

PL-Wrocław: Repair and maintenance services of rolling stock

OJ S 23/2013 01/02/2013

Contract notice – utilities

Services

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Dolnośląski Zakład Przewozów Regionalnych

Postal address: ul. Stanisława Małachowskiego 9

Town: Wrocław

Postal code: 50-084

Country: Poland

For the attention of: Monika Czubaszewska

E-mail: prwrzp@p-r.com.pl

Telephone: +48 782452349

Fax: +48 717175509

Internet address(es):

General address of the contracting entity: www.przewozyregionalne.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Railway services

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Utrzymanie eksploatacyjne elektrycznych zespołów trakcyjnych, wagonów osobowych i lokomotyw elektrycznych.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: Wrocław.

NUTS code PL514 Miasto Wrocław

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia jest - świadczenie usług polegających na utrzymaniu eksploatacyjnym elektrycznych zespołów trakcyjnych, wagonów osobowych, lokomotyw elektrycznych oraz czynności dodatkowych związanych z ich utrzymaniem.
2. Wykonanie usługi dotyczy elektrycznych zespołów trakcyjnych, zwanych dalej ezt, (serii EN57 i EN7), wagonów osobowych (serii 112Ag, 112Aj) oraz lokomotyw elektrycznych (serii EU07 i EP07) użytkowanych przez Zamawiającego a wymienionych w załączniku nr 1 tab I i II do umowy. Zamawiający zastrzega, że wykaz taboru może ulec zmianie po wcześniejszym uzgodnieniu przez Strony z minimum 14 dniowym wyprzedzeniem, przy czym ilość usług wymaganych przez Zamawiającego nie ulega zmianie z zastrzeżeniem zawartym w ust. 4.
3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - a) utrzymanie zapobiegawcze – zwane dalej przeglądami tj. wykonanie przeglądów okresowych (P2), zerowych (PZ), sezonowych (PS) ezt; przeglądów okresowych (P2), międzypociągowych (PM) wagonów oraz przeglądów kontrolnych (P1) lokomotyw elektrycznych w ilościach podanych w tabeli 1, 4, i 6 załącznika nr 6 do SIWZ,
 - b) utrzymanie naprawcze – zwane dalej naprawami tj. wykonanie napraw bieżących (NB) i awaryjnych (Aw) ezt, wagonów i lokomotyw oraz regeneracja części i podzespołów według szacunkowego nakładu pracy w ilościach podanych w tabeli nr 2, 4 i 6 załącznika nr 6 do SIWZ,
 - c) wykonanie prac za/wyładunkowych rezerwy obiegowej, wstawek hamulcowych i odzyskanego złomu na wydzierżawione miejsce do składowania według szacowanej ilości podanej w tabeli 3 załącznika nr 6 do SIWZ,
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości usług o 25% w zależności od zmian rozkładu jazdy, potrzeb eksploatacyjno – przewozowych.

II.1.6. CPV code(s)

50222000 Repair and maintenance services of rolling stock

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

1. Przedmiotem zamówienia jest - świadczenie usług polegających na utrzymaniu eksploatacyjnym elektrycznych zespołów trakcyjnych, wagonów osobowych, lokomotyw elektrycznych oraz czynności dodatkowych związanych z ich utrzymaniem.
2. Wykonanie usługi dotyczy elektrycznych zespołów trakcyjnych, zwanych dalej ezt, (serii EN57 i EN7), wagonów osobowych (serii 112Ag, 112Aj) oraz lokomotyw elektrycznych (serii EU07 i EP07) użytkowanych przez Zamawiającego a wymienionych w załączniku nr 1 tab I i II do umowy. Zamawiający zastrzega, że wykaz taboru może ulec zmianie po wcześniejszym uzgodnieniu przez Strony z minimum 14 dniowym wyprzedzeniem, przy czym ilość usług wymaganych przez Zamawiającego nie ulega zmianie z zastrzeżeniem zawartym w ust. 4.
3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - a) utrzymanie zapobiegawcze – zwane dalej przeglądami tj. wykonanie przeglądów okresowych (P2), zerowych (PZ), sezonowych (PS) ezt; przeglądów okresowych (P2),

