

PL-Zabrze: Fans
OJ S 18/2013 25/01/2013
Contract notice
Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zabytkowa Kopalnia Węgla Kamiennego "Guido" w Zabrze

Postal address: ul. 3 Maja 93

Town: Zabrze

Postal code: 41-800

Country: Poland

For the attention of: Arkadiusz Maraszek, Śmietana Elżbieta

E-mail: biuro@kopalniaguido.pl, esmietana@kopalniaguido.pl

Telephone: +48 326303091

Fax: +48 322771125

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.kopalniaguido.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Recreation, culture and religion

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Dostawa materiałów i urządzeń na potrzeby udostępnienia do ruchu turystycznego tamy wodnej zlokalizowanej na poziomie 320 ZKWK GUIDO Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego – realna odpowiedź na realne potrzeby Projekt pn. „Rewitalizacja obiektów przemysłowych Gminy Zabrze wraz z adaptacją na cele kulturalne, turystyczne i oświatowe” współfinansowany jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Zabrze

NUTS code PL229 Gliwicki

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych urządzeń:

- Wentylatora lutniowego o napędzie elektrycznym - 1 szt.
- Wyłącznika wentylatora-1 szt.
- Lutniociągu wraz z elementami złącznymi - Łączna długość: 250 m : 240m w odcinkach po 10 lub 20 m oraz dwa odcinki po 5m, średnica: 400 mm,
- Kabel Yn OGYek 5x2,52 0 ,6/1 kV - długość 350 m
- Kotew stalowych wraz z ładunkami klejowymi - ilość: 130 szt.
- Siatek okładzinowych do obudowy kotwiowej - łączna powierzchnia siatek 100 m2 (wszystkie siatki o jednakowych wymiarach).
- Blachy ryflowanej -ilość: 3 szt.

II.1.6. CPV code(s)

39717100 Fans, 44164200 Tubing, 31320000 Power distribution cables, 34913800 Anchors, 44212381 Cladding

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych urządzeń:

- Wentylatora lutniowego o napędzie elektrycznym - 1 szt.
- Wyłącznika wentylatora-1 szt.
- Lutniociągu wraz z elementami złącznymi - Łączna długość: 250 m : 240m w odcinkach po 10 lub 20 m oraz dwa odcinki po 5m
Średnica: 400 mm,
- Kabla typu: Yn OGYek 5x2,52 0 ,6/1 kV - długość - 350m
- Kotew stalowych wraz z ładunkami klejowymi - ilość: 130 szt.
- Siatek okładzinowych do obudowy kotwiowej - łączna powierzchnia 100 m2 (wszystkie siatki o jednakowych wymiarach)
- Blachy ryflowanej -ilość: 3 szt.

Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą spełniać – w przypadku wymogów określonych przez przepisy prawa – warunki określone w aktualnych przepisach oraz normach w szczególności w zakresie możliwości pracy w wyrobiskach podziemnych zakładów górniczych.

Wraz z dostawą należy dostarczyć: dokumentację (w szczególności atesty i certyfikaty) potwierdzającą spełnienie przez poszczególne elementy przedmiotu zamówienia warunków określonych w przepisach prawnych w zakresie możliwości zastosowania w podziemnych wyrobiskach zakładów górniczych – jeżeli wymagania takie zostały określone w przepisach.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in days: 35 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 2 000 (słownie: dwa tysiące złotych 00/100), zabezpieczającego ofertę na okres 60 dni.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Alior Bank Nr 10 2490 0005 0000 4520 1321 0075
Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach, oryginał wadium należy złożyć w Dziale Księgowości (pok. 115) w ZKWK „Guido” w Zabrzu, ul. Jodłowa 59, 41-800 Zabrze
6. Wykaz elementów, jakie powinny zawierać gwarancje bankowe/ ubezpieczeniowe:
 - 1) zobowiązanie banku / towarzystwa ubezpieczeniowego do zapłaty sumy wadium w przypadku gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w przepisie art. 46 ust 4a i ust. 5 Pzp.,
 - 2) dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
 - 3) wskazanie sumy gwarancyjnej,
 - 4) wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ ubezpieczonego, /ZKWK „Guido”, ul. 3 Maja 93, 41 – 800 Zabrze/,
 - 5) wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji / ubezpieczyciela,
 - 6) określenie okresu ważności gwarancji tj. wskazanie terminu, w którym zobowiązanie powstaje oraz wygasa, przy czym gwarancja o charakterze terminowym nie może zostać odwołana.
7. Wykaz elementów, jakie powinny zawierać poręczenia bankowe/ poręczenia innej instytucji (tj. poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej/ poręczenia udzielane przez

podmioty,

o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. z późn. zm.)):

