

**Poland-Grębów: Household-refuse disposal services****OJ S 18/2016 27/01/2016****Contract award notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Gmina Grębów

Postal address: Grębów 394

Town: Grębów

Postal code: 39-410

Country: Poland

For the attention of: Iwona Zagrobelny

E-mail: [inwestycje@grebow.com.pl](mailto:inwestycje@grebow.com.pl)

Telephone: +48 158513764

Fax: +48 158112805

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: <http://www.grebow.com.pl>**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.3. Main activity**

General public services

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities****Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Grębów.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

NUTS code PL326 Tarnobrzski

**II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system (DPS)****II.1.4. Short description of the contract or purchase(s)**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Grębów odpadów komunalnych i zagospodarowanie tych odpadów w terminie od 1.2.2016 do 31.12.2018, jednak nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy. Na koniec października 2015 r. Gminę Grębów zamieszkiwało ok. 9923 osób, z czego 20 osób zamieszkuje w nieruchomościach wielorodzinnych (1 nieruchomość), natomiast pozostałe osoby to mieszkańcy nieruchomości jednorodzinnych (ok. 2 554 nieruchomości), którzy zgłosili zapotrzebowanie na ok. 2785 pojemników o pojemności 120 l. Wykaz punktów odbioru

zostanie dostarczony Wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od podpisania umowy. Definicja mieszkańca została zawarta w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grębów.

2. Odbiorem odpadów komunalnych zgodnie z podjętymi przez Radę Gminy Grębów uchwałami, zostały także objęte nieruchomości niezamieszkałe na których powstają odpady komunalne. Zgodnie z szacunkowymi ustaleniami dokonany przez Zamawiającego, na terenie Gminy Grębów znajduje się około 150 tego typu podmiotów, które według złożonych deklaracji zgłosiły zapotrzebowanie na następujące rodzaje i wielkości pojemników:

- pojemnik 120 l – 91 sztuk,
- pojemnik 240 l – 61 sztuk
- pojemnik 1 100 l – 48 sztuk,
- pojemnik 2,2 m<sup>3</sup> – 5 sztuk.

Wykaz podmiotów i odpowiadających im punktów odbioru zostanie dostarczony Wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

3. W Gminie Grębów będzie prowadzone selektywne zbieranie odpadów komunalnych zgodnie z zapisami zawartymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grębów, uchwale nr IX.71.2015 Rady Gminy Grębów z 29.10.2015 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i uchwale nr VII.54.2015 Rady Gminy Grębów z 22.7.2015 w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.

4. Ilość i rodzaj odpadów odebranych z terenu gminy Grębów w okresie od 1.7.2013 do 31.10.2015 r (28 miesięcy):

L. p. Rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów Kod odpadu Jednostka miary  
1.7.2013 do 31.10.2015

1 Odpady zmieszane (20 03 01)

(20 03 99) Mg 1 495,03

2

Inne odpady nieulegające biodegradacji (20 02 03) Mg 509,98

3 Odpady z czyszczenia ulic i placów oraz odpady z targowisk

(20 03 02) Mg 43,64

4 Zmieszane odpady opakowaniowe

(15 01 06)

Mg 417,36

5

Szkło, opakowania ze szkła

(20 01 02)

(15 01 07) Mg 179,64

6 Tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale (20 01 39)

(15 01 02)

(20 01 40) Mg 160,60

7 Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury (20 01 01)

(15 01 01)

Mg 25,90

8 Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) Mg 144,16

9 Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) Mg 126,28

10 Zużyte opony (16 01 03) Mg 49,68

11 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne

(20 01 36)

(20 01 35) Mg 3,768

12 Urządzenia zawierające freony (20 01 23) Mg 0,855

13 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów (17 01 01) Mg 0,86

R a z e m: Mg 3 157,75

5. Zagospodarowanie i odbieranie odpadów powinno być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności z:

1) Ustawą z 14.12.2012 o odpadach (Dz.U. z 2013 poz. 21 ze zm.);