międzypociągowych (PM) wagonów oraz przeglądów kontrolnych (P1) lokomotyw elektrycznych w ilościach podanych w tabeli 1, 4, i 6 załącznika nr 6 do SIWZ,

b) utrzymanie naprawcze – zwane dalej naprawami tj. wykonanie napraw bieżących (NB) i awaryjnych (Aw) eżt, wagonów i lokomotyw oraz regeneracja części i podzespołów według szacunkowego nakładu pracy w ilościach podanych w tabeli nr 2, 4 i 6 załącznika nr 6 do SIWZ,

c) wykonanie prac za/wyładunkowych rezerwy obiegowej, wstawek hamulcowych i odzyskanego złomu na wydzierżawione miejsce do składowania według szacowanej ilości podanej w tabeli 3 załącznika nr 6 do SIWZ,

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości usług o 25% w zależności od zmian rozkładu jazdy, potrzeb eksploatacyjno – przewozowych.

5. Wykonanie przeglądów i napraw eżt, wagonów i lokomotyw będących przedmiotem zamówienia będzie się odbywać na podstawie Ustawy o transporcie kolejowym z dnia 28 marca 2003r. (Dz. U. z 2007 r., Nr 16 poz. 94. z późn. zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz według przepisów i instrukcji oraz dokumentacji i wytycznych, których wykaz zawarty w załączniku nr 2 do umowy.

6. Zamawiający wymaga, by w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie przeglądów i napraw eżt, wagonów osobowych i lokomotyw elektrycznych zostały wykonane wszystkie badania, próby oraz pomiary przewidziane obowiązującymi instrukcjami i dokumentami wymienionymi w załączniku nr 2 do umowy.

7. Zamawiający zapewnia dostarczenie eżt, wagonu lub lokomotywy na własny koszt na teren bocznicy Wykonawcy, jeżeli będzie położony w odległości nie większej niż 35 km od stacji Wrocław Główny. W przypadku większej odległości przemieszczanie taboru ponad 35 km od stacji Wrocław Główny odbywa się na koszt Wykonawcy.

8. Materiały i części do przeglądów i napraw eżt, wagonów i lokomotyw zapewnia Wykonawca we własnym zakresie za wyjątkiem podzespołów stanowiących rezerwę obiegową wymienioną w załączniku nr 13 do umowy oraz wstawek hamulcowych do e.z.t., których dostawę do wyznaczonego miejsca składowania zapewnia Zamawiający.

9. Zaleca się możliwość wykonywania napraw przy wykorzystaniu części i podzespołów dostarczonych przez Zamawiającego w uzgodnione miejsce oraz ponowny montaż części i podzespołów zdemontowanych z taboru po ich regeneracji.

10. Wykonawca w okresie gwarancyjnym ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia i następstwa uszkodzeń eżt, wagonów i lokomotyw z tytułu niewłaściwie wykonanej usługi według wymagań określonych szczegółowo w załączniku nr 5 do SIWZ [wzór umowy].

11. Wykonawca obowiązany jest również do stosowania zarządzeń doraźnych Zamawiającego w sytuacjach związanych z koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa przewozów, względami techniczno -eksploatacyjnymi.

12. Pozostałe wymagania dla przedmiotu zamówienia, w tym sposób realizacji zostały szczegółowo określone w załączniku nr 5 do SIWZ [wzór umowy].

