

Poland-Stare Babice: Construction work

OJ S 24/2015 04/02/2015

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne "EKO-BABICE" Sp. z o.o.

Postal address: ul. Gen. Kutrzeby 36

Town: Stare Babice

Postal code: 05-082

Country: Poland

For the attention of: Maciej Dunajewski

E-mail: biuro@eko-babice.pl

Telephone: +48 227229008

Fax: +48 227229289

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.eko-babice.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

General public services

Environment

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

„Rozbudowa i budowa oczyszczalni ścieków w Starych Babicach – część mechaniczna”.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

NUTS code PL12A Warszawski-zachodni

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa i budowa części mechanicznej oczyszczalni ścieków w Starych Babicach. Przedmiot zamówienia dotyczy budowy i rozbudowy obiektów wchodzących w skład mechanicznego oczyszczania ścieków przy założeniu zwiększenia z obecnej przepustowości Qd śr. = 3000 m³/d do przepustowości docelowej Qd śr. = 6000 m³/d.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:
 - 1) Likwidacja obiektów – biofiltr, piaskownik pionowy, punkt zlewny, pompownia części pływających, ogrodzenie działki nr ew. 803/47, ob. Stare Babice;
 - 2) Wybudowanie zautomatyzowanego i zhermetyzowanego budynku zlewni ścieków dowożonych;
 - 3) Wybudowanie zbiornika retencyjnego ścieków dowożonych;
 - 4) Wybudowanie budynku wielofunkcyjnego (hala krat wraz z piaskownikiem i instalacjami towarzyszącymi) wraz z łącznikiem komunikacyjnym do istniejącego obiektu o tej samej funkcji. Dezodoryzacja oraz hermetyzacja obu budynków wielofunkcyjnych (istniejącego i nowobudowanego). Istniejący budynek wielofunkcyjny należy pomalować zgodnie z wytycznymi projektu dla budynku nowobudowanego (tj. w tym samym kolorze);
 - 5) Wybudowanie pompowni głównej ścieków surowych wraz z wiatą;
 - 6) Wybudowanie studni rozprężnej z uwzględnieniem wyprowadzenia przewodu poza teren oczyszczalni dla nowoprojektowanego rurociągu Ø 500 oraz włączenie dwóch przewodów Ø 355;
 - 7) Wybudowanie zbiornika retencyjnego ścieków surowych;
 - 8) Wybudowanie sieci zewnętrznych wody, wody technologicznej, przewodów powietrza do dezodoryzacji, kanalizacji deszczowej, grawitacyjnej i tłocznej oraz pompowni wód deszczowych i pompowni części pływających, sieci elektrycznych (wraz z oświetleniem terenu przy obiektach nowobudowanych);
 - 9) AKPiA – kable, przewody, aparatura pomiarowa, szafy sterownicze, podłączenie i zintegrowanie do centralnej dyspozytorni i zintegrowanie z istniejącym systemem;
 - 10) Wybudowanie dróg wewnętrznych na terenie oczyszczalni ścieków wraz z wjazdami z dróg gminnych, ogrodzeniem (nawiązanie się do już istniejącego ogrodzenia) oraz bramami i szlabanami;
 - 11) Wykonanie prac związanych z zagospodarowaniem terenów zieleni (nasadzenia, przesadzenia, wycinka, trawniki);
 - 12) Wybudowanie parkingu;
 - 13) Przeniesienie punktu poboru próbek wraz z wykonaniem nowego fundamentu i infrastruktury podłączeniowej;
 - 14) Obsługę geodezyjną;
 - 15) Zgłoszenia urządzeń podlegających dozorowi technicznemu do Urzędu Dozoru Technicznego;
 - 16) Dostarczenie kompletu sprzętu, oznakowań, instrukcji, środków ochrony zbiorowej z zakresu bhp i ochrony przeciwpożarowej, wymaganych przepisami szczegółowymi dla prawidłowej eksploatacji oczyszczalni ścieków;
 - 17) Wykonanie instrukcji eksploatacji oczyszczalni ścieków oraz instrukcji stanowiskowych obsługi obiektów i konserwacji urządzeń niezbędnych dla prawidłowej eksploatacji oczyszczalni, instrukcji stanowiskowych bhp;
 - 18) Przeprowadzenie szkolenia z obsługi nowych obiektów i instalacji pracownikom obsługi oczyszczalni;
 - 19) Wykonanie tablic informacyjnych i pamiątkowych zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Rozwoju Regionalnego dla projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego

