

Poland-Chorzów: Grounds maintenance services

OJ S 27/2016 09/02/2016

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Chorzów, Biuro Zamówień Publicznych

Postal address: Rynek 1

Town: Chorzów

Postal code: 41-500

Country: Poland

For the attention of: Helena Malik

E-mail: bzp@chorzow.eu

Telephone: +48 324165000-355

Fax: +48 324165640

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.chorzow.eu**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Prace pielęgnacyjne w pasach zieleni ulicznej o łącznej powierzchni ok. 28,86 ha.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Chorzów.

NUTS code PL Polska, PL22A Katowicki

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia są prace pielęgnacyjne w pasach zieleni ulicznej Chorzowa o łącznej powierzchni ok. 28,86 ha, podzielone na 2 części/rejony zamówienia:

część I – Rejon A – Chorzów Centrum, Chorzów Batory o pow. 140 825 m²,

część II – Rejon B – Chorzów II, Chorzów Stary, Maciejkowice o pow. 147 746 m².

1) Przedmiot zamówienia obejmuje:

— usługi utrzymania czystości pasów zieleni ulicznej polegające na usuwaniu papierów, szkła i innych nieczystości, jak również odchodów psich z pow. trawników, kwietników, różanek, grup krzewów i drzew. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku pasów zieleni ulicznej należy usuwać nieczystości (w tym odchody psie) w ramach codziennego utrzymania czystości (łącznie z sobotami i niedzielami). Zamawiający wymaga aby wykonawca do realizacji tych prac wykorzystywał odkurzacze do sprzątania nieczystości z uwzględnieniem odchodów psich,

— realizację prac pielęgnacyjnych drzew i krzewów,

— obsadzenie materiałem roślinnym I wyboru (I klasy). Zamawiający zastrzega że każde nasadzenie materiału roślinnego winno być poprzedzone jego pozytywną oceną w oparciu o polskie normy lub równoważne:

PN-87/R/67022 Materiał Szkółkarski Ozdobne drzewa i krzewy iglaste i PN/87/R/67023 Materiał Szkółkarski.

Ozdobne drzewa i krzewy liściaste przez osobę sprawującą kontrolę nad prawidłową realizacją prac z ramienia zamawiającego.

— wykonanie trawników z siewu,

— nawożenie roślin,

— grabienie i wywóz liści w okresie wiosennym i jesiennym,

— koszenie trawników,

— podlewanie roślin.

2) Dokładna specyfikacja prac, materiałów i sprzętu ujęta jest w przedmiarach i harmonogramach.

3) Zamawiający ustala następujące okresy gwarancji na materiał nasadzeniowy:

— drzewa i krzewy – 12 miesięcy od posadzenia,

— rośliny cebulowe – 9 miesięcy od posadzenia,

— kwiaty sezonowe – 1 miesiąc od posadzenia.

Gwarancja ta ma charakter bezwarunkowego obowiązku ponoszenia konsekwencji w związku z niedopełnieniem wszystkich zabiegów pielęgnacyjnych posadzonego materiału np.

podlewania roślin. W trakcie gwarancji wszelkie zabiegi pielęgnacyjne wykonywane są na koszt wykonawcy łącznie z kosztami materiału, sprzętu i robocizny użytego przez wykonawcę do realizacji usługi pielęgnacji gwarancyjnej. Wykonawca w przypadku wystąpienia nieprawidłowego rozwoju roślin (posuszu, posadzenia roślin chorych) winien uzgodnić termin wymiany tego materiału z inspektorem nadzoru z zastrzeżeniem, że powinien to być termin możliwie najszybszy do zrealizowania wymiany. Termin ten zostanie określony pisemnie i zaakceptowany podpisami obu stron. Niezrealizowanie gwarancyjnego obsadzenia materiału roślinnego skutkuje naliczeniem kar umownych, które zostaną potrącone z najbliższej, miesięcznej faktury (nienależyte wykonanie zobowiązania pod względem jakości i ilości oraz terminu realizacji), a w konsekwencji może doprowadzić nawet do odstąpienia od realizacji umowy. Zapis ten dotyczy tylko tych części, w których przewidziano nasadzenia.

4) Koszenie trawników.

Koszenie trawników powinno odbywać się w pasach z bezwzględnym zachowaniem terminów określonych dla danej części zamówienia/rejonu. Wygrabienie i wywóz skoszonej trawy mają

być wykonane najpóźniej w ciągu 31 godzin od skoszenia.

