

Poland-Łomianki: Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services
OJ S 15/2023 20/01/2023
Contract award notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Łomianki

National registration number: 1181768394

Postal address: ul. Warszawska 115

Town: Łomianki

NUTS code: PL913 Warszawski zachodni

Postal code: 05-092

Country: Poland

Contact person: Referat Zamówień Publicznych

E-mail: katarzyna.rojecka@poczta.lomianki.pl

Telephone: +48 228889843

Internet address(es):

Main address: www.lomianki.pl

Address of the buyer profile: <https://platformazakupowa.pl/pn/lomianki>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

„Utrzymanie czystości na terenie gminy Łomianki oraz na terenie Parku Miejskiego przy Jeziorze Fabrycznym z okresem realizacji 1.01.2023 r. - 31.12.2024”.

II.1.2. Main CPV code

90600000 Cleaning and sanitation services in urban or rural areas, and related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia są usługi związane z utrzymaniem czystości i porządku na terenie gminy Łomianki oraz usługi związane z utrzymaniem czystości i porządku na terenie Parku Miejskiego przy Jeziorze Fabrycznym w Łomiankach.

II.1.6.

Information about lots

This contract is divided into lots: yes

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 2 825 000,00 PLN

II.2. Description

II.2.1. Title

„Utrzymanie czystości na terenie gminy Łomianki oraz utrzymanie małych obiektów użytkowych służących rekreacji codziennej i utrzymaniu porządku, tj. ławek ulicznych oraz koszy, w latach 2023 - 2024.”

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90610000 Street-cleaning and sweeping services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL913 Warszawski zachodni

Main site or place of performance: Teren gminy Łomianki

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia w Części I są usługi związane z utrzymaniem czystości i porządku na terenie gminy Łomianki, obejmujące:

1) Opróżnianie koszy ulicznych i na placach zabaw na terenie gminy Łomianki (wykaz koszy stanowi załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia)

2) Sprzątanie przystanków autobusowych na terenie gminy Łomianki (wykaz przystanków stanowi załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia)

3) Utrzymywanie czystości na drogach głównych i zbiorczych (wykaz dróg zbiorczych stanowi załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia).

4) Utrzymanie czystości na drogach lokalnych na terenie gminy Łomianki (wykaz dróg stanowi załącznik nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia).

5) Sprzątanie piasku z ulic, chodników, ścieżek rowerowych i parkingów (wykaz ulic, chodników, ścieżek rowerowych i parkingów objętych sprzątaniem stanowi załącznik nr 5 do opisu przedmiotu zamówienia), wraz z wywozem na legalne składowisko.

6) Naprawa, konserwacja/renowacja, wymiana oraz usuwanie zużytych obiektów użytkowych (tj. ławki)

7) Interwencyjne oczyszczanie placów, ulic przed i po uroczystościach oraz imprezach masowych wg wskazań Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań w terminie nie dłuższym niż wskazany w ofercie.

8) Usuwanie plakatów i ogłoszeń z tablic i słupów ogłoszeniowych: jednorazowo w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik, listopad, grudzień; w dniach od 1 do 15 każdego miesiąca.

9) Sprzątanie rejonu jez. Dziekanowskiego, jez. Pawłowskiego z częstotliwością jeden raz w tygodniu;

10) Sprzątanie przeprawy promowej z częstotliwością jeden raz w tygodniu w miesiącach maj - wrzesień.

11) Inne interwencyjne prace porządkowe wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań w terminie nie dłuższym niż wskazany w ofercie.

Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia Części I stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Termin płatności faktury (Tp) / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Czas przystąpienia do interwencyjnych prac porządkowych (Cp) / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

„Utrzymanie czystości na terenie Parku Miejskiego przy Jeziorze Fabrycznym w Łomiankach w latach 2023 - 2024”

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90610000 Street-cleaning and sweeping services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL913 Warszawski zachodni

II.2.4. Description of the procurement

2. Przedmiotem zamówienia w Części II są usługi związane z utrzymaniem czystości i porządku na terenie Parku Miejskiego przy Jeziorze Fabrycznym w Łomiankach.