Infrastruktura i Środowisko;

20) Wykonanie oznakowania obiektów i instalacji zgodnie z wymogami zamawiającego;

21) Wykonanie rozruchu urządzeń i instalacji zgodnie ze STWiORB;

22) Dostarczenie oprogramowania sterującego pracą oczyszczalni ścieków wraz z licencją;

23) Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie;

3. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji technicznej:

1) Projekty budowlane

a) tom I – Projekt zagospodarowania terenu;

b) tom II – Projekt architektoniczno-budowlany, część 1 Architektura;

c) tom II – Projekt architektoniczno-budowlany, część 2 Konstrukcja;

d) tom II – Projekt architektoniczno-budowlany, część 3 Technologia;

e) tom II – Projekt architektoniczno-budowlany, część 4 Instalacje wod.-kan., wentylacja, ogrzewanie, klimatyzacja;

f) tom ii – Projekt architektoniczno-budowlany, część 5 Instalacje elektryczne i AKPiA;

g) tom II – Projekt architektoniczno-budowlany, część 6 drogi;

h) drogi – Budowa zjazdu z drogi gminnej ul. Gen Kutrzeby (dz. nr ew. 427) na działkę nr ew. 803/49 i zjazdów z drogi gminnej dz. nr ew. 802 na działkę nr 803/47;

i) Informacja BIOZ.

2) Projekty wykonawcze:

a) Tom I – Przepompownia ścieków z komorą zasuw i wiatą, Komora rozprężna, Studnia pomiarowa Ob. 1.1+SR+SP1.1

a. zeszyt 1 – Architektura;

b. zeszyt 2 – Konstrukcja;

c. zeszyt 3 – Technologia;

d. zeszyt 4 – Instalacje elektryczne.

b) Tom II – Budynek wielofunkcyjny istniejący i projektowany + łącznik, pompownia części pływających Ob. 2, 2.1, 2.2, 21

a. zeszyt 1 – Architektura;

b. zeszyt 2 – Konstrukcja;

c. zeszyt 3 – Technologia;

d. zeszyt 4a – Instalacje wentylacji, ogrzewania i wod-kan;

e. zeszyt 4b – Instalacje wentylacji w budynku istniejącym;

f. zeszyt 5 – Instalacje elektryczne;

c) Tom III – Zbiornik retencyjny ścieków surowych Ob. 4.1

a. zeszyt 1 – Konstrukcja;

b. zeszyt 2 – Technologia;

c. zeszyt 3 – Instalacje elektryczne;

d) Tom IV – Budynek zlewni ścieków dowożonych

a. zeszyt 1 – Architektura;

b. zeszyt 2 – Konstrukcja;

c. zeszyt 3 – Technologia;

d. zeszyt 4 – Instalacje wewnętrzne;

e. zeszyt 5 – Instalacje elektryczne.

e) Tom V – Zbiornik na ścieki dowożone z komorą zasuw

a. zeszyt 1 – Konstrukcja;

b. zeszyt 2 – Technologia;

c. zeszyt 3 – Instalacje elektryczne.

f) Tom VI – Zagospodarowanie terenu

a. zeszyt 1 – Drogi;

b. zeszyt 2 – Zieleń i ogrodzenie;

