

Belgium-Frameries: Furniture

OJ S 18/2014 25/01/2014

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: CPAS de Frameries

Postal address: Rue du Chapitre 1

Town: Frameries

Postal code: 7080

Country: Belgium

For the attention of: Madame Marie-Anne Carlier

E-mail: marie-anne.carlier@cpasframeries.be

Telephone: +32 65611816

Fax: +32 65611827

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

Social protection

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Acquisition de mobilier pour l'équipement de trois unités spécifiques de 15 lits pour l'hébergement de personnes âgées désorientées

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Rue du Chapitre, 1 à 7080 Frameries

NUTS code BE323 Arr. Mons

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Acquisition de mobilier pour l'équipement de trois unités spécifiques pour l'hébergement de personnes âgées désorientées. Ce marché consiste en l'équipement de 45 chambres et de zones communes (séjours, salles à manger, coin cuisine).

II.1.6. CPV code(s)

39100000 Furniture, 39143000 Bedroom, dining room and living-room furniture

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Équipement complet de 45 chambres (lits, tables de chevet, fauteuils, table à manger, chaise, garde-robe), de 3 séjours, 3 salles à manger et 3 coins cuisines.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Cautionnement (5 % du montant initial du marché (hors TVA), arrondi à la dizaine supérieure).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Une déclaration sur l'honneur attestant que le soumissionnaire :

— n'a pas fait l'objet d'une condamnation pour participation à une organisation criminelle, corruption, fraude ou le blanchiment de capitaux

- n'est pas en état de faillite ou de liquidation;
- n'a pas fait l'aveu de sa faillite et n'a pas fait l'objet d'une procédure de liquidation, de réorganisation judiciaire;
- n'a pas fait l'objet d'une condamnation pour tout délit affectant sa moralité professionnelle;
- en matière professionnelle, n'a pas commis de faute grave;
- est en règle quant aux paiements des cotisations de sécurité sociale;
- est en règle quant aux paiements de la TVA et de ses impôts;
- ne s'est pas rendu gravement coupable de fausses déclarations en fournissant ces renseignements.

Une attestation délivrée par l'autorité compétente confirmant que le soumissionnaire est en règle quant à ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale, jusque et y compris l'avant-dernier trimestre civil écoulé par rapport à la date limite de réception des demandes de participation ou de réception des offres, conformément aux dispositions de la loi belge ou celles du pays où les employés sont établis.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché au cours des trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création ou du début d'activités du candidat ou soumissionnaire, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles.

Minimum level(s) of standards possibly required: Un chiffre d'affaire total de 5.000.000 EUR par année pour le mobilier de Maison de repos est demandé.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

* Une liste des principales livraisons effectuées au cours des trois dernières années, indiquent le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire a été un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut simplement par une déclaration du fournisseur.

* Des échantillons, descriptions ou photographies dont l'authenticité est certifiée à la demande du pouvoir adjudicateur.

Disposition additionnelle - Echantillons

1. Un échantillon des articles énumérés au cahier spécial des charges devra, obligatoirement, être déposé pour tout article faisant l'objet d'une remise de prix.

Cet échantillon sera muni d'une étiquette d'identification complète et ne pourra être facturé au Pouvoir Adjudicateur.

Ces "échantillons" seront rendus au fournisseur après une courte période de test définie ultérieurement.

Les échantillons devront strictement correspondre à l'article pour lequel un prix a été remis (référence, modèle,...), ce qui signifie également qu'il ne peut comporter aucune option et/ou accessoire supplémentaire non demandé dans le descriptif technique du cahier spécial des charges.

2. Les échantillons demandés devront être fournis de manière séparée à l'offre.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ces montants, par client, doivent atteindre au minimum 100 000 EUR.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Valeur technique et fonctionnelle. Weighting 40
2. Prix. Weighting 25
3. Valeur esthétique. Weighting 10
4. Délai de garantie. Weighting 15
5. Service après-vente. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2014-001

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 25.3.2014 - 10:00

Payable documents: yes

Price: 0,00 EUR

Terms and method of payment: Cahier spécial des charges.

Les documents peuvent être retirés auprès de Madame Marie-Anne Carlier.

Ils peuvent être envoyés par voie postale après en avoir fait la demande par mail à l'adresse suivante : marie-anne.carlier@cpasframeries.be .

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

26.3.2014 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 26.3.2014 - 10:00

Place:

CPAS, Salle du conseil au rez de chaussée

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de Mons

Country: Belgium

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

22.1.2014