

Poland-Bydgoszcz: Repair and maintenance services

OJ S 28/2016 10/02/2016

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Jednostka Wojskowa nr 4246

Postal address: ul. Szubińska 2

Town: Bydgoszcz

Postal code: 85-915

Country: Poland

For the attention of: Magdalena Rutkowska

E-mail: m.rutkowska@ron.mil.pl

Telephone: +48 261419921

Fax: +48 261412584

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://jftcsu.wp.mil.pl>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Jednostka Wojskowa nr 4246

Postal address: ul. Szubińska 2

Town: Bydgoszcz

Postal code: 85-915

Country: Poland

Contact person: kancelaria

For the attention of: chor. Dariusz Jasiński

E-mail: jftcsu.cr@ron.mil.pl

Telephone: +48 601667906

Fax: +48 261412584

Internet address: <http://jftcsu.wp.mil.pl>**I.2. Type of the contracting authority**

Other: jednostka wojskowa

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Konserwacja systemu chłodzenia serwerów wodą lodową i zasilania UPS.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: Miasto Bydgoszcz.

NUTS code PL Polska

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement**II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Przedmiot zamówienia stanowi usługa polegająca na konserwacji systemu chłodzenia serwerów wodą lodową i zasilania UPS znajdujących się na terenie kompleksu przy ul. Szubińskiej 2 w Bydgoszczy, w zakresie i na zasadach szczegółowo określonych w SIWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

II.1.6. CPV code(s)

50000000 Repair and maintenance services, 50730000 Repair and maintenance services of cooler groups, 50532000 Repair and maintenance services of electrical machinery, apparatus and associated equipment

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope**

Zadanie nr 1:

Kompleksowy przegląd okresowy systemu chłodzenia serwerów wodą lodową i zasilania UPS, który obejmuje usługę dotyczącą:

- a) agregatów wody lodowej firmy Galletti – szt. 3,
- b) węzła wody lodowej wraz z całym systemem orurowania i detekcji łączącym poszczególne elementy systemu chłodzenia serwerów, pompami Wilo i pozostałą armaturą,
- c) systemu chłodzenia zasilaczy awaryjnych UPS z wykorzystaniem central wentylacyjnych typu „Hermes”,
- d) systemu chłodzenia serwerów oparty o moduły chłodzące LCP,
- e) zespołu modułowych zasilaczy awaryjnych UPS wraz z akumulatorami i oprzyrządowaniem – 4 szafy,
- f) komputerowego systemu wizualizacji wraz z systemem komputerowego sterowania poszczególnymi elementami w/w systemów,

Zadanie nr 2:

Serwis systemu chłodzenia serwerów wodą lodową i zasilania UPS, który obejmuje usługę dotyczącą:

- a) agregatów wody lodowej firmy Galletti – szt. 3,
- b) węzła wody lodowej wraz z całym systemem orurowania i detekcji łączącym poszczególne elementy systemu chłodzenia serwerów, pompami Wilo i pozostałą armaturą,
- c) systemu chłodzenia zasilaczy awaryjnych UPS z wykorzystaniem central wentylacyjnych typu „Hermes”,
- d) systemu chłodzenia serwerów oparty o moduły chłodzące LCP,
- e) zespołu modułowych zasilaczy awaryjnych UPS wraz z akumulatorami i oprzyrządowaniem – 4 szafy,
- f) komputerowego systemu wizualizacji wraz z systemem komputerowego sterowania poszczególnymi elementami w/w systemów.

Zamawiający informuje, że urządzenia zainstalowane w ramach modernizacji systemu chłodzenia serwerów i zasilania UPS objęte są gwarancją firmy Asseco Poland S.A z siedzibą w Rzeszowie, ul. Olchowa 14 35-322 Rzeszów, do 10.12.2016, zgodnie z wykazem urządzeń wyszczególnionym w karcie gwarancyjnej. Karta gwarancyjna do wglądu u Zamawiającego.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.4.2016. Completion 31.12.2016

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

14.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium, przed upływem terminu składania ofert, w wysokości 10 000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

14.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, określonych w art. 45 ust. 6 uPzp.

