

Poland-Wędrzyn: Toner for laser printers/fax machines

OJ S 17/2015 24/01/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Jednostka Wojskowa 5701 Wędrzyn

Town: Wędrzyn

Postal code: 69-211

Country: Poland

For the attention of: Katarzyna Biegowska

E-mail: zp45@wp.pl

Telephone: +48 957556145

Fax: +48 957556222

Internet address(es):

Electronic access to information: <http://www.45wog.wp.mil.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: jednostka organizacyjna Skarbu Państwa podległa MON

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych dla Jednostek Wojskowych będących na zaopatrzeniu Jednostki Wojskowej 5701 w Wędrzynie.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Main site or place of performance: Wędrzyn, Międzyrzecz.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych dla Jednostek Wojskowych będących na zaopatrzeniu Jednostki Wojskowej 5701 w Wędrzynie.

Szczegółowy wykaz materiałów eksploatacyjnych będących przedmiotem zamówienia, został określony w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;

2. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy (wraz z rozładunkiem i wniesieniem) przedmiotu zamówienia do pomieszczeń magazynów w siedzibie Zamawiającego, określonych w Załączniku nr 11 do niniejszej SIWZ.

Każdorazowo przed ustalonym terminem dostawy, tj. minimum 10 godzin, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego o realizacji dostawy i podać imię, nazwisko, numer rejestracyjny pojazdu oraz markę pojazdu dostarczającego towar, w celu wystawienia przepustki i poinformowania SUFO oraz służby dyżurnej o wjeździe w/w pojazdu na teren ochraniający jednostki. W innym wypadku brak będzie możliwości wjazdu pojazdu na teren Zamawiającego, a ewentualny transport materiałów będzie musiał odbywać się ręcznie bez możliwości wjazdu pojazdu na teren jednostki;

3. dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być:

a) zabezpieczone przez producenta w sposób gwarantujący, że produkt nie był użyty od momentu wyprodukowania, tj. jako fabrycznie nowe;

b) posiadać naniesiony na obudowie jak i na opakowaniu wewnętrznym i zewnętrznym opis jednoznacznie identyfikujący producenta i produkt zaś na opakowaniu zewnętrznym jego wydajność, oznaczenie, kod produktu, typ i model sprzętu, do którego materiał jest przeznaczony;

c) posiadać datę przydatności do użycia, która nie może być krótsza niż 12 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia;

Oferowane materiały eksploatacyjne nie mogą być materiałami startowymi;

4. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone;

5. Zamawiający dopuszcza proponowanie materiałów eksploatacyjnych równoważnych do materiałów produkowanych przez producentów drukarek, kserokopiarek i faksów;

6. oferowane materiały eksploatacyjne równoważne muszą być projektowane, produkowane i dystrybuowane pod nadzorem zintegrowanego systemu zarządzania jakością i zgodnie z wymogami norm ISO 9001:2008, 14001:2004 lub normami równoważnymi;

7. zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który zaoferuje materiały równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego poprzez złożenie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale VII niniejszej SIWZ;

8. materiały eksploatacyjne będą dostarczane sukcesywnie partiami, stosownie do potrzeb Zamawiającego, od dnia zawarcia umowy do 18.12.2015;

9. wielkość i asortyment każdej partii materiałów eksploatacyjnych będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji, tj. złożonego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 20 000 PLN brutto jednorazowo, od osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego;

10. ceny jednostkowe wskazane w Formularzu cenowym przez Wykonawcę w kolumnie nr 9 i nr 10 (wg wzoru Załącznik nr 2 do SIWZ), służyć m.in. dla celu porównania ofert i przyznania punktacji w kryterium „cena”.

Ilości wskazane przez Zamawiającego w w/w formularzu w kolumnie nr 11 pn. „Ilości szacunkowe”, są wielkościami przybliżonymi, które mogą ulec zmianie w toku realizacji umowy, służącymi do przyznania punktacji w kryterium „jakość”.

Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości dokonywania zmian ilościowych w toku realizacji umowy w przedstawionym asortymencie stosownie do rzeczywistych potrzeb, przy zachowaniu cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym;

11. Zamawiający w toku realizacji umowy gwarantuje złożenie zamówień na poziomie co najmniej 70 % w ramach kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia;

12. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze względem Zamawiającego w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego umowy na poziomie wyższym niż 70 % kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia;

13. zamówienia będą zgłaszane faksem i e-mailem przez osobę wyznaczoną ze strony Zamawiającego;

14. przez materiały eksploatacyjne do drukarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych rozumiane są materiały eksploatacyjne wymienione jako materiały zalecane przez producenta drukarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych, wymienione w instrukcji obsługi urządzeń, wskazane na stronie internetowej producenta urządzenia jako materiały zalecane, do których są przeznaczone;

15. oznakowanie wyrobu kodem kreskowym.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wyrobów oznakowanych kodem kreskowym zgodnie z Decyzją nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z 3.1.2014 w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej. Dostarczone wyroby powinny być oznakowane zgodnie z 4 pkt.1 ppkt.5 (grupa materiałowa 5) ww. decyzji.