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

I. Wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 72 000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt dwa tysiące 00/100).
2. Wadium wnosi się przed terminem składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz.275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz 2010 r. Nr 96, poz. 620).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr 29 1140 1140 0000 2604 8200 1112.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w formach innych niż pieniężna za spełniony, gdy umowa zabezpieczająca (tj. w formie określonej w art. 45 ust. 6 punkty 2 - 5 ustawy PZP) będzie zawierała co najmniej następujące:
 - 6.1. nazwę i dokładny adres gwaranta,
 - 6.2. zobowiązanie gwaranta (poręczyciela, podmiotu ubezpieczającego) do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty beneficjentowi (Zamawiającemu) oznaczonej kwoty pieniężnej dokładnie odpowiadającej wysokości ustalonego wadium,
 - 6.3. zobowiązanie gwaranta do wypłacenia pełnej kwoty wadium w terminie nie dłuższym niż 21 dni na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
7. Zamawiający zwraca wadium:
 - a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 11,
 - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 7 a, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. Wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu winno być złożone w oryginale w pok. 209 znajdującym się w siedzibie Dolnośląskiego Zakładu Przewozów Regionalnych we Wrocławiu ul. Stanisława Małachowskiego 9 a kopia oryginału wadium potwierdzona za zgodność z oryginałem załączona do oferty.

II. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art. 6b ust. 5. pkt. 2. ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:

„Przewozy Regionalne” sp. z o.o.

Dolnośląski Zakład Przewozów Regionalnych

29 1140 1140 0000 2604 8200 1112.

z dopiskiem: „utrzymanie eksploatacyjne elektrycznych zespołów trakcyjnych, wagonów osobowych i lokomotyw elektrycznych”

5. Całość zabezpieczenia Wykonawca wniesie przed podpisaniem umowy.

6. Zamawiający uzna wymóg wniesienia zabezpieczenia w formach innych niż pieniężna za spełniony, gdy umowa zabezpieczająca (tj. w formie określonej w art. 148 ust. 8 punkty 2-5 ustawy PZP) będzie zawierała co najmniej następujące:

- 6.1. nazwę i dokładny adres gwaranta,
- 6.2. zobowiązanie gwaranta (poręczyciela, podmiotu ubezpieczającego) do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty beneficjentowi (Zamawiającemu) oznaczonej kwoty pieniężnej dokładnie odpowiadającej wysokości ustalonego zabezpieczenia,
- 6.3. zobowiązanie gwaranta do wypłacenia pełnej kwoty zabezpieczenia w terminie nie dłuższym niż 21 dni na pierwsze wezwanie Zamawiającego.

7. Oryginał potwierdzenia wpłaty zabezpieczenia należy dostarczyć do Działu Ekonomicznego pokój nr 206 w siedzibie Zamawiającego, we Wrocławiu przy ulicy Stanisława Małachowskiego 9, przed podpisaniem umowy.

8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.

9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i

uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

III. Gwarancje

1. Wykonawca udziela gwarancji na sprawne działanie taboru po wykonanej usłudze na następujące okresy, liczone od daty przekazania pojazdu po jego wykonaniu tj. podpisaniu protokołu zdawczo odbiorczego przez odbiorcę technicznego PR:

a) po P2, PS – 10 dni

b) po wykonaniu NB, Aw (w zakresie wykonanej usługi) – 30 dni.

2. Udzielona gwarancja obejmuje wyłącznie zakres czynności wchodzących w skład wykonanej usługi i dotyczy wyłącznie uszkodzeń, które powstały w wyniku niedołożenia należytej staranności lub niedbalstwa w wykonywaniu czynności, naruszenia technologii naprawy lub zastosowania niewłaściwych materiałów przez Wykonawcę.

3. Dla nowych urządzeń, zespołów i podzespołów, zabudowanych podczas wykonywania usługi a dostarczonych przez Wykonawcę, obowiązująca jest gwarancja producenta.

W tym zakresie Wykonawca udziela gwarancji tylko na montaż.