2) Ustawą z 13.9.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2013. 1399 z późn. zm.);

3) Ustawą z 27.4.2001 Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2013. 1232 z późn. zm.);

4) Uchwałą Nr XXIV/410/12 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z 27.8.2012 w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego ze zm.;

5) Uchwałą nr X.69.2015 Rady Gminy Grębów z 23.11.2015 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grębów;

6) Uchwałą nr IX.71.2015 Rady Gminy Grębów z 29.10.2015 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

7) Uchwałą nr VII.54.2015 Rady Gminy Grębów z 22.7.2015 w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy;

8) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122);

9) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15.5.2012 w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2012 r. poz. 630);

10) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29.5.2012 w sprawie poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r. poz. 645);

11) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25.5.2012 w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r. poz. 676).

12) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z 25.10.2005 w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz.U. z 2005 r. nr 219, poz. 1858)

13) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 16.6.2009 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2009 r. nr 104, poz. 868).

6. Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) odebranie i zagospodarowanie od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy każdej ilości zmieszanych odpadów komunalnych oraz każdej ilości odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny;

b) odebranie i zagospodarowanie od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy każdej ilości zmieszanych odpadów komunalnych oraz każdej ilości odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, wynikająca z ilości i pojemności pojemników wskazanych przez właściciela nieruchomości w deklaracji;

c) odebranie i zagospodarowanie odpadów z terenów do użytku publicznego;

d) odebranie i zagospodarowanie z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK);

e) likwidację „dzikich wysypisk”.

7. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odebrać następujące rodzaje

odpadów komunalnych:

1) zbieranych selektywnie:

- a) papier i tektura (czasopisma, gazety, opakowania z papieru i tektury i itp.)
- b) tworzywa sztuczne (folia, opakowania z tworzyw sztucznych i itp.)
- c) szkło (w tym opakowania ze szkła)
- d) metale (w tym opakowania z metali żelaznych i nieżelaznych)
- e) opakowania wielomateriałowe
- f) odpady wielkogabarytowe
- g) odpady z budów i remontów
- h) przeterminowane leki i chemikalia
- i) zużyte baterie i akumulatory
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zwany dalej ZSEE
- k) zużyte opony
- l) niebezpieczne (farby, kleje, rozpuszczalniki, odpadowe oleje, pozostałości po środkach ochrony roślin i opakowania po tych środkach, i inne niebezpieczne używane w gospodarstwie domowym)
- m) odzież i tekstylia
- n) odpady zielone
- o) popiół;

2) zmieszanych odpadów komunalnych;

3) odpadów zgromadzonych w PSZOK.

8. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenów:

1) z zabudowy wielorodzinnej:

- a) odpady zmieszane nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- b) odpady zbierane selektywnie nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, przeterminowane leki, baterie – dwa razy w roku w terminie określonym w harmonogramie,
- d) odpady zielone zbierane selektywnie odbierane są od połowy kwietnia do końca listopada (w zależności od warunków pogodowych) co dwa tygodnie, wg harmonogramu.

2) z zabudowy jednorodzinnej:

- a) odpady zmieszane nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- b) odpady zbierane selektywnie w workach nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- c) odpady zielone zbierane selektywnie odbierane są od połowy kwietnia do końca listopada (w zależności od warunków pogodowych) co dwa tygodnie, wg harmonogramu,
- d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, przeterminowane leki, baterie – dwa razy w roku w terminie określonym w harmonogramie.

3) z nieruchomości niezamieszkałych na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne:

- a) odpady komunalne nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- b) odpady surowcowe zbierane selektywnie w workach nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- c) odpady zielone zbierane selektywnie odbierane są od połowy kwietnia do końca listopada (w zależności od warunków pogodowych) co dwa tygodnie, wg harmonogramu,
- d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, przeterminowane leki, baterie – dwa razy w roku w terminie określonym w harmonogramie.

4) z terenów do użytku publicznego:

- a) opróżnianie koszy ulicznych następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,
- b) opróżnianie pojemników (dzwony) przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje sukcesywnie w miarę ich zapełniania, nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.

