

DK-Copenhagen: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 25/2013 05/02/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Sundhed.dk

Postal address: Dampfærgevej 22

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

For the attention of: Jakob Uffelmann

E-mail: jau@sundhed.dk

Telephone: +45 35298314

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.sundhed.dk>

Electronic access to information: <https://www.sundhed.dk/service/om-sundheddk/om-organisationen/information-til-leverandorer/eu--udbud-af-it-drift-2013/>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Health

Other: Drift af websitet Sundhed.dk

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Udbud af it-drift

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

NUTS code DK01 Hovedstaden

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Generel info:

Den fælles offentlige sundhedsportal, sundhed.dk, er den samlede indgang til det digitale sundhedsvæsen.

Bag sundhed.dk står de offentlige parter på sundhedsområdet. Nationale, regionale og kommunale myndigheder er med sundhed.dk, gået sammen om at stille information til rådighed og udvikle fælles digitale løsninger for både borgere og sundhedsfaglige aktører.

Hvad som udbydes:

Den udbudte opgaves omfang kan opdeles i 2 hovedelementer:

- Drift af Sundhed.dk's driftsmiljø
- Drift af 2 gange præ-produktionsmiljøer for Sundhed.dk

Produktion og præ-produktion deler infrastruktur.

Ved drift forstås drift af servere, switche, firewall, loadbalancing, vpn, WAN forbindelser, virusscanning, SAN, mail(SMTP-relay), backup, opdateringer (OS), patching(firmware) samt overvågning op til og med OS niveau.

Drift af servere vil være i form af fysiske servere, samt virtuelle servere, inkl. installation og vedligeholdelse af OS.

Sundhed.dk vil levere hardware i form af servere, switche, firewall, vpn.

Yderligere omfatter opgaven konsulentbistand ifb.m. driften, bl.a. i forbindelse med releases ol.

Overordnet beskrivelse af det nuværende driftsmiljø:

Sundhed.dk arbejder på nuværende tidspunkt med et Microsoft Windows miljø.

Sundhed.dk har i øjeblikket ca. 25 fysiske servere fordelt i 4 enclosures og ca. 10 stk andet udstyr (switche, firewalls, etc.). Sundhed.dk har ca. 40 virtuelle servere der er fordelt på 2 af førnævnte servere. Der er årligt ca. 1.300.000 besøgende på Sundhed.dk (775.000 unikke besøgende), 4.600.00 sidevisninger og der er et gennemsnitsforbrug på op til 30 M/bit trafik pr. måned.

Yderligere specifikationer af hardware fremgår af dokumenter, yderligere specificeret ved punkt VI.1.3) Yderligere oplysninger.

Forventninger til leverancen:

Sundhed.dk råder over egne it-ressourcer og interesserede leverandører skal således være indstillet på et tæt samarbejde og sparring med Sundhed.dk. Sundhed.dk ønsker således at have en kontinuerlig teknisk dialog med leverandøren i det daglige.

Sundhed.dk ønsker selv at kunne administrere virtuelle servere, i form af oprettelse og nedlæggelse, dog afgrænset for udelukkende at omhandle virtuelle servere installeret med standard OS leveret af leverandør.

Yderligere forventer Sundhed.dk, at:

- Leverandøren kan understøtte udvidelser og indskrænkninger i kapaciteten, hvis og såfremt behovene ændres.
- Materiel skal udskiftes i løbet af kontraktperioden. Leverandøren vil blive inddraget i overvejelserne om indkøb af nyt hardware.
- Leverandøren er medvirkende ved udvikling og optimering af Sundhed.dk's drift, samt medvirker i konstruktiv dialog om indførsel af ændringer vedr. Sundhed.dk's driftskapacitet ol.

II.1.6. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 72510000 Computer-related management services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Sundhed.dk forventer at aftalen har et økonomisk omfang på 4 til 10 millioner DKK for aftalens samlede løbetid.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Der skal tilbydes option på Indkøb og administration af Microsoft server licenser.