5) Za zniszczenie zieleni ulicznej spowodowane niewłaściwym wykonywaniem robót ziemnych lub niewłaściwym wykorzystaniem sprzętu mechanicznego albo urządzeń technicznych oraz zastosowaniem środków chemicznych w sposób szkodliwy dla roślinności oraz za usuwanie drzew lub krzewów bez wymaganego zezwolenia a także za zniszczenie spowodowane niewłaściwą pielęgnacją zieleni prezydent miasta wymierza administracyjną karę pieniężną zgodnie z treścią Ustawy o ochronie przyrody z 16.4.2004 i Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 22.9.2004 w sprawie trybu nakładania administracyjnych kar pieniężnych za usuwanie drzew lub krzewów bez wymaganego zezwolenia oraz za zniszczenie terenów zieleni, zadrzewień albo drzew lub krzewów. W związku z powyższym wykonawca powinien uzgodnić wycinkę drzew z inspektorem nadzoru dla danego terenu celem określenia toku postępowania prawnego.

6) Zamawiający wymaga dysponowania:

- osobami – pracownikami fizycznymi oraz osobą na stanowisko kierownika zadania do realizacji każdej części w liczbie określonej w SIWZ,
 - kosiarkami samojezdnymi do koszenia trawy min 1 szt., na każde 5 ha pow. pasów,
 - sekatorami mechanicznymi min. 1 szt. na każde 3 ha pow. pasów,
 - kosami spalinowymi min. 1 szt., na każde 3 ha pow. pasów,
 - odkurzaczami do psich odchodów min. 1 szt., na każde 3 ha pow. pasów.
 - samochodem do odbioru i kontroli prac wyposażonym w dwa miejsca dla zamawiającego i jedno miejsce dla kierownika prac odpowiedzialnego za czynności kontrolne i odbiory prac.
8. Pracownicy wykonawcy wykonujący prace muszą odznaczać się kamizelkami z elementami odblaskowymi z zamieszczonym logo firmy.
9. Sprzęt mechaniczny oraz pojazdy wykonawcy muszą być oznakowane z logo firmy oraz numerem telefonu.

Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia (wspólna dla wszystkich części) – w załączniku nr 6 do SIWZ.

Zamówienie należy wykonać zgodnie z załączoną charakterystyką ogólną przedmiotu zamówienia oraz z załączonymi przedmiarami i harmonogramami prac, odrębnymi dla każdej części/rejonu zamówienia. Załącznikami do SIWZ są przedmiary robót, harmonogramy i charakterystyki obiektów w formie tabelarycznej.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na części/rejony zamówienia, które wskazane zostały w punkcie 1. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub dwie części/rejony zamówienia.

Dla każdej części zamówienia (dla każdego rejonu) będzie prowadzone odrębne postępowanie w celu dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej dla każdej części/rejonu zamówienia i zostanie zawarta odrębna umowa.

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

Jest to zamówienie na usługi w rozumieniu art. 2 pkt 10 ustawy Pzp.

II.1.6. CPV code(s)

77314000 Grounds maintenance services, 77211500 Tree-maintenance services, 77211400 Tree-cutting services, 77342000 Hedge trimming, 90513000 Non-hazardous refuse and waste treatment and disposal services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 1 376 258,42 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.5.2016. Completion 30.4.2019

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Prace pielęgnacyjne w pasach zieleni ulicznej Chorzowa – część I Rejon A Chorzów Centrum, Chorzów Batory o pow. 140 825 m²

1) Short description

Przedmiotem zamówienia są prace pielęgnacyjne w pasach zieleni ulicznej Chorzowa o łącznej powierzchni ok. 28,86 ha, podzielone na 2 części/rejony zamówienia, w tym: część I – Rejon A Chorzów Centrum, Chorzów Batory o pow. 140 825 m².

Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia (wspólna dla wszystkich części) – w załączniku nr 6 do SIWZ.

Zamówienie należy wykonać zgodnie z załączoną charakterystyką ogólną przedmiotu zamówienia oraz z załączonymi przedmiarami i harmonogramami prac, odrębnymi dla każdej części/rejonu zamówienia. Załącznikami do SIWZ są przedmiary robót, harmonogramy i charakterystyki obiektów w formie tabelarycznej.

2) CPV code(s)

77314000 Grounds maintenance services, 77211500 Tree-maintenance services, 77211400 Tree-cutting services, 77342000 Hedge trimming, 90513000 Non-hazardous refuse and waste treatment and disposal services

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 688 989,78 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.5.2016. Completion 30.4.2019

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Prace pielęgnacyjne w pasach zieleni ulicznej Chorzowa – część II – Rejon B Chorzów II, Chorzów Stary, Maciejkowice o pow. 147 746 m²

1) Short description

Przedmiotem zamówienia są prace pielęgnacyjne w pasach zieleni ulicznej Chorzowa o łącznej powierzchni ok. 28,86 ha, podzielone na 2 części/rejony zamówienia, w tym: część II – Rejon B Chorzów II, Chorzów Stary, Maciejkowice o pow. 147 746 m².

Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia (wspólna dla wszystkich części) – załączniku nr 6 do SIWZ.

Zamówienie należy wykonać zgodnie z załączoną charakterystyką ogólną przedmiotu zamówienia oraz z załączonymi przedmiarami i harmonogramami prac, odrębnymi dla każdej części/rejonu zamówienia. Załącznikami do SIWZ są przedmiary robót, harmonogramy i charakterystyki obiektów w formie tabelarycznej.

2) CPV code(s)

77314000 Grounds maintenance services, 77211500 Tree-maintenance services, 77211400 Tree-cutting services, 77342000 Hedge trimming, 90513000 Non-hazardous refuse and waste treatment and disposal services

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 687 268,64 PLN

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.5.2016. Completion 30.4.2019

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
2. Wadium winno być wniesione do dnia upływu terminu składania ofert.
3. Ustala się wadium w wysokości:
części I – rejon A – 5 000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych),
części II – rejon B – 5 000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych).
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm. 4).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING Bank Śląski Katowice 75 1050 1214 1000 0010 0000 3671.
6. Wadium wniesione w pieniądzu będzie uznane przez zamawiającego za wniesione prawidłowo tylko po wpłynięciu żądanej kwoty na wskazane konto w terminie określonym w pkt 2.
7. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądz należy zdeponować w Kasie Urzędu Miasta, pok. 102 w formie oryginału dokumentu przed upływem terminu określonego w pkt 2.
8. Kserokopię dokumentu, o którym mowa w pkt 7 potwierdzoną -za zgodność z oryginałem- przez wykonawcę wraz z datą potwierdzenia, zaleca się załączyć do pozostałych dokumentów ofertowych.
9. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z przepisami art. 46 ust. 1, 1a, 2, 4 ustawy Pzp.
10. Wykonawcy, którzy złożą oferty bez wniesionego wadium będą wykluczeni z postępowania, a ich oferta będzie odrzucona.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, tj.: Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

Na podstawie art. 147 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający odstępuje od wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Rozliczenia między stronami miesięcznie na podstawie faktur.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i udzielenia im zamówienia, zamawiający zobowiązuje tych wykonawców do zawarcia umowy regulującej ich współpracę.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także wykonawcy ci występujący wspólnie (np. spółka cywilna, konsorcjum), spełniający warunki określone w ustawie oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W odniesieniu do wymogów dotyczących wiarygodności wykonawców przewidziane specyfikacją dokumenty w inni złożyć wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego).

W celu wykazania spełniania ww. warunku tj. braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z ofertą należy dołączyć:

1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – zgodnie z załącznikiem nr 1A (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców);

1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców);

1.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców).

Uwaga: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilnej) należy złożyć zarówno dla każdego z przedsiębiorców tworzących spółkę cywilną (w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych), jak i dla samej spółki (w zakresie podatku VAT);

1.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców).

Uwaga: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilnej) należy złożyć zarówno dla każdego z przedsiębiorców tworzących spółkę cywilną, jak i dla samej spółki);

1.5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców);

1.6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (składa Wykonawca, który zalicza się do podmiotów zbiorowych w rozumieniu ustawy z 28.10.2002 – o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary).

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. dokument, o którym mowa, musi złożyć każdy z Wykonawców występujących wspólnie, który zalicza się do podmiotów zbiorowych w rozumieniu ustawy z 28.10.2002 – o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

1.7. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców);

1.8. jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce

zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem;

1.9. wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 1B do SIWZ (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców);

1.10. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

2. Ponadto do oferty należy załączyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 1 SIWZ (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają łącznie).

3. Odstępstwo co do niektórych dokumentów, w przypadku składania oferty przez Wykonawcę, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

3.1.1. w pkt 1 ppkt 1.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

3.1.2. w pkt 1 ppkt 1.3 i 1.4 – składa dokument, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3.1.3. w pkt 1 ppkt 1.5 i 1.7. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp;

3.1.4. w pkt 1 ppkt 1.6. – składa dokument, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

3.2. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 3.1.1., 3.1.3 i 3.1.4., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokumenty, o których mowa powyżej w 3.1.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1.1., 3.1.2, 3.1.3. i

3.1.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Pkt 3.2. stosuje się odpowiednio.

4. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda, aby wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w punktach: 1.1. i 1.2.