- c. zeszyt 3 – Sieci zewnętrzne z pompownią wód opadowych ob. nr 26;
- d. zeszyt 4 – Zewnętrzne sieci kablowe oświetlenie terenu;
- e. zeszyt 5 – AKPiA.
- 3) STWIORB;
- 4) Geologia:
 - a) Opinia geotechniczna, Dokumentacja badań podłoża gruntowego;
 - b) Dokumentacja geologiczno-inżynierska.
- 5) Przedmiary
- 4. Uwagi do opisu przedmiotu zamówienia:
 - 1) Zamawiający wymaga, aby sposób prowadzenia robót zapewnił ciągłość pracy oczyszczalni.
 - 2) Ze względu na likwidację istniejącego parkingu (budowa pompowni ścieków dopływających siecią kanalizacji sanitarnej oraz budowa budynku wielofunkcyjnego z łącznikiem) wnosi się o ujęcie w Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym budowę nowego parkingu jako jedno z pierwszych zadań do realizacji.
 - 3) Wykonanie rozdzielnic RG2 nie znajduje się w zakresie niniejszego zamówienia (zgodnie z projektem wykonawczym)
 - 4) Istniejący drzewostan zabezpieczyć na czas budowy.
 - 5) Koszt wycinki drzew i ewentualnych nasadzeń kompensacyjnych leży po stronie Wykonawcy.
 - 6) Wykonawca jest zobowiązany na czas realizacji zamówienia zapewnić ciągłość pracy oczyszczalni ścieków wraz z umożliwieniem bezpiecznego dostępu do obiektów będących w ciągłej eksploatacji pracownikom obsługi oczyszczalni, zgodnie z zasadami BHP. Sposób realizacji uzgodnić z zamawiającym.
 - 7) Materiały z rozbiórki (kostka brukowa, krawężniki, elementy metalowe) zeskładować w wyznaczonym przez zamawiającego miejscu na terenie oczyszczalni ścieków.
 - 8) W przypadku zaistnienia kolizji Wykonawca zobowiązany jest do przebudowy kolidujących sieci w uzgodnieniu z zamawiającym.
 - 9) Organizacja zaplecza budowy leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający może udostępnić miejsce w pobliżu oczyszczalni ścieków przeznaczone pod zaplecze budowy.
 - 10) Zapewnienie energii na czas budowy leży po stronie Wykonawcy.
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest do rocznej pielęgnacji zieleni objętej zakresem przedmiotu zamówienia.
 - 12) Po stronie Wykonawcy leży uzyskanie wszelkich decyzji i uzgodnień niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5. Zamówienie musi być wykonane zgodnie z SIWZ, umową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacją projektową, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami.
- 6. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe a załączone przedmiary robót stanowią jedynie materiał pomocniczy do skalkulowania ceny ofertowej.

II.1.6. CPV code(s)

45000000 Construction work, 45100000 Site preparation work, 45110000 Building demolition and wrecking work and earthmoving work, 45111200 Site preparation and clearance work, 45200000 Works for complete or part construction and civil engineering work, 45210000 Building construction work, 45262700 Building alteration work, 45400000 Building completion work, 45252100 Sewage-treatment plant construction work, 39350000 Sewerage works equipment, 45252200 Purification plant equipment, 45252130 Sewage plant equipment, 45232400 Sewer construction work, 45231300 Construction work for water and sewage

pipelines, 44130000 Sewer mains, 45310000 Electrical installation work, 45233120 Road construction works, 45233123 Secondary road construction work, 45232451 Drainage and surface works

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in days: 240 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

I. Wadium

1. Wysokość wadium.

1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 200 000 PLN [słownie: dwieście tysięcy złotych].

2. Forma wadium.

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia

(Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;

b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;

c) kwotę gwarancji/poręczenia;

- d) termin ważności gwarancji/poręczenia;
- e) bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta / poręczyciela do: „zapłacenia kwoty gwarancji /poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - b. nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - c. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
 - d. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza wniesienia (nie uzna za wniesione) wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej wystawionej przez InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń SA Vienna Insurance Group. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który wniósł wadium w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
- Bank Ochrony Środowiska, II Oddział Warszawa
95 1540 1157 2001 6680 8633 0003
- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 14 (sekretariat). Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.
4. Termin wniesienia wadium.
- Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Zwrot wadium.
- Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy.
6. Utrata wadium.
- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- II. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
1. Informacje ogólne.
- Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy (nie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest jedną z przesłanek zatrzymania wadium).