Der skal tilbydes option på etablering og drift af infrastruktur, i forbindelse med etablering af nyt nødprocedure site.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 24 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Til dokumentation for opfyldelse af økonomiske og tekniske krav skal fremsendes generel beskrivelse af virksomheden, herunder ejerforhold, selskabsform og antal ansatte indenfor de relevante områder i forhold til den udbudte opgave. Ved konsortier skal ovenstående oplyses af alle konsortiets parter. Deltagerne i konsortiet hæfter solidarisk. Der skal angives en kontaktperson for konsortiet.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De seneste to års afsluttede årsregnskaber.

Tilbudsgiver bedes i anmodningen angive omsætning og egenkapital, for de seneste 2 regnskabsår.

Virksomheder der ikke kan fremvise to års regnskaber, kan dokumentere deres økonomiske og finansielle kapacitet på anden måde, for eksempel ved fremsendelse af kvartals- eller halvårsregnskaber, nøgletal for omsætning og egenkapital m.v. eller revisorerklæring.

Udfyldt, dateret og underskrevet tro- og loveerklæring angående gæld til det offentlige.

Tro og Love erklæring kan hentes via <https://www.sundhed.dk/service/om-sundheddk/om-organisationen/information-til-leverandorer/eu--udbud-af-it-drift-2013/>.

Ved konsortier skal ovenstående oplyses af alle konsortiets parter. Deltagerne i konsortiet hæfter solidarisk.

Der skal angives en kontaktperson for konsortiet.

Minimum level(s) of standards possibly required: Leverandøren skal have haft en omsætning på mindst 10 millioner DKK pr. år, de seneste 2 regnskabsår.

Leverandøren skal have en positiv egenkapital i seneste regnskabsår.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Op til 5 referencer for tilsvarende opgaver inden for de seneste 3 år.

Referencerne skal indeholde:

- En kort beskrivelse af opgaven

- Beløb

- Start og slut år

- Varighed

- Kundesegment

Beskrivelse af virksomhedens kompetencer i forhold til håndtering af it-drift for offentlige kunder, gerne indeholdende håndtering af persondata og NemID.

Beskrivelse af anvendelse af eventuelle underleverandører.

Såfremt virksomheden baserer sig på andre enheders formåen (f.eks. underleverandører eller andre selskabers formåen i koncernen), skal virksomheden godtgøre, at virksomheden fuldt ud kan råde over de ressourcer, der er nødvendige for kontraktens udførelse, f.eks. ved en erklæring eller ved at fremlægge dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed.

Ved konsortier skal ovenstående oplyses af alle konsortiets parter.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Leverandøren skal som minimum have udført 2 opgaver, af lignende karakter, på minimum 750.000 DKK pr. opgave pr. år.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Såfremt der er flere egnede ansøgere end de planlagte 5, vil der blive udvalgt på baggrund de under pkt. III 2 anførte oplysninger om leverandørernes økonomiske og finansielle kapacitet og tekniske kapacitet. Ved vurderingen prioriteres leverandørernes tekniske kapacitet højere end den økonomiske og finansielle kapacitet.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 1.3.2013

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

4.3.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

11.3.2013

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Der har været afholdt teknisk afklaring, hvoraf materiale som leverandører har haft adgang til og anonymiserede referater er offentliggjort via Sundhed.dk's hjemmeside.

Link: <https://www.sundhed.dk/service/om-sundheddk/om-organisationen/information-til-leverandorer/eu--udbud-af-it-drift-2013/>

Anmodninger skal afleveres i 2 fysiske eksemplarer, samt på 1 USB nøgle, i en lukket kuvert mærket "Sundhed.dk Udbud af IT-drift, anmodning om prækvalifikation" "Må ikke åbnes", på adressen som angivet under punkt I.1.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Kampmannsgade 1

Town: København V

Postal code: 1780

Country: Denmark

E-mail: kflu@eogs.dk

Telephone: +45 33307700

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.kflu.dk>

Body responsible for mediation procedures

Official name: Der findes ikke noget mæglingsorgan i Danmark

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Klager over prækvalifikation skal indgives inden 30 kalenderdage, regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt underretning til ansøgerne.

Klager over udbud skal indgives inden 12 måneder efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes for dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klager indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i stand still perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i stand still perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

1.2.2013