Zastosowane etykiety powinny spełniać wymagania określone w 5 dla grupy materiałowej 5 ww. decyzji.

Na potwierdzenie w/w warunku Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 10 do SIWZ.

Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do przekazania wypełnionej Karty wyrobu w postaci elektronicznej (format MS Excel) do odbiorcy wyrobu zamówienia w karcie wyrobu Wykonawca powinien umieścić numer GTIN i dane uzupełniające wyrobu (zgodnie z załącznikiem nr 6 ww. decyzji). Wykonawca kartę wyrobu powinien przekazać do Zamawiającego najpóźniej w dniu dostawy (opcjonalnie 14 dni przed dostawą Zamawiający wnioskuję o wprowadzenie identyfikatorów GTIN w systemie informatycznym JIM.)

Wyrób oznakowany nieprawidłowo nie zostanie przyjęty do magazynu Zamawiającego;

16. Zamawiający nie dopuszcza materiałów regenerowanych przez producentów innych niż producenci urządzeń drukujących;

17. Zamawiający informuje, że jest związany umowami gwarancyjnymi z producentami używanych urządzeń. Zawarte przez Zamawiającego umowy gwarancyjne nakładają m.in. obowiązek stosowania materiałów eksploatacyjnych wyszczególnionych i preferowanych w instrukcjach obsługi. Nie przestrzeganie umowy gwarancyjnej może narazić Zamawiającego na jej utratę i szkodę;

18. w przypadku awarii urządzenia drukującego, w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego o odmowie realizacji uprawnień z tytułu gwarancji przez producenta uszkodzonego sprzętu, uzasadnionej użyciem materiału eksploatacyjnego zaoferowanego przez Wykonawcę, Wykonawca odbierze od Zamawiającego uszkodzony sprzęt w celu realizacji dalszej procedury reklamacyjnej.

Wykonawca, z chwilą odbioru sprzętu w ciągu 5 dni roboczych rozpatrzy reklamację – rozpocznie naprawę uszkodzonego sprzętu lub wymieni uszkodzony sprzęt na nowy;

19. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty Oświadczenia (Załącznik nr 7 do SIWZ), że w przypadku awarii urządzenia drukującego i odmowie realizacji uprawnień z tytułu gwarancji przez producenta uszkodzonego sprzętu, uzasadnionej użyciem materiału eksploatacyjnego

dostarczonego przez Wykonawcę, Wykonawca przejmie na siebie wszelkie koszty związane z realizacją naprawy uszkodzonego urządzenia lub wymiany urządzenia na nowe, tego samego typu, lub nowszego o parametrach technicznych porównywalnych lub lepszych niż uszkodzonego urządzenia. Jeżeli Wykonawca w terminie wskazanym w pkt. 18, nie podejmie czynności w celu naprawy uszkodzonego sprzętu w wyniku zastosowanego materiału eksploatacyjnego równoważnego, dostarczonego przez Wykonawcę, Zamawiający zleci wykonanie naprawy z kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Parametry oferowanego równoważnego urządzenia muszą być zatwierdzone przed wykonaniem wymiany przez przedstawiciela Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega, że stroną w postępowaniu reklamacyjnym może być tylko Wykonawca, a nie firma ubezpieczeniowa Wykonawcy;

20. naprawa odbędzie się w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu i nie będzie powodować utraty dalszej gwarancji;

21. na zabezpieczenie w/w napraw zostanie zabezpieczona kwota należytego wykonania umowy w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia;

II. w celu potwierdzenia, że podstawowe parametry materiałów równoważnych są równe lub przekraczają parametry odpowiadających im produktów odniesienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1. certyfikaty potwierdzające, że oferowane materiały eksploatacyjne równoważne są projektowane, produkowane i dystrybuowane pod nadzorem zintegrowanego systemu zarządzania jakością i zgodnie z wymogami norm ISO 9001:2008 i 14001:2004 lub normami równoważnym;

2. raporty z testów wydajności zgodnie z normami:

— ISO 19752:2004 i ISO 19798:2006 (odpowiednio dla kaset z tonerem do drukarek monochromatycznych i kolorowych),

— ISO 24711:2006 i ISO 24712:2006 (dla kartridżów atramentowych).

Raporty te muszą być sporządzone w języku polskim oraz muszą zawierać wszystkie informacje wymagane przez wskazane normy;

3. dla materiałów, które nie podlegają w/w normom - deklaracje zgodności oferowanego produktu z produktem wytwarzanym przez producenta sprzętu, dla którego przeznaczony jest dany produkt pod względem zachowania podstawowych parametrów przewidzianych dla tego sprzętu.

Dla celów umożliwienia weryfikacji do jakiej pozycji Formularza cenowego odnosi się przedłożony raport z testów wydajności/deklaracja zgodności, Wykonawca zobowiązany jest zamieścić w prawym górnym rogu tego dokumentu oznaczenie pozycji z Formularza cenowego, której dokument dotyczy;

4. oświadczenie (Załącznik nr 5 do SIWZ), że oferowane równoważne materiały eksploatacyjne nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz nie zaniżają jakości wydruku w stosunku do materiałów wytwarzanych przez producenta sprzętu oraz, że materiały te są w pełni kompatybilne z eksploatowanym sprzętem, a w przypadku, kiedy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku, produkt równoważny posiada analogiczny element działający w ten sam sposób;

5. w przypadku, gdy producentem produktu równoważnego jest producent produktu odniesienia-produktu oryginalnego (zdefiniowanego w rozdz. IV w pkt. 14) – dokumentem potwierdzającym wydajność może być wydruk ze strony internetowej producenta poświadczony za zgodność kopii dokumentu z oryginałem przez Wykonawcę.