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wg zasady: „spełnia – nie spełnia”.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz:

a) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt 1. dotyczącej tych podmiotów.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3.1. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wg zasady: „spełnia – nie spełnia”.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnianie

warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 Ustawy, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony powyżej, wykazują łącznie.

Minimum level(s) of standards possibly required: Wykonawca winien przedstawić opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument – aktualny na dzień składania ofert – potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 200 000 PLN. Określona wysokość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej stanie się wiążącą przy podpisywaniu umowy.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ dla obu części zamówienia. Pod pojęciem głównych usług zamawiający rozumie usługę w przedmiocie odpowiadających przedmiotowi zamówienia, w tym utrzymanie zieleni (pielęgnacja trawników, drzew, krzewów i kwietników), bieżące utrzymanie czystości, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia. b) oświadczenie (załącznik nr 1).

Dowodami, o których mowa w punkcie a) są:

1) poświadczenie w przypadku podmiotów innych niż zamawiający, o których mowa w art. 3 ust. 1 ustawy Pzp, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; 2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).

Uwaga: w przypadku wykonywania i nie zakończenia jeszcze usługi Wykonawca zobowiązany jest podać, na jaką wartość umowa została wykonana do momentu upływu terminu składania ofert. Wskazana wartość będzie brana pod uwagę przy ocenie spełniania warunku.

W przypadku, gdy wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia składa z ofertą na każdą część odrębnie wszystkie dokumenty potwierdzające spełnianie niniejszego warunku dla tej części, tj. wykaz wykonanych usług i dowody potwierdzające należyte ich wykonanie;

c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

W przypadku, gdy wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia składa z ofertą na każdą część odrębnie wszystkie dokumenty potwierdzające spełnianie niniejszego warunku dla tej części, tj. wykaz osób.

2. Zgodnie z art. 26 ust. 2b) ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych

podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2.1. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wg zasady: „spełnia – nie spełnia”.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 Ustawy, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony powyżej, wykazują łącznie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawcy winni spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. wiedzy i doświadczenia – tj.:

1.1. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał prace w zakresie realizacji usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia, w tym utrzymanie zieleni (pielęgnacja trawników, drzew, krzewów i kwietników), bieżące utrzymanie czystości.

Wykonawca powinien wykazać się odrębną realizacją usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia dla każdej części/rejonu zamówienia, na którą/które Wykonawca składa ofertę.

I tak:

- a) dla części I – rejonu A na pow. co najmniej 7 ha, nieprzerwanie w okresie co najmniej 1 roku;
- b) dla części II – rejonu B na pow. co najmniej 7 ha, nieprzerwanie w okresie co najmniej 1 roku.

W przypadku, kiedy wykonawca ubiega się o dwie części/rejony zamówienia jest zobowiązany wykazać, że realizował usługi odpowiadające przedmiotowi zamówienia na powierzchni wskazanej w warunku dla danej części zamówienia i równocześnie suma tych powierzchni musi odpowiadać sumie powierzchni wymaganych w warunkach dla obu części.

2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

- a) dla części I – rejonu A minimum 5 osobami, pracownikami fizycznymi,
- b) dla części II – rejonu B minimum 5 osobami, pracownikami fizycznymi.

Ponadto musi dysponować: osobą na stanowisku kierownika zadania z minimum średnim wykształceniem, doświadczeniem w realizacji prac pielęgnacyjnych w utrzymaniu zieleni, w tym pełnienia nadzoru nad wykonywaniem ww. usług na powierzchni minimum 7 ha nieprzerwanie przez okres minimum 1 roku dla każdej części na którą wykonawca składa ofertę).

W przypadku kiedy wykonawca ubiega się o dwie części/rejony zamówienia jeden kierownik może obsługiwać wszystkie części zamówienia, pod warunkiem, że wykaże się doświadczeniem w utrzymaniu zieleni, w tym pełnienia nadzoru nad wykonywaniem usług, o których mowa wyżej nieprzerwanie przez okres minimum 1 roku na powierzchni minimum 14 ha.

W przypadku, kiedy wykonawca ubiega się o dwie części zamówienia jest zobowiązany wykazać, że dysponuje osobami - pracownikami fizycznymi w liczbie odpowiadającej przedmiotowi zamówienia wskazanej w warunku dla danej części zamówienia i równocześnie suma tych osób musi odpowiadać sumie osób wymaganych w warunkach dla dwóch części, musi również wykazać, że dysponuje osobą na stanowisko kierownika zadania.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 85

2. Dyspozycyjność awaryjna. Weighting 15

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

RZP.271.139/2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

17.3.2016 - 10:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 17.3.2016 - 11:00

Place:

41-500 Chorzów, Rynek 1, Urząd Miasta Chorzów, pokój 238.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą.