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Ochrony Środowiska II Oddział Warszawa

95 1540 1157 2001 6680 8633 0003

3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

5) W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winne zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia

(Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,

b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem,

c) kwotę gwarancji/poręczenia,

d) termin ważności gwarancji/poręczenia,

e) z jego treści musi wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia. Nie może zawierać zapisów, że zostanie wypłacone w przypadku, gdy żądanie okaże się bezsporne; że żądanie musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek, na który ma być dokonana zapłata z gwarancji; że do zgłoszonego żądania należy dołączyć kopię wezwania do usunięcia wad lub usterek skierowanego do Wykonawcy; itp.

f) gwarancja / poręczenie muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy.

7) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy.

8) Zamawiający nie dopuszcza wniesienia (uzna za niewniesione) zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej wystawionej przez InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń SA Vienna Insurance Group. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami jeśli Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.

2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30 % wysokości zabezpieczenia.

3) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4) Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w IDW (z zastrzeżeniem pkt 11.9 IDW).

Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do IDW (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe oświadczenia dla każdego z nich, chyba, że ze stosownego pełnomocnictwa wynika, iż upoważnionym do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy jest inny podmiot, w szczególności pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w takim wypadku należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię potwierdzoną notarialnie),

- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).
- Uwaga: w przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie zarówno na spółkę jak i na każdego ze wspólników,
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).
- Uwaga: w przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie zarówno na spółkę jak i na każdego ze wspólników,
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 oraz pkt 10-11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- g) oświadczenie Wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50,poz. 331, ze zm.), według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do IDW,
- h) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do IDW.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: W celu oceny spełniania warunków dotyczących zdolności ekonomicznej i finansowej, Wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) część sprawozdania finansowego w postaci rachunku zysków i strat, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanej części sprawozdania, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty rozumiane jako przychód netto ze sprzedaży – za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, potwierdzające przychód netto ze sprzedaży – co najmniej w wymaganej wysokości;

b) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – co najmniej w wymaganej wysokości;

c) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – co najmniej w wymaganej wysokości wraz z dowodem jej opłacenia.

Minimum level(s) of standards possibly required: Wykonawca musi wykazać że:

a) osiągnął roczny obrót rozumiany jako przychód netto ze sprzedaży w każdym z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres działalności był krótszy, to w tym okresie, nie mniejszy niż 10 000 000 PLN, w każdym roku obrotowym – na potwierdzenie sytuacji ekonomicznej;

b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową do wykonania zamówienia w wysokości co najmniej 2 000 000 PLN – na potwierdzenie sytuacji finansowej;

c) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN – na potwierdzenie sytuacji ekonomicznej.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

W celu oceny spełniania warunków dotyczących kwalifikacji technicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

a) Wykaz robót budowlanych (według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do IDW) wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania, przedmiotu zamówienia, nazwy Zamawiającego, na rzecz, którego zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim są poświadczenie bądź inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu;

b) Wykaz osób, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do IDW – które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

c) Oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do IDW – że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie winno być podpisane przez każdego z nich, chyba, że ze stosownego pełnomocnictwa wynika, iż upoważnionym do złożenia oświadczenia, że osoby, które będą

uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień jest inny podmiot, w szczególności pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w takim wypadku należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię potwierdzoną notarialnie).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawca wykaże, iż spełnia warunki:

a) posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawca wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie 2 zamówienia, których przedmiotem było:

— wybudowanie oczyszczalni ścieków komunalnych obejmującej część mechaniczną, o przepustowości co najmniej Q_{śrd} = 3 000 m³/d i wartości zamówienia co najmniej 4 000 000 PLN brutto każda, lub

— rozbudowa oczyszczalni ścieków komunalnych obejmującej część mechaniczną, polegającej na zwiększeniu przepustowości o co najmniej Q_{śrd} = 3 000 m³/d i wartości zamówienia co najmniej 3 000 000 PLN brutto każda.

