

**Poland-Sanok: Refuse and waste related services**

OJ S 13/2022 19/01/2022

**Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Gmina Miasta Sanoka

National registration number: 6871787673

Postal address: ul. Rynek 1

Town: Sanok

NUTS code: PL821 Krośnieński

Postal code: 38-500

Country: Poland

Contact person: Katarzyna Ordon-Harłacz

E-mail: [bzp@um.sanok.pl](mailto:bzp@um.sanok.pl)

Telephone: +48 134652864

Fax: +48 134630890

**Internet address(es):**Main address: <http://bip.um.sanok.pl>Address of the buyer profile: <http://bip.um.sanok.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.um.sanok.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl>

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.5. Main activity**

General public services

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz innych odpadów z terenu Gminy Mia-sta Sanoka w okresie od dnia 1 marca 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r

Reference number: BZP.271.1.2022

## **II.1.2. Main CPV code**

90500000 Refuse and waste related services

## **II.1.3. Type of contract**

Services

## **II.1.4. Short description**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz innych odpadów z terenu Gminy Miasta Sanoka w okresie od dnia 1 marca 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r

## **II.1.5. Estimated total value**

## **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

## **II.2. Description**

### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

90511000 Refuse collection services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90512000 Refuse transport services

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL821 Krośnieński

Main site or place of performance: Miasto Sanok

### **II.2.4. Description of the procurement**

1Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) odbiór i transport niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Sanoka,
- 2) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Sanoka,
- 3) odbiór, transport i zagospodarowanie bioodpadów (odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (wyłącznie pochodzenia roślinnego) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Sanoka,
- 4) odbiór, transport i zagospodarowanie popiołów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Sanoka,
- 5) odbiór, transport i zagospodarowanie innych odpadów nieulegających biodegradacji, od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne z terenu Gminy Miasta Sanoka (odpady z cmentarzy),

2. Wykonawca odbierający odpady komunalne jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności: ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779 t.j. z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 t.j.z późn. zm.), Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego, rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U.2021.906), Uchwał Rady Miasta Sanoka określających sposób postępowania z odpadami, w tym Uchwały w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Sanoka.”

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z informacjami niezbędnymi do sporządzenia oferty znajduje się w załączniku nr 3 do SWZ „3 załącznik nr 3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas reakcji na zgłoszoną reklamację / Weighting: 20

Quality criterion - Name: ojazdy spełniające normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą, lub w silniki zasilane gazem (LPG, CNG) lub w silniki hybrydowe / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/03/2022 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji:

1. Rodzaj i maksymalna wartość opcji:

Opcja obejmuje możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego w ramach umowy podstawowej (odbiór, transport i zagospodarowanie odebranych z nieruchomości odpadów komunalnych poszczególnych frakcji), poprzez zawarcie stosownego/ych aneksu/ów do umowy podstawowej na warunkach i zasadach określonych w §2 umowy (projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego) o dodatkowy zakres określony w załączniku nr 3 do umowy za dodatkowym wynagrodzeniem. Maksymalną wartość opcji stanowi dodatkowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia w zakresie wynikającym z Załącznika nr 3 do projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego po cenach jednostkowych takich samych jak określonych w ofercie dla zamówienia podstawowego (Ceny jednostkowe dla zamówienia realizowanego w ramach opcji będą takie same jak ceny jednostkowe określone dla zamówienia podstawowego).

2. Okoliczności skorzystania z opcji:

W sytuacji, gdy będzie zachodziła konieczność odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych poszczególnych frakcji odebranych z nieruchomości w ilości większej niż przewidziana w zamówieniu podstawowym,

3. Pozostałe uregulowania dotyczące okoliczności, w jakich może dojść do skorzystania z opcji zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (w szczególności w §2) – stanowiącym załącznik do SWZ.

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w wysokości do 1 107 060 zł netto w przypadku konieczności odbioru transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz innych odpadów z terenu Gminy Miasta Sanoka w ilości większej niż przewidziano w zamówieniu podstawowym o przedmiocie zgodnym z sekcją II.2.4)