II.1.6. CPV code(s)

30125110 Toner for laser printers/fax machines, 30125100 Toner cartridges, 30124300 Drums for office machine

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 596 734,15 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 9 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Ustala się wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości 15.000,00 PLN (słownie: piętnaścietysięczyłotych 00/100).

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: NBP oddział w Zielonej Górze nr 28 1010 1704 0060 0213 9120 1000 z dopiskiem: „Przetarg nieograniczony na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych dla JW 5701 w Wędrzynie”.

Stosowny dowód potwierdzający wniesienie wadium należy załączyć do oferty.

Termin ważności wadium złożonego w innej formie niż pieniądz, powinien obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku form innych niż pieniądz, musi być precyzyjnie określone: kto jest gwarantem, beneficjentem oraz zleceniodawcą gwarancji, wysokość kwoty gwarancji, termin ważności oraz zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji do zapłaty wadium w przypadkach przewidzianych w art. 46 ustawy, mianowicie: Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego

stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 cyt. ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Również poręczenie musi precyzyjnie określać, za kogo poręczyciel dokonuje poręczenia, do jakiej wysokości i na jaki czas oraz wskazywać przedmiot poręczenia.

Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta (poręczyciela). Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta (poręczyciela). Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Gwarancja lub poręczenie powinno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego – zgłoszone w terminie związania ofertą – wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji i art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy – następuje jego bezwarunkowa wypłata, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela. Dowodem wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź jest załączenie do oferty kopii gwarancji lub poręczenia.

Oryginał dokumentu (wadium w formie niepieniężnej) należy zdeponować w kancelarii jawnej (bud.33 II piętro, pok.211), wskazanej jako miejsce składania ofert w terminie tożsamym, z terminem składania ofert, tj. 04.03.2015r. do godz. 8.45.

W przypadku wniesienia odwołania po otwarciu ofert Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,

jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złoży oświadczenie, o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp (zał. nr 3 do SIWZ) oraz dokumenty wymienione w rozdziale VII niniejszej SIWZ.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zamawiający uzna, iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej

i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie, o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp (zał. nr 3 do SIWZ) oraz dokumenty wymienione w rozdziale VII niniejszej SIWZ.

Minimum level(s) of standards possibly required: 3) ważnej na dzień składania ofert kserokopii opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wartość ubezpieczenia nie może być mniejsza niż 500 000,00 zł.

Wykonawca zobowiązuje się, że będzie utrzymywał powyższy zakres ubezpieczenia do końca trwania umowy.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

2. posiadają wiedzę i doświadczenie;

Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie, o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp (zał. nr 3 do SIWZ) oraz dokumenty wymienione w rozdziale VII niniejszej SIWZ.

3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada niezbędny potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonywania zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie, o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp (zał. nr 3 do SIWZ) oraz dokumenty wymienione w rozdziale VII niniejszej SIWZ.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1) Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej i podpisania umowy, zobowiązuje się on do dostarczenia wyrobów oznakowanych kodem kreskowym zgodnie z Decyzją nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Załącznik nr 9 do SIWZ). Dostarczone wyroby powinny być oznakowane zgodnie z 4 pkt.1 ppkt.5 (grupa materiałowa 5) ww. decyzji. Zastosowane etykiety powinny spełniać wymagania określone w 5 dla grupy materiałowej 5 ww. decyzji.

2). Oświadczenia Wykonawcy (Załącznik nr 5 do SIWZ), że oferowane równoważne materiały eksploatacyjne nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz nie zaniżają jakości wydruku w stosunku do materiałów wytwarzanych przez producenta sprzętu oraz, że materiały te są w pełni kompatybilne z eksploatowanym sprzętem, a w przypadku, kiedy produkt odniesienia posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku, produkt równoważny musi posiadać analogiczny element działający w ten sam sposób.

3). Oświadczenia Wykonawcy (Załącznik nr 7 do SIWZ), że w przypadku awarii urządzenia drukującego i odmowie realizacji uprawnień z tytułu gwarancji przez producenta uszkodzonego sprzętu, uzasadnionej użyciem materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę, Wykonawca przejmie na siebie wszelkie koszty związane z realizacją naprawy uszkodzonego urządzenia lub wymiany urządzenia na nowe, tego samego typu, lub nowszego o parametrach technicznych porównywalnych lub lepszych niż uszkodzonego urządzenia.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 60

2. Jakość (ilość sztuk- suma, materiałów eksploatacyjnych produkowanych przez producenta sprzętu). Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

3/2015/LOG

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

4.3.2015 - 08:45

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 4.3.2015 - 9:00

Place:

Wędrzyn

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

20.1.2015