

Luxembourg-Bettange-sur-Mess: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 21/2016 30/01/2016

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Fondation APEMH
Postal address: 10 rue du Château
Town: Bettange-sur-Mess
Postal code: 4976
Country: Luxembourg
Contact person: Fondation APEMH
For the attention of: M. Fernand Hauptert
E-mail: apemh@apemh.lu
Telephone: +352 3791911
Fax: +352 371696

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority****I.3. Main activity****I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Appel à candidature Fondation APEMH « Projet Limpach » — Mission de coordination pilotage.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services
NUTS code LU000 Luxembourg

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Mission de coordination et de pilotage comportant la coordination de tous les intervenants, la direction de toutes les activités et s'étendant sur les périodes d'étude, de mise en soumission et de l'exécution du projet. L'enveloppe financière affectée au projet est de 15,55 millions d'EUR TTC à l'indice 753,63, honoraires compris.

II.1.6. CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

1600067

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

26.2.2016 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Conditions de participation:

Ne peuvent participer à la soumission que les candidats qui remplissent les conditions légales pour exécuter la prestation de service en objet. Le candidat remettra obligatoirement avec sa candidature les pièces listées ci-après.

A. Situation propre des opérateurs économiques:

— Une attestation de souscription à des assurances responsabilité civile et professionnelle.

— Un extrait de casier judiciaire ou à défaut, un document équivalent délivré par une autorité

judiciaire ou administrative du pays d'origine de provenance.

— Le certificat délivré par l'autorité compétente de l'État membre selon lequel le prestataire est en règle avec ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale, ses impôts et taxes selon les dispositions légales du pays où il est établi.

— Une attestation renseignant sur l'inscription au registre professionnel du pays d'origine.

B. Capacité économique et financière:

— La preuve d'un chiffre d'affaires annuel moyen supérieur à 2 000 000 EUR HTVA pour chacun des 3 derniers exercices.

C. Capacité technique:

— Une liste des principaux services fournis au cours des 3 dernières années avec indication des coûts et de l'envergure des travaux traités ainsi que leurs maîtres d'ouvrages publics ou privés.

— Présentation de 3 projets de référence, effectués au cours des 5 dernières années, d'envergure, de type et de difficulté comparable à l'objet de la mission. Cette liste renseignera par projet, le lieu de prestation, les coûts d'investissements, les volumes et surfaces ainsi que leurs maîtres d'ouvrages publics ou privés. Des précisions quant à l'envergure et le contenu des missions (études et chantier).

— Une note précisant la parfaite connaissance des législations et procédures applicables au Grand-Duché de Luxembourg.

— Une note indiquant la manière dont le candidat assurera sa présence à proximité du lieu d'exécution.

— Une lettre de motivation précisant l'intérêt particulier que porte le candidat au projet.

— Une note présentant le candidat et ses moyens en personnels (titres, qualifications) et en équipements techniques du candidat et une présentation de tous les domaines spécifiques d'activité. Les sociétés candidates devront disposer d'un effectif moyen de minimum 30 collaborateurs permanents, dont 15 architectes/ingénieurs diplômés.

Retrait des dossiers:

Seront transmis aux candidats retenus.

Réception des offres/candidatures:

Fondation APEMH à l'att. de M. Fernand Hauptert, 10 rue du Château, L-4976 Bettange-sur-Mess.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

26.1.2016