1) Zestawienie powierzchni:

Całkowita powierzchnia parku – 56.270,00 m², w tym:

a) powierzchnia pod wodami - 28.509,00 m²

b) tereny zielone wraz z runem naturalnym – 21.996,90 m

c) nawierzchnia betonowa ażurowa (parking przy ul. Wiślanej) – 916,53 m²

d) nawierzchnia betonowa wylewana (chodniki i ścieżki) oraz kompozytowa (kładka i taras widokowy) – 3048,85 m²

e) nawierzchnia asfaltowa (tor rowerowy) – 234,48 m²

f) nawierzchnia tymczasowa (chodnik z kostki betonowej) – 44 m²

g) nawierzchnia drewniana (widownia przy Dolinie Mgieł) – 86 m²

h) nawierzchnia grysowa (siłownia i street workout) – 699,68 m²

i) nawierzchnia piaskowa (plac zabaw) – 734,56 m²

2) Zakres prac:

Opróżnianie koszy na śmieci:

a) kosze na odpady selektywnie zbierane: 15 zestawów koszy po 3 komory

b) kosze na psie odchody – 2 szt.

c) codzienne opróżnianie koszy do godziny 07:00,

d) sprzątanie śmieci rozsypanych przy koszach,

e) konserwację koszy – mycie 1 raz w miesiącu,

Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia ilości koszy nie więcej niż o 20% w ciągu roku kalendarzowego, w zależności od bieżących potrzeb.

3) Utrzymanie czystości na terenie Parku:

- a) codzienne sprzątanie odpadów stałych z terenu całego parku i ich wywóz na legalne składowiska odpadów,
- b) bieżące usuwanie wszystkich odpadów z terenów zielonych, powierzchni utwardzonych, brzegów jeziora a w szczególności: drobnych odpadów komunalnych (np. niedopałki, kapsle, butelki, papierki itp.), gałęzi, i innych odpadów,
- c) bieżące zbieranie śmieci wokół brzegów Jeziora Fabrycznego oraz czyszczenie kanałków,
- d) sprzątanie piasku, liści (zamiatanie) z chodników, ścieżek rowerowych, nawierzchni drewnianych i parkingów: w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik; z częstotliwością min. 2 razy w tygodniu,
- e) zamiatanie obejmuje teren:
 - w przypadku chodników – całej powierzchni chodników,
 - w przypadku ścieżek rowerowych – całej powierzchni ścieżek rowerowych,
 - w przypadku parkingów – całej powierzchni parkingów,
 - w przypadku nawierzchni drewnianych – całej nawierzchni drewnianej.
- f) bieżące utrzymanie w czystości wybiegu dla psów przy parkingu przy ul. Wiślanej – codzienne sprzątanie odpadów.
- g) bieżące utrzymanie czystości wokół sztucznego oczka wodnego tzw. „Doliny mgieł” – usuwanie wszelkich odpadów komunalnych oraz liści z gabionów wypełnionych kamieniem i gabionów szklanych oraz z powierzchni wody.
- h) interwencyjne oczyszczanie terenu parku przed oraz po imprezach masowych wg polecenia Zamawiającego.
- i) inne interwencyjne prace porządkowe wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań w terminie nie dłuższym niż wskazany w ofercie. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia dla Części II stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Termin płatności / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Czas przystąpienia do interwencyjnych prac porządkowych na terenie Parku Miejskiego / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2022/S 220-633336](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Lot No: 1

Title:

„Utrzymanie czystości na terenie gminy Łomianki oraz utrzymanie małych obiektów użytkowych służących rekreacji codziennej i utrzymaniu porządku, tj. ławek ulicznych oraz koszy, w latach 2023 - 2024.”

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

16/01/2023

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 2

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 2

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: BYŚ Wojciech Byśkiniewicz

National registration number: NIP: 1180094315 REGON 011773311

Postal address: Arkuszowa 43

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 01-934

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 2 519 444,45 PLN

Total value of the contract/lot: 1 373 492,10 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section V: Award of contract

Lot No: 2

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

16/01/2023

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 2

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 2

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: BYŚ" Wojciech Byśkiniewicz

National registration number: 1180094315

Town: Warszawa

NUTS code: PL Polska

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 355 555,55 PLN

Total value of the contract/lot: 196 236,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587803

Internet address: <http://https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587803

Internet address: <http://https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

VI.5. Date of dispatch of this notice

16/01/2023