9. W wyznaczonym dniu zbiórki mieszkańcy zabudowy jednorodzinnej winni wystawić pojemniki z odpadami, zabezpieczone przed rozsypaniem, w miejscu dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy, przed wejściem na nieruchomość.
10. Odbieranie odpadów komunalnych oraz transport tych odpadów z terenów nieruchomości odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 19:00. Tylko w sytuacjach wyjątkowych (np. nagromadzenie zwiększonej ilości odpadów) odbiór odpadów może mieć miejsce w innym terminie.
11. Wykonawca, oprócz stosowania się do częstotliwości odbioru odpadów określonych w pkt 8 niniejszej SIWZ, niezależnie zobowiązany jest także do monitorowania stanu zapełnienia pojemników i dopasowywania częstotliwości ich opróżnienia lub ilości pojemników i worków, w taki sposób, aby nie dopuszczać do zalegania przy nich odpadów.
12. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji harmonogram odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Grębów. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje harmonogram odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Grębów lub żąda jego poprawienia. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego.
13. Wyposażenie nieruchomości w niezbędne pojemnik (i) lub worki na odpady komunalne zapewnia Wykonawca. Pojemniki używane do gromadzenia odpadów na terenie Gminy Grębów powinny spełniać następujące wymagania:
- a) pojemniki na odpady o pojemności od 110 l do 240 l wyposażone w pokrywę i dwukołowy system jezdny, wykonane z polietylenu niskociśnieniowego o wysokiej gęstości (PE-HD) i wysokiej odporności na działanie promieni UV, uszkodzenia mechaniczne i niskie temperatury, zgodne z Polską Normą PN- EN 840 lub posiadające deklaracje zgodności wystawioną przez producenta, zgodnie z ustawą z 30.8.2002 o systemie oceny zgodności (Dz.U. z 2014 r., poz. 1645 z późn.zm), pojemniki na odpady o pojemności 1100 l wyposażone w pokrywę płaską lub półokrągłą czterokołowym systemem jezdny, wykonane z polietylenu niskociśnieniowego o wysokiej gęstości (PE-HD) i wysokiej odporności na działanie promieni UV, uszkodzenia mechaniczne i niskie temperatury lub pojemniki z blachy stalowej ocynkowanej, zgodne z Polską Normą PN-EN 840 lub posiadające deklaracje zgodności wystawioną przez producenta, zgodnie z ustawą z 30.8.2002 o systemie oceny zgodności (Dz.U. z 2014 r., poz. 1645 z późn.zm),
  - b) kontenery na odpady o pojemnościach 7 m<sup>3</sup>, 9 m<sup>3</sup>; 10 m<sup>3</sup>; wykonane z blachy stalowej malowanej.
14. Wykonawca odbierając odpady komunalne z pojemników nie spełniających wymagań określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grębów, powinien o każdym takim przypadku bezzwłocznie (telefonicznie w dniu odbioru) poinformować Zamawiającego oraz ująć te dane w zbiorczym zestawieniu miesięcznym przekazywanym do Zamawiającego.
15. Do gromadzenia odpadów komunalnych stosuje się następujące rodzaje pojemników, kontenerów i worków:
- 1) w zabudowie jednorodzinnej:
    - a) pojemniki o pojemności od 110 l do 240 l z przeznaczeniem na odpady komunalne,
    - b) worki zielone – przeznaczone na szkło,
    - c) worki żółte – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, puszki i drobny złom oraz opakowania wielomateriałowe,
    - d) worki niebieskie przeznaczone na papier, tekturę,
    - e) worki brązowe na odpady zielone ulegające biodegradacji,
    - f) worki szare przeznaczone na popiół,
  - 2) w zabudowie wielorodzinnej:

