

France-Nîmes: Photocopiers

OJ S 15/2021 22/01/2021

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Mercatura

Postal address: Direction de la commande publique, Colisée 2, 1er étage, 1 rue du Colisée

Town: Nîmes

NUTS code: FRJ12 Gard

Postal code: 30947

Country: France

E-mail: mercatura@nimes-metropole.fr

Telephone: +33 434035700

Internet address(es):

Main address: <http://www.marches-securises.fr>

Address of the buyer profile: <http://www.marches-securises.fr>

I.2. Information about joint procurement

The contract is awarded by a central purchasing body

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.marches-securises.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.marches-securises.fr>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Acquisition et maintenance de systèmes d'impression

Reference number: 20TIC003LG2

II.1.2. Main CPV code

30121100 Photocopiers

II.1.3.

Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Le présent accord-cadre à bons de commande concerne l'acquisition et la maintenance de systèmes d'impression.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description**II.2.1. Title**

Acquisition et maintenance de photocopieurs

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

30121100 Photocopiers, 30125000 Parts and accessories of photocopying apparatus

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRJ12 Gard

II.2.4. Description of the procurement

Le présent lot concerne l'acquisition et la maintenance de photocopieurs.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 40 %

Quality criterion - Name: Critère environnemental / Weighting: 20 %

Price - Weighting: 40 %

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 750 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

L'accord-cadre pourra être reconduit trois fois maximum par période successive d'un (1) an.

La durée totale de l'accord-cadre ne pourra donc pas excéder quatre ans (toutes reconductions incluses) à compter de sa date de prise d'effet.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Des clauses de réexamen peuvent être mises en œuvre selon les modalités prévues au CCAP.

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Cet accord-cadre est conclu avec un seul titulaire et donne lieu à l'émission de bons de commande.

Les bons de commande seront notifiés au titulaire de l'accord-cadre par les adhérents à l'accord-cadre ponctuellement au fur et à mesure de leurs besoins. Cet accord-cadre est conclu sans montant minimal ni montant maximal.

II.2. Description

II.2.1. Title

Acquisition et maintenance d'imprimantes et multifonctions
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

30232100 Printers and plotters, 30125100 Toner cartridges, 79810000 Printing services, 30192113 Ink cartridges

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRJ12 Gard

II.2.4. Description of the procurement

Le présent lot concerne l'acquisition et la maintenance d'imprimantes et multifonctions.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 40 %

Quality criterion - Name: Critère environnemental / Weighting: 20 %

Price - Weighting: 40 %

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 65 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

L'accord-cadre pourra être reconduit trois fois maximum par période successive d'un (1) an.

La durée totale de l'accord-cadre ne pourra donc pas excéder quatre ans (toutes reconductions incluses) à compter de sa date de prise d'effet.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Des clauses de réexamen peuvent être mises en œuvre selon les modalités prévues au CCAP.

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Cet accord-cadre est conclu avec un seul titulaire et donne lieu à l'émission de bons de commande.

Les bons de commande seront notifiés au titulaire de l'accord-cadre par les adhérents à l'accord-cadre ponctuellement au fur et à mesure de leurs besoins. Cet accord-cadre est conclu sans montant minimal ni montant maximal.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- DUME (déclaration pré-remplie par la plate-forme de dématérialisation en cas de candidature DUME) — pour chaque membre du groupement et pour chaque sous-traitant ou en cas de candidature classique;
- lettre de candidature: remplir le formulaire DC1 mis à jour le 1.4.2019 ou utiliser un format libre pour les sous-traitants, l'annexe de l'acte d'engagement relative à la sous-traitance suffit (modèle de déclaration de sous-traitance);
- déclarations sur l'honneur: déclarations sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas des interdictions de soumissionner mentionnées aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et L. 2141-7 à L. 2141-11 du code de la commande publique (déclarations correspondantes dans le formulaire DC1 mis à jour le 1.4.2019);
- pour les sous-traitants, l'annexe de l'acte d'engagement relative à la sous-traitance suffit (modèle de déclaration de sous-traitance).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- DUME (déclaration préremplie par la plate-forme de dématérialisation en cas de candidature DUME) — pour chaque membre du groupement et pour chaque sous-traitant ou, en cas de candidature classique;
- déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles (déclaration correspondante dans le formulaire DC2 mis à jour le 1.4.2019).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
- liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années en rapport avec l'objet du présent marché, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les

prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/02/2021 Local time: 17:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 17/02/2021 Local time: 17:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Les prix du marché sont révisables. En cas de groupement, la forme juridique adoptée est soit celle d'un groupement solidaire, soit celle d'un groupement conjoint. Dans le cas d'un groupement conjoint, le pouvoir adjudicateur impose que le mandataire du groupement soit solidaire conformément à l'article R. 2142-24 du code de la commande publique.

Les prestations seront financées selon les modalités suivantes: pour la communauté d'agglomération Nîmes Métropole et la ville de Nîmes: financement assuré par

Le budget principal de Nîmes Métropole:

— section fonctionnement, sous forme de fonds propres,

— section investissement, pour partie sous forme d'autofinancement, pour partie par emprunt.

Pour les autres collectivités mutualisées avec la direction de la commande publique

de Nîmes Métropole et/ou établissements publics rattachés à l'EPCI du collège 1: financement assuré par le budget propre à chaque collectivité et/ou établissement public rattaché à l'EPCI bénéficiaires du présent accord-cadre. Les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de 1er rang éventuel(s) du marché, seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes. Le pouvoir adjudicateur impose la transmission des documents par voie électronique à l'adresse suivante: <http://www.marches-securises.fr>

Aucun autre mode de transmission n'est autorisé. Le pli peut être doublé d'une copie de sauvegarde transmise dans les délais impartis, sur support physique électronique ou sur Support papier. Cette copie est transmise sous pli scellé et comporte obligatoirement la mention copie de sauvegarde, ainsi que le nom du candidat et l'identification de la procédure concernée. Pour chaque étape de la procédure après la date limite de remise des offres, tous les échanges effectués avec les candidats seront obligatoirement faits électroniquement via le profil acheteur de la collectivité (www.marches-securises.fr) pour l'ensemble des offres. Le marché sera signé électroniquement entre Nîmes Métropole en sa qualité de représentant de la centrale d'achat Mercatura et l'attributaire du présent marché à l'issue de la procédure de passation préalablement à la notification.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Nîmes
Postal address: 16 avenue Feuchères, CS 88010
Town: Nîmes
Postal code: 30941
Country: France
E-mail: greffe.ta-nimes@juradm.fr
Telephone: +33 466273700

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Nîmes
Postal address: 16 avenue Feuchères, CS 88010
Town: Nîmes
Postal code: 30941
Country: France
E-mail: greffe.ta-nimes@juradm.fr
Telephone: +33 466273700

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/01/2021