1. Kosztorys ofertowy stanowiący podstawę obliczenia całkowitego wynagrodzenia odrębnie dla każdej części/rejonu zamówienia, o którą ubiega się wykonawca sporządzony na podstawie załączonego przedmiaru dla każdej części/rejonu.

2. Wypełniony formularz ofertowy dla każdej części/rejonu zamówienia, o którą ubiega się wykonawca.

Uwaga: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (podpisana przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).

3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 1 SIWZ (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają łącznie).

4. Stosowne pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z zamieszczonego dokumentu. Pełnomocnictwo do reprezentowania danego podmiotu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

5. Pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu tych podmiotów jest upoważniona do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

6. Wykaz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 4 ust. 4 ustawy z 16.4.1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania z podaniem podstawy

prawnej. Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom lub podanie przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału wpostępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy). W przypadku braku informacji zamawiający uzna, że wykonawca wykona zamówienie samodzielnie. W przypadku, gdy wykonawca ubiega się o więcej niż jedną część zamówienia składa odrębnie oświadczenie z ofertą dla każdej części.

8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w artykule 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp dla każdej części zamówienia/rejonu, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego (dla każdej części zamówienia) polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień co zamówienie podstawowe.

9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy za wyjątkiem przypadków wymienionych poniżej:

1) Zmiany przedmiotu umowy mogą dotyczyć przedmiotu zamówienia w zakresie:

1.1. zmniejszenia zakresu prac (do poziomu 50 % wartości umowy zamówienia),

1.2. wprowadzenia prac zamiennych (do poziomu 50 % wartości umowy) wynikających z awaryjnych sytuacji np. dewastacji, warunków pogodowych.

Prace zamienne rozliczane będą wg cen jednostkowych ujętych w umowie dla danej czynności i faktycznego obmiaru realizowanej czynności.

2). Zmiany przedmiotu umowy w zakresie terminu realizacji:

2.1. w przypadku wykonania zamówienia dodatkowego, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia podstawowego w ustalonym terminie realizacji umowy,

2.2. w przypadku wystąpienia siły wyższej,

3) Zmiany w zakresie wynagrodzenia:

3.1. zmniejszenia zakresu prac (w zakresie do 50 % wartości podstawowej zamówienia);

3.2. wprowadzenia prac zamiennych (w zakresie do 50 % wartości podstawowej zamówienia) wynikających z awaryjnych sytuacji np. dewastacji, warunków pogodowych;

3.3. w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT;

3.4. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z 10.10.2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

3.5. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

— jeżeli zmiany te (określone w pkt 3.2. do 3.4.) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

4). Zmiany w zakresie innych postanowień:

4.1. zmiana osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy, określonych w rozdziale IV pkt 2.3. SIWZ, z zastrzeżeniem, że osoba na stanowisku kierownika zadania musi spełniać warunki określone w SIWZ w rozdziale IV pkt 2.3.;

4.2. zmiana podwykonawców.

5) Zmiany w zakresie zmniejszenia zakresu prac, wprowadzenia prac zamiennych, w wyniku, których łączna całkowita wartość zmniejszenia wynagrodzenia w okresie trwania umowy nie przekroczy 10 % wartości umowy, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

6) W przypadku wystąpienia nadzwyczajnej zmiany stosunków, które spowodowałyby że spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesu stron, zgodnie z zasadami współżycia społecznego oznaczyć sposób

wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy (art. 3571 KC).

11. Jeżeli udzielenie zamówienia nastąpi, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, po 1.5.2016, obowiązujący jest termin wykonania zamówienia od daty zawarcia umowy do 31.4.2019.

12. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego powinni przedstawić umowę regulującą współpracę tych wykonawców (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej) oraz wskazać osobę umocowaną do przyjmowania oraz składania oświadczeń. Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie powinna być zawarta na czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw zamawiającego.

13. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż złoty (PLN), zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dz.U.U.E.

14. Miejsce składania ofert: Urząd Miasta Chorzów, Rynek 1, 41-500 Chorzów, Biuro Zamówień Publicznych, II piętro, pokój 237, Polska.

15. Specyfikację istotnych warunków zamówienia można otrzymać nieodpłatnie w siedzibie zamawiającego: 41-500 Chorzów, Rynek 1, Biuro Zamówień Publicznych, pokój 237 lub pobrać ze strony internetowej www.chorzow.eu/bip do upływu terminu składania ofert.

16. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty sam doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługuje również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w

art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

W szczególności:

3. Odwołanie wnosi się:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku:

a) nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, b) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Skarga do sądu.

Skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a–198g Ustawy.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

5.2.2016