4. W razie wystąpienia w okresie gwarancyjnym bądź rękojmi, wady w działaniu pojazdu lub jego części, zespołów i podzespołów, spowodowanych niedołożeniem należytej staranności lub niedbalstwa w wykonywaniu czynności, naruszeniem technologii naprawy lub zastosowaniem niewłaściwych materiałów, PR powiadamia pisemnie (fax, e-mailem) Wykonawcę i wzywa jego przedstawiciela, aby w terminie umożliwiającym dojazd nie później niż w następnym dniu roboczym, wziął udział w komisji mającej na celu ustalenie zakresu i przyczyny uszkodzenia oraz sposobu jego usunięcia.

5. Jeżeli Wykonawca spowoduje uszkodzenie części lub podzespołu na który przysługuje PR gwarancja udzielona przez ZNTK, wtedy Wykonawca przejmuje obowiązki gwaranta – ZNTK.

6. Jeżeli ustalenia komisji wskażą, iż Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powstałe uszkodzenie, Wykonawca zobowiązuje się usunąć uszkodzenia poprzez wykonanie naprawy gwarancyjnej na własny koszt w terminie ustalonym przez komisję, lecz nie później niż trzy dni od sporządzenia przez nią protokołu. W przypadku niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy na komisji, ustalenia komisji są wiążące dla Wykonawcy.

7. W przypadku konieczności przemieszczenia pojazdu w celu wykonania naprawy gwarancyjnej (dotyczy gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, koszty przesłania pojazdu ponosi Wykonawca.

8. W przypadku trudności z rozstrzygnięciem sporu, w sprawach, Strony w ciągu 3 dni zachowują prawo do uzyskania opinii niezależnej komisji, której skład musi być uzgodniony przez Strony Umowy.

9. Okres wyłączenia taboru z eksploatacji, spowodowany wystąpieniem uszkodzeń podlegających odpowiedzialności gwarancyjnej Wykonawcy po wykonanej usłudze, przedłuża odpowiednio okres gwarancji (rękojmi) na wykonaną usługę.

10. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilno-prawną za wszystkie skutki i następstwa awarii taboru, powstałe w okresie gwarancyjnym lub rękojmi, spowodowane niedołożeniem należytej staranności lub niedbalstwa w wykonywaniu czynności, zastosowaniem przy naprawie taboru niewłaściwych materiałów i niewłaściwych technologii.

11. W przypadku wystąpienia wypadku (wydarzenia) kolejowego w którym uczestniczył tabor, będący w okresie gwarancyjnym PR powiadamia Wykonawcę o tym fakcie celem umożliwienia udziału przedstawiciela Wykonawcy, (jako obserwatora) w pracach komisji ustalającej przyczyny wypadku.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Strony ustalają, że rozliczenie wykonanych usług następować będzie w okresach miesięcznych.

