

NL-Groningen: Computer-related equipment

OJ S 26/2013 06/02/2013

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Hanzehogeschool Groningen

Postal address: Postbus 30030

Town: Groningen

Postal code: 9700 RM

Country: Netherlands

Contact person: Inkoop-BedrijfsBureau, Facilitair bedrijf

E-mail: inkoop@org.hanze.nl

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.hanze.nl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Europese openbare aanbesteding ICT werkplekapparatuur en aanverwante diensten.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

NUTS code NL113 Overig Groningen

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in years: 2

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Estimated value excluding VAT: 1 000 000 EUR

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Levering bestaande uit:

- Levering van standaard werkplekapparatuur. Bestaande uit:
- Fat client (inclusief toetsenbord en muis)
- Thin clients (inclusief toetsenbord en muis)
- Beeldschermen
- Notebooks
- Het leveren van specials werkplekapparatuur.
- Levering van randapparatuur en accessoires. o.a UTP kabels, USB harddisk, dockingstations, webcams en USB drive's.

Diensten bestaande uit:

- .Het labelen van de hardware
- .Het afleveren van de hardware, zowel enkele als in grote aantallen (Batches)
- .Het afhandelen van storingsen onder de garantie
- .Het repareren van hardware buiten de garantie
- .De afvoer van batches met oude apparatuur
- .Het op verzoek plaatsen, vervangen en fysiek installeren van de apparatuur op de werkplek.
- .Advisering betreffende life cycle management.
- .Beschikbaar stellen test versies van werkplekken.
- .Beschikbaar stellen van test versies van (nieuwe) apparatuur

II.1.6. CPV code(s)

30230000 Computer-related equipment

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope****II.2.2. Information about options**

Options: yes

Description of options: Tweemaal de optie tot verlengen met één optie jaar.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 24 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

nvt

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

nvt

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

nvt

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: S1 Inschrijver dient op de aanbestedingswebsite een standaardformulier eigen verklaring te ondertekenen en toe te voegen.

S2 Inschrijver dient op de aanbestedingswebsite de gevraagde gegevens met betrekking tot de eigen onderneming volledig te hebben ingevuld.

S3 Inschrijver dient op de aanbestedingswebsite een rechtsgeldig bewijs van inschrijving in het handels- of beroepsregister (kopie van een origineel exemplaar) bij te voegen, waaruit blijkt dat de onderneming, volgens de eisen die gelden in het land waarin de onderneming is gevestigd, is ingeschreven in het nationale beroeps- of handelsregister, dan wel een verklaring of attest onder ede te verstrekken (zie bijlage 5, onderdeel B, van het Bao).

S4 Inschrijver dient te verklaren dat deze zich niet bevindt in de opgesomde situaties in artikel 45 van het Bao.

Meer informatie hierover zie aanbestedingsdocumenten.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: - Bewijs van verzekering

- Verklaring minimale omzet

Minimum level(s) of standards possibly required: S5 Inschrijver dient per 22 april 2013

voldoende verzekerd te zijn voor beroeps- en bedrijfsrisico's. En heeft daartoe een verzekering afgesloten met tenminste:

a.een dekking tot EURO 1.000.000 per gebeurtenis

b.een jaarlijkse maximale uitkering van EURO 1.500.000.

S6 Met het oog op de gewenste continuïteit in dienstverlening en de omvang van de opdracht wordt er een minimumeis gesteld aan de omzet van Inschrijver. Inschrijver verklaart dat zijn onderneming in de laatste drie boekjaren een minimale jaaromzet (exclusief BTW) heeft gerealiseerd van EURO 1.500.000,-.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- Inschrijver dient een kopie van een geldig ISO-certificaat 9001 of gelijkwaardig toe te voegen op de aanbestedingswebsite c.q. te voldoen aan bepaalde kwaliteitsnormen.

- Inschrijver dient (een kopie van) een geldig certificaat op het gebied van Milieuzorg (ISO 14001/ EMAS-certificaat of gelijkwaardig) te overleggen c.q. te voldoen aan bepaalde milieunormen.

- Om aan te geven dat Inschrijver ervaring heeft met het uitvoeren van vergelijkbare opdrachten, dient Inschrijver minimaal en maximaal drie referenties op te geven op de aanbestedingswebsite inclusief tevredenheidsverklaring.

Minimum level(s) of standards possibly required:

S7 Certificering o.g.v. artikel 50, lid 1 en 2 Bao

S8 Milieucertificering (artikel 49, lid 2g en artikel 51 BAO)

S9 Inschrijver dient minimaal en maximaal drie referenties op te geven. De opgegeven referenties:

- dienen allen minimaal als onderdeel van de opdracht levering van werkplekapparatuur inclusief aanverwante dienstverlening (labellen, afleveren, afhandeling van storingen en repareren buiten garantie van soortgelijke hardware) te bevatten;
- dienen allen betrekking te hebben op een opdracht niet ouder dan drie jaar;
- dienen allen betrekking te hebben op een opdracht, waarvan de aanvang van de looptijd minimaal 1 jaar is verstreken;
- dienen individueel minimaal een gefactureerde opdrachtwaarde van EURO 500.000,- exclusief BTW per jaar te omvatten;
- dienen betrekking te hebben op twee organisaties met meer dan 1000 werkplekken. En één organisatie met meer dan 2000 werkplekken.
- dienen naar tevredenheid van de betreffende opdrachtgever te zijn verricht.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

n.v.t.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 13.3.2013 - 17:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

18.3.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 18.3.2013 - 13:00

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

De aanbesteding zal geheel elektronisch worden uitgevoerd en afgehandeld, alle gevraagde informatie dient elektronisch te worden aangeleverd. Dit betekent dat belangstellenden de aanbestedingsdocumenten elektronisch op een daartoe geëigende website kunnen openen, invullen en indienen. Iedere belangstellende dient hiertoe te beschikken over een persoonlijke gebruikersnaam en wachtwoord.

U kunt uw persoonlijke gebruikersgegevens, die toegang geven tot de afgeschermdde website en daarmee de aanbestedingsdocumenten, aanvragen door uw bedrijfsnaam, de naam en persoonlijke e-mail adres van de persoon die de aanbesteding namens uw organisatie gaat uitvoeren te mailen naar: inkoop@org.hanze.nl

Let op dat u bij het aanvragen de gegevens van de persoon die daadwerkelijk de aanbesteding gaat uitvoeren doorgeeft!

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Groningen

Postal address: Postbus 781

Town: GRONINGEN

Postal code: 9700 AT

Country: Netherlands

Body responsible for mediation procedures

Country: Netherlands

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Country: Netherlands

VI.5. Date of dispatch of this notice

1.2.2013