- a) pojemniki o pojemności od 110 l do 240 l z przeznaczeniem na odpady komunalne,
- b) worki zielone – przeznaczone na szkło,
- c) worki żółte – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, puszki i drobny złom oraz opakowania wielomateriałowe,
- d) worki niebieskie przeznaczone na papier, tekturę,
- e) worki brązowe na odpady zielone ulegające biodegradacji,
- f) worki szare przeznaczone na popiół,

3) na terenie nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- a) pojemniki o pojemności od 110 l do 2200 l z przeznaczeniem na odpady komunalne,
- b) kontenery na odpady o pojemnościach 7 m<sup>3</sup>, 9 m<sup>3</sup>, 10 m<sup>3</sup>,
- c) worki zielone przeznaczone na szkło,
- d) worki żółte – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, puszki i drobny złom oraz opakowania wielomateriałowe,
- e) worki niebieskie przeznaczone na papier, tekturę,
- f) worki brązowe na odpady zielone ulegające biodegradacji,
- g) worki szare przeznaczone na popiół,

4) na terenach ogólnodostępnych:

- a) kosze uliczne o pojemności od 20 – 60 l
- b) pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów- dzwony o pojemności nie mniejszej niż 1100 l:

- pojemnik zielony – szkło -2 szt.(plac targowy w Grębowie, parking Stale),
- pojemnik żółty – plastik-2 szt.(plac targowy w Grębowie, parking Stale),
- pojemnik niebieski – papier -2 szt.(plac targowy w Grębowie, parking Stale),
- pojemnik na odzież, tekstylia 2 sztuki (plac targowy w Grębowie, parking Stale).

W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się dostosowanie pojemności pojemników do charakteru nieruchomości oraz stosowanie pojemników o większej pojemności.

Uwaga: pojęcie pojemnik należy rozumieć kontenery, worki, kosze uliczne służące gromadzeniu odpadów.

16. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w niezbędne pojemniki i worki przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów zawartej z zamawiającym (tj. do 1.2.2016).

Przekazanie w/w pojemników i worków zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego przez Wykonawcę i właściciela nieruchomości. Wykonawca po zakończeniu umowy nie zabierze pojemników na zmieszane odpady komunalne wcześniej niż zostaną ustawione pojemniki przez nowego wykonawcę i nie później niż 2 dni po zakończeniu umowy i ustawieniu pojemników przez nowego wykonawcę.

17. Dokładna liczba i pojemność pojemników i worków do gromadzenia odpadów zostanie przekazana wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

18. Wykonawca na wezwanie zamawiającego jest zobowiązany do wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników z przyczyn niezależnych od użytkownika w ciągu 7 dni roboczych.

19. Wykonawca zapewnia wyposażenie nieruchomości w worki na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny w pierwszym miesiącu po jednym komplecie worków na gospodarstwo, w kolejnych miesiącach wymiennie za odebrane worki. Przez komplet worków rozumie się: 1 worek niebieski, 1 worek żółty, 1 worek zielony, 1 worek brązowy, 1 worek szary.

20. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia do siedziby zamawiającego 1 raz na pół roku po 200 sztuk worków każdego rodzaju.

21. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca wyposaża zgłaszane przez Zamawiającego

nieruchomości w odpowiednie pojemniki i worki na odpady komunalne najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych.

22. Wykonawca będzie zobowiązany, gdy zajdzie taka potrzeba, do odbierania dostawionych przy pojemnikach worków z odpadami komunalnymi zebranych w sposób selektywny bądź nieselektywny oraz przedstawienia Zamawiającemu niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu siedmiu dni roboczych pisemnego sprawozdania z miejsc odbioru tego typu worków (adres i ilość oraz dokumentacja fotograficzna) potrzebnego do przeprowadzenia przez Zamawiającego kontroli ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości.

Nieprawidłowości w segregowaniu odpadów komunalnych nie zwalniają Wykonawcy od odbierania wystawionych do odbioru odpadów. Zgodnie bowiem z art. 9f ustawy z 13.9.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) – w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania ich jako zmieszane odpady komunalne i niezwłoczne powiadomienie o takim fakcie Zamawiającego.