2. W szczególnych przypadkach przewiduje się możliwość rozliczenia naprawy taboru po jej wykonaniu. PR powiadomi pisemnie Wykonawcę o potrzebie zastosowania takiego trybu rozliczenia przed zleceniem naprawy.
3. Wykonawca sporządzi oddzielne faktury:
- a) za wykonane przeglądy ezt (czynności wymienione w § 1 ust. 3 pkt. 1.), według stawek stałego zakresu przeglądów określonych w tabeli 1 załącznika nr 7,
 - b) za wykonane naprawy ezt (czynności wymienione w § 1 ust. 3 pkt. 2) oraz czynności dodatkowe tj. naprawy części lub podzespołów (czynności wymienione w § 1 ust. 6 pkt. a.), według stawek i wzoru kalkulacji określonych w tabeli nr 2 załącznika nr 7 oraz wzoru kalkulacji określonego w załączniku nr 9. Do wyliczenia kosztu typowych czynności naprawczych należy stosować pracochłonność określoną w załączniku nr 8 a dla pozostałych rzeczywisty nakład pracy wykazany w protokole zdawczo - odbiorczym.
 - c) za wykonane przeglądy wagonów (czynności wymienione w § 1 ust. 4 pkt. 1.), według stawek stałego zakresu przeglądów określonych w tabeli 1 załącznika nr 7,
 - d) za wykonane naprawy wagonów (czynności wymienione w § 1 ust. 4 pkt. 2) oraz czynności dodatkowe tj. naprawy części lub podzespołów (czynności wymienione w § 1 ust. 6 pkt. a.), według stawek i wzoru kalkulacji określonych w tabeli nr 2 załącznika nr 7 oraz wzoru kalkulacji określonego w załączniku nr 9. Do wyliczenia kosztu typowych czynności naprawczych należy stosować pracochłonność określoną w załączniku nr 8, a dla pozostałych rzeczywisty nakład pracy wykazany w protokole zdawczo - odbiorczym.
 - e) za wykonane przeglądy lokomotyw (czynności wymienione w § 1 ust. 5 pkt. 1.), według stawek stałego zakresu przeglądów określonych w tabeli 1 załącznika nr 7,
 - f) za wykonane naprawy wagonów (czynności wymienione w § 1 ust. 5 pkt. 2) oraz czynności dodatkowe tj. naprawy części lub podzespołów (czynności wymienione w § 1 ust. 6 pkt. a.), według stawek i wzoru kalkulacji określonych w tabeli nr 2 załącznika nr 7 oraz wzoru kalkulacji określonego w załączniku nr 9. Do wyliczenia kosztu typowych czynności naprawczych należy stosować pracochłonność określoną w załączniku nr 8, a dla pozostałych rzeczywisty nakład pracy wykazany w protokole zdawczo - odbiorczym.
 - g) za wykonanie czynności za i wyładunkowe (czynności dodatkowe wymienione w § 1 ust. 6 pkt. b.) według stawek określonych w załączniku nr 7 i wzoru potwierdzenia wykonania i rozliczenia usługi określonego w załączniku nr 10,
 - h) za wydzierżawienie powierzchni magazynowej (czynności dodatkowe wymienione w § 1 ust. 6 pkt. c) według stawek określonych w tabeli 4 załącznika nr 7.
4. Podstawą do wystawienia faktur VAT wymienionych w ust 3 (pkt. a, b, c, d, e, f) będzie:
- a) protokół zdawczo odbiorczy,
 - b) karty pomiarowe przeprowadzonych prób, pomiarów i badań,
 - c) dokumenty gwarancyjne (kopie) dotyczące nowego zespołu lub podzespołu zamontowanego w trakcie naprawy taboru,
 - d) zestawienie zbiorcze według wzoru określonego w załączniku nr 4.
- Wymienione dokumenty muszą być podpisane przez odbiorcę technicznego PR i załączone do faktur.
5. Podstawą do wystawienia faktur VAT wymienionych w ust. 3g będzie kalkulacja sporządzona do każdego zapotrzebowania według wzoru potwierdzenia wykonania i rozliczenia usługi, określonego w Załączniku nr 10.
6. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT Wykonawca jest upoważniony do wystawiania faktur VAT według obowiązującej stawki.
7. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania specyfikacji odzysku złomu w trakcie wykonywania napraw będących przedmiotem umowy dla każdego naprawianego pojazdu.

Specyfikacja winna być zatwierdzona pod względem merytorycznym i materiałowym przez odbiorcę technicznego PR

8. PR zobowiązuje się do zapłaty faktur, w terminie 30 dni od daty wystawienia, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturach.

9. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę uznania na rachunku bankowym Wykonawcy.

10. Za opóźnienia w realizacji płatności Wykonawcy przysługuje prawo naliczania ustawowych odsetek.

Pozostałe warunki określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wspólne działanie Wykonawców

1.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

1.2. W przypadku, o którym mowa w ust. 3.1., Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

1.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się do Wykonawców, o których mowa w ust. 3.1.

1.4. W przypadku Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w § 6 ust. 2. SIWZ winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie. Dokumenty wymienione w § 6 ust. 2. SIWZ pkt. 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6. winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę lub podmiot, którego dokumenty dotyczą, zgodnie z § 6 ust. 2. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226 poz.1817).