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

### III.1. Conditions for participation

#### III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
2. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada :
  - 1) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Sanoka zgodnie z art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.z 2021 poz. 888 z późn. zm.)
  - 2) wpis do rejestru prowadzonego, na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( t.j. Dz.U. z 2021.779 z późn. zm.), w zakresie transportu odpadów komunalnych
3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę ww. warunków zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w terminie nie krótszym niż 10 dni, złożenia:
  - 1) wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Sanoka zgodnie z art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.z 2021 poz. 888 z późn. zm.)
  - 2) wpisu do rejestru prowadzonego, na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( t.j. Dz.U. z 2021.779 z późn. zm.), w zakresie transportu odpadów komunalnych
4. Postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem art. 139 Pzp .
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 4,5,7 Pzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu
6. Dokumenty i oświadczenia, które każdy z Wykonawców składa z ofertą:
  - 1) formularz OFERTA;
  - 2) JEDZ dla Wykonawcy i podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy);
  - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dok. (jeśli dotyczy);
  - 4) dokumenty potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania \*pełnomocnictwo. CEIDG, KRS)
  - 5) wadium wniesione w innej formie niż pieniądź
7. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona jest zobowiązany do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia:

- 1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp,
  - art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dok. lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w ośw., o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
  - art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp;
  - art. 109 ust. 1 pkt 5 Pzp,
  - art. 109 ust. 1 pkt 7 Pzp

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00zł (słownie: dwieście tysięcy zł 00/100).

2) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia w

wysokości nie mniejszej niż 1 000 000,00zł (słownie: jeden milion zł 00/100).

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę ww. warunków zamawiający żąda od Wykonawcy,

którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w terminie nie krótszym niż 10 dni, złożenia:

1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych

środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

2) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa wyżej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

4. W przypadku gdy jakkolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja przedmiotowego postępowania w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: wykonał lub wykonuje należycie przed terminem składania ofert w sposób ciągły co najmniej 1 usługę polegającą na odbiorze i transporcie zmieszanych odpadów komunalnych kod odpadu 20 03 01 o łącznej masie minimum 3 400 Mg w ciągu maksimum 12 kolejnych miesięcy."

2) dysponuje następującym potencjałem technicznym:

a) bazą magazynowo-transportową, która spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska

z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122), usytuowaną na terenie miasta Sanoka lub w odległości maksymalnej 60 km od granicy gminy w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu i materiałów, na terenie której znajdują się:

- pomieszczenie/a administracyjno-socjalne dla pracowników,
- zaplecze biurowe dla pracownika/ów odpowiedzialnego za prowadzenie dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, wyposażone w szczególności w sieć telekomunikacyjną i internet,
- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
- miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
- legalizowana samochodowa waga najazdowa – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie

odpadów,

- punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów oraz miejscem do mycia i dezynfekcji pojazdów i pojemników

na odpady, zabezpieczony przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, zgodnie z obowiązującymi przepisami – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne

poza terenem bazy magazynowo-transportowej.

b) urządzeniami i pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób

wykluczający ich mieszanie się, co najmniej w ilości wskazanej poniżej:

- samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej od 18 do 26 ton.

przystosowanym do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przeznaczonym do

opróżniania pojemników o pojemnościach od 60 – 1100 litrów – ilość min. 4 szt.

- samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej od 18 do 20 ton.

przystosowanym do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przeznaczonym do

opróżniania pojemników o pojemnościach od 60 – 1100 litrów – ilość min. 1 szt.

- samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej od 8 do 12 ton.

przystosowanym do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przeznaczonym do

opróżniania pojemników o pojemnościach od 60 – 1100 litrów – ilość min. 1 szt.

- samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej do 8 ton

przystosowanym do

odbioru odpadów

z pojemników od 60 do 1100 litrów – ilość min. 1 szt.

- samochodem skrzyniowym o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony przystosowanym do odbioru

selektywnie zebranych odpadów

w workach o pojemności 80 - 120 litrów – ilość min. 1 szt.

- samochodem specjalistycznym (śmieciarką) o dopuszczalnej masie całkowitej od 12 do 20 ton.

przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych segregowanych przeznaczonym do opróżniania

pojemników o pojemnościach od 60 – 1100 litrów – ilość min. 1 szt.

- samochodem dostawczym o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony przystosowanym do odbioru

odpadów w workach o pojemności 80-120 litrów – ilość min. 1 szt.

- samochodem wywrotką wyposażonym w urządzenie typu HDS lub samochodem hakowcem z urządzeniem

HDS przystosowanym do opróżniania pojemników typu igloo – ilość min. 1 szt.

ciąg dalszy poniżej:

Minimum level(s) of standards possibly required:

- samochodem tzw. bramowcem lub hakowcem przystosowanym do przewożenia kontenerów KP7 – ilość min.

1 szt.

