

**France-Clermont-Ferrand: Architectural, engineering and surveying services**

OJ S 18/2021 27/01/2021

Contract notice

Services

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Direction interdépartementale des Routes Massif Central

Postal address: 60 avenue de l'Union Soviétique

Town: Clermont-Ferrand

NUTS code: FRK1 Auvergne

Postal code: 63012

Country: France

E-mail: [Bas.dpee.dirmc@developpement-durable.gouv.fr](mailto:Bas.dpee.dirmc@developpement-durable.gouv.fr)

Telephone: +33 473297979

Fax: +33 473297974

**Internet address(es):**Main address: <http://www.dir-mc.fr>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise>.[EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=679517&orgAcronyme=d4t](https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise>.[EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=679517&orgAcronyme=d4t](https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise)**I.4. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

**I.5. Main activity**

General public services

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Assistance technique et administrative: mise en ordre du patrimoine foncier

Reference number: DPEE\_PRI\_foncier2020

**II.1.2. Main CPV code**

71250000 Architectural, engineering and surveying services

**II.1.3. Type of contract**

Services

#### **II.1.4. Short description**

Assistance technique et administrative: mise en ordre du patrimoine foncier.

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

71250000 Architectural, engineering and surveying services

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: FRK14 Puy-de-Dôme

NUTS code: FRJ13 Hérault

NUTS code: FRK12 Cantal

NUTS code: FRJ22 Aveyron

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Assistance technique et administrative: mise en ordre du patrimoine foncier.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 70

Price - Weighting: 30

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Une reconduction éventuelle.

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Si le candidat utilise le DUME:

— les documents et renseignements mentionnés à l'article R. 2143-4 du CCP en complétant le DUME rédigé en français: l'inscription sur le registre professionnel ou le registre du commerce (partie IV.a.1).

Si le candidat n'utilise pas le DUME:

- les documents et renseignements mentionnés à l'article R. 2143-3 du CCP, à cet effet, le candidat pourra utiliser les formulaires DC1 et DC2 téléchargeables sur le site <http://www.economie.gouv.fr> (DAJ/formulaires — marchés publics);
- la forme juridique du candidat;
- en cas de groupement, sa nature et le nom du mandataire;
- les pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat y compris, en cas de groupement, le cas échéant, les habilitations nécessaires pour représenter les entreprises au stade de la passation du marché;
- l'inscription sur le registre professionnel;
- les candidats entrant dans les cas des interdictions de soumissionner prévues aux articles L. 2141-1 à L. 2141-6 du CCP seront exclus;
- les candidats entrant dans les cas des interdictions de soumissionner prévues aux articles L. 2141-7 à L. 2141-11 du CCP pourront être exclus.

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Si le candidat utilise le DUME:

- les documents et renseignements mentionnés à l'article R. 2143-4 du CCP en complétant le DUME rédigé en français;
- le chiffre d'affaires annuel des trois derniers exercices (partie IV.b.1a).

Si le candidat n'utilise pas le DUME:

- une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles;
- une déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels par attestation conforme à l'arrêté du 5.1.2016. Le candidat peut prouver sa capacité par tout autre document considéré comme équivalent par le pouvoir adjudicateur.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Si le candidat utilise le DUME:

- les documents et renseignements mentionnés à l'article R. 2143-4 du CCP en complétant le DUME rédigé en français;
- les informations concernant l'opérateur économique (partie II à remplir en totalité);
- une liste des prestations exécutées sur les trois dernières années (partie IV.c.1b).

Si le candidat n'utilise pas le DUME:

- a) expérience: la présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Cette présentation pourra être accompagnée d'attestations de l'acheteur;
- b) capacités professionnelles:
  - l'indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services de même nature que celle du marché. La preuve de ces capacités peut être apportée par tout autre moyen notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat;
- c) capacités techniques:

- une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement, pour chacune des trois dernières années;
- une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du marché public;
- une description de l'équipement technique, des mesures employées par l'opérateur économique pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise. Pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières, le candidat, même s'il s'agit d'un groupement, peut demander que soient également prises en compte les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques quelle que soit la nature juridique des liens existant entre ces opérateurs et lui (notamment en cas de sous-traitance). En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités des opérateurs économiques pour l'exécution du marché, le candidat produit un engagement écrit de ceux-ci.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Compétence de géomètre expert.

## Section IV: Procedure

---

### IV.1. Description

#### IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

#### IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

#### IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### IV.2. Administrative information

#### IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 01/03/2021 Local time: 10:00

#### IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

#### IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

#### IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 01/03/2021 Local time: 11:00

## Section VI: Complementary information

---

### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

### VI.3. Additional information

### VI.4. Procedures for review

#### VI.4.1.

**Review body**

Official name: Tribunal administratif de Clermont-Ferrand

Postal address: Cours Sablon

Town: Clermont-Ferrand

Postal code: 63000

Country: France

E-mail: [Grefte.ta-clermont-ferrand@juradm.fr](mailto:Grefte.ta-clermont-ferrand@juradm.fr)

Internet address: <http://clermont-ferrand.tribunal-administratif.fr>

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

22/01/2021