14.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. NBP O/O Bydgoszcz – nr konta 70 1010 1078 0091 3313 9120 0000 z adnotacją „WADIUM – konserwacja systemu chłodzenia serwerów wodą lodową i zasilania UPS – nr postępowania 001/OZ/PI/2016”. Dopuszcza się wskazanie w adnotacji również pełnej nazwy postępowania ze wskazaniem jego numeru.

14.4. Dowód wniesienia wadium:

1. zaleca się dołączyć potwierdzenie przelewu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego – w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie,

2. należy dołączyć w formie oryginału w pozostałych formach określonych w art. 45 ust. 6 uPzp.

14.5. Wadium pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, na zasadach i w trybie określonym w art. 46 uPzp.

14.6. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

(pkt 23 SIWZ)

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

(na podstawie projektu umowy)

1. Rozliczenie za wykonaną usługę następować będzie:

- 1) w przypadku usług, o których mowa w pozycjach 7 – 12 formularza ofertowego — na podstawie faktur miesięcznych wystawianych przez Wykonawcę, po upływie przepracowanego miesiąca kalendarzowego,
- 2) w przypadku usług, o których mowa w pozycjach 1 – 6 formularza ofertowego — na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę, po zrealizowaniu przez Wykonawcę usługi wskazanej na fakturze,
- 3) w przypadku kosztów, o których mowa w § 3 ust. 6 – na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę, po zrealizowaniu przez wykonawcę zakresu wskazanego na fakturach, o których mowa w pkt. 1) – 2),
przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

2. Strony ustalają, że oprócz elementów wynikających z obowiązujących przepisów, faktury będą zawierać:

- 1) nr umowy z Zamawiającym,
- 2) zapis o terminie zapłaty („do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury”).

3. Faktury za poniesione koszty, o których mowa w pkt. 1.3) Wykonawca dostarczy niezwłocznie,

nie później niż wraz z fakturą wystawioną za zrealizowaną usługę.

4. Faktury, o których mowa w ust. 1, Wykonawca dostarczy najpóźniej do 15-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano zakres wskazany na fakturze.

5. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, jest oryginał protokołu odbioru, potwierdzony przez personel Zamawiającego określony w § 5 ust. 1 pkt 2), stwierdzający należyte wykonanie zamówienia. Protokół z przeglądu okresowego z wyszczególnionymi niesprawnościami nie jest podstawą do wystawienia faktury.

6. Wykonawca dołączy do faktury dwa egzemplarze protokołów wskazanych w ust. 5.

7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie z rachunku bankowego Zamawiającego

na rachunek bankowy Wykonawcy, którego numer zostanie podany w fakturze.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 uPzp (np. konsorcjum, spółka cywilna), spełniają warunki udziału w postępowaniu w następujący sposób:

1. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2. Wykonawcy występujący wspólnie powinni upoważnić na piśmie ustanowionego pełnomocnika, jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem udzielonym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców i dołączone do składanej oferty,
3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 uPzp,

określonych na podstawie art. 22 ust. 1 uPzp składa pełnomocnik do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, lub oddzielnie każdy z wspólnie ubiegających się o zamówienie Wykonawców, 4. każdy z wspólnie ubiegających się Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 5 uPzp, poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 11.1.4. SIWZ.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: (pkt 10 i 11 SIWZ)

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

10.1. spełniają warunki, określone na podstawie art. 22 ust. 1 uPzp, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.:

Zamawiający nie precyzuje warunku.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.:

wykażą się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej usługi (w każdym z zakresów) odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj.

a. wykonaniem usługi przeglądu systemu chłodzenia opartego na min. 2 agregatach wody lodowej o wydajności chłodniczej nie mniejszej niż 100 kW każdy,

b. wykonaniem usługi przeglądu systemu wentylacji, złożonego z min. 2 central wentylacyjnych wyposażonych w chłodnice,

c. wykonaniem usługi przeglądu urządzeń chłodzących LCP w ilości nie mniejszej niż 10 modułów,

d. wykonaniem usługi przeglądu min. 5 modułów UPS o mocy nie mniejszej niż 40 kVA każdy,

Ocena, czy Wykonawca spełnia postawiony wyżej warunek udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia/nie spełnia, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów określonych w pkt. 11.1.2. SIWZ.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 uPzp, spełniają wymienione wyżej warunki udziału w postępowaniu łącznie.

