

Belgium-Torhout: Operating tables

OJ S 18/2017 26/01/2017

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: AZ Sint-Rembert

Postal address: Sint-Rembertlaan 21

Town: Torhout

Postal code: 8820

Country: Belgium

For the attention of: De heer Anthony Verrecas

E-mail: aankoop@azstrembert.be

Telephone: +32 50232645

Fax: +32 50232812

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.azstrembert.be**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Raamcontract voor het leveren van semi-mobiele en mobiele operatietafels.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: AZ Sint-Rembert, Sint-Rembertlaan 21, te 8820 Torhout.

NUTS code BE251 Arr. Brugge

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in years: 4

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De aanbestedende overheid spreidt deze opdracht over een periode van 4 jaar.

II.1.6. CPV code(s)

33192230 Operating tables

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

1 x mobiele tafel;

4 x tafel semi-mobiel;

4 x universeel blad met toebehoren;

1 x blad geschikt voor urologische ingrepen (of variant);

1 x blad geschikt voor orthopedische ingrepen (of variant);

1 x carbon tafel;

1 x preventief onderhoudscontract;

1 x toebehoren/accessoires;

6 x transportwagen;

1 x uitbraak/ombouw bestaande tafels.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Geen.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: * Attest van in orde zijn met de betaling van de sociale zekerheidsbijdragen.

* In navolging van art. 63 van het KB van 15.7.2011 moet de kandidaat of inschrijver bij zijn aanvraag tot deelneming of zijn offerte een attest toevoegen waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn fiscale verplichtingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is. Voor een Belgische kandidaat of inschrijver betreft dit de naleving van de fiscale verplichtingen ten opzichte van de FOD Financiën.

* Uittreksel uit het strafregister of evenwaardig document waaruit blijkt dat de inschrijver:
— niet veroordeeld is geweest voor deelname aan criminele organisaties, omkoping, fraude of witwassen;
— niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;
— geen aangifte van faillissement heeft gedaan of geen procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem;
— niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: * Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat of de inschrijver met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

* Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 3 van het KB van 15.7.2011.

Minimum level(s) of standards possibly required: N.v.t.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

De inschrijver legt een referentielijst voor met vermelding van alle universitaire en niet-universitaire instellingen waar het aangeboden materiaal in gebruik is. Op die lijst moet de naam van de instelling, het jaar van indienststelling, de beschrijving van de levering, de waarde van de levering alsook de contactgegevens van de leidende ambtenaar worden vermeld.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De inschrijver moet minstens 3 referenties kunnen voorleggen van de afgelopen 3 jaar (vanaf 2014 tot heden) van gelijkaardige leveringen van operatietafelsysteem met minstens dezelfde waarde als de waarde van onderhavige opdracht.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prijs. Weighting 40
2. Technische waarde en kwaliteit. Weighting 30
3. Service en onderhoud. Weighting 30

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2016/003

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 9.3.2017

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

10.3.2017 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 10.3.2017 - 10:00

Place:

Bureel aankoopdienst.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Plaatsbezoek vereist:

Op straffe van uitsluiting wordt de inschrijver verwacht een plaatsbezoek uit te voeren. De inschrijver contacteert hiervoor Mevr. Beatrijs Demeulenaere 050 23 25 01 of e-mail beatrijs.demeulenaere@azstrembert.be, waarna een afspraak wordt gemaakt.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

23.1.2017