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, do oferty należy dołączyć:

1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy PZP (załącznik nr 2 do SIWZ),

1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających przedmiotem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, tj. wykaz zawierający min. 1 (jedną) usługę w zakresie utrzymania eksploatacyjnego eżt, wagonów osobowych, lokomotyw elektrycznych o wartości brutto minimum 1 500 000,00 zł (załącznik nr 4 do SIWZ),

1.3. wykaz urządzeń technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia stosownie do wymagań określonych powyżej w § 5 ust.2.2 (załącznik nr 7 do SIWZ),

1.4. zaświadczenie pomiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzającego, że świadczone przez Wykonawcę usługi oraz dostarczane materiały i części odpowiadają wymaganiom przez Zamawiającego normom lub specyfikacjami technicznymi.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy PZP, do oferty należy dołączyć:

- 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3 do SIWZ),
- 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy PZP, zgodnie z załącznikiem nr 3a do SIWZ,
- 2.3. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2.4. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2.5. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2.6. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3. Wspólne działanie Wykonawców

- 3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 3.2. W przypadku, o którym mowa w ust. 3.1., Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 3.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się do Wykonawców, o których mowa w ust. 3.1.
- 3.4. W przypadku Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w § 6 ust. 2. SIWZ winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie. Dokumenty wymienione w § 6 ust. 2. SIWZ pkt. 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6. winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę lub podmiot, którego dokumenty dotyczą, zgodnie z § 6 ust. 2. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226 poz.1817).
4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art.24 ust. 1, pkt. 5- 8 ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 5-8 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

5. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

5.1.1. § 6 ust. 2. SIWZ pkt. 2.2., 2.4., 2.5., 2.6. - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

5.1.2. § 6 ust. 2. SIWZ pkt. 2.3. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4 - 8 ustawy PZP.

5.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.1.1. litera a) i c) oraz w pkt. 5.1.2. winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 5.1.1. litera b) winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1.1. i 5.1.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 5.2. stosuje się odpowiednio.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Wykonawca zobowiązany jest złożyć w tym zakresie oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy PZP (załącznik nr 2 do SIWZ),

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: Wykonawca zobowiązany jest złożyć w tym zakresie:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy PZP (załącznik nr 2 do SIWZ),

2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających przedmiotem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, tj. wykaz zawierający min. 1 (jedną) usługę w zakresie utrzymania eksploatacyjnego eżt, wagonów osobowych i lokomotyw elektrycznych o wartości brutto minimum 1 500 000,00 zł (załącznik nr 4 do SIWZ),

3. wykaz urządzeń technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia stosownie do wymagań określonych w § 5 ust.2.2 SIWZ (załącznik nr 7 do SIWZ),

4. zaświadczenie pomiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzającego, że świadczone przez Wykonawcę usługi oraz dostarczane materiały i części odpowiadają wymaganym przez Zamawiającego normom lub specyfikacjami technicznymi.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

PRZP-251/07/2013.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: ..

Payable documents: yes

Price: 30,00 PLN

Terms and method of payment: Po uprzednim złożeniu pisemnego wniosku:

1) gotówka w Kasie Zamawiającego

2) przelewem na konto Zamawiającego

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

11.3.2013 - 10:30

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Date: 11.3.2013 - 11:00

Place

"Przewozy Regionalne" sp. z o. o. Dolnośląski Zakład Przewozów Regionalnych we Wrocławiu ul. S. Małachowskiego 9 50 - 084 Wrocław pok. 209.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami będzie dostępna na stronie internetowej Zamawiającego www.przewozyregionalne.pl

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

Body responsible for mediation procedures

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie przysługuje w zakresie określonym st. 180 Ustawy Pzp. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

Informacje dodatkowe:

1. Wobec ogłoszenia o zamówieniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności Zamawiającego podjętych w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do których Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP, przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej

bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. ustawy PZP.

5. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy PZP.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

30.1.2013