

F-Saint-Pierre: Lift-maintenance services

OJ S 19/2013 26/01/2013

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Groupe hospitalier Sud Réunion - GHSR

Postal address: BP 350

Town: Saint-Pierre Cedex

Postal code: 97448

Country: France

For the attention of: M. le directeur

E-mail: sec.dae.ghsr@chu-reunion.fr

Telephone: +262 262359007

Fax: +262 262259244

Internet address(es):Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: CHU de la Réunion - site du groupe hospitalier Sud Réunion- GHSR

Postal address: BP 350 avenue François Mitterrand Terre Rouge

Town: Saint-Pierre

Postal code: 97448

Country: France

Contact person: Direction des affaires économiques (DAE)

E-mail: sec.dae.ghsr@chu-reunion.fr

Telephone: +262 262359007

Fax: +262 262259244

Internet address: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2013_ZEhUUfO8eF**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: CHU de la Réunion - site du groupe hospitalier Sud Réunion- GHSR

Postal address: BP 350 avenue François Mitterrand Terre Rouge

Town: Saint-Pierre

Postal code: 97448

Country: France

Contact person: Direction des affaires économiques (DAE)

E-mail: sec.dae.ghsr@chu-reunion.fr

Telephone: +262 262359007

Fax: +262 262259244

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: Les prestations concernent l'établissement Sud du CHU Réunion - tous sites du GHSR.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Prestations d'entretien et maintenance des monte charges, ascenseurs et pare vent pour les besoins annuels du CHU-site du GHSR.

II.1.6. CPV code(s)

50750000 Lift-maintenance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Le parc de matériel à entretenir comprend 67 appareils dont les caractéristiques principales sont fournies au CCP 13-05.

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Demande d'avance.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Ressources propres de l'établissement (budget hospitalier). Délai global de paiement : 50 jours à compter de la date de réception de la demande de paiement. Paiement : virement par mandat administratif.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Toutefois, en cas d'attribution du marché, le pouvoir adjudicateur se réserve le droit, aux fins notamment de bonne exécution du marché, d'imposer la forme obligatoire du groupement :- soit groupement d'entreprises solidaires ;- soit groupement conjoints avec solidarité du mandataire.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Le candidat joindra en particulier à son formulaire Dc2 :
- la déclaration concernant le chiffre d'affaires réalisées au cours des 3 derniers exercices disponibles concernant les prestations en rapport avec l'objet du marché. - son attestation d'assurance pour les risques professionnels- son attestation de responsabilité décennale- le candidat justifie dans les mêmes conditions de la capacité économique et financière de son (ses) sous-traitant (ses).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- La présentation d'une liste des réalisations au cours des 3 dernières années, d'opérations exécutées dans le domaine de la consultationcertificats de qualifications professionnelles (la preuve de la capacité de l'entreprise peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'entreprise à réaliser la prestation demandée) Formation dans les conditions prévues à l'article 9 du décret no 95-826 du 30 juin 1995 modifié fixant les prescriptions particulières de sécurité applicables aux travaux effectués sur les ascenseurs, ascenseurs de charges, escaliers mécaniques, trottoirs roulants et installations de parcage automatique de véhicules.- indication des titres d'étude et professionnels du personnel d'encadrement- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années- déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature- le candidat justifie dans les mêmes conditions de la capacité professionnelle et technique des co-traitants ou sous-traitants.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prix des prestations. Weighting 65

2. Valeur technique de l'offre appréciée au regard de l'organisation et des actions de maintenance préventive proposée au mémoire technique. Weighting 35

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

13-05/DTST/FT-MAINT ASC

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

5.3.2013 - 09:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Renseignements complémentaires les candidats pourront obtenir tous renseignements sur demande écrite exclusivement en prenant contact auprès des personnes ci-après : Informations administratives : Marie Line hoareau - DAE- tél. + 262 262359010 Courriel : marie-line.hoareau@chu-reunion.fr informations techniques : Françoise techer / Daniel riviére- dtst- tél. +262 262359673 Courriel : sec.dtst.ghsr@chu-reunion.fr options/ achats complémentaires En cas de nécessité, le recours à la procédure négociée, pour la réalisation de marchés complémentaires de services sur la base de l'article 35-ii-5 du code des marchés publics et/ou de marchés de prestations de services similaires conformément à l'article 35-ii-6 du code précité, sera possible si les conditions d'utilisation desdits articles se trouvent réunies. Le cas échéant, sous respect des règles régissant leur passation, les parties pourront conclure des avenants (art. 20 Cmp) ou avoir recours à une décision de poursuivre (article 118cmp) autres renseignements : visite sur sites La visite sur site est facultative mais recommandée ; les candidats pourront visiter les lieux après demande écrite préalable et sur rendez-vous auprès de la direction des Travaux et des Services Techniques du GHSR tél : +262 262359376 Fax : +262 262359035 Courriel : sec.dtst.ghsr@chu-reunion.fr. Durée Le marché sera conclu pour une période prévisionnelle de 12 mois prenant effet à compter de sa date de notification 2013 au titulaire par courrier RAR. Sauf dénonciation expresse en courrier RAR par le pouvoir adjudicateur au minimum 4 mois avant la fin de sa durée de validité annuelle, le marché est reconductible tacitement 2 fois pour une même durée de 12 mois et ce pour une durée totale maximale de 3 ans (terme final pour la période 2016-2017). date prévisionnelle de commencement des prestations : avril 2013 conditions de Participation-candidature Les candidats fourniront dûment remplies, signées et accompagnées des attestations y afférentes :- la lettre de candidature réf Dc1- la déclaration du candidat réf Dc2 Les entreprises peuvent se présenter seules ou sous forme d'un groupement d'entreprise. En cas d'attribution du marché, le groupement sera obligatoirement soit solidaire, soit conjoints avec solidarité du mandataire aux fins notamment de bonne exécution du marché. lieu où on peut retirer le dossier de consultation des entreprises (dce) et transmettre les plis- par voie électronique : Le dossier de consultation est consultable et téléchargeable sur la plate-forme <http://www.achatpublic.com> (rubrique " salle des marchés entreprise "). Les réponses électroniques peuvent être effectuées sur cette plate-forme.- sous format papier : Le dossier de consultation peut être retiré sur demande préalable auprès du : CHU -Site du ghsr direction des affaires économiques BP 350 97448 St-Pierre Cedex Tél. : +262 262359007 / 08 Fax : +262 262259244 les offres rédigées en langue française devront parvenir sous pli cacheté à l'adresse indiquée ci-dessus :- soit par voie postale en recommandé avec AR- soit par remise directe contre récépissé de 8:15 à 15:00 heures locales, du lundi au vendredi. Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 23.1.2013.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Saint-Denis de la Réunion
Postal address: 27 rue Felix Guyon BP 2024
Town: St Denis Cedex
Postal code: 97488
Country: France
Telephone: +262 262924360
Fax: +262 262924362
Internet address: <http://saint-denis.tribunal-administratif.fr>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Greffe du TA de Saint Denis

Postal address: 27 rue Félix Guyon

Town: St Denis Cedex

Postal code: 97488

Country: France

E-mail: www.greffe.ta-st-denis-de-la-reunion@juradm.fr

Telephone: +262 262924361

Fax: +262 262924362

VI.5. Date of dispatch of this notice

23.1.2013