b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Wykonawca wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następujące osoby wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj. kierownik budowy – posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wpisany do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadający doświadczenie polegające na wybudowaniu co najmniej dwóch oczyszczalni ścieków komunalnych o przepustowości co najmniej Q_{śrd} = 3 000 m³/d i wartości zamówienia co najmniej 4 000 000 PLN brutto każda lub rozbudowie co najmniej dwóch oczyszczalni ścieków komunalnych, polegającej na zwiększeniu przepustowości o co najmniej Q_{śrd} = 3 000 m³/d i wartości zamówienia co najmniej 3 000 000 PLN brutto każda;

— kierownik robót w specjalności sanitarnej – posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które upoważniają do pełnienia tych funkcji w zakresie sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych, wpisany do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadający doświadczenie polegające na wybudowaniu co najmniej dwóch oczyszczalni ścieków komunalnych obejmującej część mechaniczną, o przepustowości co najmniej Q_{śrd} = 3 000 m³/d i wartości zamówienia co najmniej 4 000 000 PLN brutto każda lub rozbudowie co najmniej dwóch oczyszczalni ścieków komunalnych obejmującej część mechaniczną, polegającej na zwiększeniu przepustowości o co najmniej Q_{śrd} = 3 000 m³/d i wartości zamówienia co najmniej 3 000 000 PLN brutto każda;

— kierownik robót w specjalności elektrycznej i AKPiA – posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wpisany do właściwej izby samorządu zawodowego.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 92

2. Termin wykonania. Weighting 8

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

JRP / PR / 2 / 1 / 2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: yes

Price: 1 700 PLN

Terms and method of payment: — Przelew na konto:

BOŚ II O / Warszawa

95 1540 1157 2001 6680 8633 0003

— płatne gotówką w kasie Zamawiającego.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

12.3.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

until: 10.5.2015

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 12.3.2015 - 12:05

Place:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne "Eko-Babice" Sp. z o.o. ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice, pokój nr 21 (sala konferencyjna).

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko Oś Priorytetowa I – Gospodarka Wodno-Ściekowa.

VI.3. Additional information

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do IDW.
2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 poz. 907 ze zm.) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Rozporządzenie Prezesa Rady ministrów z 19.2.2013 (Dz.U. 2013 poz. 231).
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zgodnie z dyspozycją art. 26 ust 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (z zastrzeżeniem pkt 11.9 IDW).
5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek

łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów wymaga złożenia następujących dokumentów:

a) pisemnego zobowiązania (w formie oryginału) innego podmiotu dotyczącego w szczególności:

- a. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- e. oświadczenie podmiotu o solidarnej odpowiedzialności za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów.

b) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 ustawy (posiadana wiedza i doświadczenie) – dokumentów wymienionych w pkt 11. ppkt 2 lit. a) IDW,

c) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 3 ustawy (dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia) – dokumentów wymienionych w pkt 11. ppkt 2 lit. b) i c) IDW,

d) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy (sytuacja ekonomiczna i finansowa) – dokumentów wymienionych w pkt 11. ppkt 3 IDW.

7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 11 ppkt 1 lit. a) - f) IDW.

8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający dokonując oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia (o którym mowa w pkt 10.1.a) IDW), uznaje warunek za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie wykaże spełnienie w całości tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących posiadanej wiedzy i doświadczenia przez 2 lub więcej podmiotów (Wykonawców). W przypadku, gdy Wykonawca w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, (o którym mowa w pkt 10.1.a) IDW), tj. posiadania wiedzy i doświadczenia, polega na zasobach podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający dokonując oceny spełnienia tego warunku, uznaje warunek za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych podmiotów samodzielnie wykaże spełnienie w całości tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących posiadanej wiedzy i doświadczenia przez 2 lub więcej podmiotów.

10. W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013. (Dz.U. 2013 poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (tj. do postępowań wszczynanych wyłącznie do dnia 20 lutego 2014 roku), Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, mógł przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr 226, poz. 1817).

11. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
12. Dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
15. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinieniu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
16. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
17. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587800
Fax: +48 224587800

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną (e-mail) - w przypadku przesłania w inny sposób termin ten wynosi 15 dni.
2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do wniesienia odwołania - wobec innych czynności, niż określone w punktach powyżej.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587800

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

30.1.2015