- 1) zobowiązanie banku / innej instytucji do zapłaty sumy wadium w przypadku gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w przepisie art. 46 ust 4a i ust. 5 Pzp.,
- 2) wskazanie podmiotu, za który bank / inna instytucja dokonuje poręczenia,
- 3) dokładna nazwa zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia,
- 4) kwota do wysokości, której bank/ inna instytucja będzie zobowiązany,
- 5) określenie okresu ważności poręczenia tj. wskazanie terminu, w którym zobowiązanie powstaje oraz wygasa, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem, iż jeśli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1 lub pełnomocnictw, Zamawiający zatrzymuje wadium z odsetkami, chyba, że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

9 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

10 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeśli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi

z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmuje podatek od towarów

i usług, opłaty celne i importowe, i stanowi zapłatę za wszystkie świadczenia w ramach niniejszej umowy.

2. Strony ustalają, że wymienione wynagrodzenie jest ostateczne i nie ulega zwiększeniu.

3. Strony zastrzegają, że w razie zmiany obowiązującej stawki VAT w trakcie realizacji umowy, wartość brutto przedmiotu umowy nie ulegnie zmianie.

4. W przypadku pominięcia w cenie ryczałtowej z jakichkolwiek przyczyn jakiegokolwiek pozycji

prac

bezpośrednio związanych z przedmiotem umowy zostaną one wykonane w ramach wynagrodzenia, bez prawa dochodzenia roszczeń finansowych wobec Zamawiającego z tego tytułu o ile jest to wydatek niezbędny do prawidłowego wykonania umowy.

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po realizacji przedmiotu umowy. Podstawą zapłaty jest

podpisany przez strony umowy protokół odbioru końcowego bez uwag.

6. Wykonawca uwzględnił w cenie oferty wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

7. Fakturę VAT należy wystawić w 2 egz. na Zabytkową Kopalnię Węgla Kamiennego GUIDO w Zabrze, ul. 3 Maja 93, 41-800 Zabrze, NIP: 648-26-176-23.

8. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę płatna będzie w formie przelewu bankowego w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu.

9. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika -do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia - w tym złożenia oświadczenia

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, albo

- reprezentowania w postępowaniu - w tym złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej

przedkładają Zamawiającemu umowę spółki. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie określać co najmniej:

a) lidera

b) wzajemne zobowiązania Wykonawców

c) części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Wykonawców

d) solidarną odpowiedzialność Wykonawców za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i za należyte wykonanie zamówienia.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: A) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia,

B) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o artykuł 24 ust 1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 Pzp, ;

C) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

D) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 Pzp wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ;

E) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem : „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane oświadczenia, dokumenty i zawarte w nich informacje.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: W celu potwierdzenia, iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Wykonawca przedstawi dokumenty:

A) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000,00. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument,

który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem : „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane oświadczenia, dokumenty i zawarte w nich informacje. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć dokumenty, potwierdzające, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Minimum level(s) of standards possibly required: A) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 50. 000,00 PLN.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi

do wykonania zamówienia Wykonawca przedstawi dokumenty:

A) Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a

jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz dokumenty, potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane oświadczenia, dokumenty i zawarte w nich informacje. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć dokumenty, potwierdzające, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich

trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:

1) jedna dostawa maszyn i lub urządzeń górniczych stosowanych w wyrobiskach podziemnych zakładów górniczych.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

ZP/02/2013

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

4.3.2013 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 4.3.2013 - 10:15

Place:

Zabytkowa Kopalnia Węgla Kamiennego „GUIDO” w Zabrze, ul. Jodłowa 59, 41- 800
Zabrze, pok. Nr 0.08

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego – realna odpowiedź na realne potrzeby.

Projekt pn. „Rewitalizacja obiektów przemysłowych Gminy Zabrze wraz z adaptacją na cele kulturalne,

turystyczne i oświatowe” współfinansowany jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju

Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

VI.3. Additional information

I. Terminy i warunki dostawy:

1. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w ilościach i asortymencie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części IV SIWZ do siedziby

zamawiającego wraz ze wszystkimi dokumentami określonymi w umowie i ewentualnymi innymi dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa w terminie do 35 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia do siedziby Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i ryzyko. Miejsce spełnienia świadczenia: Zabytkowa Kopalnia Węgla Kamiennego Guido w Zabrze, ul. 3 Maja 93.