Warunek uważa się za spełniony, jeśli zakres zrealizowany został w ramach jednego lub kilku zamówień dla 1 lub kilku różnych podmiotów.

Dopuszcza się możliwość realizacji kilku zakresów (ppkt. a – d) w ramach jednego zamówienia lub każdego z osobna.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

3) dysponowania odpowiednim/-mi:

a. potencjałem technicznym, tj.: Zamawiający nie precyzuje warunku,

b. osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

a) co najmniej 1 osobą przewidzianą do wykonywania czynności wynikających z zakresu przedmiotu zamówienia, w zakresie wglądu

do dokumentacji powykonawczej oznaczonej klauzulą POUFNE, legitymującą się aktualnym poświadczeniem bezpieczeństwa upoważniającym do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą POUFNE,

b) co najmniej dwiema osobami przewidzianymi do wykonywania pozostałych czynności (tj. z wyłączeniem zakresu wskazanego w ppkt a)) wynikających z zakresu przedmiotu zamówienia – legitymującymi się aktualnymi poświadczeniami bezpieczeństwa upoważniającymi do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą Zastrzeżone (lub wyższej) lub upoważnieniem do dostępu do informacji o klauzuli Zastrzeżone oraz posiadającymi zaświadczenie o przeszkoleniu z zakresu informacji niejawnych, zgodnie z ustawą z 5.8.2010 o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. nr 182, poz. 1228 z późn. zm.), w tym:

— co najmniej jedną osobą z uprawnieniami (np. świadectwem kwalifikacyjnym SEP D) wymaganymi przepisami ustawy

z 10.4.1997 Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.) do wykonywania pracy w zakresie dozoru:

1. urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV,

2. aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wymienionych w ppkt. 1, zgodnie z rozporządzeniem Min. Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 28.4.2003 Dz. U. nr 89 poz. 828,

— co najmniej 2 osobami z uprawnieniami (np. świadectwem kwalifikacyjnym SEP E) wymaganymi przepisami ustawy z 10.4.1997 Prawo Energetyczne (Dz.U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.) do wykonywania pracy w zakresie eksploatacji:

1. urządzeń, instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV,

2. aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wymienionych w ppkt.1, zgodnie z rozporządzeniem Min. Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 28.4.2003 Dz. U. nr 89 poz. 828,

— co najmniej 1 osobą z uprawnieniami (np. świadectwem kwalifikacyjnym SEP D) wymaganymi przepisami ustawy

z 10.4.1997 Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.) do wykonywania pracy w zakresie dozoru:

1. urządzeń wentylacji, klimatyzacji i chłodzenia o mocy ponad 50 kW,

2. aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wymienionych w ppkt. 1, zgodnie z rozporządzeniem Min. Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 28.4.2003 Dz. U. nr 89 poz. 828,

— co najmniej dwiema osobami z uprawnieniami (np. świadectwem kwalifikacyjnym SEP E) wymaganymi przepisami ustawy

z 10.4.1997 Prawo Energetyczne (Dz.U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.) do wykonywania pracy w zakresie eksploatacji:

1. urządzeń wentylacji, klimatyzacji i chłodzenia o mocy ponad 50 kW,

2. aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wymienionych w ppkt. 1, zgodnie z rozporządzeniem Min. Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 28.4.2003 Dz. U. nr 89 poz. 828,

— co najmniej 1 osobą posiadającą świadectwo kwalifikacji w zakresie naprawy i obsługi technicznej urządzeń i instalacji chłodniczych zawierających substancje kontrolowane, zgodnie z ustawą z 20.4.2004 o substancjach zubażających warstwę ozonową – Dz. U. nr 121 poz. 1263.

Ocena, czy Wykonawca spełnia postawione wyżej warunki udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia/nie spełnia, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów określonych w pkt. 11.1.3. SIWZ.

Zamawiający wymaga aby dane, które będą zawierały dokumenty złożone przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

(w tym m.in. wykaz osób) pozwalały na jednoznaczną ocenę potencjału Wykonawcy.

