

**Poland-Pruszków: Cleaning and sanitation services**

OJ S 20/2019 29/01/2019

**Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie

Postal address: ul. Partyzantów 2/4

Town: Pruszków

NUTS code: PL913 Warszawski zachodni

Postal code: 05-802

Country: Poland

Contact person: Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych

E-mail: [zp@mscz.pl](mailto:zp@mscz.pl)

Telephone: +48 227391384

Fax: +48 227391368

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.tworki.eu>

Address of the buyer profile: <http://tworki.eu/>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [www.tworki.eu](http://www.tworki.eu)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://mscz.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

**I.5. Main activity**

Health

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Wykonywanie czynności porządkowych i pomocniczych, będących w związku z usługami medycznymi, w oddziałach szpitalnych oraz pomieszczeniach medycznych Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia

Reference number: ZP/AM/23/2018

**II.1.2.**

**Main CPV code**

90900000 Cleaning and sanitation services

**II.1.3. Type of contract**

Services

**II.1.4. Short description**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie czynności porządkowych i pomocniczych, będących w związku z usługami medycznymi, w oddziałach szpitalnych oraz pomieszczeniach medycznych Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza z siedzibą w Pruszkowie przy ul. Partyzantów 2/4. Zakres czynności objętych przedmiotem zamówienia obejmuje sprzątanie, mycie, czyszczenie, odkurzanie, szorowanie, dezynfekcję powierzchni pionowych i poziomych, sprzętów i wyposażenia trwałego oraz pomoc pielęgniarcom w obsłudze pacjentów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają następujące załączniki do SIWZ:

- 1) Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2.1 – Wykaz roboczogodzin;
- 3) Załącznik nr 2.2 – Protokół kontroli;
- 4) Załączniki nr 2.3 – Procedura sprzątania, mycia i dekontaminacji pomieszczeń oraz sprzętu użytkowego;
- 5) Załącznik nr 2.4 – Procedura postępowania z bielizną szpitalną.

**II.1.5. Estimated total value****II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

**II.2. Description****II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL913 Warszawski zachodni

Main site or place of performance: MSCZ, ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków, POLSKA.

**II.2.4. Description of the procurement**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie czynności porządkowych i pomocniczych, będących w związku z usługami medycznymi, w oddziałach szpitalnych oraz pomieszczeniach medycznych MSCZ z siedzibą w Pruszkowie przy ul. Partyzantów 2/4. Zakres czynności objętych przedmiotem zamówienia obejmuje sprzątanie, mycie, czyszczenie, odkurzanie, szorowanie, dezynfekcję powierzchni pionowych i poziomych, sprzętów i wyposażenia trwałego oraz pomoc pielęgniarcom w obsłudze pacjentów. Przedmiot zamówienia wykonywany jest w następujących oddziałach oraz pomieszczeniach medycznych:

- 1) oddziały szpitalne: Oddział II DE, IV, VIIA, IX, X, XI z Izbą Przyjęć, Oddział Dzienny – IV, Oddział Dzienny – przy torach, Oddział Dzienny – XIII, Centrum Zdrowia Psychicznego (CZP);
- 2) pomieszczenia diagnostyczne: Rentgen (RTG), Rezonans Magnetyczny (MRI), Pracownia Elektroencefalografii (EEG), Tomograf Komputerowy (TK), Gabinety Konsultantów, Punkt Pobrań Materiałów do Badań.

Przedmiot zamówienia realizowany jest przez całą dobę, w formie maksymalnie 24-godzinnych dyżurów (6.034 godz./m-c). 24-godzinnych. Przewidywana liczba dodatkowych roboczogodzin (ponad pulę 6.034 godzin) wynosi 400 godzin, w okresie 10 miesięcy.

**II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 10

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.12. Information about electronic catalogues**

Tenders must be presented in the form of electronic catalogues or include an electronic catalogue

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 35 000,00 PLN. Forma wniesienia wadium zgodnie z SIWZ.

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp w zakresie określonym przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, tj. warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej, tzn. posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum 1 000 000,00 zł.

##### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp w zakresie określonym przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, tj. warunki dotyczące zdolności zawodowej, tzn. wykażą się doświadczeniem polegającym na wykonaniu lub wykonywaniu, w okresie 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, 3 usług wykonywania czynności porządkowych, w tym co najmniej 2 usług wykonywania czynności porządkowych i pomocniczych, będących w związku z usługami medycznymi, w podmiocie leczniczym, zapewniającym całodobowe świadczenia zdrowotne, o wartości minimum 200 000,00 PLN brutto każda.

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Description**

##### **IV.1.1.**

## **Type of procedure**

Open procedure

### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

## **IV.2. Administrative information**

### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 04/03/2019 Local time: 10:00

### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 04/03/2019 Local time: 10:30

Place:

Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie, Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych (budynek Dyrekcji, pok. nr 20), ul. Partyzantów 2 /4, 05-802 Pruszków, POLSKA.

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.3. Additional information**

W celu potwierdzenia, że oferowana usługa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) Certyfikat Systemu Zarządzania Jakością EN ISO 9001:2008;

2) Certyfikat programu „Gwarant Czystości i Higieny” – jeśli dotyczy (kryterium oceny).

1. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e ustawy Pzp.

2. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian w przypadkach i zakresie opisanym poniżej:

a) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu lub terminu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa, o ile nie prowadzi to do naruszenia przepisów ustawy Pzp i innych postanowień Umowy;

b) zmiana postanowień Umowy w zakresie jej terminu, zakresu i wynagrodzenia Wykonawcy, wynikająca z rozpoczęcia prac nad uchwaleniem lub nowelizacją powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy, a

przewidywany kierunek zmian wskazuje na potrzebę wstrzymania, zawieszenia lub ograniczenia świadczeń stanowiących Przedmiot Umowy w oczekiwaniu na dokonanie zmian w przepisach prawa;

c) zmiana terminu realizacji Umowy, gdy zaistnieje przerwa w realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania.

3. Zamawiający jest uprawniony do wprowadzenia zmian w Umowie, w przypadku, gdy dotychczasowego Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy.

4. Strony są uprawnione do wprowadzenia zmiany Umowy, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp i jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.

5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-767

Country: Poland

##### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-767

Country: Poland

##### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

28/01/2019