- samochodem specjalistycznym o dopuszczalnej masie całkowitej od 18 do 20 ton ze szczelną, hermetyczną zabudową, przystosowaną do załadunku i transportu odpadów kuchennych ulegających biodegradacji o minimalnej objętości 16m<sup>3</sup> – ilość min. 1 szt.
  - Zamawiający wymaga aby minimum 8 z 13 pojazdów spełniało warunek ekologiczny czyli były wyposażone w silniki spełniające normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą, lub w silniki zasilane gazem (LPG, CNG) lub w silniki hybrydowe. Nie dopuszcza się używania pojazdów określonych w tiret pierwszy - trzeci nie spełniających tych wymagań.
  - Wykonawca jest również zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii dokumentów, potwierdzających spełnienie norm emisji spalin, w szczególności certyfikaty emisji spalin w języku polskim, dowody rejestracyjne, lub karty pojazdu z określeniem wymaganych norm, potwierdzonych za zgodność z oryginałem
  - Zamawiający wymaga, aby pojazdy wykorzystywane podczas realizacji zamówienia przez wykonawcę posiadały aktualne wymagane przepisami przeglądy, dopuszczenia, ubezpieczenia, były sprawne technicznie oraz spełniały wymogi stawiane w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
- Zamawiający wymaga, aby wszystkie samochody odbierające odpady były każdorazowo opróżniane z odpadów na koniec każdego dnia roboczego i były parkowane na terenie bazy magazynowo - transportowej wskazanej w ofercie.
- 3) Dysponuje następującymi osobami które zostaną skierowane do wykonania zamówienia:
- minimum 2 kierowcami posiadającymi prawo jazdy co najmniej kategorii B,
  - co najmniej 8 kierowcami posiadającymi prawo jazdy kategorii C,
  - co najmniej 15 osobami zatrudnionymi na stanowisku ładowacza,
  - co najmniej 2 osobami zatrudnionymi na stanowiskach biurowych.
3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę ww. warunków zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w terminie nie krótszym niż 10 dni, złożenia:
- 1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa,

są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,  
a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;  
w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;  
2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;  
3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego

### **III.2. Conditions related to the contract**

#### **III.2.2. Contract performance conditions**

Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącymi Załącznik do SWZ

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 14/02/2022 Local time: 10:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

#### **IV.2.6.**

## Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 14/05/2022

### IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14/02/2022 Local time: 11:00

Place:

Urząd Miasta Sanoka, ul. Rynek 1, Biuro Zamówień Publicznych, pok. 15

Information about authorised persons and opening procedure: 1.Otwarcia dokona Komisja przetargowa 2. Oferty należy złożyć za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. 3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania

## Section VI: Complementary information

---

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

październik 2023r.

### VI.3. Additional information

ciąg dalszy z SEKCJI III.1.1)

d) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej

złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach

określonych w art. 118 Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dok.

wskazanych w ust. 7 pkt 1 lit.

a i c).

9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej, umowy ramowej ani ustanowienia

dynamicznego systemu zakupów.

10. Informacja dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP:

1) Jeżeli wykonawca, podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w sekcji III.1.1. – składa informację z odpowiedniego

rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany

przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w sekcji III.ust. 7 pkt 1 lit. a) ogłoszenia. Dokument powinien być

wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

b) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1) lit. a) powyżej lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dok. zawierającym odpowiednio ośw. wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dok. miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

9. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 100 000,00 PLN na zasadach określonych w SWZ.

10. Wykonawcy, który zostanie wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.

11. Zmiany do umowy zostały zawarte w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12. Zamawiający precyzuje, iż: przedmiot zamówienia należy wykonać w następującym terminie od 1 stycznia 2022r. do 31 grudnia 2023r. a w przypadku gdy umowa zostanie podpisana po 1 stycznia 2022r. – umowa będzie obowiązywać od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu w którym została zawarta przez kolejne 24 miesiące.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a  
Town: Warszawa  
Postal code: 02-676  
Country: Poland  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telephone: +48 224587801  
Fax: +48 224587800  
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

#### **VI.4.2. Body responsible for mediation procedures**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza  
Postal address: ul. Postępu 17a  
Town: Warszawa  
Postal code: 02-676  
Country: Poland  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telephone: +48 224587801  
Fax: +48 224587800  
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

#### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w ustawie Pzp:

1. Odwołanie – Rozdział 2 Dział IX ustawy Pzp – zgodnie z przepisami ustawy Pzp przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, w tym na projektowane postanowienia umowy lub zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy lub zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia mimo że Zamawiający był do tego obowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej:

1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;

2) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie i treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;

3) w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i w pkt. 2.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej musi być opatrzone podpisem zaufanym.

Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Postępowanie skargowe – art. 579-590 ustawy Pzp.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub postanowienia Prezesa KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.  
Szczegóły określa Dział IX ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

**VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

14/01/2022