

**France-Brie-Comte-Robert: Surveillance and security systems and devices**

OJ S 24/2015 04/02/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Ville de Brie-Comte-Robert

Postal address: 2 rue de Verdun

Town: Brie-Comte-Robert Cedex

Postal code: 77255

Country: France

Contact person: Service des moyens

For the attention of: M. le maire

E-mail: [moyens@briecomterobert.fr](mailto:moyens@briecomterobert.fr)

Telephone: +33 160626410

Fax: +33 160620973

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: <http://www.briecomterobert.fr>Address of the buyer profile: <http://www.ariarepro.fr>**Additional information can be obtained from:**

Official name: Mairie de Brie-Comte-Robert

Postal address: 2 rue de Verdun

Town: Brie-Comte-Robert Cedex

Postal code: 77255

Contact person: Service des moyens

For the attention of: M. le maire

E-mail: [moyens@briecomterobert.fr](mailto:moyens@briecomterobert.fr)

Telephone: +33 160626410

Fax: +33 160620973

Internet address: <http://http://www.briecomterobert.fr>**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

Official name: Ariarepro

Postal address: 15 rue des Sources

Town: Savigny-le-Temple

Postal code: 77176

Telephone: +33 164191818

Fax: +33 164191800

Internet address: <http://www.ariarepro.fr>**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.3. Main activity**

General public services

#### **I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

## **Section II: Object of the contract**

---

### **II.1. Description**

#### **II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Réaménagement et extension du dispositif de vidéoprotection.

#### **II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Commune, 77170 Brie Comte Robert

NUTS code

#### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

#### **II.1.4. Information about framework agreement**

#### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Marché de fournitures et de mise en œuvre d'équipements de vidéoprotection ainsi que le service de maintien en condition opérationnelle.

#### **II.1.6. CPV code(s)**

35120000 Surveillance and security systems and devices, 32500000 Telecommunications equipment and supplies, 45222300 Engineering work for security installations, 50300000 Repair, maintenance and associated services related to personal computers, office equipment, telecommunications and audio-visual equipment, 45311000 Electrical wiring and fitting work

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

#### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1. Total quantity or scope**

Le marché ne comprend aucun minimum ni aucun maximum de dépenses annuelles.

#### **II.2.2. Information about options**

Options: yes

Description of options: Au sens européen du terme, renouvellement du marché.

#### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

### III.1. Conditions related to the contract

#### III.1.1. Deposits and guarantees required

Une retenue de garantie de 5 % est exercée sur les acomptes par le comptable assignataire des paiements. Cette retenue de garantie peut être remplacée au gré du titulaire par une garantie à première demande ou, si les deux parties en sont d'accord, par une caution personnelle et solidaire.

#### III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Par ressources budgétaires, paiement conforme aux articles 87 à 111 du code des marchés publics.

#### III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Après attribution, il pourra être exigé la transformation du groupement conjoint en groupement solidaire.

#### III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

### III.2. Conditions for participation

#### III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:

- la lettre de candidature (DC1) dûment complétée et signée,
- la déclaration du candidat (DC2) dûment complétée et signée.

Les formulaires «DC» en vigueur sont téléchargeables sur: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat>

- la déclaration sur l'honneur que le candidat ne fait pas l'objet d'une interdiction de concourir aux marchés publics, ou règles d'effet équivalent pour les candidats non établis en France,
- copie de certificat d'installateurs agréés en système de vidéosurveillance conformément à l'arrêté 29.4.2010,
- une copie du ou des jugements, si le candidat est en redressement judiciaire.

#### III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:

- déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation des prestations du marché,
- présentation d'une liste des principaux services et fournitures effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé, appuyées d'attestation du destinataire ou à défaut de déclarations du candidat,
- déclaration des références professionnelles et capacités techniques dont dispose le candidat. Chaque candidat doit faire la preuve de ses références techniques par tous documents appropriés (attestations de maîtres d'ouvrage concernant des réalisations récentes de technicité et de montant équivalents); il pourra être produit des certificats de qualifications professionnelles, agréments, etc.

Les qualifications professionnelles minimums exigées sont les suivantes:  
— la copie des habilitations ou agréments prouvant la compétence du soumissionnaire dans le domaine: Qualifelec classe 3 (ou équivalent), Apsad R82 (ou équivalent).

### **III.2.3. Technical and professional ability**

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

#### **III.3.1. Information about a particular profession**

#### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Valeur technique de l'offre. Weighting 60
2. Prix des prestations. Weighting 40

#### **IV.2.2. Information about electronic auction**

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

2015-07

#### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

#### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Payable documents: no

#### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

17.3.2015 - 17:00

#### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French.

#### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 25.3.2015 - 17:30

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

#### **VI.2. Information about European Union funds**

#### **VI.3. Additional information**

Une visite des lieux est obligatoire: celle-ci pourra avoir lieu le:

— le vendredi 13.2.2015 à 14:00,

— le mardi 17.2.2015 à 14:00.

La visite se déroulera sur une demi-journée.

Dans les deux cas, le point de rendez-vous est à l'Hôtel de Ville de Brie Comte Robert.

Prendre rendez-vous auprès de M. Giteau, police municipale — tél. +33 160626420.

La notation des offres tient compte de sous-critères fixés au règlement de consultation.

La durée du marché est fixée à un an à compter de la date de sa notification. Il sera ensuite reconductible expressément par période de un an sans que sa durée totale n'excède 4 ans consécutifs.

Les offres seront remises contre récépissé ou adressées sous pli recommandé avec avis de réception à l'adresse ci-après:

Ville de Brie Comte Robert

Service des moyens

2 rue de Verdun

77255 Brie Comte Robert Cedex.

L'enveloppe extérieure portera la mention «réaménagement et extension du dispositif de vidéoprotection — ne pas ouvrir».

Les offres peuvent être transmises électroniquement exclusivement sur le site [www.ariaepro.fr](http://www.ariaepro.fr)

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 30.1.2015.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal administratif de Melun

Postal address: 43 rue du Général de Gaulle, case postale n° 8630

Town: Melun Cedex

Postal code: 77008

Telephone: +33 160566630

Fax: +33 160566610

Internet address: <http://melun.tribunal-administratif.fr>

##### **VI.4.2. Review procedure**

##### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Greffe du tribunal susmentionné

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

30.1.2015