

France-Chartres: Cleaning services

OJ S 25/2016 05/02/2016

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Chartres Habitat

Postal address: 23 rue des Bas Bourgs, CS 20137

Town: Chartres

Postal code: 28000

Country: France

For the attention of: M. Alamichel

E-mail: b.alamichel@chartres-habitat.com**Internet address(es):**Electronic submission of tenders and requests to participate: <http://chartres-habitat.marcoweb.fr>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

Housing and community amenities

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Marché à bons de commande de prestations ponctuelles de remise en état des logements et des parties communes des immeubles de Chartres Habitat.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: Patrimoine de Chartres Habitat essentiellement sur l'agglomération Chartraine.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Marché à bons de commande de prestations ponctuelles de remise en état des logements et des parties communes des immeubles de Chartres Habitat.

II.1.6. CPV code(s)

90910000 Cleaning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Aucun seuil minimum ou maximum de commandes.

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.6.2016. Completion 31.5.2017

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Pas de cautionnement

garanties professionnelles techniques et financières.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Financement dans le cadre du budget de l'office. Section de fonctionnement — fonds propres paiement dans un délai de 30 jours selon les modalités définies au dossier de consultation des entreprises.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Groupement solidaire.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies —
références de prestations similaires avec des gestionnaires de parc immobiliers
référence de prestations 7/7 jours et en astreinte.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Méthodologie pour la réalisation des prestations en termes de moyens techniques et humains (consistance des équipes: nombre, qualifications), moyens mis à disposition pour faire face à la demande, y compris le samedi, dimanche, jours fériés et en astreinte de nuit, modalités d'exécution de l'astreinte. Il sera attribué une note de 0 à 4 en fonction du contenu du mémoire technique remis Pondération 60

2. Prix des prestations Il sera attribué une note de 1 à 4 en fonction du prix des prestations qui sera analysé en prenant compte de 50 % de l'addition des prix unitaires et 50 % d'une simulation de plusieurs chantiers types de nettoyage Pondération 40

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2016/MBCNETTOYAGE

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

21.3.2016 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Le dossier de consultation des entreprises est remis gratuitement à chaque candidat.

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus:

Le dossier de consultation des entreprises est remis gratuitement sur cd-rom aux entreprises qui en font la demande auprès du Pôle Gestion des Marchés — Mme LERABLE — selon les modalités suivantes:

— par courrier adressé à M. le directeur Général de Chartres Habitat. Direction des Travaux et de la Proximité. Pôle Gestion des Marchés, du Foncier et des Montages d'opérations. 23 rue des Bas Bourgs. CS 20137 — 28008 Chartres Cedex;

— par courriel à l'adresse suivante: s.lerable@chartres-habitat.com;

— il est aussi disponible en téléchargement à l'adresse électronique suivante:

<http://chartres-habitat.marcoweb.fr> sous la référence «2016/Rel»

Adresse auprès de laquelle les offres de participation devront être envoyées:

Les candidats transmettent leur offre sous pli cacheté portant les mentions:

— marché à bons de commande de prestations ponctuelles de remise en état des logements et des parties communes dans les immeubles de Chartres Habitat;

— dénomination et adresse de l'entreprise;

— mention «Ne pas ouvrir»

Le pli précité doit contenir respectivement dans une seule enveloppe, les pièces de la candidature et les pièces de l'offre dont le contenu est défini dans le règlement de la consultation

Ces offres seront déposées au siège de l'office Public de l'habitat de Chartres, 23 Rue des Bas Bourgs à Chartres (28003) ou transmises à cette même adresse sous pli recommandé avec demande d'avis de réception.

Le pouvoir adjudicateur accepte la transmission des documents par voie électronique à l'adresse suivante: <http://chartres-habitat.marcoweb.fr>

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 2.2.2016.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif d'Orléans

Postal address: 28 rue de la Bretonnerie

Town: Orléans

Postal code: 45057

E-mail: greffe.ta-orleans@juradm.fr

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Un référé précontractuel peut être introduit auprès du Tribunal administratif dans un délai de 16 jours avant la conclusion du marché en cas de manquements aux obligations de mise en concurrence, de transparence des procédures et d'égalité de traitement des candidats du fait du pouvoir adjudicateur. Par ailleurs et dans le délai d'un mois à partir de la publication de l'avis d'attribution au Journal Officiel de l'union Européenne, un référé contractuel peut être formulé auprès du Tribunal Administratif d'Orléans. Un recours pour excès de pouvoir peut également être introduit dans un délai de deux mois à compter de la réception de l'acte faisant grief.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

2.2.2016