

France-Brunoy: Cleaning services

OJ S 15/2021 22/01/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Brunoy

Postal address: place de la Mairie, BP 83

Town: Brunoy Cedex

NUTS code: FR104 Essonne

Postal code: 91805

Country: France

E-mail: Commandepublique@mairie-brunoy.fr

Internet address(es):

Main address: <https://www.brunoy.fr/>

Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

I.3. Communication

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

<https://www.achatpublic.com/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2021_2ViHEpUYDH

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Entretien des bâtiments et équipements communaux

Reference number: 2021MF003

II.1.2. Main CPV code

90910000 Cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

La présente consultation a pour objet l'entretien des bâtiments et équipements communaux de la ville de Brunoy. Les prestations forfaitaires seront rémunérées sur la base de la décomposition du prix global et forfaitaire. Ce marché de prestations de service fait l'objet d'une reprise du personnel.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90910000 Cleaning services, 90911200 Building-cleaning services, 90919200 Office cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR104 Essonne

II.2.4. Description of the procurement

Entretien des bâtiments et équipements communaux.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Le marché est conclu pour une durée d'un an à compter de sa date de notification, renouvelable trois fois par tacite reconduction, sa durée totale ne pouvant excéder quatre ans.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité, le cas échéant, de mettre en œuvre la procédure de marché complémentaire de services résultant de l'article R. 2122-7 du code de la commande publique, à savoir: la possibilité de conclure un marché, sans publicité préalable ni mise en concurrence, en vue de la réalisation de prestations similaires.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Ce marché peut faire l'objet d'une réponse en entreprise individuelle ou en entreprises groupées conjointes ou solidaires, avec un mandataire du groupement. En cas de groupement d'entreprises, la composition du groupement et son mandataire devront être présentés lors de la remise de l'enveloppe contenant la candidature et l'offre. Le mandat du mandataire sera à fournir au plus tard lors de l'attribution. En cas de groupement conjoint, le mandataire sera solidaire de chacun des membres du groupement, pour ses obligations contractuelles, à l'égard du pouvoir adjudicateur, en ce qui concerne l'exécution du marché. Un même opérateur économique ne peut être mandataire de plus d'un groupement pour un même marché. Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois:

- en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements,
- en qualité de membres de plusieurs groupements.

Pour toute modification de la composition du groupement entre la date de remise des candidatures et la date de signature du marché, il sera fait application de l'article R. 2142-26 du code de la commande publique.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1) Formulaire DC1 relatif à la déclaration de candidature ou les documents suivants:

- une lettre de candidature;
- les déclarations sur l'honneur prévues à l'article R. 2143-3 du code de la commande publique par lesquelles le candidat déclare:

a) n'entrer dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à -5;

b) être en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés;

- le cas échéant, la désignation du mandataire du groupement. Si le prestataire est en redressement judiciaire, il doit être en mesure, conformément à l'article L. 2141-3 du code de la commande publique, de poursuivre son activité pendant la durée prévisible d'exécution du présent marché public;
- une déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

2) Formulaire DC2 (toutes les rubriques, exceptée la rubrique I) relatif aux capacités du candidat précisant les renseignements suivants:

- une liste des principaux services fournis au cours des trois dernières années relatives à des prestations similaires, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique;
- une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années;
- l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat disposera pour la réalisation du marché;

— le cas échéant, les capacités des opérateurs économiques sur lesquels le candidat individuel ou le membre du groupement s'appuie pour présenter sa candidature. Pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques, économiques et financières, le candidat, même s'il s'agit d'un groupement, peut demander que soient également prises en compte les capacités professionnelles, techniques, économiques et financières d'autres opérateurs économiques, quelle que soit la nature juridique des liens existant entre ces opérateurs et lui. Dans ce cas, il justifie des capacités de ce ou ces opérateurs économiques, en produisant les documents exigés ci-dessus, et apporte la preuve, par tout moyen approprié, qu'il en disposera pour l'exécution du marché, en produisant un engagement écrit des opérateurs économiques concernés. si le candidat produit un Document unique de marché européen (DUME) en lieu et place des documents listés au présent article, il est précisé que ce document devra être rédigé en français.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Le paiement sera réalisé par mandat administratif, dans un délai de trente (30) jours maximum à compter de la date de réception la facture sur le portail Chorus Pro à l'adresse suivante:

<https://chorus-pro.gouv.fr>

Avance prévue (article 6-1 du CCAP). Dans le cadre de leurs relations contractuelles, les parties s'engagent à respecter la réglementation en vigueur applicable en matière, de traitement des données à caractère personnel.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 22/02/2021 Local time: 17:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23/02/2021 Local time: 09:00

Information about authorised persons and opening procedure: L'ouverture des offres n'est pas publique.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Le marché pourra faire l'objet d'un renouvellement à son échéance.

VI.3. Additional information

Le présent avis est également publié sur le site de la ville: www.villebrunoy.fr

Les critères d'analyse des offres sont détaillés au Règlement de consultation (RC). La visite de l'ensemble des sites, par les candidats, préalablement au dépôt de leur pli, est obligatoire, sous peine d'irrecevabilité de leur offre. Afin de confirmer leur participation à ces visites et de connaître les modalités d'organisation de chaque journée, les candidats s'inscriront auprès du département entretien-restauration par courriel: restauration-periscolaire@mairie-brunoy.fr

Le présent marché est concerné par la reprise du personnel affecté à la réalisation du marché employé par le titulaire sortant. L'annexe 7 à la convention collective nationale des entreprises de nettoyage reçoit application.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Versailles

Postal address: 56 avenue de Saint-Cloud

Town: Versailles Cedex

Postal code: 78011

Country: France

E-mail: Grefte.ta.versailles@juradm.fr

Telephone: +33 139205400

Internet address: <http://Versailles.tribunal-administratif.fr>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Défenseur des droits

Postal address: 7 rue Saint-Florentin

Town: Paris

Postal code: 75008

Country: France

Internet address: <http://www.defenseurdesdroits.fr>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- référé précontractuel devant le tribunal administratif, depuis le lancement de la procédure jusqu'à la signature du contrat (article L. 551-1 du code de justice administrative);
- référé contractuel devant le tribunal administratif dans le délai de 31 jours à compter de la publication de l'avis d'attribution ou à défaut dans le délai de six mois à compter du lendemain du jour de la signature du marché (article R. 551-7 du code de justice administrative);
- recours gracieux auprès du maire de Brunoy dans un délai de deux mois à compter de la notification de la décision de rejet;
- recours contentieux dans un délai de deux mois à compter de la notification de la décision de rejet ou de la publication de la décision d'attribution (article R. 421-1 du code de justice administrative).

VI.5.

Date of dispatch of this notice

18/01/2021