation se fait dans un délai maximum de 10 jours avant la date limite de remise des dossiers via le site www.marches-publics.gouv.fr, renseigner dans " Consultation en cours " - " Recherche Rapide " le numéro 2023ac23 les échanges de correspondances entre la SGP et les candidats sont réalisés depuis la plateforme PLACE, via l'adresse électronique suivante : "nepasrepondre@marches-publics.gouv.fr". Il est donc recommandé aux candidats de veiller à que les messages en provenance de cette adresse électronique ne soient pas traités comme des courriers indésirables par leur serveur/client de messagerie/logiciel tiers antispam. informations sur les limites concernant le nombre de candidats invités à participer : (Rubrique li.2.9) Nombre de candidats envisagé : 5 critères objectifs de limitation du nombre de candidats : Critère 1 : Pertinence des références sur un périmètre de prestations de services similaires 50% critère 2 : Adéquation des compétences du candidat avec les prestations attendues, appréciée au regard de la note de synthèse 50% les candidats sélectionnés recevront une invitation à remettre une offre. rédaction des documents dans une autre langue : (complément à la rubrique Iv.2.4) Tous les documents sont établis en langue française. A défaut, les documents rédigés dans une autre langue devront

obligatoirement être accompagnés d'une traduction en français effectuée par un traducteur professionnel. La suite du Vi.3) Informations complémentaires est décrite dans l'annexe du présent avis

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: tribunal administratif de Montreuil

Postal address: 7 rue Catherine Puig

Town: Montreuil

Postal code: 93558

Country: France

E-mail: greffe.ta-montreuil@juradm.fr

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: tribunal administratif de Montreuil

Postal address: 7 rue Catherine Puig

Town: Montreuil

Postal code: 93558

Country: France

E-mail: Grefe.ta-montreuil@juradm.fr

Telephone: +33 149202000

Fax: +33 149202099

Internet address: <http://montreuil.tribunal-administratif.fr/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/01/2024