

Poland-Lublin: Toner for laser printers/fax machines**OJ S 18/2015 27/01/2015****Contract award notice****Supplies****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Lubelska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy

Postal address: Wojciechowska 7

Town: Lublin

Postal code: 20-704

Country: Poland

For the attention of: Ilona Kapłan

E-mail: lubelska@ohp.pl

Telephone: +48 815245108

Fax: +48 815245108

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.lubelska.ohp.pl**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

Education

Other: Ochotnicze Hufce Pracy

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title**

Dostawa materiałów biurowych i tonerów, tuszy oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek niezbędnych do realizacji projektu „Pomysł na siebie” i „Równi na rynku pracy”. Operacja wspierana w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych” w ramach programu „Gwarancje dla młodzieży”.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Lublin.

NUTS code PL31 Lubelskie

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system (DPS)**II.1.4. Short description of the contract or purchase(s)**

Dostawa materiałów biurowych i tonerów, tuszy oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek niezbędnych do realizacji projektu „Pomysł na siebie” i „Równi na rynku pracy”. Operacja

wspierana w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych” w ramach programu „Gwarancje dla młodzieży”.

Wykaz materiałów biurowych, tonerów oraz materiałów eksploatacyjnych zawiera załącznik nr 8 do SIWZ.

Dostawa będzie zrealizowana jednorazowo w ilości określonej w załączniku nr 8 przez Wykonawcę zamówienia w asortymencie i cenach określonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji do siedziby LWK OHP mieszczącego się przy ul. Wojciechowskiej 7, 20-704 Lublin, pok. 216 (drugie piętro).

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia na własny koszt.

Ceny jednostkowe oferowanych składników przedmiotu zamówienia nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

Składniki przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe.

Zamawiający nie dopuszcza materiałów eksploatacyjnych regenerowanych i innych niż wymienione w przedmiocie zamówienia.

Wykonawca udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji na dostawę tonerów i tuszy do drukarek i kserokopiarek wyspecyfikowanych w fakturze.

Dostawa materiałów eksploatacyjnych objęta jest 12 miesięczną rękojmią za wady fizyczne, licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.

Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza składanie ofert równoważnych a wszelkie składniki przedmiotu zamówienia określone za pomocą nazw producenta, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać dostarczane towary, aby spełniać opisane poniżej wymagania zamówienia.

Zamawiający dopuszcza wyłącznie tonery i tusze oryginalne lub równoważne, nie naruszające warunków gwarancji producentów urządzeń wymienionych w tabeli, o parametrach nienaruszających ich funkcji użytkowych oraz o pojemnościach tuszy i tonerów zalecanych przez producentów.

Zamawiający dopuszcza wyłącznie papier ksero w formacie A4, o parametrach min.: gramatura 80g/m², z zastosowaniem do drukarek laserowych, ksero, ryza = 500 arkuszy, o stopniu bieli CIE 146, nieprzezroczystości 91 %, grubości 103 um lub równoważny.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

II.1.5. CPV code(s)

30125110 Toner for laser printers/fax machines, 30197630 Printing paper, 30190000 Various office equipment and supplies

II.1.6. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.2. Total value of the contract/lot

II.2.1. Total value of the contract/lot

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information**IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

WK.ZE.71.10.GdM.2014

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**Contract notice**

Notice number in the OJ S: [2014/S 230-405607](#) of 28.11.2014

Section V: Award of contract

V.1. Date of conclusion of the contract

18.12.2014

V.2. Information about tenders

Number of tenders received: 3

V.3. Name and address of the contractor

Official name: Przedsiębiorstwo Annex Sp. z o.o.

Postal address: ul. Rynek 10

Town: Annopol

Postal code: 23-235

Country: Poland

Telephone: +48 818251021

Fax: +48 818251021

V.4. Information on value of the contract/lot

Total value of the procurement:

Value: 11 712,33 PLN

excluding VAT

V.5. Information about subcontracting

The contract is likely to be subcontracted: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Projekt „Pomysł na siebie” i „Równi na rynku pracy”. Operacja wspierana w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych” w ramach programu „Gwarancje dla młodzieży”.

VI.2. Additional information**VI.3. Procedures for review****VI.3.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587700

VI.3.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.3.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.4. Date of dispatch of this notice

23.1.2015