3. O terminie dostawy Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy i otrzymać jego akceptację co do terminu i godziny dostawy.

II. Odbiór przedmiotu umowy

1. Dostawa przedmiotu umowy zostanie potwierdzona pisemnym protokołem dostawy podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron. Protokół dostawy nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT przez dostawcę. Protokół dostawy określa zakres dostarczonego przedmiotu umowy wskazany przez Wykonawcę i obustronnie potwierdzony termin dostawy.

2. Zamawiający w terminie do 30 dni od daty dostarczenia wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia przeprowadzi czynności odbioru końcowego. W przypadku realizacji zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie podpisany zostanie - przez strony umowy protokół odbioru końcowego bez uwag będący podstawą do wystawienia faktury VAT. Wykonawca ma prawo brać udział we wszystkich czynnościach odbiorowych,

3. W przypadku uwag do przedmiotu umowy w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający przekazuje Wykonawcy protokół uwag z określonym terminem na usunięcie wad i usterek w przedmiocie umowy. Okres wyznaczony na usunięcie wad i usterek wstrzymuje termin czynności odbioru końcowego

4. Zwrot towaru który nie nadaje się do użytkowania i dostarczenie towaru zamiennego, wolnego od wad i usterek następuje na koszt Wykonawcy. Część przedmiotu umowy nie przyjęta w czasie trwania odbioru końcowego podlega wymianie przez Wykonawcę na nową część przedmiotu umowy o takich samych parametrach i rodzaju.

5. Po odbiorze końcowym bez uwag- rozpoczyna swój bieg termin zwrotu (zwolnienia) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w umowie.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady/usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

6.1 jeżeli wady/usterki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru końcowego do czasu usunięcia wad/usterek, wyznaczając termin na usunięcie wad/usterek wraz z prawem do naliczania kar umownych w przypadku przekroczenia wyznaczonych terminów,

6.2 w przypadku, gdy wady/usterki nie nadają się do usunięcia to:

a. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu lub części przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.

b. jeżeli wady/usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może skorzystać z jednego z poniższych uprawnień:

- odstąpić od umowy,

- żądać wykonania przedmiotu umowy w sposób wolny od wad wraz z naliczaniem stosownych kar umownych.

7. Po realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie niezbędne dokumenty umożliwiające zastosowanie i użytkowanie elementów dostawy w przekopie wentylacyjnym na poziomie 320 ZKWK „Guido” w Zabrzu, a także karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, katalogi części zamiennych i dokumentacje techniczno ruchowe jeśli warunki eksploatacji lub gwarancji takie dokumenty przewidują. Usterki

spowodowane brakiem odpowiednich dokumentacji lub informacji, które są niezbędne do prawidłowego użytkowania przedmiotu umowy obciążają w formie odszkodowawczej i gwarancyjnej Wykonawcę.

III. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy

w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

1.1. zmiany terminu wykonania zamówienia:

1) wystąpienie wydarzenia nieprzewidywalnego i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,

1.2. w pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć następujących okoliczności:

1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT, której zastosowanie nie będzie skutkowało zmianą wartości brutto umowy,

2) zmiany wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na dostawę,

2. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.

3. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy Wykonawca sporządzi protokół, który zostanie podpisany przez strony umowy.

4. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

IV. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz. 1817):

1) pkt 2-4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. a i c oraz pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1 pkt 1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 2 stosuje się odpowiednio.

V. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym,

że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. z późn. zm.).

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy

Alior Bank Nr 10 2490 0005 0000 4520 1321 0075

4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych formach, oryginał zabezpieczenia należy złożyć w Dziale księgowości (pok. 115) Zabytkowej Kopalni Węgla Kamiennego „GUIDO” w Zabrze, ul. Jodłowa 59, 41-800 Zabrze, w wyznaczonym terminie do godz. 1500.

6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.2 SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty je stanowiące powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% jego wartości

na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Dopuszcza się przedłożenie zabezpieczenia zarówno

w formie jednego dokumentu, w którym rozgraniczone będą wartości i okresy zabezpieczenia na czas realizacji zadania oraz na okres obowiązywania rękojmi jak również złożenie dwóch odrębnych dokumentów..

9. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości będzie obowiązywało przez cały okres realizacji umowy oraz dni przewidziane na czynności odbiorowe.

VI. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w

art. 93 ust. 1 Pzp.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o zamówienie- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587840

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2 Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej

opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2.

7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Pzp
9. Odwołanie wnosi się:
- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
 - 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 10 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
- 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 11 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:
- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 12 Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

13 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

14 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

22.1.2013