Uchylenie się od obowiązku powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach w sposobie segregacji odpadów będzie stanowić naruszenie postanowień umowy.

23. Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania wszystkich zebranych odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia w odpowiednich instalacjach regionalnych, wskazanych dla Regionu Północnego w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego. W przypadku selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania odpadów, zobowiązany jest do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z 14.12.2012 o odpadach z późn. zm.

24. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób umożliwiający osiągnięcie określonych:

1) w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 29.5.2012 w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U.2012.645):

a) papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło:

— w roku 2016 – co najmniej 18 %

— w roku 2017 – co najmniej 20 %

— w roku 2018 – co najmniej 30 %

b) inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe:

— w roku 2016 – co najmniej 42 %

— w roku 2017 – co najmniej 45 %

— w roku 2018 – co najmniej 50 %;

2) w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 25.5.2012 w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U.2012.676) – poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku:

— w roku 2016 – co najmniej 45 %

— w roku 2017 – co najmniej 45 %

— w roku 2018 – co najmniej 40 %

26. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi zgodnie z:

1) Zakresem określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

2) Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grębów,

3) Uchwałą nr IX.71.2015 Rady Gminy Grębów z 29.10.2015 w sprawie szczegółowego

sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

4) Uchwałą nr VII.54.2015 Rady Gminy Grębów z 22.7.2015 w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.

5) Uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Grębów.

27. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań, zgodnych z zapisami art. 9n ust. 1-3 ustawy z 13.9.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.).

28. Ponadto Wykonawca będzie miał obowiązek:

a) informowania Zamawiającego o wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach dotyczących świadczonej usługi w zakresie odbioru i gospodarowania odpadami komunalnymi, a także w zakresie nieprzestrzegania zapisów Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Grębów w częściach dotyczących podmiotów gospodarczych świadczących usługi w zakresie gospodarki odpadami na terenie Gminy,

b) przekazywania informacji wyznaczonemu pracownikowi Urzędu Gminy w Grębowie,

29. Ofertę należy składać na wszystkie usługi zawarte w SIWZ, we wzorze umowy i formularzu ofertowym. Wykonawca przed złożeniem oferty, jeżeli uzna to za konieczne, może zapoznać się z terenem, na którym będzie prowadzony odbiór odpadów.

#### **II.1.5. CPV code(s)**

90513100 Household-refuse disposal services, 90514000 Refuse recycling services, 90533000 Waste-tip management services, 90512000 Refuse transport services

#### **II.1.6. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

#### **II.2. Total value of the contract/lot**

##### **II.2.1. Total value of the contract/lot**

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Type of procedure**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.2. Award criteria**

##### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of

1. Cena. Weighting 98

2. Termin płatności faktury. Weighting 2

##### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction has been used: no

#### **IV.3. Administrative information**

##### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

ZP.271.8.2.2015

#### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

##### **Contract notice**

Notice number in the OJ S: [2015/S 232-422190](#) of 1.12.2015

##### **Other previous publications**

Notice number in the OJ S: [2015/S 236-428266](#) of 5.12.2015

### **Section V: Award of contract**

---

#### **V.1. Date of conclusion of the contract**

25.1.2016

#### **V.2. Information about tenders**

Number of tenders received: 3

#### **V.3. Name and address of the contractor**

Official name: SanTa-EKO Tadeusz Zych, Izabela Rutowska Sp. j.

Postal address: ul. Portowa 24

Town: Sandomierz

Postal code: 27-600

Country: Poland

#### **V.4. Information on value of the contract/lot**

Total value of the procurement:

Value: 1 662 500 PLN

Including VAT. VAT rate (%) 23

#### **V.5. Information about subcontracting**

The contract is likely to be subcontracted: no

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **VI.2. Additional information**

#### **VI.3. Procedures for review**

##### **VI.3.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

##### **VI.3.2. Review procedure**

##### **VI.3.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676  
Country: Poland  
Telephone: +48 224587701

**VI.4. Date of dispatch of this notice**  
25.1.2016