

**Denmark-Hillerød: Water meters**

**OJ S 25/2016 05/02/2016**

**Contract notice – utilities**

**Supplies**

**Legal Basis:**

Directive 2014/25/EU

---

**Section I: Contracting entity**

**I.1. Name and addresses**

Official name: Hillerød Vand A/S

National registration number: 31592496

Postal address: Ægirsvej 4

Town: Hillerød

NUTS code: DK021 Østsjælland

Postal code: 3400

Country: Denmark

Contact person: Preben Dissing

E-mail: [pd@hfors.dk](mailto:pd@hfors.dk)

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.hillerodforsyning.dk>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <ftp://Vandmaaler.ftp.hfors.dk/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

**I.6. Main activity**

Water

---

**Section II: Object**

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

Indkøb af fjernaflæselige vandmålere — prækvalifikation.

Reference number: 4500450

**II.1.2. Main CPV code**

38421100 Water meters

**II.1.3. Type of contract**

Supplies

**II.1.4. Short description**

Prækvalifikation vedr.:

Indkøb af vandmålere med tilhørende software og håndterminaler til fjernaflæsning.

Rammeaftale med indkøb af ca. 2 500 målere over 4 år.

Den samlede målerpark på ca. 6 500 målere forventes udskiftet over maks. 12 år.

#### **II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 6 000 000,00 DKK

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DK021 Østsjælland

Main site or place of performance: Hillerød.

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Indkøb af ca. 400 vandmålere i år 1 og ca. 650 — 800 vandmålere i hvert af årene 2, 3 og 4.

I år 1 leveres desuden 2 håndterminaler samt software, installationshjælp og teknisk support.

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 2 400 000,00 DKK

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Rammeaftalen kan forlænges med 2 x 2 år til i alt 8 år.

#### **II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged number of candidates: 4 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Økonomisk mindstekrav soliditetsgrad på min. 25 % og en årlig omsætning på min. 4 000 000 DKK i hvert af de seneste 3 år

Ansøgning skal indeholde udfyldt ESPD

Hvis flere end 4 ansøgere opfylder disse krav, vil der blive valgt de ansøgere, der har de stærkeste referencer.

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Rammeaftalen kan forlænges med op til 2 x 2 år

Trådløse display samt puls-opsamlere er optioner.

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

### **III.1. Conditions for participation**

#### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- og handelsregister.

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige

A) Oplysninger om Leverandørens navn, cvr. nr. og kontakt oplysninger (ESPD del II A — D ønskes udfyldt, hvor det er relevant)

B) Oplysninger i ESPD del III, udelukkelsesgrunde vedr. straffedomme, skatter og afgifter, insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet) A, B og C ønskes udfyldt.

C) Udfyldt ESPD herunder ESPD del IV B, felterne A, B og C ønskes udfyldt herunder

— Oplysning om ansøgerens samlede omsætning i de seneste 3 regnskabsår.

— Oplysning om ansøgerens soliditet i de seneste 3 regnskabsår.

— det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring.

D) Erklæring om beskyttelse på arbejdspladsen og om arbejdsforhold i øvrigt som dokumentation for at leverandøren har taget hensyn til gældende forpligtigelser vedr. beskyttelse på arbejdspladsen

Hvis leverandøren har en gyldig grund til ikke at fremlægge ovenstående dokumentation (f. eks. hvis leverandøren er etableret indenfor de seneste 3 år) skal leverandøren vedlægge anden relevant og egnet

dokumentation for sin økonomiske og finansielle kapacitet.

Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen (f.eks. underleverandører eller andre selskaber i koncernen), skal ansøgeren godtgøre, at ansøgeren fuldt ud råder over de ressourcer, der er nødvendige for kontraktens udførelse, f.eks. ved en erklæring eller ved at fremlægge dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed

Er ansøger et konsortium skal der indsendes selvstændig ESPD for hvert selskab i konsortiet.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Udfyldt ESPD.

Årlig omsætning på min. 4 000 000 DKK i hvert af de seneste 3 år

Soliditet på mindst 25 % i hvert af de seneste 3 år.

#### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

E) Fremlæggelse af en referenceliste over de betydeligste, lignende opgaver indenfor de seneste 5 år. Referencerne skal indeholde angivelse af kundens

navn, leverancens værdi og tidspunkt eller varighed for leverancen. Ordregiver ser gerne at referencerne indeholde angivelse af kontaktperson hos kunden.

Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen (f.eks. underleverandør eller andre selskaber i koncernen) skal ansøger godtgøre, at ressourcer, der er nødvendige for kontraktens udførelse f.eks. ved en erklæring eller ved at fremlægge dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed.

#### **III.1.4. Objective rules and criteria for participation**

List and brief description of rules and criteria:

Økonomisk mindstekrav: Soliditetsgrad på min. 25 % og en årlig omsætning på min. 4 000 000 DKK i hvert af de seneste 3 år

Teknisk mindstekrav: Liste med referencer på tilsvarende opgaver

Ansøgning skal indeholde udfyldt ESPD

Hvis flere end 4 ansøgere opfylder disse krav, vil der blive valgt de ansøgere, der har de stærkeste referencer.

**III.1.6. Deposits and guarantees required**

Der kræves ikke sikkerhedsgaranti.

**III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Se bilag 6 Udkast til rammeaftale, §§ 13 — 16.

---

**Section IV: Procedure**

**IV.1. Description**

**IV.1.1. Type of procedure**

Negotiated procedure with prior call for competition

**IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

**IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

**IV.2. Administrative information**

**IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 07/03/2016 Local time: 16:00

**IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

Date: 18/03/2016

**IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Danish, English

**IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

---

**Section VI: Complementary information**

**VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

**VI.3. Additional information**

Ansøgning om prækvalifikation kan fremsendes som e-mail.

**VI.4. Procedures for review**

**VI.4.1. Review body**

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark  
E-mail: [kifu@erst.dk](mailto:kifu@erst.dk)  
Telephone: +45 35291095

**VI.4.2. Body responsible for mediation procedures**

Official name: o  
Town: København  
Country: Denmark

**VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:  
Klage skal indgives inden 30 dage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om hvem der er prækvalificeret.

**VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen  
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35  
Town: Valby  
Postal code: 2500  
Country: Denmark  
Telephone: +45 71415100

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

03/02/2016