Przykładowo – w zakresie wymaganych poświadczeń, upoważnień, czy uprawnień – wymaga się (odpowiednio do danych zawartych w dokumencie) wyartykułowania ich zakresu (słownie), numeru, terminu ważności oraz innych istotnych informacji w ww. wykazie, zgodnie z zakresem wskazanym w odpowiednim dokumencie (np. poświadczeniu bezpieczeństwa, upoważnieniu czy świadectwem kwalifikacyjnym SEP D lub SEP E).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 uPzp, spełniają wymienione wyżej warunki udziału w postępowaniu łącznie.

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.: Zamawiający nie precyzuje warunku.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia (formularz ofertowy), iż w przypadku udzielenia mu zamówienia przez cały okres realizacji zamówienia będzie posiadał ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę ubezpieczenia 2 000 000 PLN.

10.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 1 uPzp oraz ust. 2 pkt 5 uPzp.

Ocena, czy Wykonawca spełnia postawiony wyżej warunek, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia/nie spełnia, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów określonych w pkt. 11.1.4. SIWZ.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 uPzp, spełniają wymieniony wyżej warunek zgodnie z zapisami pkt 11.8. SIWZ.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

11.1. Celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 10 SIWZ, Wykonawca składa przez dołączenie do oferty, następujące oświadczenia lub dokumenty:

1. oświadczenie, zgodnie z art. 44 uPzp, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1 uPzp (wg wzoru Zamawiającego),

2. na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunku posiadania wiedzy i doświadczenia:

1. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wg wzoru Zamawiającego),
2. dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

— poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługa wskazana w wykazie o którym mowa w ppkt. 1., została wcześniej wykonana, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

3. na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (wg wzoru Zamawiającego) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

2. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wg wzoru Zamawiającego),

4. na potwierdzenie nie podlegania przez Wykonawcę wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 11 uPzp (wg wzoru Zamawiającego),

2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert;

3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8. informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d uPzp, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp (wg wzoru Zamawiającego).

11.2. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 uPzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 uPzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem. (* jeśli wymagana jest informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 uPzp).

11.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty o których mowa w pkt. 11.1. SIWZ, zgodnie z przepisem § 4 rozporządzenia Prezesa Rady ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

11.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, o których mowa powyżej, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Wykonawca, który chce skutecznie udowodnić Zamawiającemu, że może polegać na zasobach innych podmiotów musi to udowodnić „przedstawieniem pisemnego zobowiązania, a nie kopią zobowiązania” (sygn. akt: KIO/UZP 922/10).

11.5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, zobowiązany jest przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b uPzp, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. (* jeśli określono warunek dotyczący sytuacji finansowej Wykonawcy)

11.6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

11.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 uPzp (np. konsorcjum, spółka cywilna), spełniają warunki udziału w postępowaniu w następujący sposób:

1. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2. Wykonawcy występujący wspólnie powinni upoważnić na piśmie ustanowionego pełnomocnika, jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem udzielonym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców i dołączone do składanej oferty,
3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 uPzp, określonych na podstawie art. 22 ust. 1 uPzp składa pełnomocnik do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, lub oddzielnie każdy z wspólnie ubiegających się o zamówienie Wykonawców,
4. każdy z wspólnie ubiegających się Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 5 uPzp, poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 11.1.4. SIWZ.

11.8. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń w jego imieniu.

11.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

11.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

11.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

11.12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Określono w pkt III.2.1).

Minimum level(s) of standards possibly required: Określono w pkt III.2.1).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Określono w pkt III.2.1).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Określono w pkt III.2.1).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 94

2. Czas reakcji w przypadku wystąpienia awarii. Weighting 6

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

nr postępowania 001/OZ/PI/2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

18.3.2016 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 18.3.2016 - 11:30

Place:

w siedzibie Zamawiającego sala nr 39

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert jest jawne.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

VI.3. Additional information

Ad II.3.

Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy (nie wcześniej niż od 1.4.2016) do 31.12.2016

Ad. IV.2.1)

Kryteria oceny ofert szczegółowo opisano w pkt. 20 SIWZ

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 uPzp, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co objęte zamówieniem podstawowym, w przypadku ich wystąpienia.

Informacja o możliwości udzielenia zamówień uzupełniających nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do udzielenia takiego zamówienia.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI uPzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza, Sekretariat Departamentu Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800 / +48 224587803

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

5.2.2016